

**A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal
135/2008. (XI. 17.) számú**

KÖZLEMÉNYE

az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki örökség megőrzéséhez igénybe vehető támogatások részletes feltételeinek módosításáról

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal 135/2008. (XI. 17.) közleménye a 138/2008. (X. 18.) számú FVM rendelet (továbbiakban: támogatási rendelet) alapján az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki örökség megőrzéséhez igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló 120/2008. (X. 18.) MVH közlemény módosításáról.

I. A támogatásban való részvétel feltételei

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 28. §(1) bekezdése alapján az intézkedésekben való részvétel feltétele, hogy az ügyfél legkésőbb a kérelem benyújtásával egyidejűleg regisztráltassa magát a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatási szerv által vezetett ügyfél-nyilvántartási rendszerben. A regisztrációs kérelmet G001 számú nyomtatványon kell benyújtani a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (továbbiakban: MVH) székhely/lakóhely szerint illetékes megyei kirendeltségeihez. Amennyiben az ügyfél a támogatási kérelem benyújtásakor még nem rendelkezik regisztrációs számmal, akkor legkésőbb a támogatási kérelemhez csatolni kell a kitöltött regisztrációs kérelmet, vagy a G001 nyomtatvány másolatát annak igazolására, hogy regisztrációs kötelezettségének még a kérelem benyújtása előtt eleget tett.

Amennyiben a regisztrált adatok bármelyikében változás következik be, az ügyfél a G002 számú nyomtatványon 15 napon belül köteles bejelenteni a székhelye/lakóhelye szerint illetékes MVH megyei kirendeltségéhez.

A G001-es és a G002-es formanyomtatvány a www.mvh.gov.hu honlapról letölthető.

II. A támogatott célterületek, a támogatás igénybevételének feltételei

Támogatás vehető igénybe:

1. célterület:

Helyi vagy országos védelem alatt álló építmények

- külső felújítására;
- építmény rendszeres látogathatóságának biztosítása esetén az érintett épület vagy épületrész belső felújítására, korszerűsítésére;
- építmény rendszeres látogathatóságának biztosítása esetén, az épület közvetlen megközelítését szolgáló gyalogutak kialakítására;
- építmény rendszeres látogathatóságának biztosítása esetén parkoló kialakítására;
- kapcsolódó zöld felületeinek rendezésére, létrehozására, felújítására;
- kapcsolódó kerítésének kialakításra, felújítására.

2. célterület:

A természeti és a történelmi tájkép, valamint az azt alkotó táji elemek állapotának javítására, kialakítására

- természeti és történelmi látnivalók bemutatását elősegítő, már meglévő útvonal mentén új pihenőhelyek létesítésére, meglévők felújítására;
- természeti és történelmi látnivalók közvetlen környezetének rehabilitációjára;

3. célterület:

Az 1. és 2. célterület alapján megvalósított fejlesztéssel összefüggésben helyi identitás fejlesztését és megőrzését, környezeti tudatosságot elősegítő intézkedések megvalósítására.

- tanösvény, tematikus út, túraútvonalak kialakítására;
- tájékoztató kiadványok készítésére a helyi természeti és történelmi értékekről, a környezet védelméről;
- helyi természeti, történelmi és kulturális értékekről, környezet védelméről táblák készítésére és elhelyezésére.

A támogatható célterületek közül több is szerepelhet egy támogatási kérelemben!

Nem vehető igénybe támogatás:

- önálló települési alpinfrastruktúra-fejlesztésre, így különösen gáz hálózat, elektromos hálózat, ivóvíz hálózat, szennyvízhálózat, csapadékvíz- elvezető rendszer, tűzi-víz vezetékek, tűzi-víz tárolók, utak, járdák, vasutak, átereszek, vízi létesítmények, hulladékkezelő, egyedi szennyvízelhelyezés, hírközlési, informatikai hálózat fejlesztésére;
- az ingatlan azon belső részének felújítására, átalakítására, illetve ezen ingatlanokban található eszközök beszerzésére, amely a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. §-ának (1) és (4) bekezdéseiben meghatározott, az önkormányzat által kötelezően ellátandó közoktatási, egészségügyi és szociális feladatok, valamint közigazgatási funkciók ellátására szolgál;
- lakóépület belső részének felújítására, korszerűsítésére;
- a Világörökségi Listára felvett helyszín létesítményének felújítására, korszerűsítésére;
- az ingatlan-nyilvántartásban kastély megnevezésű ingatlan felújítására, korszerűsítésére;
- az ingatlan-nyilvántartásban vár megnevezésű ingatlan felújítására, korszerűsítésére;
- kizárólag gazdasági funkciót ellátó épületek belső részének felújítására, korszerűsítésére;
- lakóépület, valamint kastély, vár kertjének, parkjának rendbetételére;
- az Integrált Községi és Szolgáltatói Tér címmel rendelkező épületen megvalósuló fejlesztésre s;
- az (1) bekezdés c) pontjában meghatározott fejlesztésekre védett természeti területen, illetve Natura 2000 területen megvalósítandó fejlesztésre;

- hordalékok takarítására (mederkotrás, -tisztítás, iszaptalanítás).

Az egyes célterületekre vonatkozó elszámolható kiadásokat a támogatási rendelet 2. számú és 3. számú melléklete tartalmazza.

Támogatás igénybevételére jogosult:

- a támogatási rendelet 4. vagy 5. számú melléklete szerinti településen székhellyel, telephellyel rendelkező **nonprofit szervezet**,
- a támogatási rendelet 4. vagy 5. számú melléklete szerinti településen székhellyel, telephellyel rendelkező **egyházi jogi személy**,
- a támogatási rendelet 4. vagy 5. számú melléklete szerinti településen működő **települési önkormányzat, települési kisebbségi önkormányzat, önkormányzati társulás**, melynek a fejlesztéssel érintett település tagja.

A támogatási rendelet 5. számú melléklete szerinti településen működő, valamint székhellyel vagy telephellyel rendelkező ügyfél esetén csak a település **külterületén** megvalósuló fejlesztés támogatható.

Csak az ügyfél székhelye vagy telephelye szerint illetékes LEADER Helyi Akciócsoport vagy Helyi Vidékfejlesztési Közösség **tervezési területén megvalósuló** fejlesztések támogathatóak.

A támogatási rendelet 5. § (4) bekezdése alapján önkormányzati társulás esetében csak az 1997. évi CXXXV. Törvény 16. §-ban meghatározott **önálló jogi személyiséggel rendelkező** társulás jogosult kérelem benyújtására, és a fejlesztés csak a támogatási rendelet 4. és 5. számú melléklete szerinti településen valósulhat meg.

Amennyiben a fejlesztéssel érintett épület nem az ügyfél tulajdonában van, akkor a támogatás igénybevételének feltétele – a Vhr. 27. § (1) bekezdés *b)* pontjától eltérően – a támogatási rendelet 4. és 5. számú melléklet szerinti települési önkormányzat, önkormányzati társulás, melynek a fejlesztéssel érintett település a tagja, települési kisebbségi önkormányzat és az ingatlan tulajdonosa között a beruházás megvalósításáról szóló **megállapodás** megkötése, amely igazolja, hogy a támogatási kérelem benyújtója jogosult a beruházást megvalósítani.

A kérelem akkor jogosult támogatásra, ha az ügyfél:

- eleget tesz az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételének általános szabályairól szóló 23/2007. (IV. 17.) FVM rendeletben és a támogatási rendeletben foglaltaknak;
- szervezet a támogatási kérelem benyújtásakor nem áll csőd-, felszámolási eljárás, végelszámolás, adósságrendezés alatt;
- megfelel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. §-ának (7) bekezdésében szabályozott rendezett munkaügyi kapcsolatok általános feltételeinek;
- nem áll a SAPARD Program, az Agrár- és Vidékfejlesztési Operatív Program, illetve a Nemzeti Vidékfejlesztési Terv keretében nyújtott támogatásból való kizárás hatálya alatt;

III. A támogatás mértéke

Jelen támogatás alapján megítélhető összeg alapját az Európai Közösséget létrehozó Szerződés (a továbbiakban: EK Szerződés) 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet képezi. Ennek értelmében:

a) a támogatás összege a 1998/2006/EK bizottsági rendelet hatálya alá tartozó ügyfelek esetén ügyfelenként egymást követő három pénzügyi évben nem haladhatja meg a 200 000 eurónak megfelelő forintösszeget;

b) A 1998/2006/EK bizottsági rendelet hatálya alá nem tartozó ügyfelek esetében e rendelet által támogatott célterületek vonatkozásában három egymást követő pénzügyi évben a megítélt támogatás összege nem haladhatja meg a 200.000 eurónak megfelelő forintösszeget.

A támogatási rendelet alapján ügyfelenként legfeljebb három támogatási kérelem részesíthető támogatásban.

Egy támogatási kérelem benyújtási időszakban egy ügyfél egy támogatási kérelmet nyújthat be, amely azonban több támogatási célterületre is irányulhat és különböző helyrajzi számú ingatlanon megvalósuló fejlesztést is tartalmazhat. E rendelet alapján az ügyfél újabb támogatási kérelmet kizárólag a korábbi fejlesztés utolsó kifizetési kérelmének beadását követően nyújthat be.

A támogatás mértéke az összes elszámolható kiadás **100 %-a**.

Költségvetési szervek esetében a 1698/2005/Ek tanácsi rendelet 71. cikk (3) a) pontja alapján a támogatás számításának alapja az összes nettó elszámolható kiadás.

Amennyiben az épület tulajdonosa **természetes személy**, a támogatási rendelet 4. § (4) bekezdéstől eltérően az épületet érintő fejlesztésre vonatkozóan a támogatás mértéke az összes elszámolható kiadás **70 %-a**. Az ügyfélen kívül az egyéb jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet tulajdonában lévő épületeken végrehajtott fejlesztés nem támogatható.

Az egyéb elszámolható kiadások tekintetében, ha eltérő támogatási intenzitások kerülnek megállapításra, egységesen a legalacsonyabb intenzitást kell figyelembe venni;

A jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke és aránya nem haladhatja meg az építési normagyűjteményben (a továbbiakban: ÉNGY) beazonosítható tételek vonatkozásában az elszámolható kiadás, ÉNGY szerinti referenciaárát.

A támogatási rendelet alapján megvalósuló fejlesztések a Vhr. rendelkezéseitől eltérően csak abban az esetben kezdhetők meg, ha az ügyfél rendelkezik a támogatási kérelem pozitív elbírálásáról szóló határozattal.

A támogatással érintett ingatlanak a támogatási kérelem benyújtásakor per- és igénymentesnek kell lennie.

IV. Az ügyfél kötelezettségei

- A Vhr 23. § (1) bekezdés *b)* pontjától eltérően az üzemeltetési kötelezettség az utolsó kifizetési kérelem benyújtásától számított **öt évig** tart.

- Az ügyfél köteles az üzemeltetési kötelezettség végéig:

a) a támogatási rendeletben meghatározott célterületekre irányuló beruházás megvalósítása esetén biztosítani a fejlesztés eredményének **közcélra** történő hasznosítását;

b) a támogatási rendelet 3. § (1) bekezdés *a)* pontjának *ab)* alpontjában meghatározott célterületre irányuló fejlesztés megvalósítása esetén biztosítani az építmény legalább heti öt napon való **rendszeres látogathatóságát**.

– A támogatási döntéssel jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át kell teljesíteni, kivételt képez ez alól a közbeszerzéssel megvalósuló beruházás addig a mértékig, ameddig azt a közbeszerzés eredménye indokolja;

– az üzemeltetési kötelezettség időtartama alatt a beruházás tárgya - kivéve a jóváhagyott kötelezettség átvállalás esetét - **nem idegeníthető el, nem adható bérbe**, de jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén az MVH által rendszeresített formanyomtatványon történő bejelentést követően - a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve - saját forrásból lecserélhető

- azonos rendeltetésű, azonos vagy magasabb műszaki tartalommal rendelkező tárgyi eszközre, és
- gépberuházás esetén olyan gépre, technológiai berendezésre, mely szerepel a cserére irányuló kérelem benyújtásakor hatályos gépkatalógusban, beletartozik az adott jogcím vonatkozásában támogathatónak minősített gépcsoportba, a támogatási határozatban szereplő géppel azonos gépváltozathoz tartozik, és korszerűségi mutatója azonos vagy magasabb, mint a támogatási határozatban szereplő gép korszerűségi mutatója;

– Az üzemeltetési kötelezettség végéig a támogatási döntés alapját képező vállalt foglalkoztatott létszámot meg kell tartani;

- A művelet megvalósításának évét követő évtől az üzemeltetési kötelezettség megszűnéséig tartani kell a támogatási kérelem értékelését befolyásoló, a pénzügyi tervben vállalt mutató értékeket

– A beruházási művelet kapcsán felmerült kiadások, illetve meghatározott esetben bevételek, vonatkozásában elkülönített nyilvántartásokat kell vezetni;

– A Vhr. rendelkezéseinek megfelelően a kizárólag gépbeszerzést tartalmazó műveletet a támogatási döntés kézhezvételétől számított 1 éven belül, minden egyéb beruházást a támogatási döntés kézhezvételétől számított 2 éven belül meg kell valósítani. Ha a közbeszerzési eljárás megindítását az ügyfél igazolta, a művelet megvalósításának határideje gépbeszerzés esetén 6 hónappal, építési beruházás esetén 12 hónappal meghosszabbodik;

– A támogatással létrejött vagy megszerzett vagyontárgyra legalább az üzemeltetési időszak tartamára törés, tűz és elemi csapás kockázatokra 25%-nál nem több önrészt tartalmazó **vagyonbiztosítást** kell kötni.

A biztosításkötési kötelezettség nem terjed ki

a) a központi költségvetési szervekre,

b) az egyházakra és intézményeikre,

c) a helyi önkormányzatokra, helyi kisebbségi önkormányzatokra, önkormányzatok társulásaira és ezek költségvetési szerveire, amennyiben a fejlesztés tárgya, vagy a fejlesztés eredményeként létrejövő vagyontárgy törzsvagyon vagy törzsvagyonná válik,

d) a víztársulatokra.

– A tájékoztatásra és a nyilvánosságra vonatkozó rendelkezések értelmében, a támogatással megvalósított beruházáson és eszközein az 1974/2006/EK rendelet VI. melléklet 3.1. valamint a 4. pontja szerinti szlogent és EU-logót, valamint az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program logóját fel kell tüntetni (ld. ÚMVP Irányító Hatóságának 20/2007. (X. 26.) közleménye – www.fvm.hu);

– Az igénybevett támogatáshoz kapcsolódóan a monitoring rendszer működtetése céljából - külön jogszabályban foglaltak szerint - adatot kell szolgáltatni az erre rendszeresített nyomtatványon;

V. A támogatási kérelem benyújtása

A benyújtás helye:

az MVH lakóhely/székhely szerint illetékes megyei kirendeltségei.

A 138/2008. (X. 18.) FVM rendelet 6 §. (1) bekezdése szerint a támogatási kérelmet 2008. október 19. és 2009. január 10. között, ezt követően a 2009. évtől évente

a) május 1.- május 31., és

b) október 1. – október 31.

között lehet benyújtani a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (továbbiakban: MVH) illetékes megyei kirendeltségéhez, az MVH által rendszeresített formanyomtatványon **írott formában postai úton** vagy az **elektronikus kérelembenyújtás** alkalmazásáról szóló 80/2008. (IV. 4.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint az elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével előállított elektronikus űrlapon, ügyfélkapun keresztül.

A kérelmet legkorábban **2008. október 19-ét követő első munkanapon, 2009. május 1-ét követő első munkanapon, valamint 2009. október 1-én, legkésőbb 2009. január 10-én, 2009. május 31-ét követő első munkanapon, valamint 2009. október 31-ét követő első munkanapon** nyújthatja be.

Ügyfélkapun keresztül történő elektronikus benyújtás

Az ügyfél a kérelmének benyújtását **elektronikus úton**, ügyfélkapus azonosítással is elvégezheti. Az ügyfélkapuról további információ megtalálható a <http://www.magyarorszag.hu/ugyfelkapu> internetes oldalon.

A kérelem, ügyfélkapus azonosítással az MVH <http://e-kerelem.mvh.gov.hu/> internetes honlapján található elektronikus űrlap kitöltő szolgáltatás segítségével hozható létre, ami a www.mvh.gov.hu, vagy a www.magyarorszag.hu internetes portálon keresztül is elérhető.

A benyújtásra kerülő kérelem, MVH általi **fogadásának tényét** a központi elektronikus szolgáltató rendszerben az ügyfél tárhelyére történt feltöltés jelenti, beérkezésének időpontját pedig az ideiglenes tárhelyére kapott **automatikus értesítés igazolja**.

Ügyfélkapus belépési jogosultsággal kizárólag magánszemély rendelkezhet. Amennyiben az elektronikus benyújtás során **az ügyfél helyett a képviselője (meghatalmazott) jár el**, a képviselő a saját ügyfélkapuját használja az elektronikus benyújtására. A kérelem elektronikus benyújtását megelőzően 15 nappal - a 80/2008. (IV. 4.) Korm. rendelet értelmében - **az eljárására vonatkozó meghatalmazást az ügyfélnek a MVH részére be kell nyújtania**. A meghatalmazás rögzítése érdekében mind az ügyfélnek mind a képviselőnek rendelkeznie kell ügyfél-regisztrációs számmal, melyet a G001-es formanyomtatvány MVH-hoz történő benyújtásával igényelhet.

A képviselőt az eljárásban **teljes körű bizonyító erejű magánokiratban** kell meghatalmazni. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell az ügyfél, mint meghatalmazó nevét, személyes adatait, aláírását és regisztrációs számot, valamint tartalmaznia kell a képviselő, mint meghatalmazott nevét és személyes adatait, aláírását, továbbá a meghatalmazás tárgyát. A meghatalmazást a **kérelembenyújtást megelőzően** legalább **tizenöt nappal kell benyújtani** a kérelmező lakóhelye vagy székhelye szerint illetékes MVH megyei kirendeltségére.

Ügyfélkapun keresztül történő kérelembenyújtás esetén a támogatási kérelem mellékleteit kell írott formában postai úton benyújtani, legkésőbb az ügyfélkapun keresztül benyújtott kérelemmel azonos támogatási kérelem benyújtási időszak végéig a MVH megyei kirendeltségéhez.

Postai úton történő benyújtás

Amennyiben az ügyfél a kérelmet **nem ügyfélkapun keresztül nyújtja be**, a kérelmet az MVH www.mvh.gov.hu honlapján közzétett formanyomtatványon, papír alapon, postai úton, aláírva kell benyújtani az MVH megyei kirendeltségéhez.

A benyújtás napja a borítékon szereplő postai bélyegző dátuma. Javasoljuk, hogy a küldeményt tértivevénnyel adja fel.

A postai úton benyújtott támogatási kérelmet és a csatolt mellékleteket szkennelésre alkalmas formában (különálló laponként) kell benyújtani, hogy lehetővé tegye a különálló lapokként történő kezelést, ezért mellőzzék a lapok összefűzését, összekapcsolását.

Az MVH kizárólag a kérelem benyújtására nyitva álló határidőben benyújtott, aláírt és benyújtott kérelmeket bírálja el, a jogszabályban rögzített benyújtási időszakon kívül, azt megelőzően vagy azt követően benyújtott kérelmeket érdemi vizsgálat nélkül, végzéssel elutasítja.

Az MVH érdemi vizsgálat nélkül utasítja el a kérelmet, ha azt

- nem formanyomtatványon,

- nem postai úton vagy ügyfélkapun keresztül
- nem a megadott határidőben nyújtották be; ha azt
- nem az arra jogosult személy terjesztette elő, illetve ha az
- az arra jogosult által nincs aláírva.

A támogatási rendelet 6.§ (3) bekezdés értelmében a LEADER HACs-nak és HVK-nak az **ügyfél írásbeli meghatalmazása alapján** a támogatási kérelem részét képező pontozási jegyzőkönyvet, valamint előzetes pontozási jegyzőkönyvet legkésőbb a támogatási kérelem benyújtási időszakának utolsó napját követő 20 napon belül kell az MVH kirendeltségéhez megküldenie.

VI. A támogatási kérelemcsomag részeként benyújtandó nyomtatványok és dokumentumok

A támogatási kérelem összeállításához szükséges formanyomtatványok letölthetők a www.mvh.gov.hu honlapról.

A vidéki örökség megőrzéséhez igénybe vehető támogatások jogcímre vonatkozó támogatási kérelemcsomag:

Formanyomtatványai:

Elektronikusan vagy postai úton is benyújtható:

- **Támogatási kérelem** - Az Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alapból a vidéki örökség megőrzéséhez igénybe vehető támogatás – **Főlap (D2300-01)**
- **Támogatási kérelem - Építési A betétlap (D0003-03)**
- **Támogatási kérelem - Építési B betétlap (D0004-02)**
- **Támogatási kérelem - Építési C betétlap (D0040-01)**
- **Támogatási kérelem - Gép betétlap (D0001-03)**
- **Árajánlatos tétel bejelentő lap (D0075-02)**
- **Pénzügyi terv (D2302-01)** (csatolása minden esetben szükséges)

Kizárólag postai úton benyújtandó:

- **Működtetési és fenntarthatósági terv** Ha a kérelmezett támogatás összege az 5.000.000 forintot nem haladja meg, csak pénzügyi tervet, ha meghaladja, pénzügyi, valamint működtetési és fenntarthatósági tervet kell csatolni a kérelemhez.
- **Pontozási jegyzőkönyv (D2301-01)**
- **Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén (D0080-01)**
- **Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről (D0078-01)**
- **Közzétételi kérelem (D9901-01)**

A bírálathoz szükséges csatolandó dokumentumok:

- non-profit szervezet ügyfél esetén a bírósági bejegyzést igazoló okirat 30 napnál nem régebbi hiteles másolata;

- önkormányzat vagy önkormányzati társulás ügyfél esetén az érintett önkormányzat képviselő-testületének vagy társulási tanácsnak a fejlesztés megvalósításáról szóló határozatának hiteles kivonata;
- egyházi jogi személy ügyfél esetén a felettes egyházi szerv vagy az egyházi főhatóság által kiadott, egyházi jogi személyiséget tanúsító okiratról szóló, 30 napnál nem régebbi hiteles igazolás;
- a tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató térképrészlet;
- az értékeléshez a támogatási rendelet 1. számú mellékletében meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat, dokumentumok:
 - Együttműködési megállapodás(ok), amennyiben a fejlesztés partnerségben valósul meg;
 - Falumegújítási vagy vidékfejlesztési díjak másolata, amennyiben az ügyfél részesült ilyenben;
 - Szakirányú műszaki ellenőr nyilatkozata a zöldfelület növekményről, amennyiben a tervdokumentáció alapján nem állapítható meg;
 - Hátrányos helyzetű munkavállaló foglalkoztatásáról szóló igazolás
- LEADER HACS vagy HVK által kiállított pontozási jegyzőkönyv vagy előzetes pontozási jegyzőkönyv, amely a kérelem **nem hiánypótoltható** kötelező mellékletét képezi és amelynek hiánya a kérelem elutasítását vonja maga után;
- A támogatási rendelet 5. § (5) bekezdésben foglalt **megállapodás** teljes bizonyító erejű okirata. A támogatási rendelet 4. vagy 5. számú melléklete szerinti településen működő **települési önkormányzat, önkormányzati társulás**, - amelynek a fejlesztéssel érintett település a tagja - **települési kisebbségi önkormányzat ügyfél** (továbbiakban csak ügyfél) esetében, ha a fejlesztéssel érintett épület nem az ügyfél tulajdonában van, akkor a támogatás **igénybevételének feltétele**; - a Vhr. 27. § (1) bekezdés b) pontjától **eltérően** – az ügyfél és az ingatlan tulajdonosa között a beruházás megvalósításáról szóló írásbeli **megállapodás** megkötése. A megállapodásnak igazolnia kell, hogy a támogatási kérelem benyújtója **jogosult a beruházást megvalósítani**, és az ingatlanon, az ingatlan tulajdonosa üzemeltetési kötelezettsége lejártáig az egységes arculatot meghatározó elemeken változtatásokat nem végez.
- pénzügyi terv, ha a kérelmezett támogatás összege az 5 000 000 forintot nem haladja meg;
- 5 000 000 forintot meghaladó kérelmezett támogatási összeg felett pénzügyi, valamint működtetési és fenntarthatósági terv;
- Ha a referenciaár a Vhr.-ben foglaltak alapján nem állapítható meg, akkor legalább 2 árajánlatot kell benyújtania az ügyfélnek.

- Csatolni kell a beruházással érintett ingatlanra vonatkozó 30 napnál nem régebbi hiteles tulajdoni lap másolatot;
- Építési beruházások esetén csatolni kell tervdokumentációt, ami a tervezett építmény jellegétől függően minimálisan tartalmazza az alaprajzo(ka)t, homlokzato(ka)t, metszete(ke)t és részletrajzo(ka)t, illetve azok méretarányos adatait, a tervdokumentációt a tervezői névjegyzékben szereplő építész-tervező ellenjegyzésével kell ellátni.
- Az előző pontba nem tartozó, egyéb beruházás esetén - az önálló, építéssel nem járó gépek, berendezések beszerzésére irányuló beruházások kivételével - műszaki leírást és dokumentációt kell csatolni.
- **Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén (D0080-01)**
- **Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről (D0078-01)**
- **Közzétételi kérelem (D9901-01)**

A formanyomtatványok kitöltésekor kérjük, olvassa el a **Kitöltési útmutatót**.

VII. A támogatási kérelmek elbírálása

- Az MVH az előzetesen meghirdetett szempontok alapján bírálja el a benyújtásra nyitva álló időszak lezárulását követően a beérkezett kérelmeket és az elért pontszám szerint rangsor alapján dönt a támogatási kérelmek jóváhagyásáról, illetve elutasításáról.
- Amennyiben a támogatás igénylője csak a rendezett munkaügyi kapcsolatok Áht. 15. §-ának (9) bekezdésében meghatározott valamely különös feltételének nem felel meg, úgy támogatás csak azt követően állapítható meg, ha az MVH minden, a támogatás nyújtásának valamennyi feltételét teljesítő igénylő támogatás iránti igényét kielégítette. Ebben az esetben a támogatást igénylők közötti sorrend úgy kerül megállapításra, hogy a rendezett munkaügyi kapcsolatok több feltételének megfelelő igénylőt előrébb kell sorolni, azonos számú feltételnek való megfelelés esetén pedig azt az igénylőt kell előrébb sorolni, aki a támogatás iránti kérelmét korábban nyújtotta be.
- Az eljárás során azonos tárgyra vonatkozóan hiánypótlásra egyszer van lehetőség, az erről szóló felszólítás kézhezvételétől számított MVH által megadott határidőn belül. Az MVH a vonatkozó jogszabályokkal összhangban a kérelmek elbírálásához a közleményben foglaltakon túl egyéb dokumentumokat is bekérhet.
- Az MVH a kérelmet elutasítja, ha az ügyfél a vonatkozó közösségi, illetve nemzeti jogszabályokban meghatározott bármely feltételt nem teljesíti.
- A támogatási kérelmet az MVH az támogatási rendeletben meghatározott feltételek szerint bírálja el és a rendelet 1. számú mellékletében meghatározott pontozási rendszer alapján végzett értékeléssel, valamint a 2007. évi XVII. törvény (a továbbiakban Törvény) 32. § (1) bekezdésének c) pontja szerinti rangsor állításával döntést hoz. A Törvény alapján végzett értékelési eljárás lefolytatása során az MVH figyelembe veszi a LEADER HACS, illetve a HVK által megállapított pontszámot.

- Az MVH a döntéséről határozatban értesíti az ügyfelet.

VIII. A kifizetések igénylése

A támogatásra jogosult ügyfelek a 138/2008. (X. 18.) FVM rendelet 8. §-ában meghatározott időszakban kifizetési kérelmet jogosultak benyújtani. A kifizetési kérelmek benyújtásának módjáról az MVH külön közleményben rendelkezik.

IX. Közlemény kapcsolódó mellékletei

- Támogatási kérelem - Az Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alapból a vidéki örökség megőrzéséhez igénybe vehető támogatás – **Főlap (D2300-01)** (1. számú melléklet)
- Támogatási kérelem **Építési A betétlap (D0003-03)** (2. számú melléklet)
- Támogatási kérelem **Építési B betétlap (D0004-02)** (3. számú melléklet)
- Támogatási kérelem **Építési C betétlap (D0040-01)** (4. számú melléklet)
- Támogatási kérelem **Gép betétlap (D0001-03)** (5. számú melléklet)
- **Árajánlatos tétel bejelentő lap (D0075-02)** (6. számú melléklet)
- **Pénzügyi terv (D2302-01)** (7. számú melléklet)
- **Működtetési és fenntarthatósági terv** (8. számú melléklet)
- **Pontozási jegyzőkönyv / előzetes pontozási jegyzőkönyv (D2301-01)** (9. számú melléklet)
- **Nyilatkozat összeférhetetlenség fennállásáról a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján szervezet ügyfél esetén (D0080-01)** (10. számú melléklet)
- **Nyilatkozat közbeszerzési kötelezettségről (D0078-01)** (11. számú melléklet)
- **Közzétételi kérelem (D9901-01)** (12. számú melléklet)
- **Kitöltési útmutató** Az Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alapból a vidéki örökség megőrzéséhez igénybe vehető támogatás támogatási kérelmének kitöltéséhez (13. számú melléklet),
- **MVH Megyei Kirendeltségek listája és levelezési címe** (14. számú melléklet)
- **G001 Regisztrációs lap** (15. számú melléklet)
- **G001 Kitöltési útmutató** (16. számú melléklet)
- **G002 Regisztráció módosító lap** (17. számú melléklet)
- **Az építési tételek web-es felületre való feltöltésének sablonja** (18. számú melléklet)
- **Segédlet elektronikus felület használatához** (19. számú melléklet)
- **Kitöltési útmutató a D2301-01 pontozási / előzetes pontozási jegyzőkönyvhöz HACs-ok és HVK-k számára** (20. számú melléklet)

X. Ellenőrzések

A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal a támogatási kérelmeket adminisztratív úton teljes körűen ellenőrzi, és jogosult helyszíni ellenőrzés keretében is vizsgálni.

XI. Kapcsolódó jogszabályok

- A Bizottság 2006. december 15-i 1998/2006/EK Rendelete az Európai Közösséget létrehozó szerződés 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról

- A Tanács 2005. szeptember 20-i 1698/2005/EK Rendelete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról
- A Bizottság 2006. december 15-i 1974/2006/EK Rendelete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet részletes alkalmazási szabályainak megállapításáról
- A Bizottság 2006. december 7-i 1975/2006/EK Rendelete a vidékfejlesztési támogatási intézkedésekre vonatkozó ellenőrzési eljárások, valamint a kölcsönös megfeleltetés végrehajtása tekintetében az 1698/2005/EK tanácsi rendelet végrehajtására vonatkozó részletes szabályok megállapításáról
- 1989. évi II. törvény az egyesülési jogról
- 1990. évi IV. törvény a lelkiismereti és vallásszabadságról, valamint az egyházakról
- 1990. évi LXV. törvény a helyi önkormányzatokról
- Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet átalakításáról és védelméről
- 1997. évi CXXXV. törvény a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről
- 1997. évi CLVI. törvény a közhasznú szervezetekről
- 2001. évi LXIV. törvény a kulturális örökség védelméről
- A 2004. évi CXL. törvény a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól
- A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. Törvény
- 240/2006. (XI. 30.) Korm. rendelet a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről
- 311/2007. (XI. 17.) Korm. rendelet a kedvezményezett térségek besorolásáról
- 80/2008. (IV. 4.) Korm. rendelet az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról
- 23/2007. (IV.17.) FVM rendelete az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap társfinanszírozásában megvalósuló támogatások igénybevételeinek általános szabályairól
- 93/2007. (VIII. 29.) FVM rendelet az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet 3. és 4. tengelyének keretében megalakuló helyi akciócsoportok elismerési rendjével kapcsolatos egyes kérdésekről

- 147/2007. (XII. 4.) FVM rendelet az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet 3. és 4. tengelyének keretében megalakuló helyi akciócsoportok elismerési rendjével kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 93/2007. (VIII. 29.) FVM rendelet alapján előzetesen elismert helyi közösségek tervezési folyamatával, és a LEADER csoportok kiválasztásával kapcsolatos egyes kérdésekről
- 138/2008. (X. 18.) FVM rendelet az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki örökség megőrzéséhez igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről

További információk megtalálhatóak az FVM (www.fvm.hu), valamint az MVH honlapján (www.mvh.gov.hu), illetve tájékoztatás az ugyfelszolgalat@mvh.gov.hu e-mail címen kérhető.

XII. A közlemény hatálya

E közlemény a kihirdetése napján lép hatályba, és hatályon kívül helyezi a 120/2008 (X.18.) MVH Közleményt.

Budapest, 2008. november 14.

Margittai Miklós
elnök