



VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT

ALPOLGÁRMESTERÉTŐL

4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1. sz. , ☎:(52) 381-411, 📠:(52) 381-087,
e-mail: alpolg@hajdunanas.hu

Dr.Éles András polgármester
4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.

Tárgy: Alpolgármesteri beszámoló megküldése

Tisztelt Polgármester Úr!

Mellékelten megküldöm beszámolómat az ebben a ciklusban végzett alpolgármesteri tevékenységről, a „Beszámoló Hajdúnánás Városi Önkormányzat alpolgármestereinek 2007-2010. években végzett munkájáról.” című előterjesztéshez.

Hajdúnánás, 2010. június 16.

Tisztelettel:



Oláh Miklós
Oláh Miklós
alpolgármester

BESZÁMOLÓ

OLÁH MIKLÓS ALPOLGÁRMESTER

2007-2010 ÉVEKBEN VÉGZETT ALPOLGÁRMESTERI MUNKÁJÁRÓL

„A képviselő-testület - a saját tagjai közül, a polgármester javaslatára, titkos szavazással - a polgármester helyettesítésére, munkájának a segítésére alpolgármestert választ, alpolgármestereket választhat.” Ötv 34.§

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2007. májusi ülésén választott meg társadalmi megbízatású alpolgármesternek Dr. Éles András polgármester javaslatára, Dr. Juhász Endre képviselővel egyidejűleg. A megválasztás után megtörtént a munkamegosztás. Ennek értelmében a polgármester helyettesítését elsősorban Dr. Juhász Endre látja el. A polgármester munkájának segítése esetében főként a fejlesztési, beruházási, műszaki, vagyongazdálkodási és ezekhez kapcsolódó szakmai feladatokra terjed ki, a törvényből fakadóan természetesen nem kizárólagossággal.

Minden hétfőn délelőtt 9-11 óráig fogadóórát tartok, ahol a város lakosságának ügyes-bajos dolgainak intézésében igyekszem közreműködni. Amennyiben a meghirdetett időpontban bármely okból a fogadóórát nem tudtam megtartani, úgy az esetek többségében helyette még ugyanazon a héten bepótoltam. Egy-egy fogadóórán változó számú, de átlagosan 6-7 ügyfél fordult hozzám, ez alól kivétel a 2009. évi kommunális hulladékszállítási díj bevezetésének illetve kiszámlázásának időszaka, amikor tömegesen kerestek fel a nánási polgárok. A fogadóórákon közérdekű és magánjellegű panaszok és megkeresések esetleg javaslatok is előfordultak. A legtöbb esetben csak a megfelelő helyre kellett irányítani a kedves ügyfelet, egyfajta ügyfélszolgálati tevékenységet ellátva. Az ügyek egy része egyszerű tanácsadással rendeződhetett. A bonyolultabb és későbbi ügyintézését kívánó esetleg hatósági ügyintézését igénylő ügyeket az esetek többségében, még aznap délután átadtam illetve egyeztettem a szakterület irodavezetőjével, ha szükséges volt akkor a jegyzővel és/vagy a polgármesterrel. Amennyiben külső illetve társ szervezet felé történő intézkedés vált szükségessé, úgy azt jellemzően mindig a szerdai munkanapon történt meg.

Az alpolgármester a munkáját a polgármester irányításával végzi. Így a testületi ülések előkészítésében a polgármester felkérésének megfelelően vagy önállóan tettem előterjesztést (*a statisztika szerint 50 esetben*) vagy az elkészítésben közreműködtem. Ezen előterjesztések az esetek többségében a munkamegosztásból fakadóan a hozzám tartozó szakfeladatokra terjedt. Amennyiben szükséges volt rendkívüli testületi ülést készítettem elő és hívtam össze. Minden költségvetési évben részt vettem a költségvetés előkészítésében. Az esetek többségében főként a Polgármesteri Hivatal, ezen belül a Városfejlesztési és Gazdálkodási Iroda szakfeladatainak meghatározásában és költségeinek kidolgozásában.

A polgármester urat esetenként helyettesítettem és képviseltem a Hajdúböszörményi Kistérségi Társulás tanácsülésén, a Hajdú-Bihar megyei Önkormányzatok Vízmű ZRT közgyűlésén, az Észak-hajdúsági Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás

tanácsülésén, a HHG Kft. taggyűlésén. Képviseltem a polgármester urat az Észak-alföldi regionális Fejlesztési Ügynökség több rendezvényén és minden olyan regionális és helyi rendezvényen ahová engem delegált.

A polgármester úr megbízásából kapcsolatot tartottam Észak-alföldi regionális Fejlesztési Ügynökség vezetőivel és munkatársaival, a VÁTI területi vezetőjével, az ÁNTSZ regionális, megyei és kistérségi vezetőivel, az Állami Közútkezelő megyei vezetőjével, a Nemzeti Közlekedési Hatóság regionális vezetőjével, az E.ON ZRT. régióvezetőjével, a Hajdúböszörményi Kistérségi Társulás munkaszervezetével és a HHG Kft. vezetőjével. Az érintett szervezetek vezetőit rendszeresen tájékoztattam a szakterületüknek megfelelően a város eseményeiről és terveiről illetve amikor szükséges volt konkrét ügyekben kértem segítségüket egy-egy probléma megoldására vonatkozóan. Az esetek többségében, a lehetőségüknek megfelelő segítséget nyújtottak.

A polgármester úr felkérésére és megbízásából részt vettem a Területi Védelmi Bizottság munkájában, mint a bizottság elnökhelyettese.

A munkamegosztásból adódóan fő feladatomban a város fejlesztési elgondolásaihoz illeszkedő hazai és EU-s pályázatok előkészítése és koordinálása volt. Ebben kiváló partnereim voltak a Polgármesteri Hivatal munkatársai, irodavezetői és vezetői. A külsős partnerek többségével is jó munkakapcsolatot sikerült kialakítani. A pályázatok előkészítése és koordinálása rendszeres és folyamatos tevékenységet igényelt. A kialakított munkarend szerint ezek főként a szerdai és pénteki munkanapokon történtek. A döntési helyzetek kialakulásakor minden esetben megtörtént a szükséges döntéshozatali szint (polgármester, testület) tájékoztatása. A képviselő-testület realitásérzékének megfelelően, a város anyagi-pénzügyi lehetőségeit is figyelembe véve az alábbi pályázatok kerültek benyújtásra:

-Funkcióbővítő városrehabilitáció keretében a Fürdő környékének, mint közösségi térnek a fejlesztése.

-Kistérségi emeltszintű járóbeteg szakrendelő kialakítás a Városi Orvosi Rendelő bővítésével és a Tüdőgondozó beköltöztetésével. Ebben a témakörben kétszer pályáztunk. Mindkét esetben elértük a támogatáshoz szükséges szakmai pontszámot, azonban forráshiány miatt mégsem kaptunk támogatást.

-Városi Bölcsőde korszerűsítése és bővítése 20 férőhelyről 40 férőhelyesre.

-A város két óvodájának áttelepítése iskolai épületekbe.

-A Barcsa János Általános Iskola részére korszerű étkezdé építése.

-Ezenkívül több kisebb, főként infrastrukturális fejlesztéseket célzó pályázat (pl: TEUT).

Ezek közül legsikeresebb a Városi Bölcsőde bővítésére benyújtott kétfordulós pályázat. Az ehhez szükséges forrást megnyertük, az erre vonatkozó támogatási szerződés megkötése folyamatban van, jelenleg a megvalósítás előkészítő lépései történnek.

A képviselő-testület megbízásából, mint helyi önkormányzati képviselő tagja vagyok az INNOHÍD ZRT. Felügyelő Bizottságának és ellátom az elnöki tisztséget, tagja vagyok a „Maklár János Iskola” iskolaszékének, ahol a fenntartót képviselem, tagja vagyok az

Önkormányzati Társulás az Észak-alföldi Régió Ivóvízminőségének Javításáért társulási tanácsának, ahol az elnöki feladatot látom el.

Összegzésként megállapítható, hogy egy ekkora méretű városban ténylegesen szükség van a polgármester munkáját segítő alpolgármesterre. A képviselő-testület kompromisszumok árán két társadalmi megbízatású alpolgármestert is biztosított a polgármesternek. Feltételezem, hogy a beszámolóból kiderül, hogy legjobb tudásom szerint igyekeztem eleget tenni eme megtisztelő megbízatásomnak, hogy ezzel is városunk boldogulását és fejlődését szolgáljam. Biztos vagyok benne, hogy alpolgármester társam, Dr. Juhász Endre is igyekezett tudása legjavát biztosítani. Tettük ezt mindketten egyéb kötelezettségeink mellett.

Tanulságként inkább a jövőre vonatkozóan szeretném elmondani: Megítélésem és immár két ciklusban szerzett tapasztalatom szerint, azonban ez a munka és feladat (alpolgármesterség) szó igazi értelmében egész embert kíván, aki minden idejét erre tudja fordítani. Több siker és nagyobb eredményesség érhető el mind az egyén, mind a közösség számára.

Hajdúnánás, 2010. június 16.




Oláh Miklós
alpolgármester