

# **„Segítő Szív” Szociális Szolgálat**

## **PETROPÁL Nonprofit Kft.**

**Székhely: 4087 Hajdúdorog Kiss János utca 27.**

**Telefon/fax: 06-52/232-975, 06-70/61-21-741**

**e-mail: petropalkft@gmail.com**

---

## **Együttműködési megállapodás**

Mely létrejött egyrészről a PETROPÁL Szociális Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság által fenntartott „Segítő Szív” Szociális Szolgálat (4087 Hajdúdorog Kiss J. u. 27., továbbiakban **Szolgálat**) Petrován Pál Gyula ügyvezető részéről, másrészt a **Hajdúnánási Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat** (4080 Hajdúnánás, Dorogi út 14.) Nagyné Juhász Krisztina intézményvezető között a mai napon a következő feltételek szerint:

A felek megállapodásának tárgya a **Hajdúnánási Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat** (4080 Hajdúnánás, Dorogi út 14.) és a **Szolgálat** között a Házi segítségnyújtás szolgáltatás biztosítása Hajdúnánás településén.

1. A Házi segítségnyújtás szolgáltatás, mint ellátási forma célja:  
A házi segítségnyújtás a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 63. §-ban meghatározott alapellátási feladat, mely szerint: „Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást”. A szolgáltatás igénybevétele önkéntes.
2. A kétoldalú együttműködés keretében a szerződő felek az alábbi formában segítik egymás szakmai munkáját:
  - szakmai tanácsadás,
  - információnyújtás,
  - szükség szerinti esetmegbeszélés,
  - tájékoztatás,
  - közös programok megszervezése, lebonyolítása,
  - megfelelő pályázati kiírás függvényében közös projektek kidolgozása,
  - kliensek átirányítása, közvetítése a lakóhelyük, tartózkodási helyük szerint.
3. A szerződő felek az alábbi szolgáltatásokat nyújtják az ellátást igénylő kliensek számára:
  - információnyújtás, tanácsadás,
  - életvezetési tanácsadás,
  - egyéni és csoportos beszélgetések,
  - szociális ügyek intézésében segítségnyújtás,
  - tájékoztatás szabadidős tevékenységek lehetőségeiről, közös programok szervezése.
4. Az együttműködés magában foglalja:
  - a hatékony együttműködés érdekében a szerződő felek vállalják, hogy amennyiben az egyik fél jelzéssel él a másik felé, teljes titoktartással kezeli a jelző fél személyét,
  - a szerződő felek a kliensekkel kapcsolatos információkat átadják és biztosítják az információáramlást,

# **„Segítő Szív” Szociális Szolgálat**

## **PETROPÁL Nonprofit Kft.**

**Székhely: 4087 Hajdúdorog Kiss János utca 27.**

**Telefon/fax: 06-52/232-975, 06-70/61-21-741**

**e-mail: petropalkft@gmail.com**

- a szerződő felek az érdeklődők számára kölcsönösen tájékoztatást nyújtanak a megrendezett programokról, eseményekről,
- a szerződő felek együttműködnek a prevenciós programok megszervezésében, és lebonyolításában,
- a megállapodásban foglaltakat az együttműködő felek elfogadják és tudomásul veszik.

5. Az együttműködési megállapodás Hajdúnánás település közigazgatási területére terjed ki.

6. Az együttműködés egyben támogató nyilatkozatként is funkcionál, amelyben a felek elismerik egymás munkáját, és kölcsönös támogatásukról biztosítják egymást.

7. Az együttműködés alapja a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 59.§ 2. bekezdése.

8. Az együttműködő felek elfogadják, hogy a szakmai munka minőségére nézve a szociális munka szakágazati törvényei és rendeletei, valamint a Szociális Munka Etikai Kódexe irányadóak.

9. Az együttműködési megállapodásban foglaltakat az együttműködő felek elfogadják, és tudomásul veszik. Jelen együttműködési megállapodást a felek, mint akaratukkal megegyezőt, alulírott napon és helyen elolvasás értelmezés után helybenhagyólag aláírják.

Hajdúdorog, 2011. november 30.



**Petrován Pál Gyula**  
ügyvezető

PETROPÁL nonprofit kft.  
4087 Hajdúdorog, Kiss János u. 27.  
Adószám: 23273708-2-09  
Cégjegyzékszám: 09-09-021623

**Nagyné Juhász Krisztina**  
intézményvezető

## Együttműködési megállapodás

mely létrejött egyrészről a **Tevékeny Szeretet Közössége** (4029 Debrecen, Csapó u. 71.) **Hajdúnánási Szenvedélybetegek Nappali Intézete** (4080 Hajdúnánás, Nyíregyházi u. 14., továbbiakban: szervezet),

másrészről a **Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat** (4080 Hajdúnánás, Dorogi u. 14., továbbiakban: szolgálat) között a mai napon a következő feltételek szerint:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. III. tv. 65/F §-a (1) bekezdése a., és b., pontja, illetve a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet értelmében készült.

**A szolgáltatás igénybevétele önkéntes és térítésmentes.**

### A szervezet vállalja:

- amennyiben a szolgálat jelzéssel él a szervezet irányába, akkor a szervezet intézményvezetője 24 órán belül a probléma kezelésére alkalmas terápiás munkatársat kijelöl és a nappali ellátást illetve a szenvedélybeteg addíciójának megfelelő segítségnyújtást biztosítja;
- a hatékony és eredményes együttműködés érdekében a szervezet teljes titoktartással kezeli a jelző fél személyét;
- az együttműködő felek a klienssel kapcsolatos információkat átadják egymásnak a kompetencia határok betartásával, és biztosítják a kétirányú információáramlást;
- kölcsönösen a szervezet és a szolgálat az érdeklődők számára tájékoztatást nyújt az egymás által rendezett programokról, eseményekről, szolgáltatásokról.

### A szolgálat vállalja:

- a szolgálat szakmai tanáccsal járul hozzá a prevenciós programok megszervezéséhez;
- javaslatot ad az ellátást kérőnek a szolgáltatás igénybevételéhez, a hozzáférés módjához (a szervezethez irányítja a klienst);
- szakmai segítséget nyújt a krízishelyzetek kezelésében;
- részt vesz a közösségi munkacsoport megbeszélésein (meghívás esetén);
- szükség esetén esetszegbeszélésekre hívja a szervezet intézményvezetőjét.

Az együttműködési megállapodás Hajdúnánás közigazgatási területére terjed ki.

A megállapodás megszűnik külön felmondási idő nélkül:

a.) kölcsönös megegyezéssel

b.) bármelyik fél kezdeményezésére

A megállapodásban foglaltakat az együttműködő felek tudomásul veszik és elfogadják, képviselőik, mint akaratukkal megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

A szakmai munka minőségére nézve a szociális munka szakágazati törvényei és rendeletei, valamint a Szociális Munka Etikai Kódexe irányadóak.

Kelt: 2010. dec. 20. ....

.....  
szervezet intézményvezetője

TEVÉKENY SZERETET  
KÖZÖSSÉGE  
NAPPALI INTÉZMÉNYEK  
HAJDÚNÁNÁS  
Adószám: 18994481-1-06

.....  
szolgálat intézményvezetője







## Együttműködési megállapodás

amely létrejött egyrészről a **Tevékeny Szeretet Közössége "Tevékeny Gondozási Szolgálat"** házi segítségnyújtást végző szociális szolgáltató (4080 Hajdúnánás, Nyíregyházi u. 14., továbbiakban: szociális szolgáltató)

másrészről a **Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat** (4080 Hajdúnánás, Dorogi u. 14., továbbiakban: szolgálat) között a mai napon a következő feltételek szerint:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. III. tv. 63. §-a, illetve a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet értelmében a házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell:

- az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
- az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókönyezete higiénias körülményeinek megtartásában való segítségnyújtást,
- vészhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

### A szolgáltatás igénybevétele önkéntes.

A **házi gondozó feladatai** ellátása során segítséget nyújt ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete:

- saját környezetében,
- életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően,
- meglevő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen.

A házi segítségnyújtás keretébe tartozó gondozási tevékenység különösen:

- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása,
- az orvos előírása szerinti alapvető gondozási, ápolási feladatok ellátása,
- közreműködés a személyi és lakókönyezeti higiénie megtartásában,
- közreműködés az ellátást igénybe vevőnek a környezetével való kapcsolattartásában,
- segítségnyújtás az ellátást igénybe vevőt érintő veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében, a kialakult veszélyhelyzet elhárításában,
- részvétel az egyéni és csoportos szabadidős, foglalkoztató és rehabilitációs programok szervezésében,
- az ellátást igénybe vevő segítése a számukra szükséges szociális ellátásokhoz való hozzájutásban,
- az előgondozást végző személlyel való együttműködés,
- szükség esetén bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése,
- együttműködik az egészségügyi és szociális alap – és szakellátást nyújtó intézményekkel.

A **vezető gondozó feladatai** különösen:

- a lakosság körében felmerülő alapszolgáltatási igények folyamatos figyelemmel kísérése,

- a szolgáltatási, gondozási feladatok ellátásának koordinálása, a szakmai munka összehangolása, szervezési, vezetési feladatok ellátása,
- a szociális munka gyakorlati hatékonyságának, hatásosságának elősegítése,
- a szolgáltatásokra, a gondozási munkára vonatkozó jogszabályok, szakmai szabályok érvényre juttatása,
- kapcsolattartás más szociális, egészségügyi intézményekkel,
- a szociális szolgáltató és a szociálpolitikai eszközrendszer fejlesztésének elősegítése,
- más típusú ellátás szükségessége esetén, annak kezdeményezése.

#### A szociális szolgáltató vállalja:

- amennyiben a szolgálat jelzéssel él a szociális szolgáltató irányába, akkor a szociális szolgáltató vezető gondozója 24 órán belül a probléma kezelésére alkalmas házi gondozót kijelöl és a házi gondozást elindítja;
- a hatékony és eredményes együttműködés érdekében a szervezet teljes titoktartással kezeli a jelző fél személyét;
- az együttműködő felek a klienssel kapcsolatos információkat átadják egymásnak a kompetencia határok betartásával, és biztosítják a kétirányú információáramlást;
- szociális szolgáltató az érdeklődők számára tájékoztatást nyújt a szolgálat által rendezett programokról, eseményekről, szolgáltatásokról.

#### A szolgálat vállalja:

- javaslatot ad az ellátást kérőnek a szolgáltatás igénybevételéhez, a hozzáférés módjához (a szociális szolgáltatóhoz irányítja a klienst);
- szakmai segítséget nyújt a krízishelyzetek kezelésében;
- részt vesz a szociális szolgáltató megbeszélésein (meghívás esetén);
- a szolgálat vállalja, hogy tájékoztatást nyújt a szervezet által rendezett programokról, eseményekről, szolgáltatásukhoz való hozzáférés lehetőségéről;
- szükség esetén esetmegbeszélésekre hívja a szociális szolgáltató vezető gondozóját.

Az együttműködési megállapodás Hajdúnánás közigazgatási területére terjed ki.

A megállapodás megszűnik külön felmondási idő nélkül:

- a.) kölcsönös megegyezéssel
- b.) bármelyik fél kezdeményezésére.

A megállapodásban foglaltakat az együttműködő felek tudomásul veszik és elfogadják, képviselőik, mint akaratukkal megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

A szakmai munka minőségére nézve a szociális munka szakágazati törvényei és rendeletei, valamint a Szociális Munka Etikai Kódexe irányadóak.

Kelt: ..... 2005. 05. 05.

Kovács .....  
Tevékeny Gondozási Szolgálat  
képviselője  
4220 Hajdúnánás, Vásár tér 3.  
Telefon: 18994481-1-09

Kovács J. ....  
Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat  
képviselője



## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött a **Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat** (továbbiakban: Szolgálat, cím: 4080 Hajdúnánás, Dorogi u. 12., tel.: 52/381-624; képviselője: Nagyné Juhász Krisztina, szakmai egység vezető),

valamint

a **Hajdúnánási Nyugdíjasok Érdekvédelmi Egyesülete** (továbbiakban: Egyesület, székhely: 4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 8. IV/10., Tel: 06-70/519-3901 képviselője: Nagyné Kristóf Irén, elnök) között, az alábbi feltételekkel:

Az együttműködési megállapodás szabályozza az Egyesület és a Szolgálat kapcsolattartásának módját, formáját.

Cél: a szervezetek egymás közötti kapcsolattartásának segítése, a városban élő nyugdíjasok érdekében a munka összehangolása, koordinálása.

1. A két szervezet kölcsönösen tájékoztatja egymást az általa szervezett programokról, eseményekről, szolgáltatásokhoz való hozzáférés lehetőségeiről és módjairól.
2. A két szervezet a városban élő nyugdíjasok problémáinak megoldása érdekében megoldási javaslatokat készít tevékenységük bővítésére, új szolgáltatások kialakítására, preventív programok szervezésére.

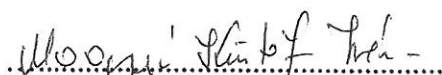
A felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy az együttműködésük során megismert személyes adatokat **titkosan** kezelik.



A felek az együttműködési megállapodás teljesülését rendszeresen figyelemmel kísérik, a megbeszéléseik alkalmával kialakítják a kapcsolat továbbfejlesztésének lépéseit és követelményeit.

A felek ezen szerződést elolvasták és mint akaratukkal mindenben megegyező okiratot helybenhagyólag aláírják.

Hajdúnánás, 2009. május 20.

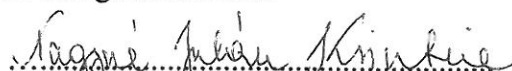
Az Egyesület részéről:

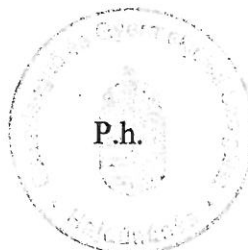
  
Nagyné Kristóf Irén  
elnök

 HAJDÚNÁNÁSI NYUGDÍJASOK  
ÉRDEKVÉDELMI EGYESÜLETE   
4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 8. IV/10  
Telefon: 06-70/519-3901  
Számlaszám: 60300045-10401198

P.h.

A Szolgálat részéről:

  
Nagyné Juhász Krisztina  
szakmai egységvezető





Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat

4080 Hajdúnánás Dorogi u. 14.

Tel. : 06/52/381-624

e-mail: [csaladsegito@nanaskabel.hu](mailto:csaladsegito@nanaskabel.hu)

[gyermekjolet@nanaskabel.hu](mailto:gyermekjolet@nanaskabel.hu)

### **Együttműködési megállapodás**

mely létrejött egyrészről az **Okkal - Más- Okkal Ifjúsági Egyesület** (továbbiakban Ifjúsági Egyesület), másrészről a **Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat** (továbbiakban Szolgálat) között az alulírott helyen és időben a következő feltételekkel:

Az együttműködési megállapodás szabályozza az Ifjúsági Egyesület és a Szolgálat kapcsolattartásának módját, formáját, tartalmi elvárásait.

Mely szerint:

Az intézmények közötti kapcsolat lényege: egymás munkájának segítése, a városban élő gyermekek és fiatalok érdekében a munka összehangolása, koordinálása.

Az Ifjúsági Egyesület vállalja, hogy:

1. Az általuk működtetett Ifjúsági Házban tevékenyen részt vesz a városban élő gyermekek és fiatalok szabadidős tevékenységének megszervezésében, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében (Gyvt.39§).
2. Jelzéssel segíti a gyermekvédelmi munka preventív részét.
3. Folyamatos tájékoztatást nyújtanak szolgáltatásaikról, működő programjaikról, esetleges- a szolgálatot is érintő – pályázati lehetőségekről.
4. Biztosítja a Szolgálat ügyfeleinek részvételét a programokon (internet használat, filmklub, gyermekelőadások).

A Szolgálat vállalja, hogy:

1. Folyamatos tájékoztatást ad az Ifjúsági Egyesület szolgáltatásairól, programjairól a családok, gyermekek, fiatalok körében.
2. A városban élő családokat, gyermekeket és fiatalokat érintő problémák megoldása érdekében javaslatot tesz az egyesület tevékenységének bővítésére, új szolgáltatások kialakítására, preventív programok szervezésére.
3. Biztosítja a gondozott gyerekek és fiatalok - lehetőség szerint- rendszeres és folyamatos részvételét az igénybe vehető programokon.
4. Folyamatosan nyomon követi a közös pályázati lehetőségeket.
5. A gyermekek és fiatalok több szabadidős tevékenységhez jutása érdekében támogatjuk, mozgósítjuk gyermekeket, fiatalokat.

A felek kölcsönös kötelezettséget vállalnak arra, hogy az együttműködés keretében megismert személyes adatokat titkosan kezelik.

A felek az együttműködési szerződés teljesülését rendszeresen együttesen értékelik, és ezen megbeszélések során, alakítják ki a kapcsolat továbbfejlesztésének lehetőségeit.

A felek ezen szerződést elolvasták és mint akaratukkal mindenben egyező okiratot helybenhagyólag aláírják.

Hajdúnánás, 2007. július 11.

A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat részéről:



*Révész Magdolna*

Révész Magdolna- szakmai egység vezetője

Az Okkal- Más- Okkal Ifjúsági Egyesület részéről:

*Szabó István*

Szabó István- elnök

OKKAL-MÁS-OKKAL  
IFJÚSÁGI EGYESÜLET  
4080 Hajdúnánás, Községság tér 16.  
Adószám: 18554731-1-09  
Térszám: szék: 51240247-10019552

## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Mely létrejött a **Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat** (továbbiakban: szolgálat, cím: 4080 Hajdúnánás, Dorogi u. 12., tel.: 52/381-624; képviselője: Révész Magdolna, szakmai egység vezetője),

valamint

a **„Figyelő” Bűnmegelőzési Egyesület** (továbbiakban: polgárőrség, cím: 4080 Hajdúnánás, Nefelejcs u. 3., Bírósági Nyilvántartási szám: 0872; adószám: 18553644-1-09; számlaszám: OTP Bank Zrt. 11738077-20003153; képviselője: Ambrus Antal elnök) között, az alábbi feltételekkel.

Tel.: 06/30/621-1941

A megállapodás célja:

- a polgárőrség szervezet bevonása a hajdúnánási fiatalok és gyermekek védelmébe a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 17. §-a alapján;
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 64.§-a alapján segítséget nyújtson a szolgálatnak a veszélyeztetettségbe, illetve krízishelyzetbe jutott személyek és családok feltérképezéséhez.

A célok megvalósítása érdekében:

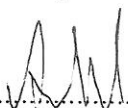
### a polgárőrség vállalja:

- fokozottan figyeli a város területén a fiatalok szabadidős tevékenységét
- jelzéssel él a szolgálat felé a veszélyeztetettnek vélt fiatalokról
- aktívan közreműködik a fiatalok felvilágosítási tevékenységében
- felkérésre biztosítási feladatokat lát el a Gyermekjóléti Szolgálat által szervezett rendezvényeken
- jelzéssel él a szolgálat felé az olyan családokról, ahol a gyermek fokozott veszélynek van kitéve (bántalmazás, elhanyagolás, stb.)
- jelzéssel él a veszélyeztetettségbe, krízishelyzetbe sodródott személyekről és családokról
- szükség esetén a családgondozókat elkíséri a családokhoz (ahol agresszív magatartás feltételezhető a családgondozóval, illetve a családtagokkal szemben)
- rendszeres kapcsolatot tart a szolgálattal
- igény szerint megbeszéléseken részt vesz (szakmaközi, éves gyermekvédelmi fórum, stb.)

### a szolgálat vállalja:

- a polgárőrség által jelzett fiatalok családjával felveszi a kapcsolatot
- rendszeres kapcsolatot tart a polgárőrséggel, visszajelez a jelzett fiatalok ügyében
- a megbeszélésekre, fórumra meghívja a polgárőrség képviselőjét
- igénybe veszi a polgárőrség preventív munkáját (pl. felvilágosító előadás, tevékenység)
- tájékoztatást ad a polgárőrség munkájáról a jelzőrendszer tagjainak.

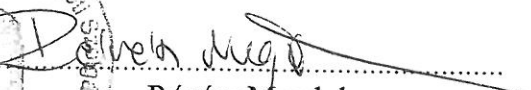
Hajdúnánás, 2006. 10. 01.



**„FIGYELŐ”**  
Bűnmegelőzési Egyesület  
Hajdúnánás

Ambrus Antal

„Figyelő” Bűnmegelőzési Egyesület  
Hajdúnánás



Révész Magdolna  
Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat  
Hajdúnánás





## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött:

- egyrészről a **Hajdúnánás Városi Önkormányzat** (4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.; képviselője: **Dr. Éles András** polgármester) - továbbiakban: Önkormányzat
- másrészről a **Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat** (4080 Hajdúnánás, Dorogi u. 14., képviselője: **Révész Magdolna** intézményvezető), - továbbiakban: Szolgálat, mint együttműködésre kijelölt intézmény között a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 37/D. § (2) bekezdésében, illetve a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 17. § (4)-(5) bekezdésében és a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális rászorultság esetén nyújtható egyes szociális ellátások helyi szabályairól szóló 34/2004. (VII. 05.) Önkormányzati rendelet 5/C. §-ában foglaltak alapján a nem foglalkoztatott személyek ellátásával és együttműködésével kapcsolatos feladatok végrehajtása tárgyában.

### I. AZ ÖNKORMÁNYZAT AZ EGYÜTTMŰKÖDÉS KERETÉBEN VÁLLALJA:

1. Értesíti a Szolgálatot azokról a nem foglalkoztatott személyekről, akiknek a rendszeres szociális segély folyósításának feltételeként a Szolgálattal való együttműködést előírta.
2. Tájékoztatja a Szolgálatot a rendszeres szociális segély folyósításában bekövetkezett változásokról (szüneteltetés, megszüntetés, elhelyezkedés, lakcímének megváltozása, stb.), ami a nem foglalkoztatott személy együttműködési kötelezettségének teljesítését érinti.

### II. A SZOLGÁLAT A RENDSZERES SZOCIÁLIS SEGÉLY FOLYÓSÍTÁSÁNAK IDŐTARTAMA ALATTI EGYÜTTMŰKÖDÉS KERETÉBEN VÁLLALJA:

1. A rendszeres szociális segélyt megállapító határozatban megjelölt időpontban a Szolgálatnál megjelent nem foglalkoztatott személyt nyilvántartásba veszi, és egyben tájékoztatja:
  - az együttműködés eljárási szabályairól és a beilleszkedést segítő program elkészítésének menetéről, azok típusairól,
  - az együttműködésre kötelezett személy jogairól és kötelezettségeiről,
  - az együttműködés elmulasztásának, valamint megszegésének következményeiről.
2. Figyelemmel kíséri a rendszeres szociális segély megállapításáról szóló határozatban a nem foglalkoztatott személy részére előírt határidő betartását, annak megszegése esetén megvizsgálja a mulasztás okát.
3. A Szolgálat az ellátásban részesülő számára, beilleszkedésének elősegítése érdekében:
  - a) egyéni képességeket fejlesztő,
  - b) életmódot formáló,
  - c) egyéni életvezetési,
  - d) mentálhigiénés,
  - e) rehabilitációs,
  - f) reintegrációs,
  - g) álláskeresésre irányuló,
  - h) munkára és pályára állítási,
  - i) továbbtanulási,
  - j) pályakorrekciós csoportfoglalkozásokat és tanácsadást szervez,
  - k) felhívja a munkaügyi központnál történő nyilvántartásba vételre, és elhelyezkedése érdekében a vele való együttműködésre.

4. A nyilvántartásba vételtől számított hatvan napon belül a nem foglalkoztatott személy bevonásával - a 3. bekezdés k) pontja szerinti esetben a munkaügyi központ közreműködésével - az Szt. 37/D. § (3) bekezdésében, valamint a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális rászorultság esetén nyújtható egyes pénzbeli és természetbeni szociális ellátások helyi szabályairól szóló 34/2004. (VII. 05.) Önkormányzati Rendeletének 5/A §-ában előírtak alapján kidolgozza az egyéni élethelyzethez igazodó, beilleszkedést segítő programot, és arról írásban megállapodást köt a segítségben részesülő személlyel.

A beilleszkedést segítő program a következőkre terjed ki:


- a Szolgálattal való kapcsolattartásra,
  - a Szolgálat által szervezett programokban való részvételre,
  - a felajánlott és számára az Szt. 37/H. § (6) bekezdése szerinti megfelelő munkalehetőség elfogadására,
  - a munkaügyi központtal való együttműködésre, figyelemmel az Önkormányzat és a Hajdú-Bihar Megyei Munkaügyi Központ 2285/2006. számú együttműködési megállapodására is,
  - a felajánlott és az iskolai végzettségének megfelelő oktatásban, képzésben történő részvételre.
5. A megállapodást követően folyamatosan kapcsolatot tart a nem foglalkoztatott személlyel, és legalább háromhavonta személyes találkozás útján figyelemmel kíséri a programban foglaltak betartását, és amennyiben szükséges - a nem foglalkoztatott személy bevonásával - módosítja a programot.
6. Legalább évente írásos értékelés megküldésével tájékoztatja az Önkormányzatot a beilleszkedést segítő program végrehajtásáról.
7. A Szolgálattal való együttműködésre kötelezett személyek vonatkozásában soron kívül értesíti a Polgármesteri Hivatal Szociális Irodáját az együttműködési kötelezettség elmulasztásáról, megszegéséről, valamint minden olyan körülményről, mely a rendszeres szociális segély folyósításának megszüntetését vonhatja maguk után.

A felek rögzítik, hogy ezen megállapodás 2006. május 2-én lép hatályba.

Hajdúnánás, 2006. április 28.

  
Révész Magdolna  
intézményvezető



  
Dr. Éles András  
polgármester

## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött a **Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat** (továbbiakban: Szolgálat, cím: 4080 Hajdúnánás, Dorogi u. 12., tel.: 52/381-624; képviselője: Nagyné Juhász Krisztina, szakmai egység vezetője),

valamint

a **Hajdúnánás Városi Önkormányzat Mezei Őrszolgálat** (továbbiakban: Őrszolgálat, székhely: 4080 Hajdúnánás, Kisfaludy u. 15., képviselője: Török Róbert, mezei Őrszolgálat vezetője) között, az alábbi feltételekkel:

Az együttműködési megállapodás szabályozza az Őrszolgálat és a Szolgálat kapcsolattartásának módját, formáját.

Cél: a szervezetek egymás közötti kapcsolattartásának segítése, a városban illetve a külterületeken élő szociálisan hátrányos helyzetű személyek élethelyzetének javítása érdekében a munka összehangolása, koordinálása.

1. A két szervezet kölcsönösen tájékoztatja egymást a tudomására jutott külterületeken élő szociálisan hátrányos helyzetű, segítségre szoruló személyekről, a szolgáltatásokhoz való hozzáférés lehetőségeiről és módjairól.
2. A két szervezet tevékenységét összehangolva segélycsomagok, adományok házhoz szállítását megszervezi. A tanyavilágban élő rászorult személyek számára az Őrszolgálat és a Szolgálat dolgozói közösen, vagy az Őrszolgálat dolgozói a Szolgálat vezetőjének és az Őrszolgálat vezetőjének koordinálásával juttatják el a felajánlásokat.
3. A Szolgálat családgondozói a gondozott személy meglátogatásának időpontját az Őrszolgálat gépjárművének és dolgozóinak szolgálati beosztásához igazodva tervezik meg.
4. A külterületen végzett munka során az Őrszolgálat dolgozói a Szolgálat dolgozóinak testi épségét veszélyeztető tényezők esetén kíséretet biztosítanak.

A felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy az együttműködésük során megismert személyes adatokat **titkosan** kezelik.

A felek az együttműködési megállapodás teljesülését rendszeresen figyelemmel kísérik, a megbeszéléseik alkalmával kialakítják a kapcsolat továbbfejlesztésének lépéseit és követelményeit.

A felek ezen szerződést elolvasták és mint akaratukkal mindenben megegyező okiratot helybenhagyólag aláírják.

Hajdúnánás, 2009. december 10.

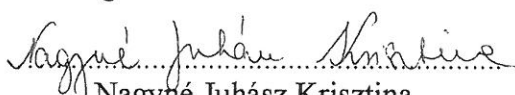
Az Őrszolgálat részéről:



Török Róbert  
mezei Őrszolgálat vezetője



A Szolgálat részéről:



Nagyné Juhász Krisztina  
Szolgálat szakmai egységvezetője





## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött a **Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat** (továbbiakban: Szolgálat, cím: 4080 Hajdúnánás, Dorogi u. 14., tel.: 52/381-624; képviselője: Nagyné Juhász Krisztina, szakmai egység vezető),

valamint

a **Kéký Lajos Városi Múvelődési Központ** (továbbiakban: Múvelődési Központ, székhely: 4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 6., tel: 06-52/382-400 képviselője: Bíró István, intézményvezető) között, az alábbi feltételekkel:

Az együttműködési megállapodás szabályozza a Múvelődési Központ és a Szolgálat kapcsolattartásának módját, formáját.

Cél: a szervezetek egymás közötti kapcsolattartásának segítése, a közös munka összehangolása, koordinálása.

1. A két szervezet kölcsönösen tájékoztatja egymást az általa szervezett programokról, eseményekről, szolgáltatásokhoz való hozzáférés lehetőségeiről és módjairól. A programokon való részvétel, szolgáltatások igénybevétele önkéntes.
2. A két szervezet a városban élő családok és gyermekek számára (klub-, szabadidős-, egyéb tevékenységek) kialakításában, preventív programok szervezésében, lebonyolításában a felmerülő igényekhez alkalmazkodva együttműködik.

A felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy az együttműködésük során megismert személyes adatokat **titkosan** kezelik.

A felek az együttműködési megállapodás teljesülését rendszeresen figyelemmel kísérik, a megbeszéléseik alkalmával kialakítják a kapcsolat továbbfejlesztésének lépéseit és követelményeit.

A felek ezen szerződést elolvasták és mint akaratukkal mindenben megegyező okiratot helybenhagyólag aláírják.

Hajdúnánás, 2009. május 22.

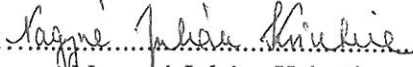
A Múvelődési Központ részéről:

  
Bíró István  
intézményvezető



P.h.

A Szolgálat részéről:

  
Nagyné Juhász Krisztina  
szakmai egységvezető







## EGYÜTTMŰKÖDÉSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről a ..... Vésdönai Szolgálat .....  
( továbbiakban intézmény ) , másrészről a Szociális Gondozási Központ Városi Család-  
segítő - és Gyermekjóléti Szolgálat ( továbbiakban szolgálat ) között az alulírott he-  
lyen és időben a következő feltételekkel :

Az együttműködési nyilatkozat **szabályozza az egészségügyi , oktatási -nevelési ,  
közművelődési intézmények , civil szervezetek és a szolgálat kapcsolattartásának  
módját , formáját .**

Mely szerint:

1. Az intézmények közötti kapcsolat lényege egymás munkájának **segítése** az arra rá-  
szorulók érdekében a munka **összehangolása , koordinálása** .
2. Az intézmények folyamatosan információt adnak a hátrányos és - veszélyeztetett  
helyzetű gyermekekről ( név , szül.idő,hely , szülők neve , lakcím , ill. az okok jelölé-  
sével ) , félévente ezeknek a gyermekeknek a helyzetéről tájékoztatást adnak .  
I. félévi tájékoztató - határideje : tárgyév **október 31.**  
II. félévi tájékoztató ( csak az új esetek jelzése ) - határideje : tárgyév **március 15.**
3. Az intézmények gyermekvédelmi felelősei **részt vehetnek** a szolgálat esetbemutatá-  
sán , munkaértekezletén igény szerint . Az esetbemutatóknak két formáját vezetjük be :  
a. amennyiben csak az intézmény gyermekeire vonatkozó esetről van szó az adott in-  
tézmény munkatársait hívjuk meg .  
b. amennyiben kirívó , a település gyermekeit érintő általánosítható problémás helyzet  
jelentkezik a város intézményeinek összességét meghívjuk a probléma megbeszélésére.  
A megbeszélésekre írásos meghívót küldünk .
4. Az intézmények probléma esetén **írásban** kérik a családgondozói beavatkozást .  
Az elvégzett munkáról a családgondozók is **beszámolnak** az intézmény érintett dolgo-  
zóinak , azokkal **összehangolva** végzik munkájukat .

A szolgálat az 1998-as évben felmérő , előkészítő munkát végzett , és megkezdődött a  
segítségre szoruló családok gondozása , segítése .

Az 1999. évben egyik **fő feladatának** tekinti a **szünidőkben ellátatlanul maradt**  
"csellengő " gyerekek napközbeni ellátásának megoldását .

Ehhez várjuk a gyermekvédelmi felelősök , pedagógusok ötleteit , javaslatait .

Határidő : 1999.április .

A felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra , hogy az együttműködés keretében megismert személyes adatokat **titkosan** kezelik .

A felek az együttműködési szerződés teljesülését **rendszeresen** együttesen **értékelik** és ezen megbeszélések során alakítják ki a kapcsolat **továbbfejlesztésének követelményeit** .

A felek ezen szerződést elolvasták és mint akaratukkal mindenben egyező okiratot helybenhagyólag aláírják .

Hajdúnánás, 1999. ....

Az intézmény részéről : *Védőnői Helyettes*

Intézményvezető :

*Robb Póndorné*

Gyermekvédelmi felelős :

.....

.....

A szolgálat részéről :

*Balázs Andrásné*  
Balázs Andrásné - Központvezető



*Jóka János*

*Kököscs József János*

*Balogh Károly*  
család gondozók

Záradék : Az együttműködési szerződést az 1999. január 01-ig visszaérkezett intézményi javaslatok alapján állítottuk össze .

## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött a **Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat** (továbbiakban: Szolgálat, cím: 4080 Hajdúnánás, Dorogi u. 12., tel.: 52/381-624; képviselője: Nagyné Juhász Krisztina, szakmai egység vezető),

valamint

a **Városi Bölcsőde** (továbbiakban: Bölcsőde, székhely: 4080 Hajdúnánás, Marx K. u. 10., Tel: 52/381-312 képviselője: Pálócziné Fejér Zsuzsa, intézményvezető) között, az alábbi feltételekkel:

Az együttműködési megállapodás szabályozza a Bölcsőde és a Szolgálat kapcsolattartásának módját, formáját.

Cél: a gyermek, család problémáit minél korábban felismerni, minél hatékonyabban kezelni, megelőzve súlyosabbá válásukat.

1. Az intézmények közötti kapcsolat lényege egymás munkájának segítése, az arra rászorulóik érdekében a munka összehangolása, koordinálása.
2. Az intézmények folyamatosan információt adnak a hátrányos- és veszélyeztetett helyzetű gyermekekről (név, születési idő, születési hely, szülők neve, lakcím, illetve az okok megjelölésével), félévente ezen gyermekek helyzetéről tájékoztatást nyújtanak.  
Az I. félévi tájékoztatás határideje: tárgyév **október 31.**  
A II. félévi tájékoztatás határideje: tárgyév **március 15.**
3. A Bölcsőde érintett gondozónője illetve intézményvezetője részt vesznek a Szolgálat esetmegbeszélésein és esetkonferenciáin. Az esetmegbeszélésekre a Szolgálat írásos meghívót küld az érintett dolgozó számára.
4. A Bölcsőde részéről a problémák jelzése írásban az erre a célra létesített Problémajelző lapon történik, amely figyelemfelhívás a helyzet megoldása érdekében, amelyben kéri a Szolgálat családgondozójának beavatkozását. A Szolgálat családgondozója az írásbeli jelzés alapján eljár az adott esetben, elvégzett munkájáról írásban visszajelzést küld a Bölcsőde számára. Az esetek kapcsán a két intézmény dolgozói összehangolva végzik tevékenységüket.

A fentiek érdekében:

- együttműködünk a gyermek fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában és megszüntetésében,
- összehangoljuk prevenciós tevékenységüket,
- aktuális problémák esetén közös családlátogatást szervezünk,
- hatékony információáramlással segítjük egymás munkáját.

A felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy az együttműködésük során megismert személyes adatokat **titkosan** kezelik.

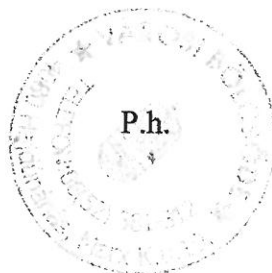
A felek az együttműködési megállapodás teljesülését rendszeresen figyelemmel kísérik, a szakmaközi és esetmegbeszélések alkalmával kialakítják a kapcsolat továbbfejlesztésének lépéseit és követelményeit.

A felek ezen szerződést elolvasták és mint akaratukkal mindenben megegyező okiratot helybenhagyólag aláírják.

Hajdúnánás, 2009. május 20.

A Bölcsőde részéről:

Pálócziné Fejér Zsuzsa  
Pálócziné Fejér Zsuzsa  
intézményvezető



A Szolgálat részéről:

Nagyné Juhász Krisztina  
Nagyné Juhász Krisztina  
szakmai egységvezető



## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött a **Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat** (továbbiakban: Szolgálat, cím: 4080 Hajdúnánás, Dorogi u. 12., tel.: 52/381-624; képviselője: Nagyné Juhász Krisztina, szakmai egység vezetője),

valamint

a **Hajdúnánási Óvoda** (továbbiakban: Óvoda, székhely: 4080 Hajdúnánás, Kasza u. 3., Tel: 52/381-605 képviselője: Kovácsné Bata Éva, óvodavezetője) között, az alábbi feltételekkel:

Az együttműködési megállapodás szabályozza a nevelési intézmény – Óvoda és a Szolgálat kapcsolattartásának módját, formáját.

1. Az intézmények közötti kapcsolat lényege egymás munkájának segítése, az arra rászorulóknak érdekében a munka összehangolása, koordinálása.
2. Az intézmények folyamatosan információt adnak a hátrányos- és veszélyeztetett helyzetű gyermekekről (név, születési idő, születési hely, szülők neve, lakcím, illetve az okok megjelölésével), félévente ezen gyermekek helyzetéről tájékoztatást nyújtanak.  
Az I. félévi tájékoztatás határideje: tárgyév **október 31.**  
A II. félévi tájékoztatás határideje: tárgyév **március 15.**
3. Az Óvoda gyermekvédelmi felelősei részt vesznek a Szolgálat esetmegbeszélésein és esetkonferenciáin. Az esetmegbeszélésekre a Szolgálat írásos meghívót küld az érintett Óvoda dolgozói számára.
4. Az Óvoda részéről a problémák jelzése írásban az erre a célra létesített Problémajelző lapon történik, amely figyelemfelhívás a helyzet megoldása érdekében, amelyben kéri a Szolgálat családgondozójának beavatkozását. A Szolgálat családgondozója az írásbeli jelzés alapján eljár az adott esetben, elvégzett munkájáról írásban visszajelzést küld az Óvoda számára. Az esetek kapcsán a két intézmény dolgozói összehangolva végzik tevékenységüket.


A felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy az együttműködésük során megismert személyes adatokat **titkosan** kezelik.

A felek az együttműködési megállapodás teljesülését rendszeresen figyelemmel kísérik, a szakmaközi és esetmegbeszélések alkalmával kialakítják a kapcsolat továbbfejlesztésének lépéseit és követelményeit.

A felek ezen szerződést elolvasták és mint akaratukkal mindenben megegyező okiratot helybenhagyólag aláírják.

Hajdúnánás, 2009. május 19.

Az Óvoda részéről:

  
.....  
Kovácsné Bata Éva  
Hajdúnánási óvodavezető

Gyermekvédelmi felelősök:

.....  
.....  
.....



## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött a **Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat** (továbbiakban: Szolgálat, cím: 4080 Hajdúnánás, Dorogi u. 14., tel.: 52/381-624; képviselője: Nagyné Juhász Krisztina, intézményvezető),

valamint

a **Bocskai István Általános Iskola, Gimnázium Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat** (továbbiakban: Iskola, székhely: 4080 Hajdúnánás, Óvoda u. 2-10., Tel: 52/570-536 képviselője: Tóth Imre igazgató) között, az alábbi feltételekkel:

Az együttműködési megállapodás szabályozza az Iskola és a Szolgálat kapcsolattartásának módját, formáját.

Cél: a gyermek, család problémáit minél korábban felismerni, minél hatékonyabban kezelni, megelőzve súlyosabbá válásukat.

1. Az intézmények közötti kapcsolat lényege egymás munkájának segítése, az arra rászorulóknak érdekében a munka összehangolása, koordinálása.
2. Az intézmények folyamatosan információt adnak a hátrányos- és veszélyeztetett helyzetű gyermekekről (név, születési idő, születési hely, szülők neve, lakcím, illetve az okok megjelölésével), félévente ezen gyermekek helyzetéről tájékoztatást nyújtanak.  
Az I. félévi tájékoztatás határideje: tárgyév **október 31.**  
A II. félévi tájékoztatás határideje: tárgyév **március 15.**
3. Az Iskola gyermekvédelmi felelősei részt vesznek a Szolgálat esetszegbeszélésein és esetskonferenciáin. Az esetszegbeszélésere a Szolgálat írásos meghívót küld az érintett Iskola dolgozói számára.
4. Az Iskola részéről a problémák jelzése írásban az erre a célra létesített Problémajelző lapon történik, amely figyelemfelhívás a helyzet megoldása érdekében, amelyben kéri a Szolgálat családgondozójának beavatkozását. A Szolgálat családgondozója az írásbeli jelzés alapján eljár az adott esetben, elvégzett munkájáról írásban visszajelzést küld az Iskola számára. Az esetek kapcsán a két intézmény dolgozói összehangolva végzik tevékenységüket.

A fentiek érdekében:

- együttműködünk a gyermek fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában és megszüntetésében,
- összehangoljuk prevenciós tevékenységünket,
- együttműködünk az igazolatlan hiányzások okainak feltárásában, és azok megszüntetésében,
- aktuális problémák esetén közös családlátogatást szervezünk,
- hatékony információáramlással segítjük egymás munkáját.

A felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy az együttműködésük során megismert személyes adatokat **títkosan** kezelik.

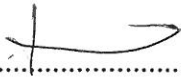
A felek az együttműködési megállapodás teljesülését rendszeresen figyelemmel kísérik, a szakmaközi és esetszegbeszélésere alkalmmával kialakítják a kapcsolat továbbfejlesztésének lépéseit és követelményeit.



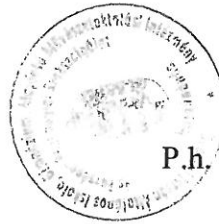
A felek ezen szerződést elolvasták és mint akaratukkal mindenben megegyező okiratot helybenhagyólag aláírják.

Hajdúnánás, 2012. június 8.

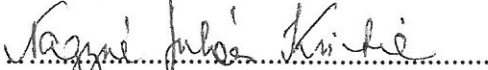
Az Iskola részéről:



Tóth Imre  
igazgató



A Szolgálat részéről:



Nagyné Juhász Krisztina  
intézményvezető





## Református Általános Iskola

OM: 031028

4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 11.

Tel. / fax: 06-52-570-596; 570-597

E-mail: titkar@refnanas.sulinet.hu

### Együttműködési megállapodás

A megállapodás a hajdúnánási Református Általános Iskola és a hajdúnánási Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat között jött létre, annak érdekében, hogy diákjaink esélyteremtését és védelmét segítsük az alábbi feltételekkel:

**Cél:** A gyermek, család problémáit minél korábban felismerni, és minél hatékonyabban kezelni, megelőzve súlyosabbá válásukat.

#### Várható eredmények:

- gyermekeink védelme, a családban történő nevelésük elősegítése, veszélyeztetettségük megelőzésére és megszüntetésére
- veszélyeztetett tanulóink testi és szellemi fejlődésének a biztosítása.

#### Ennek érdekében:

- együttműködünk a gyermek fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében,
- összehangoljuk prevenciós tevékenységeinket,
- kölcsönösen részt veszünk a másik fél által kezdeményezett esetmegbeszéléseken, munkaértekezleteken,
- együttműködünk az igazolatlan hiányzások okainak feltárásában, és azok megszüntetésében,
- aktuális problémák esetén közös családlátogatásokat szervezünk,
- hatékony információáramlással segítjük egymás munkáját,
- lehetőséget biztosítunk a családok által igénybe vett szociális ellátási formák számbavételére.

Hajdúnánás, 2008. szeptember 22.

  
Nagyné Juhász Krisztina  
igazgató



  
Szabóné Marth Éva  
igazgató





**Kőrösi Csoma Sándor Gimnázium, Szakközép-, Szakképző Iskola és Kollégium**  
4080 Hajdúnánás, Bocskai utca 29.

OM: 031209

OTP 11738077-15372727-00000000, Adószám: 15372727-1-09

Tel./fax: (06)-52-570-694

Honlap: [www.korosi-hnanas.sulinet.hu](http://www.korosi-hnanas.sulinet.hu)

E-mail: [kcssgsz@korosi-hnanas.sulinet.hu](mailto:kcssgsz@korosi-hnanas.sulinet.hu)

## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött a hajdúnánási **Kőrösi Csoma Sándor Gimnázium és Szakközép-, Szakképző Iskola és Kollégium** és a hajdúnánási **Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat** között abból a célból, hogy segítse a kapcsolattartást, információáramlást, a közös feladatok megoldását az Integrációs Pedagógiai Rendszer (IPR) hatékony működtetésében a szociokulturális hátrányokkal küzdő, halmozottan hátrányos helyzetű tanulók hátránykompenzálása érdekében.

A megállapodás értelmében az **iskola vállalja**, hogy

- az intézmény folyamatos, az ifjúságvédelmi felelős kapcsolatot tart fenn a Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálattal,
- a veszélyeztetett és hátrányos helyzetű tanulókat a tanév elején feltérképezi,
- a tanulók fejlődését veszélyeztető okokat feltárja és közreműködik azok megszüntetésében,
- a gyermekvédelem helyzetéről éves beszámolót készít, amit a Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat munkatársaival egyeztet,
- programjairól, az integrációs felkészítésbe bevont tanulókról tájékoztatást ad,
- az integrált oktatásba valamennyi célcsoporthoz tartozó tanulót bevonja,
- a HHH tanulókat és szüleiket a különböző ösztöndíjak, pályázatok elkészítésében, beadásában segíti, mentori támogatást biztosít,
- a tanulók továbbtanulásra történő felkészítését segíti,
- szabadidős programokat szervez,
- a szülőknek segítő, tájékoztató, prevenciós programokat szervez,
- vállalja a tanuló fejlődésének nyomon követését, szükség esetén vizsgálatának kezdeményezését,
- preventív célú egészségnevelési programokat szervez,
- esetmegbeszéléseket kezdeményez,
- hatékonyan működteti a jelzőrendszert.

A **Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat vállalja**:

- kapcsolattartást,
- esetmegbeszélésen, hospitáláson való aktív részvételt,
- felvilágosító programokon előadások tartását tanulók és szülők részére,
- prevenciós előadások tartását,
- szükség esetén családlátogatást az iskola ifjúságvédelmi felelősével, amely során lehetőség nyílik a segítségnyújtás lehetőségeinek feltérképezésére, a további teendők és a várható eredmények meghatározására,
- az ifjúságvédelmi felelős jelzése alapján a tanuló és családja számára családgondozás biztosítását.

Az együttműködés **várható eredményei:**

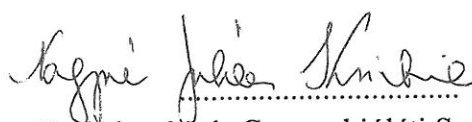
- a tanköteles korú gyermekek eredményesebb beiskolázása,
- a gyermekek igazolt és igazolatlan hiányzásának csökkenése a megfelelő kapcsolat és információ átadásnak köszönhetően,
- évfolyamismétlők, lemorzsolódók számának csökkenése a folyamatos iskolalátogatás biztosításával,
- az ösztöndíjra jogosult, ösztöndíjat elnyert HHH tanulók számának növekedése,
- a továbbtanuló HHH tanulók számának növekedése, a tanulmányok eredményes teljesítése,
- a gyermekek otthoni életkörülményeinek javulása,
- a veszélyeztető tényezők hatásának csökkenése a problémák időbeni, hatékony kezelése következtében.

Az együttműködés a tanév során folyamatos, az adott tanévre tervezett programokra éves ütemterv készül.

Jelen együttműködési megállapodás 2012. május 25-ével lép hatályba, és a visszavonásig érvényes.

Hajdúnánás, 2012. június 10.

Az együttműködő szervezetek, intézmények képviselőiben:



Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat  
vezetője





igazgató

## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött a **Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat** (továbbiakban: Szolgálat, cím: 4080 Hajdúnánás, Dorogi u. 14., tel.: 52/381-624; képviselője: Nagyné Juhász Krisztina, szakmai egység vezető),

valamint

a **Kőrösi Csoma Sándor Gimnázium, Szakközép-, Szakképző és Általános Iskola, Kollégium** (továbbiakban: Iskola, székhely: 4080 Hajdúnánás, Bocskai u. 29., Tel: 52/570-694 képviselője: Gömöri József, igazgató) között, az alábbi feltételekkel:

Az együttműködési megállapodás szabályozza az Iskola és a Szolgálat kapcsolattartásának módját, formáját.

Cél: a gyermek, család problémáit minél korábban felismerni, minél hatékonyabban kezelni, megelőzve súlyosabbá válásukat.

1. Az intézmények közötti kapcsolat lényege egymás munkájának segítése, az arra rászorulóknak érdekében a munka összehangolása, koordinálása.
2. Az intézmények folyamatosan információt adnak a hátrányos- és veszélyeztetett helyzetű gyermekekről (név, születési idő, születési hely, szülők neve, lakcím, illetve az okok megjelölésével), félévente ezen gyermekek helyzetéről tájékoztatást nyújtanak.  
Az I. félévi tájékoztatás határideje: tárgyév **október 31.**  
A II. félévi tájékoztatás határideje: tárgyév **március 15.**
3. Az Iskola gyermekvédelmi felelősei részt vesznek a Szolgálat esetmegbeszélésein és esetkonferenciáin. Az esetmegbeszélésekre a Szolgálat írásos meghívót küld az érintett Iskola dolgozói számára.
4. Az Iskola részéről a problémák jelzése írásban az erre a célra létesített Problémajelző lapon történik, amely figyelemfelhívás a helyzet megoldása érdekében, amelyben kéri a Szolgálat családgondozójának beavatkozását. A Szolgálat családgondozója az írásbeli jelzés alapján eljár az adott esetben, elvégzett munkájáról írásban visszajelzést küld az Iskola számára. Az esetek kapcsán a két intézmény dolgozói összehangolva végzik tevékenységüket.

A fentiek érdekében:

- együttműködünk a gyermek fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában és megszüntetésében,
- összehangoljuk prevenciós tevékenységünket,
- együttműködünk az igazolatlan hiányzások okainak feltárásában, és azok megszüntetésében,
- aktuális problémák esetén közös családlátogatást szervezünk,
- hatékony információáramlással segítjük egymás munkáját.

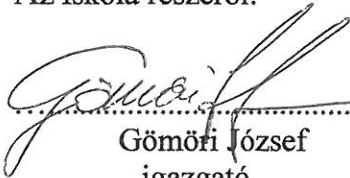
A felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy az együttműködésük során megismert személyes adatokat **titkosan** kezelik.

A felek az együttműködési megállapodás teljesülését rendszeresen figyelemmel kísérik, a szakmaközi és esetmegbeszélések alkalmával kialakítják a kapcsolat továbbfejlesztésének lépéseit és követelményeit.

A felek ezen szerződést elolvasták és mint akaratukkal mindenben megegyező okiratot helybenhagyólag aláírják.


Hajdúnánás, 2009. május 19.

Az Iskola részéről:

  
Gömőri József  
igazgató



A Szolgálat részéről:

  
Nagyné Juhász Krisztina  
szakmai egységvezető





## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött a **Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat** (továbbiakban: Szolgálat, cím: 4080 Hajdúnánás, Dorogi u. 14., Tel.: 52/381-624; képviselője: Nagyné Juhász Krisztina, szakmai egység vezető),

valamint

a **Kőrösi Csoma Sándor Gimnázium, Szakközép-, Szakképző és Általános Iskola, Kollégium Csiha Győző Tagintézménye** (továbbiakban: Iskola, székhely: 4080 Hajdúnánás, Baross u. 11., Tel: 52/570-532 képviselője: Pappné Fülöp Ildikó, tagintézményvezető) között, az alábbi feltételekkel:

Az együttműködési megállapodás szabályozza az Iskola és a Szolgálat kapcsolattartásának módját, formáját.

Cél: a gyermek, család problémáit minél korábban felismerni, minél hatékonyabban kezelni, megelőzve súlyosabbá válásukat.

1. Az intézmények közötti kapcsolat lényege egymás munkájának segítése, az arra rászorulóik érdekében a munka összehangolása, koordinálása.
2. Az intézmények folyamatosan információt adnak a hátrányos- és veszélyeztetett helyzetű gyermekekről (név, születési idő, születési hely, szülők neve, lakcím, illetve az okok megjelölésével), félévente ezen gyermekek helyzetéről tájékoztatást nyújtanak.  
Az I. félévi tájékoztatás határideje: tárgyév **október 31.**  
A II. félévi tájékoztatás határideje: tárgyév **március 15.**
3. Az Iskola gyermekvédelmi felelősei részt vesznek a Szolgálat esetmegbeszélésein és esetkonferenciáin. Az esetmegbeszélésekre a Szolgálat írásos meghívót küld az érintett Iskola dolgozói számára.
4. Az Iskola részéről a problémák jelzése írásban az erre a célra létesített Problémajelző lapon történik, amely figyelemfelhívás a helyzet megoldása érdekében, amelyben kéri a Szolgálat családgondozójának beavatkozását. A Szolgálat családgondozója az írásbeli jelzés alapján eljár az adott esetben, elvégzett munkájáról írásban visszajelzést küld az Iskola számára. Az esetek kapcsán a két intézmény dolgozói összehangolva végzik tevékenységüket.

A fentiek érdekében:

- együttműködünk a gyermek fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában és megszüntetésében,
- összehangoljuk prevenciók tevékenységünket,
- együttműködünk az igazolatlan hiányzások okainak feltárásában, és azok megszüntetésében,
- aktuális problémák esetén közös családlátogatást szervezünk,
- hatékony információáramlással segítjük egymás munkáját.

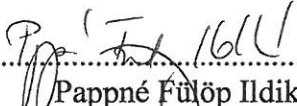
A felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy az együttműködésük során megismert személyes adatokat **titkosan** kezelik.

A felek az együttműködési megállapodás teljesülését rendszeresen figyelemmel kísérik, a szakmaközi és esetmegbeszélések alkalmával kialakítják a kapcsolat továbbfejlesztésének lépéseit és követelményeit.

A felek ezen szerződést elolvasták és mint akaratukkal mindenben megegyező okiratot helybenhagyólag aláírják.


Hajdúnánás, 2009. május 19.

Az Iskola részéről:

  
.....  
Pappné Fülöp Ildikó  
tagintézményvezető



A Szolgálat részéről:

  
.....  
Nagyné Juhász Krisztina  
szakmai egységvezető

