

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

A Hajdúsági Többcélú Kistérségi Társulás létrehozásáról (módosítással egységes szerkezetben)

A Hajdúböszörményi statisztikai kistérség települési önkormányzatainak képviselő-testületei, önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés szellemében,

- a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (Ötv.) a 41.§ (1) bekezdése,
- a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény (Tftv.),
- ¹
- a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény (Ktt.)

alapján az egyes önkormányzati közszolgáltatási és területfejlesztési feladatok közös ellátására, minden állampolgár számára elérhető minőségi szolgáltatás biztosítása, az indokolatlan társadalmi és területi egyenlőtlenségek mérséklése, továbbá a közösségi szolgáltatások színvonalának a gazdaságossági szempontok alapján történő javítása céljából az alábbi feltételekkel megállapodnak.

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Társulás neve:

Hajdúsági Többcélú Kistérségi Társulás (továbbiakban: Társulás)

2. A Társulás székhelye:

Hajdúböszörmény Város; 4220 Hajdúböszörmény, Bocskai tér 1.

3. A Társulás lakosságszáma:

*A Társulás lakosságszámát a jelen megállapodás **1. számú melléklete** tartalmazza²*

4. A Társulás tagjai, azok székhelye, lakosságszáma:

*A Társulás tagjait, azok székhelyét és lakosságszámát a jelen megállapodás **1/a számú melléklete** tartalmazza.³*

¹ Módosítva:

² Módosítva:

³ Módosítva:

5. A Társulás működési területe:

A kistérséget alkotó települési önkormányzatok közigazgatási területe, a Hajdúböszörményi statisztikai kistérség területe.

6. A Társulási Megállapodás időtartama:

A csatlakozó önkormányzatok az együttműködést és a többcélú kistérségi feladatok ellátását határozatlan időre, de legalább 3 évre vállalják.

7. A Társulás bélyegzője:

Kör alakú, középen a Magyar Köztársaság címere, a kör szélén az „Hajdúsági Többcélú Kistérségi Társulás” körbefutó felirattal.

Kör alakú, középen a Magyar Köztársaság címere, a kör szélén az „Hajdúsági Többcélú Kistérségi Társulás Elnöke” körbefutó felirattal.

8. A Társulás jogállása:

A jelen Társulási Megállapodással létrejövő Többcélú Társulás minden tekintetben - a 2004. július 19-én megalakult - Hajdúböszörményi Kistérségi Területfejlesztési Társulás jogutódja.

A Társulás jogi személy, amely saját ügyintézői és képviseleti joggal rendelkezik. Gazdálkodására és beszámolására a költségvetési szervekre vonatkozó szabályokat, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

9. A Társulás képvisellete:

A Társulás képviselét a Társulási Tanács elnöke látja el, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes.

10. A Társulás alapító és felügyeleti szerve, ellenőrzése, beszámolási kötelezettség:

A Társulás alapító és felügyeleti szerve a hozzá tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei. A tag települési önkormányzatokat a polgármesterek képviselik.

A települési önkormányzatot képviselő polgármester saját tevékenységéről és a Társulás intézkedéseiről, döntéseiről évente legalább kétszer köteles beszámolni, tájékoztatást adni a képviselő-testület részére.

A Társulás minden év március 31. napjáig írásos értékelést készít munkájáról a társult önkormányzatok részére.

A társult önkormányzatoknak mindenkor joga van a Társulástól információt kérni, és előre egyeztetett időpontban az iratokba betekintést nyerni.

11. A Társulás nyilvántartásba vétele:

A Társulást a Magyar Államkincstár Területi Igazgatósága (4024, Debrecen, Vármegyeháza u. 1/B.) veszi nyilvántartásba.

12. *Az önkormányzatok képviselő-testületei – önkormányzati rendeleteik egyidejű módosítása mellett – a Ktt.-ben foglalt felhatalmazással élve a Társulást meghatározott átruházott feladat- és hatáskörök gyakorlására jogosítják fel.*⁴
13. *Az átruházott feladat- és hatásköröket a megállapodás melléklete tartalmazza, melyet legkésőbb a Szervezeti és Működési Szabályzattal együttesen kell elfogadni.*⁵
14. *A kinevezési és egyéb munkáltatói jogkör tartalmára az Ötv. vonatkozó rendelkezései irányadóak.*⁶
15. A Társulás akkor tekinthető megalakultnak, ha a kistérséget alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulási megállapodást a Ktt. 1.§ (2) bekezdésének megfelelően jóváhagyják.
16. A Társulás elnöke a megalakulást követő 15 napon belül megküldi a Társulási Megállapodást az *Észak-alföldi Regionális Közigazgatási Hivatalnak*.⁷
17. Az *Észak-alföldi Regionális Közigazgatási Hivatal*⁸ vezetője törvényességi ellenőrzési jogkörében vizsgálja, hogy a Társulás döntése, szervezete, működése és döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak, a Társulás Társulási Megállapodásában, illetve a Társulási Tanács Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltaknak.
18. A Társulás gazdálkodását (ideértve az Európai Unió által nyújtott és egyéb nemzetközi támogatások, valamint az ehhez kapcsolódó költségvetésből nyújtott támogatások felhasználását) az Állami Számvevőszék ellenőrzi.
19. A Társulási Megállapodást a Társulás tagjai szükség szerint módosíthatják, a helyi önkormányzati általános választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják.
20. A Társulás tagsági nyilvántartása:
A Társulás tagjairól, képviseletéről, a pénzügyi hozzájárulásról külön nyilvántartást kell vezetni.
A Társulás tagjainak nyilvántartását a Társulás munkaszervezete vezeti, az alábbi tartalommal:
 - *tagönkormányzat megnevezése, lakosságszáma, képviselőjének neve,*
 - *tagönkormányzat belépésének, megszűnésének időpontja,*

⁴ Módosítva:

⁵ Módosítva:

⁶ Módosítva:

⁷ Módosítva:

⁸ Módosítva:

- a szavazati jogosultságot,
- tagönkormányzat pénzügyi hozzájárulásának összege.

(Az aktuális nyilvántartást a jelen megállapodás **1. számú függeléke** tartalmazza.)⁹

II.

A TÁRSULÁS CÉLJA, FUNKCIÓJA, FELADATRENDSZERE

1. A Társulás célja:

A kistérség összehangolt fejlesztésének előmozdítása, a kistérségi önkormányzati közszolgáltatások színvonalának emelése, *közelebbről*¹⁰:

- szervezeti *keret biztosítása*¹¹ a települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszerének,
- a térségi együttműködést igénylő egyes önkormányzati feladat- és hatáskörök ellátása,
- az önkormányzati feladat- és közszolgáltatási rendszer közös *ellátása*¹², illetve kistérségi rendszerének összehangolása, működtetése, fejlesztése (térségi feladatellátás),
- egyes ágazati feladatok közös szervezése, összehangolása, ellátása (ágazati feladatellátás),
- közigazgatási (államigazgatási) feladat- és hatáskörök ellátása,
- a térség intézményrendszerének létrehozása, integrálása, feladatellátásának összehangolása, intézményfenntartás,
- a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinációja, fejlesztése, a kistérség területének összehangolt fejlesztése,
- a kistérség-fejlesztés: területfejlesztés és településfejlesztés összehangolása.

A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulási Megállapodás keretében szabályozott eljárási rendben és módon szervezik meg, hangolják össze és látják el közösen a Társulási Megállapodásban, valamint külön megállapodásban rögzített *feladatokat*¹³, közigazgatási szolgáltatást, fejlesztési tevékenységet.

⁹ Módosítva:

¹⁰ Módosítva:

¹¹ Módosítva:

¹² Módosítva:

¹³ Módosítva:

2. A Társulás funkciói:

A Társulás önkéntes alapon az alábbi funkciókat látja el:

- önkormányzati feladat- és hatáskörellátás, térségi közszolgáltatások (ellátási és szolgáltatási rendszerek, intézményrendszerek szervezése, összehangolása, integrálása, intézmények közös fenntartása, működtetése, fejlesztése) szervezése, összehangolása, biztosítása, fejlesztése,
- államigazgatási feladat- és hatáskör ellátása,
- térségfejlesztés,
- területfejlesztés: a kistérség területének összehangolt fejlesztése; (fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítése, megvalósítása)
- településfejlesztés összehangolása.

A Társulás területfejlesztési feladatkörében ellátja a külön törvényben meghatározott feladat- és hatásköröket.

3. A Társulás feladat- és hatáskörellátása:

3.1. A Társuláshoz tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei egyes feladataikat a Társulás útján látják el, egyes hatásköreiket a Társulásra átruházhatják, a Társulás által ellátott feladatok megvalósításához hozzájárulnak.

3.2. A feladattelepítés elve: a szakmai színvonal, a minőség, az eredményesség, a hatékonyság, azzal a céllal, hogy azonos közszolgáltatásokhoz juttassa, polgárbarát közigazgatással szolgálja ki a kistérség lakosságát.

3.3. A Társulás a térség egészére kiterjedően ellátja a jelen megállapodásban rögzített feladat- és hatásköröket (térségi feladatok, térségi feladatellátás).

3.4. A Társulás ellátja a hozzá tartozó települési önkormányzatok képviselő-testülete által átruházott feladat- és hatásköröket (ágazati, fakultatív feladatok, átruházott feladatellátás). A települési önkormányzat képviselő-testülete egyes ágazati feladatainak ellátására külön megállapodást köthet a Társulással, valamint az érintett települési önkormányzat képviselő-testületével.

Az átruházott feladat- és hatáskör törvény eltérő rendelkezése hiányában tovább nem ruházható.

3.5. A Társulás köteles ellátni a törvény által közvetlenül hozzá telepített önkormányzati feladat- és hatásköröket (kötelező feladatellátás).

3.6. A Társulás feladat- és hatáskörének ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet alapíthat, melynek kinevezi a vezetőit.

A kinevezési jogkört a Társulási Tanács, az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja.

A kinevezési és egyéb munkáltatói jogkör tartalmára az Ötv. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

3.7. A Társulás egyes feladatainak ellátását a kistérségi központ önkormányzata, vagy a Társulás más tagjai intézménye útján látja el.

A Társulás a feladat ellátására az érintett önkormányzat képviselő testületével, vagy az önkormányzat intézményével külön megállapodást köt.¹⁴

A megállapodásban meg kell jelölni, hogy a Társulás feladatát mely intézmény látja el.

4. A feladatellátás módja:

A Társulás a feladatait többféle módon láthatja el:

- Társulás útján (többcélú társulási megállapodás keretében, külön társulási megállapodás keretében) (igazgatási társulás, hatósági igazgatási társulás, intézményfenntartó társulás);
- saját intézménye útján;
- települési intézmény útján;
- ellátási szerződés keretében;
- feladat-ellátási szerződés;
- közszolgáltatási szerződés;
- vállalkozási szerződés;
- települési polgármesteri hivatal útján;
- valamint egyéb, a fentiekben nem sorolt módon.

¹⁴ Módosítva:

III.

A/ FELADATELLÁTÁS RENDSZERE

A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei határozatba foglalják, hogy mely feladat- és hatáskör ellátására társulnak, adnak megbízást, amely pénzügyi hozzájárulással jár, és melyet megállapodásban rögzítenek.

- a) Térségi feladatellátás: a területfejlesztési feladatok közös ellátása, szervezése valamennyi kistérségi települési önkormányzat részvételével. A Társulás a térség egészére kiterjedően gondoskodik a jelen megállapodásban meghatározott térségfejlesztési feladatok ellátásáról.
- b) Ágazati feladatellátás (jelen Társulási Megállapodás, valamint külön megállapodás keretében egyes, a kistérségbe tartozó települési önkormányzatok által átruházott feladatellátás): a Társulás a térség nagyobb részére, egyes települési önkormányzatokra kiterjedően gondoskodik – az önkormányzatok és a Társulás között létrejött – megállapodásba foglalt feladatellátásról.

Az alábbiakban felsorolt szakfeladatok ellátásának részletes szabályai külön megállapodások tárgyát képezik.

A Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet alapíthat, kinevezi a vezetőket. Az alapítói jogokat a Társulási Tanács gyakorolja, az Alapító okirat módosításáról, az intézmények megszüntetéséről a Társulási Tanács dönt. A Társulási Tanács a létrehozott intézmények vezetőjét pályázat útján választja ki, illetve a vezetők felett a munkáltatói jogkört gyakorolja, az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja.

A Társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg a hozzájárulás mértékét.

A Társulás az egyes közszolgáltatásokat – külön megállapodás útján – más társulással, illetve a helyi önkormányzattal együtt közösen biztosíthat, közös fejlesztéseket, beruházásokat valósíthatnak

B/ A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTOTT FELADATOK¹⁵

A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében az alábbi feladatok mentén egyedileg választják ki, hogy mely feladatokat kívánják társulási formában ellátni.

- a) oktatás és nevelés;*
- b) szociális ellátás;*
- c) egészségügyi ellátás;*
- d) család-, gyermek- és ifjúságvédelem;*
- e) közművelődési, közgyűjteményi tevékenység;*
- f) helyi közlekedés, helyi közútfenntartás;*
- g) ingatlan- és vagyongazdálkodás;*
- h) ivóvízellátás, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás, valamint bel- és csapadékvíz-elvezetés;*
- i) kommunális szolgáltatások és energiaellátás;*
- j) környezet- és természetvédelem, valamint hulladékkezelés;*
- k) szennyvíztisztítás és -elvezetés;*
- l) területrendezés;*
- m) esélyegyenlőségi program megvalósítása;*
- n) foglalkoztatás;*
- o) gazdaság- és turizmusfejlesztés, valamint idegenforgalom;*
- p) állat- és növényegészségügy;*
- q) belső ellenőrzés;*
- r) területfejlesztés.*

*Az egyedileg meghatározott feladatokat, azok ellátásának módját, valamint a feladatok részletes leírását a jelen megállapodás **2. számú melléklete** tartalmazza.¹⁶*

¹⁵ Módosítva:

¹⁶ Módosítva:

IV.

A TÁRSULÁS SZERVEZETI RENDSZERE ÉS SZERVEINEK MŰKÖDÉSE

A Társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban a Társulási Tanács állapítja meg.

A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatát a Társulási Tanács fogadja el a megalakulását követő 3 hónapon belül.

A Társulás szervei:

- a Társulási Tanács,
- a Tanács elnöke,
- a Tanács elnökhelyettese,
- a Bizottságok,
- valamint a Társulás hivatalos munkaszervezete.

A/ Társulási Tanács

1. A Társulás legfőbb döntéshozó szerve a Társulási Tanács.
2. A Társulási Tanács gyakorolja a jelen Társulási Megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által külön megállapodásban átruházott önkormányzati feladat- és hatásköröket.
3. A Társulási Tanács tagjai a társult önkormányzatok mindenkor hivatalban lévő polgármesterei. *(A mindenkor hivatalban lévő polgármesterek névsorát a 3. számú melléklet tartalmazza.)*¹⁷
4. A Társulási Tanács alakuló ülését a kistérség székhelytelepülésének polgármestere hívja össze. A Társulási Tanács alakuló ülésén mondja ki a Többcélú Társulás megalakulását.
5. A Társulási Tanács tagjainak (polgármesterek) akadályoztatása, illetve távolléte esetére a helyettesítés rendjét a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei határozzák meg. *A képviselő-testületek erről szóló határozatát a 4. számú melléklet tartalmazza.*¹⁸
6. A települési önkormányzatok képviselő-testülete által helyettesítési és képviseleti joggal felruházott képviselője a polgármestert megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik.

¹⁷ Módosítva:

¹⁸ Módosítva:

7. A helyettesítéssel, képviseleti jogkörrel felhatalmazott képviselő a felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) bemutatását követően járhat el.
8. A Társulási Tanács a kistérségi területfejlesztési feladatok tekintetében kistérségi Fejlesztési Tanácsként jár el.¹⁹
9. A Tanács a Társulás hatáskörébe tartozó bármely ügyben dönthet.
10. A Tanács akkor határozatképes, ha azon a tagok több mint fele jelen van, és a jelen lévő tagok által képviselt települések lakosság száma meghaladja a többcélú kistérségi társulást alkotó települések lakosság számának egyharmadát.
11. A Tanács határozatait általában egyszerű szótöbbséggel hozza. Az ülésen jelen lévő minden tag köteles szavazati jogával élni (igen, nem, tartózkodom nyilatkozatot tenni). Nem szavazhat az a tag, aki személyében érintett az adott kérdésben.

B/ A Társulási Tanács elnöke, elnökhelyettese

1. A Társulási Tanács elnökét a Társulás alakuló ülésén egyhangúlag és titkos szavazással választja. Az elnök személyére bármely tag javaslatot tehet.
2. A Társulást a Társulási Tanács elnöke képviseli. Távolléte, illetve akadályoztatása esetén az elnökhelyettes látja el a Társulás képviseletét.
3. A Társulási Tanács elnöke önállóan, korlátozás nélkül képviselheti a Társulást.
4. A Társulási Tanács az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére tagjai sorából általános elnökhelyettest választ. Az elnökhelyettes személyére az elnök tesz javaslatot. Az elnökhelyettes megválasztásához egyhangú szavazat szükséges.
5. Az elnökhelyettes az elnök távolléte esetén önállóan jogosult eljárni, és a Társulást képviselni.

C/ Bizottságok

1. A Társulási Tanács egyes feladatainak ellátására, döntéseinek előkészítésére, végrehajtásának megszervezésére eseti jelleggel munkabizottságokat hozhat létre.
2. Az eseti munkabizottság feladatát, tagjainak számát, összetételét a létrehozó határozatban a Társulási Tanács határozza meg.

¹⁹ Módosítva:

3. Az eseti bizottság működésének, eljárásának rendjére vonatkozó főbb szabályokat a Tanács a Szervezeti és Működési Szabályzatban határozza meg, *a részletszabályokat pedig a bizottság ügyrendje tartalmazza.*²⁰
4. A munkabizottság elnökét és tagjait a Társulási Tanács választja. A munkabizottság tagjaira a Társulási Tanács tagjai tehetnek javaslatot. A munkabizottság elnöke a Társulási Tanács tagjai sorából e feladatra választott tag lehet.
5. A munkabizottság elnöke a bizottság javaslatáról, intézkedéséről a Társulási Tanács elnökét írásban tájékoztatja.
6. A Bizottság megválasztásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a Társulás tagjai szavazatainak több mint felét.
7. ²¹
8. *A Társulási Tanács a Társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzése céljából Pénzügyi Bizottságot hoz létre.*²²
9. *Elnökét és tagjai több mint a felét a Tanács tagjai közül kell választani.*²³
10. *Egyébként a Bizottságokra vonatkozó szabályok irányadóak.* ²⁴

D/ A Társulás munkaszervezete

1. A Társulási Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását a Társulási Tanács költségvetési szervként létrehozott, elkülönült munkaszervezete közreműködésével látja el az elvégzendő feladatok természete és nagyságrendje függvényében. Ennek érdekében integrált hivatali és munkaszervezetet működtet (Hajdúsági Kistérségi Iroda), melyet az irodavezető irányít.
2. A Kistérségi Iroda működési helye az önkormányzati választási ciklushoz igazodóan, rotációs elv alapján változik a Társulás tag önkormányzatai nevének ABC szerinti sorrendje szerint.
3. A munkaszervezet saját maga dolgozza ki működési rendjét, rendszerét, amit a Társulási Tanács határozatával jóváhagy.
A szervezet működésére a költségvetési szervekre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni (Áht. 1992. évi XXXVIII. tv.).

²⁰ Módosítva:

²¹ Módosítva:

²² Módosítva:

²³ Módosítva:

²⁴ Módosítva:

4. *Az irodavezető - függetlenül attól, hogy önálló státuszban vagy megbízási jogviszonyban látja el feladatait - a feladat- és hatásköre a következőkre terjed ki:*²⁵

- ellátja a Társulás munkaszervezetének vezetését;
- ellátja a Társulás elnökével közösen gyakorolt feladatokat;
- kidolgozza a tevékenységéhez tartozó szerződéseket és kezdeményezi azoknak a jóváhagyását;
- figyelemmel kíséri a pályázati lehetőségeket, és ezekre felhívja a bizottsági tagok figyelmét;
- kezeli a Társulás irattárát és bélyegzőjét;
- gondoskodik a Társulás költségvetésének végrehajtásáról,
- *munkáltatói jogokat gyakorol a munkaszervezet alkalmazottai felett.*²⁶

Feladatait részletesen a munkaköri leírás tartalmazza, melyet a Társulás elnöke készít el és ír alá.

*Az irodavezető felett a kiemelt munkáltatói jogokat (kinevezés, vezetői megbízás adása, felmentés, vezetői megbízás visszavonása, az összeférhetetlenség megállapítása, fegyelmi eljárás megindítása, a fegyelmi büntetés kiszabása) a Társulási Tanács, egyéb munkáltatói jogokat a Társulási Tanács elnöke gyakorolja.*²⁷

5. Az integrált szervezeti keretek között működhetnek a minisztériumok és területi szerveik kistérségben feladatot ellátó munkatársai az Együttműködési Megállapodásban foglaltak szerint.

6. A munkaszervezet a Társulási Tanács elnökének közvetlen irányítása alatt áll.

7. *Az iroda egyes dolgozóinak feladatait részletesen a munkaköri leírások tartalmazzák, melyek elkészítése az irodavezető feladata.*²⁸

8. A munkaszervezet feladatait részletesen a Tanács Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

²⁵ Módosítva:

²⁶ Módosítva:

²⁷ Módosítva:

²⁸ Módosítva:

V.

A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK SZABÁLYAI

A/ A Társulási Tanács ülései

1. A Társulási Tanács alakuló ülését a kistérség székhelytelepülésének polgármestere hívja össze és vezeti. Az alakuló ülés napirendi pontjaira a székhelytelepülés polgármestere tesz javaslatot.
2. Az alakuló ülés kötelező napirendi pontjai:
 - tisztségviselők megválasztása;
 - a Társulás szervei tagjának megválasztása;
 - a Társulási Megállapodás felülvizsgálata.
3. A Társulási Tanács döntését ülésén, határozati formában hozza meg. A Társulási Tanács ülése nyilvános. *A Társulási Tanács, mint Kistérségi Fejlesztési Tanács a rá vonatkozó külön jogszabályban foglaltak szerint tartja üléseit, és hozza döntéseit, a külön jogszabályban meghatározottak szerint elkészített szabályzata alapján.*²⁹
4. A Társulási Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes, illetőleg a Társulási Tanács helyettesítéssel megbízott tagja hívja össze és vezeti.
5. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
 - a) szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal;
 - b) a többcélú kistérségi Társulási Megállapodásban vagy a Társulási Tanács által meghatározott esetben;
 - c) a Társulás tagjai egynegyedének - napirendet tartalmazó - indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül;
 - d) az *Észak-alföldi Regionális Közigazgatási Hivatal*³⁰ vezetőjének kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül.
6. A Társulási Tanács tagjai évente legalább két alkalommal beszámolnak képviselő-testületeiknek a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.
7. A Társulási Tanács tagjai a települési önkormányzat képviselő-testülete által tartott közmeghallgatáson tájékoztathatják a lakosságot a Társulás tevékenységéről. A többcélú kistérségi Társulási Megállapodás a tájékoztatás és az együttműködés egyéb formáit is meghatározhatja.

²⁹ Módosítva:

³⁰ Módosítva:

8. A Társulási Tanács:

- a. zárt ülést tart: választás; kinevezés; felmentés; vezetői megbízatás adása illetőleg visszavonása; fegyelmi eljárás megindítása; fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor; ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele; továbbá önkormányzati hatósági ügy tárgyalásakor.
 - b. zárt ülést rendelhet el: a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.
- 9. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az Ötv. képviselő-testületi üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályait kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a Társulási Tanács által felhatalmazott tag írja alá.**
- A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke az ülést követő *tizenöt*³¹ napon belül megküldi az *Észak-alföldi Regionális Közigazgatási Hivatal*³² vezetőjének és a Társulás tagjainak.
- 10. A Társulási Tanács a működésével kapcsolatos egyéb kérdéseket részletesebben a Szervezeti és Működési Szabályzatban dolgozza ki.**³³

B/ A Társulási Tanács döntései

1. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Társulási Megállapodás szerint szavazati joggal rendelkező tagok több mint fele jelen van, és a jelenlévő tagok által képviselt települések lakosság száma meghaladja a kistérség lakosság számának több mint egyharmadát.
2. A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik. Szavazni személyesen, vagy a helyettesítés rendje szerint helyettes, illetve felhatalmazott képviselő útján lehet.
3. A javaslat elfogadásához a jelen lévő tagok több mint felének igenlő szavazata szükséges.
4. Egyhangú döntés szükséges:
 - a) a kistérség fejlesztését szolgáló - pénzügyi hozzájárulást igénylő - pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához;
 - b) az V. fejezet A/8. a) pontja szerinti zárt ülés elrendeléséhez;
 - c) a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adásához, illetőleg visszavonásához, fegyelmi eljárás megindításához, fegyelmi büntetés kiszabásához;

³¹ Módosítva:

³² Módosítva:

³³ Módosítva:

- d) a kistérség területfejlesztési koncepciójának, illetve ennek figyelembe vételével készített területfejlesztési programjának elfogadásához;
- e) a meghirdetett központi és regionális pályázatoknak és az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatos véleménynyilvánításhoz;
- f) a helyi önkormányzatokkal és az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására kötött megállapodás jóváhagyásához;
- g) az elnök és az elnökhelyettes megválasztásához;
- h) a társulási megállapodás jóváhagyásához;
- i) a társulási megállapodás módosításához;
- j) a társult tagok hozzájárulásának megállapításához;
- k) a társulási megállapodás megszüntetéséhez;
- l) a társulási megállapodás év közbeni felmondása esetén;
- m) abban az ügyben, amit a szervezeti és működési szabályzat meghatároz.

Tájékoztatási kötelezettség:

A Tanács tagja a Társulás térségi feladatellátásáról, a Tanács munkájáról, a Tanácsban képviselt álláspontjáról a települési önkormányzat képviselő-testületének évente kétszer tájékoztatást ad.

C/ A Társulás egyéb szerveinek működési szabályai

1. A bizottság akkor határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van.
2. Üléseit az elnök hívja össze. Összehívásukat tagjai a tárgyalandó napirend témájának megjelölésével kezdeményezhetik.
3. Döntési formájuk: javaslat, ajánlás, amelyet a jelen lévő tagok egyszerű többségi szavazatával hoznak meg.
4. A Társulási Megállapodásba foglalt főbb működési szabályok mellett a további szabályokat a Tanács Szervezeti és Működési Szabályzata, *illetve a bizottság ügyrendje tartalmazza.*³⁴

³⁴ Módosítva:

VI.

A TÁRSULÁS TAGJAINAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

A/ A Társulás tagjainak jogai

1. A Társulás tagja részt vehet a Társulás tevékenységében, céljainak, feladatainak meghatározásában, Szervezeti és Működési Szabályzatának megalkotásában, a szervezetének kialakításában.
2. A tag választhat és választható a Társulás egyes szerveibe, tisztségeire.
3. A Társulási Tanács ülésén teljes joggal képviseli a társult települési önkormányzat érdekeit.
4. Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
5. Javaslatot tehet - tagsági jogosultságának megfelelően - a Társulást érintő bármely kérdésben.
6. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat intézhet a Társulás tisztségviselőihez, szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás tevékenységéről. Betekinthet a Társulás dokumentumaiba, irataiba.
7. Joga van kisebbségi véleményének fenntartására, kérésére a véleményt jegyzőkönyvben rögzíteni kell.
8. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.
9. *Igényelheti a Társulás érdekképviselőt, érdekérvényesítési tevékenységét.*³⁵
10. *Igényelheti és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.*³⁶

B/ A Társulás tagjainak kötelezettségei

1. A Társulási Megállapodásban és a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak betartása.
2. Személyesen, akadályoztatás esetén képviselő útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a társulási célok és feladatok közös megvalósításában.
3. A Társulás határozatainak végrehajtása.

³⁵ Módosítva:

³⁶ Módosítva:

4. Befizetési kötelezettség teljesítése.
5. A Társulás működéséhez, feladatellátáshoz szükséges adat- és információszolgáltatás.
6. A Társulás működési helyét a IV. fejezet D/2. pontja alapján biztosító tag önkormányzat köteles gondoskodni a munkaszervezet elhelyezéséről, továbbá háttér-támogatásáról.
7. ³⁷
8. *Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.*³⁸
9. *A Társuláshoz, társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a befizetések teljesítése, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.*³⁹
10. *A Társulás feladatkörébe tartozó, és a településen keletkező ügyekhez szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.*⁴⁰

VII.

A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI

A/ A tagsági jogviszony keletkezése

1. A kistérséghez tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei – kizárólagos jogkörükben minősített többséggel hozott – határozatba foglalt nyilatkozatban mondják ki a Társulásban való részvételüket, csatlakozásukat (belépés, csatlakozás).
A határozatban meg kell jelölni, hogy mely feladat-és hatáskört, közszolgáltatást látja el térségi szinten, valamint mely intézmény útján.
2. A Társulás tagjai a Társulási Megállapodásban meghatározott térségi feladatra, illetve külön megállapodásban ágazati/fakultatív feladatra társulnak.⁴¹
3. A Társulás akkor tekinthető megalakultnak, ha a kistérséget alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulási megállapodást határozatban jóváhagyják.
4. A Társulási Tanács elnöke a megalakulást követően 15 napon belül megküldi a Társulási megállapodást az *Észak-alföldi Regionális Közigazgatási Hivatal*⁴² vezetőjének.
5. A Társulási Megállapodást a Társulás tagjai szükség szerint módosíthatják, a helyi önkormányzati általános választásokot követő hat hónapon belül felülvizsgálják.

³⁷ Módosítva:

³⁸ Módosítva:

³⁹ Módosítva:

⁴⁰ Módosítva

⁴¹ Módosítva:

⁴² Módosítva:

6. A Többcélú Társulás tagjai a Társulási Megállapodásban meghatározott feladatokra társulnak.

7. A Társuláshoz a Hajdúböszörményi statisztikai kistérséghez tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei csatlakozhatnak.

A Társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testülete nyilatkozatát tartalmazó határozatát a Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeinek, valamint a Társulás Társulási Tanácsának meg kell küldeni.

A nyilatkozatot tartalmazó határozatban ki kell mondani, hogy

- a jelen Társulási Megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el,
- meg kell jelölni a Társulás által ellátandó feladatokat azzal, hogy a térségi területfejlesztési feladatokat a Társulás útján kívánja ellátni,
- a Társulás működésével, feladatellátásával kapcsolatos költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.

A csatlakozásról szóló döntést a csatlakozás tervezett időpontja előtt legalább 6 hónappal közölni kell a Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeivel és a Társulási Tanáccsal.

A csatlakozás jóváhagyásáról a Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike minősített többséggel dönt.

8. A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a) a Társulási Megállapodás jóváhagyásához;
- b) a Társulási Megállapodás módosításához;
- c) a Társulás megszüntetéséhez;
- d) a Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz;
- e) a Társulási Megállapodás évközbeni felmondásához.

B/ A tagsági jogviszony megszűnése

1. A Társulásból kiválni törvényben meghatározott esetben, illetve naptári év utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete 6 hónappal korábban köteles meghozni, és azt a Társulás tagjaival és a Társulási Tanáccsal haladéktalanul közölni.

2. A vállalt kötelezettségek nem teljesítésének következményei:

A Társulás tagjainak több mint a fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

Fontos oknak minősül:

- A Társulás tagja a pénzügyi hozzájárulást nem, vagy legalább két alkalommal nem határidőben utalja át;
- A képviselő-testület a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetésnek nem tesz eleget.

3. A Társulás megszűnik, ha:

- az I. fejezet 6. pontban meghatározott idő eltelt;
- a Társulás valamennyi tagjának képviselő-testülete határozattal kimondja a megszűnését;
- a bíróság jogerős döntése alapján;
- a Társulás tagjainak száma egyre csökken.

4. A Társulás valamennyi tagjának képviselő-testülete a Társulási Megállapodás módosításáról, megszüntetéséről, vagy felmondásáról a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül dönt.

5. A Társulás megszűnésének jogkövetkezményei:

- A támogatást a kamattal növelt összegben vissza kell fizetni a központi költségvetésbe,
 - Ha a támogatás igénybevételével keletkezett vagyont (ingatlan esetén 10 éven belül, más vagyon esetén 5 éven belül) elidegeníti.
 - Ha a támogatást nem a támogatási megállapodásban rögzített célra és a feltételeknek megfelelően használják fel.
- Amennyiben a feladat Társulásban való ellátása a határozott 3 éves időtartamon belül megszűnik – kivéve ha a feladat jogszabály által kerül megszüntetésre - úgy az adott feladatra jóváhagyott támogatást kamattal növelten kell visszafizetni a központi költségvetésbe.
- Visszafizetési kötelezettség esetén a kamat az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 64/B § (2) bekezdése szerint számított összeg, amelyet a támogatás igénybevétele napjától a visszafizetés napjáig kell számítani.

6. A tagsági jogviszony megszűnésekor a taggal el kell számolni.

VIII. A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI VAGYONI ALAPJA

A/ A Társulás pénzügyi forrása

1. A Társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét az alábbiak alkotják:
 - a) a települési önkormányzatok által a Társulásnak átadott normatív állami hozzájárulások és egyéb támogatások;
 - b) saját bevétel (települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulása);
 - c) központi költségvetési pénzeszköz;
 - d) állami támogatás;
 - e) állami költségvetési hozzájárulás;
 - f) egyéb bevételek.
2. *A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei költségvetési évenként a Társulás működési költségeihez, valamint a megállapodásban meghatározott feladat ellátásának költségeihez tárgyév január 1-ei állapot szerinti lakosságszámuk arányában⁴³, az egyéb költségekhez egyedi határozat alapján járulnak hozzá (pénzügyi hozzájárulás).*
3. A működés és feladatellátás költségeihez a pénzügyi hozzájárulás összegét a Társulási Tanács állapítja meg költségvetési évenként, legkésőbb a költségvetési törvény elfogadását követő 60 napon belül.
4. A pénzügyi hozzájárulás befizetésének teljesítése költségvetési évenként két részletben történik:
 - az első részlet március 15-ig,
 - a második részlet szeptember 15. napjáig,
 - illetve a feladatellátáshoz illeszkedve, mely a költségvetés elfogadásakor rögzítésre kerül.
5. A befizetés átutalással a Hajdúsági Többcélú Kistérségi Társulás költségvetési elszámolási számlájára történik.

A pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén a tartozás esedékességének lejártát követő 15. napon a munkaszervezet vezetője köteles az elnököt értesíteni a tartozás fennállásáról. Az elnök újabb 15 napos határidejű fizetési felszólítással él a hátralékos felé, amely elmulasztás esetén az elnök ismételten 8 napos fizetési haladékot biztosít.

⁴³ Módosítva:

Amennyiben a második fizetési felszólítás ellenére sem érkezik meg az összeg a Társulás bankszámlájára, az elnök köteles inkasszót alkalmazni a tartozó önkormányzat terhére.⁴⁴

6. A kistérség működési és fejlesztési szükségleteihez, programjai, tervei megvalósításához helyi, térségi, nemzetközi forrásokat tárhat fel, forrásokat gyűjthet (forrásgyűjtés, forráskoordináció).

A forráskoordináció kiterjed: a pályázati célokat szolgáló források számbavételére, a pályázatok összegyűjtésére, a pályázatok adatairól nyilvántartás vezetésére.

7. A Társulás pályázatot nyújthat a kistérség működéséhez és fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez (pályázati forrás).
8. A Társulás a működéséhez és a kistérségi programok, tervek megvalósításához, a feladatellátásához költségvetési hozzájárulást igényel (költségvetési pénzeszköz).
A Társulás keretében ellátandó egyes feladatok ellátásához költségvetési kiegészítő normatív támogatást igényel.

B/ A Társulás költségvetése

1. A Társulási Tanács határozatában állapítja meg a költségvetési törvény elfogadását követő 60 napon belül az éves költségvetését, és gondoskodik annak végrehajtásáról, figyelemmel kíséri a források hatékony felhasználását, évente beszámol a gazdálkodásáról.
2. *A tagönkormányzatok költségvetésébe külön-külön a területekre, a Társulási Tanács költségvetési határozatában megállapított, lakosságszám-arányos pénzügyi hozzájárulás változatlan formában, elkülönítetten, külön költségvetési sorban kerül beépítésre.⁴⁵* A többcélú kistérségi társulás költségvetése magában foglalja a társulás által létrehozott és fenntartott költségvetési szerv költségvetését is. (Áht. 65. § (1). bekezdés)

A többcélú kistérségi társulás költségvetésének összeállítására és költségvetési határozatának megalkotására, az erről történő elkülönített információszolgáltatásra, az előirányzat-gazdálkodásra, az évközi és év végi beszámolásra, valamint az évközi pénzforgalmi jelentés készítésére az Áht. 67-74. § és 75-77. §, valamint a 79-83. §-ainak helyi önkormányzatokra vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni azzal, hogy a képviselő-testület hatáskörét a többcélú kistérségi társulás tanácsa gyakorolja, a polgármester részére meghatározott feladatokat a társulási tanács elnöke, a jegyző részére

⁴⁴ Módosítva:

⁴⁵ Módosítva:

meghatározott feladatokat a többcélú kistérségi társulás munkaszervezetének vezetője látja el.

3. A települési önkormányzat képviselő-testülete a Többcélú Társulás költségvetésére vonatkozóan nem rendelkezik döntési jogosultsággal.
4. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan költségvetési határozatban állapítja meg. A költségvetés végrehajtásáról a Társulási Tanács munkaszervezete útján gondoskodik.
5. *A Társulás bankszámlája feletti rendelkezési jogot a Tanács elnöke, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes, az ellenjegyzés jogát pedig a munkaszervezet vezetője gyakorolja.*⁴⁶

IX.

A TÁRSULÁS VAGYONA ÉS GAZDÁLKODÁSA

A/ A Társulás vagyona

1. A Társulás vagyonának összetétele:
 - a társult tagok által a feladatellátáshoz átadott vagyon,
 - támogatással létrehozott vagyon,
 - a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon és annak szaporulata, mely a Társulás közös tulajdonát képezi,
 - pályázat útján megszerzett vagyon,
 - a Társulás saját tevékenységéből származó vagyon,
 - a Társulás vagyonának szaporulata,
 - egyéb.
2. A Társulás vagyonának részét képezi a Társulás döntésével szerzett, valamint a Társulás tevékenysége révén keletkezett vagyon, illetve az egyes alapító önkormányzatok által átadott vagyontárgyak.
3. A Társulás vagyona felett a tulajdonosi jogokat a Társulási Tanács gyakorolja.
4. Pénzügyi felügyeleti rendszer: a gazdálkodás biztonságáért, szabályszerűségéért a Társulási Tanács felelős.

⁴⁶ Módosítva:

5. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása a megalakulástól számított átlagos lakosságszám arányában történik.
6. A támogatással létrehozott vagyon – az aktiválást követően – ingatlanvagyon esetén 10 évig, más vagyon esetén 5 évig nem idegeníthető el, kivéve, ha az elidegenítést műszaki vagy más okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a kistérségi Többcélú Társulás ugyanazon feladat ellátásának fejlesztési szükségleteire fordítja, amelyhez az elidegenítést megelőzően az értékesített vagyon kapcsolódott.
7. A közös vagyon megosztásának szabályai:
 - A Társulás megszűnésekor, illetve kilépéskor a Társulás tagjai kötelesek egymással elszámolni.
 - A közös vagyont a társult tagönkormányzatok között hozzájárulásuk arányában kell felosztani.

B/ A Társulás gazdálkodása

1. Megállapítja költségvetését, gondoskodik annak végrehajtásáról, valamint figyelemmel kíséri és elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását.
2. A Társulás költségvetés alapján gazdálkodik, melyet a Társulási Tanács határozati formában fogad el.
3. A költségvetéssel kapcsolatos hatáskörök gyakorlására, kötelezettségvállalásra és utalványozásra a Társulási Tanács elnöke, *vagy az általa írásban felhatalmazott személy*⁴⁷ jogosult.
Az utalványozási, kötelezettségvállalási, ellenjegyzési és érvényesítési szabályokat *külön szabályzat tartalmazza*⁴⁸.
4. A pályázati vagy más úton kapott támogatás felett a Társulási Tanács rendelkezik, és felelős a támogatás jogszerű felhasználásáért.
5. A Társulás költségvetési számláját kezelő köteles elszámolni a támogatás felhasználásáról a tárgyév december 31. napjáig a mindenkorli zárszámadás keretében és rendje szerint, továbbá köteles a támogatás felhasználását elkülönítetten és naprakészen nyilvántartani és az ellenőrzésre feljogosított szervnek rendelkezésére bocsátani.

⁴⁷ Módosítva:

⁴⁸ Módosítva:

6. *A gazdálkodás biztonságáért, szabályszerűségéért a Tanács felelős⁴⁹.*
7. *A Tanács a Társulás tevékenységének és pénzügyi-gazdálkodásának ellenőrzésére az Pénzügyi bizottságot működteti. Az ellenőrzés részletesebb szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.⁵⁰*

X.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen Társulási Megállapodás a Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyó határozatával, annak időpontjával válik hatályossá.
2. A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a jelen Társulási Megállapodásból eredő, a Többcélú Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsősorban egymás között tárgyalás vagy egyeztetés útján rendezik. Amennyiben ez nem vezet eredményre a Társulás tagjai bírósághoz fordulhatnak, mely esetre a Debrecen Városi Bíróság illetékességét kötik ki.
3. *A jelen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (Ötv.), a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény (Tft.), valamint a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény rendelkezései az irányadóak.⁵¹*

⁴⁹ Módosítva:

⁵⁰ Módosítva:

⁵¹ Módosítva:

Záradék:

A Társulási Megállapodást a Társulás tagjai önkéntes elhatározásukból, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá 2006. június 12-én. A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei, valamint a Társulási Tanács a Megállapodást határozataikban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el:

Hajdúböszörmény Város Képviselő-testülete 11/2006. (I. 26.) Önk. számú, és 129/2006. (III.30.) Önk. számú határozatával.

Hajdúdorog Város Képviselő-testülete 1/2006. (I.17.) Önk. számú határozatával.

Hajdúnánás Város Képviselő-testülete 5/2006. (I.26.) Önk. számú határozatával.

Társulási Tanács 20/2006. (VI.12.) számú határozatával hagyta jóvá.

Záradék:

A Társulási Megállapodás módosítását a Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő testületei, illetve a Társulási Tanács a következő határozatokkal hagyták jóvá:

Hajdúböszörmény Város Képviselő-testülete

Hajdúdorog Város Képviselő-testülete

Hajdúnánás Város Képviselő-testülete

Társulási Tanács

A Társulási Megállapodást a módosítással egységes szerkezetben a Társulás tagjai önkéntes elhatározásukból, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Hajdúdorog, 2008. _____. ____.

Hajdúböszörmény város Önkormányzat

Képviselő-testülete nevében

Kiss Attila polgármester

Hajdúdorog Város Önkormányzat

Képviselő-testülete nevében

Csige Tamás polgármester

Hajdúnánás Város Önkormányzat

Képviselő-testülete nevében

Dr. Éles András polgármester

**A Hajdúsági Többcélú Kistérségi
Társulás lakosságszáma**

2006. január 1.

60 222 fő

2007. január 1.

59 850 fő

2008. január 1.

59 556 fő

A Társulás tagjainak megnevezése, székhelye és lakosságszáma

<u>Tag/Székhely</u>	<u>Lakosságszám</u>
2006. január 1.	
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata 4220 Hajdúböszörmény, Bocskai tér 1.	32 349 fő
Hajdúdorog Város Önkormányzata 4087 Hajdúdorog, Tokaji út 4.	9 366 fő
Hajdúnánás Város Önkormányzata 4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.	18 507 fő
2007. január 1.	
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata 4220 Hajdúböszörmény, Bocskai tér 1.	32 209 fő
Hajdúdorog Város Önkormányzata 4087 Hajdúdorog, Tokaji út 4.	9281 fő
Hajdúnánás Város Önkormányzata 4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.	18 360 fő
2008. január 1.	
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata 4220 Hajdúböszörmény, Bocskai tér 1.	32 103 fő
Hajdúdorog Város Önkormányzata 4087 Hajdúdorog, Tokaji út 4.	9 226 fő
Hajdúnánás Város Önkormányzata 4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.	18 227 fő

A Társulás által ellátott feladatok

A Társulás az oktatás, a szociális alapszolgáltatási, a belső ellenőrzés és a területfejlesztés területén az alábbi feladatok társulási formában történő közös ellátását vállalja és biztosítja.

1. Közoktatási feladatok

1. A Társulás szervező tevékenysége által összehangolja a kistérség területén a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény alapján a szakképzés területén ellátandó feladatokat és szakiskolák működtetését, valamint növeli a képzések színvonalát.
2. A Társulás kistérségi szinten együttműködik a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény, és a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvény alapján a felnőttképzés és a felnőttoktatás területén ellátandó feladatok ellátása terén.
3. A közoktatási intézmények fenntartásáról a társult önkormányzatok mindegyike önállóan gondoskodik.
4. A Társulás szervező tevékenységével biztosítja, hogy az önkormányzatok saját fenntartásban működő közoktatási intézményei megfeleljenek a mindenkor hatályos költségvetési törvény 8. melléklet 2.1 és 2.2 kiegészítő szabályainak, továbbá kistérségi szinten fejleszti a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 34-35. §-okban szabályozott pedagógiai szakszolgálat ellátási színvonalát, és működésének körülményeit.
5. A Társulás felvállalja a Társulás valamennyi településén a pedagógiai szakszolgálati feladatok /gyógy-pedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás, fejlesztő felkészítés, nevelési tanácsadás, logopédiai ellátás, gyógytestnevelés/ közül legalább kettőnek az ellátását.
 1. *Gyógy-pedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás*
Feladata a sajátos nevelési igény megállapításának időpontjától kezdődően a gyermek korai fejlesztése és gondozása a szülő bevonásával, a szülő részére tanácsadás nyújtása. Ha a gyermek harmadik életévét betöltötte, akkor vehet részt korai fejlesztésben és gondozásban, ha nem kapcsolódhat be az óvodai nevelésbe.
 2. *Fejlesztő felkészítés*
Feladata, hogy azoknak a gyermekeknek, akik tankötelezettségüket sajátos nevelési igényük miatt nem tudják teljesíteni, biztosítsa a fejlődésükhöz szükséges felkészítést, a szülő bevonásával, a szülő részére tanácsadás nyújtásával.
 3. *Nevelési tanácsadás*
Feladata a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek problémáinak feltárása, ennek alapján szakvélemény készítése, a gyermek rehabilitációs célú foglalkoztatása a pedagógus és a szülő bevonásával, továbbá az óvoda megkeresésére szakvélemény készítése az iskolakezdéshez, ha a gyermek egyéni adottsága, fejlettsége azt szükségessé teszi.

4. *Logopédiai ellátás*

Feladata a beszédindítás, beszédhibák javítása, nyelvi-kommunikációs zavarok javítása, dyslexia megelőzése és gyógyítása.

5. *Gyógytestnevelés*

Feladata a gyermek, a tanuló speciális egészségügyi célú testnevelési foglalkoztatása, ha az iskolaorvosi vagy szakorvosi szűrővizsgálat gyógy- vagy könnyített testnevelésre utalja.

2007.

Feladat megnevezése	Feladatellátás módja	Feladatellátás kezdő időpontja, időtartam	Feladatot ellátó megnevezése
<i>Pedagógiai szakszolgálat</i> - nevelési tanácsadás - logopédiai ellátás - fejlesztő felkészítés - gyógytestnevelés	Külön megállapodás	2007. 01.01. – 2007.12.31.	<i>Maklár János Általános, Művészeti Iskola, Gimnázium és Pedagógiai Szakszolgálat</i> /4080 Hajdúnánás, Iskola u.3./
<i>Pedagógiai szakszolgálat</i> - nevelési tanácsadás - logopédiai ellátás		2007. 01.01. – 2007.12.31.	<i>Nevelési Tanácsadó</i> /4220 Hajdúböszörmény, Polgári utca 48-50/

2008.

Feladat megnevezése	Feladatellátás módja	Feladatellátás kezdő időpontja, időtartam	Feladatot ellátó megnevezése
<i>Pedagógiai szakszolgálat</i> - nevelési tanácsadás - logopédiai ellátás - fejlesztő felkészítés - gyógytestnevelés	Külön megállapodás	2008. 01.01. – 2008.12.31.	<i>Maklár János Általános, Művészeti Iskola, Gimnázium és Pedagógiai Szakszolgálat</i> /4080 Hajdúnánás, Iskola u.3./
<i>Pedagógiai szakszolgálat</i> - nevelési tanácsadás - logopédiai ellátás - fejlesztő felkészítés		2008. 01.01. – 2008.12.31.	<i>Nevelési Tanácsadó</i> /4220 Hajdúböszörmény, Polgári utca 48-50/

2009.

Feladat megnevezése	Feladatellátás módja	Feladatellátás kezdő időpontja, időtartam	Feladatot ellátó megnevezése
<i>Pedagógiai szakszolgálat</i> - nevelési tanácsadás - logopédiai ellátás - fejlesztő felkészítés - gyógytestnevelés	Külön megállapodás	2009. 01.01. – 2009.12.31.	<i>Maklár Lajos Általános, Művészeti Iskola, Gimnázium és Pedagógiai Szakszolgálat</i> /4080 Hajdúnánás, Iskola u.3./
<i>Pedagógiai szakszolgálat</i> - nevelési tanácsadás - logopédiai ellátás		2009. 01.01. – 2009.12.31.	<i>Nevelési Tanácsadó</i> /4220 Hajdúböszörmény, Polgári utca 48-50/

2. Szociális alapszolgáltatási feladatok

A Társulás összehangolja, szervező tevékenységével segíti a kistérség területén a szociális alapszolgáltatást végző intézmények tevékenységét, fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését az alábbi feladatok tekintetében.

1. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:

A Társulás kistérségi szinten működteti a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65. § alapján a házi segítségnyújtás kiegészítő szolgáltatásaként a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás, melynek keretében biztosítani kell:

- az ellátott személy segélyhívása esetén az ügyeletes gondozónak a helyszínen történő haladéktalan megjelenését,
- a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtételét,
- szükség esetén további egészségügyi vagy szociális ellátás kezdeményezését.

A fogyatékos személyek, illetve a pszichiátriai betegek részére nyújtott jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátója együttműködik a támogató szolgáltatást, illetve a közösségi pszichiátriai ellátást nyújtó szolgáltatóval.

2. Közösségi ellátás:

A Társulás kistérségi szinten működteti a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65/A § alapján a közösségi ellátások rendszerét, melynek célja a pszichiátriai vagy a szenvedélybetegek lakókörnyezetben történő gondozása, továbbá gyógyulásuk és rehabilitációjuk elősegítése.

A közösségi ellátások keretében biztosítani kell

- a lakókörnyezetben történő segítségnyújtást az önálló életvitel fenntartásában,
- a meglevő képességek megtartását, illetve fejlesztését,
- a háziorvossal és a kezelőorvossal való kapcsolattartás révén a szolgáltatást igénybe vevő állapotának folyamatos figyelemmel kísérését,
- a pszicho-szociális rehabilitációt, a szociális és mentális gondozást,

- az orvosi vagy egyéb terápiás kezelésen, szolgáltatásban való részvétel ösztönzését és figyelemmel kísérését,
- megkereső programok szervezését az ellátásra szoruló személyek elérése érdekében.

3. Támogató szolgáltatás:

A Társulás kistérségi szinten működteti a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65/C § alapján a támogató szolgáltatás rendszerét, mely szolgáltatás célja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítése, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén.

A támogató szolgáltatás feladata a fogyatékoság jellegének megfelelően különösen

- az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása (speciális személyi szállítás, szállító szolgálat működtetése),
- az általános egészségi állapotnak és a fogyatékoság jellegének megfelelő egészségügyi-szociális ellátásokhoz, valamint a fejlesztő tevékenységhez való hozzájutás személyi és eszközfeltételeinek biztosítása,
- információnyújtás, ügyintézés, tanácsadás, a tanácsadást követően a társadalmi beilleszkedést segítő szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása,
- a jelnyelvi tolmácsszolgálat elérhetőségének biztosítása,
- segítségnyújtás a fogyatékos személyek kapcsolatkézségének javításához, családi kapcsolatainak erősítéséhez speciális, önsegítő csoportokban való részvételükhöz,
- egyes szociális alapszolgáltatási részfeladatok biztosítása a fogyatékos személyek speciális szükségleteihez igazodóan,
- segítségnyújtás a fogyatékos emberek társadalmi integrációjának megvalósulásához, valamint a családi, a közösségi, a kulturális, a szabadidős kapcsolatokban való egyenrangú részvételhez szükséges feltételek biztosítása,
- a fogyatékos személy munkavégzését, munkavállalását segítő szolgáltatások elérhetőségének, igénybevételeének elősegítése.

4. Házi segítségnyújtás

A Társulás kistérségi szinten működteti a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 63§-a alapján házi segítségnyújtást, melynek célja a szolgáltatást

igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében az önálló életvitelének fenntartása érdekében szükséges ellátás biztosítása.

A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell:

- az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
- az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiénias körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

Amennyiben a házi segítségnyújtás során szakápolási feladatok ellátása válik szükségessé, a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.

5. Nappali ellátás

A Társulás kistérségi szinten működteti a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 65/F. § (1) a nappali ellátást, melynek célja hajléktalan személyek és elsősorban a saját otthonukban élő,

- tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek,
- tizennyolcadik életévüket betöltött, fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek, illetve szenvedélybetegek,
- harmadik életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek

részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

Rendkívül indokolt esetben nappali ellátás olyan fogyatékos személyek részére is biztosítható, akire nézve szülője vagy más hozzátartozója gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban vagy ápolási díjban részesül.

A Társulás a kistérségben nyújtott szociális szolgáltatásokról adatbázist hoz létre.

2007

Feladat megnevezése	Feladatellátás módja	Feladatellátás kezdő időpontja, időtartam	Feladatot ellátó megnevezése
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	Külön megállapodás, ellátási szerződés	2007. 02.01. – 2007.12.31.	<i>Megbízott gondozónők</i>
		2007. 01.01. – 2007.12.31.	<i>Hajdúnánási Humán Szolgáltató Otthon Közhasznú Társaság</i> /4080 Hajdúnánás, Fürdő u. 1./
Közösségi ellátás	Ellátási szerződés	2007. 01.01. – 2007.12.31.	<i>Hajdúnánási Humán Szolgáltató Otthon Közhasznú Társaság</i> /4080 Hajdúnánás, Fürdő u. 1./
Támogató szolgáltatás	Ellátási szerződés	2007. 01.01. – 2007.12.31.	<i>Hajdú- Sansz Humánszolgáltató Kht.</i> /4087 Hajdúdorog, Böszörményi út 4./
		2007. 01.01. – 2007.12.31.	<i>Napsugár Egészségügyi és Szociális Alapítvány</i> /4220 Hajdúböszörmény, Polgári út 5/A/
		2007. 01.01. – 2007.12.31.	<i>Fehér Bot Alapítvány</i> /4087 Hajdúdorog, Nánási u. 4./

Feladat megnevezése	Feladatellátás módja	Feladatellátás kezdő időpontja, időtartam	Feladatot ellátó megnevezése
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	Külön megállapodás, ellátási szerződés	2008. 01.01. – 2008.12 .30.	<i>Megbízott gondozónők</i>
		2008. 01.01. – 2008.06.30.	<i>Hajdúnánási Humán Szolgáltató Otthon Közhasznú Társaság</i> /4080 Hajdúnánás, Fürdő u. 1./
Közösségi ellátás	Ellátási szerződés	2008.01.01. – 2008.03.31.	<i>Hajdúnánási Humán Szolgáltató Otthon Közhasznú Társaság</i> /4080 Hajdúnánás, Fürdő u. 1./
		2008.04.01. – 2008.12.31.	<i>Tevékeny Szeretet Közössége – Mátrix Hajdúnánás Szenvedélybetegek Közösségi Ellátása szociális szolgálat</i> /4026 Debrecen, Gyergyó u. 11. 10/63./
Házi segítségnyújtás	Ellátási szerződés	2008. 06.01. – 2008. 12. 31.	<i>Fehér Bot Alapítvány</i> /4087 Hajdúdorog, Nánási u. 4./
Támogató szolgáltatás	Ellátási szerződés	2008. 01.01. – 2008.12.31.	<i>Hajdú- Sansz Humánszolgáltató Kht.</i> /4087 Hajdúdorog, Böszörményi út 4./
		2008. 01.01. – 2008.08.31.	<i>Napsugár Egészségügyi és Szociális Alapítvány</i> /4220 Hajdúböszörmény, Polgári út 5/A/
		2008. 08.01. – 2008. 12. 31.	<i>Tevékeny Szeretet Közössége – Mátrix Hajdúnánás Szenvedélybetegek Közösségi Ellátása szociális szolgálat</i> /4026 Debrecen, Gyergyó u. 11. 10/63./
		2008. 01.01. – 2008.12.31.	<i>Fehér Bot Alapítvány</i> /4087 Hajdúdorog, Nánási u. 4./

2009.

Feladat megnevezése	Feladatellátás módja	Feladatellátás kezdő időpontja, időtartam	Feladatot ellátó megnevezése
<i>Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás</i>	Külön megállapodás	2009. 01. 01.- 2009. 12. 31.	<i>Szociális Szolgáltató Központ /4220 Hajdúböszörmény, Újvárosi út. 12./</i>
<i>Házi segítségnyújtás</i>	Ellátási szerződés	2009. 01. 01. – 2009. 12. 31.	<i>Fehér Bot Alapítvány /4087 Hajdúdorog, Nánási út. 4./</i>
<i>Nappali ellátás</i>	Ellátási szerződés	2009. 01. 01. – 2009. 12. 31.	<i>Tevékeny Szeretet Közössége – Mátrix Hajdúnánás Szenvedélybetegek Közösségi Ellátása szociális szolgálat /4026 Debrecen, Gyergyó u. 11. 10/63./</i>

3. Belső ellenőrzési feladatok

A Társulás biztosítja a belső ellenőrzési feladat ellátását.

2007-2008.

Feladat megnevezése	Feladatellátás módja	Feladatellátás kezdő időpontja, időtartam	Feladatot ellátó megnevezése
Belső ellenőrzés	Megállapodás <i>belső ellenőrzési feladat társulási keretek között történő ellátására</i>	2007. 02.01. – 2008.12.31.	Hajdúböszörmény Város Önkormányzata 4220 Hajdúböszörmény, Bocskai István tér 1. Hajdúdorog Város Önkormányzata 4087 Hajdúdorog, Tokaji út 4. Hajdúnánás Város Önkormányzata 4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.

2009

Feladat megnevezése	Feladatellátás módja	Feladatellátás kezdő időpontja, időtartam	Feladatot ellátó megnevezése
Belső ellenőrzés	Megállapodás <i>belső ellenőrzési feladat társulási keretek között történő ellátására</i>	2009. 01.01. – 2009.12.31.	Hajdúböszörmény Város Önkormányzata 4220 Hajdúböszörmény, Bocskai István tér 1. Hajdúdorog Város Önkormányzata 4087 Hajdúdorog, Tokaji út 4. Hajdúnánás Város Önkormányzata 4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.

4. Területfejlesztéssel összefüggő feladatok

A Társulás a területfejlesztésről és a területrendezésről 1996. évi XXI. törvény 10./D § alapján a kistérségben ellátja a Kistérségi Fejlesztési Tanács feladatait az alábbiak szerint:

- a) vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait;
- b) kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását;
- c) pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében;
- d) a kistérségi területfejlesztési program figyelembevételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel;
- e) megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására;
- f) véleményt nyilvánít a megyei, illetve regionális fejlesztési koncepciókról, programokról, különösen azoknak a kistérség területét érintő intézkedéseit illetően;
- g) közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében;
- h) forrásokat gyűjthet a tanács működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához;
- i) képviseli a kistérséget területfejlesztési ügyekben;
- j) koordinálja a kistérségben működő társulások és más - a területfejlesztésben érdekelt - szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel;
- k) megválasztja az elnökséget azokban a kistérségekben, ahol e törvény előírása szerint elnökséget kell létrehozni;
- l) a kistérségben összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit;
- m) pályázatot nyújthat be a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez;
- n) megállapítja költségvetését, gondoskodik annak végrehajtásáról, valamint figyelemmel kíséri és elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását;

- o) véleményt nyilvánít a kistérségi megbízott kiválasztásával kapcsolatban;
 - p) szakmai munkaszervezetet működtethet;
 - q) folyamatos kapcsolatot tart a megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetével, a regionális fejlesztési ügynökséggel, a kistérségi megbízottakkal, a kistérségben működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében;
 - r) a h) és l) pontban és a külön jogszabályban meghatározott források felett rendelkezik.
- Vállalja, hogy a jelen bekezdés b), c), e), k) és n) pontjaiban meghatározott ügyekben egyhangúlag dönt. Ennek hiányában a Társulási Tanács 30 napon belül megismételt ülésén a Társulási Tanács szavazati jogú tagjai minősített többségének támogató szavazatával dönt.

A Társulás területfejlesztési feladatkörében a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény szabályait kell alkalmazni.

A Társulási Tanács tagjai

2002-2006

Kathiné Juhász Ildikó

Hajdúböszörmény város polgármestere

Kujbus Mihály

Hajdúdorog város polgármestere

Dr. Éles András

Hajdúnánás város polgármestere

2006-

Kiss Attila

Hajdúböszörmény város polgármestere

Csige Tamás

Hajdúdorog város polgármestere

Dr. Éles András

Hajdúnánás város polgármestere

Tagsági nyilvántartás

2006

Tagönkormányzatok/ székhely	Lakosság	Képviselő neve	Társulásba belépés/kilépés ideje		Szavazati jogosultság	Pénzügyi hozzájárulás				
						Tagdíj (Ft/fő)	Éves tagdíj (Ft)	Befizetés		Tartozás
								Dátum	Összeg	
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata 4220 Hajdúböszörmény, Bocskai tér. 1.	32 352	Kathiné Juhász Ildikó/ Kiss Attila	2006. június 12.		1	40	1 294 080	2007.12.31	926 630	0
								2008.03.18	367 450	
Hajdúdorog Város Önkormányzata 4087 Hajdúdorog, Tokaji út. 4.	9 463	Kujbus Mihály/ Csige Tamás	2006. június 12.		1	40	378 520	2006.09.19	378 520	0
Hajdúnánás Város Önkormányzata 4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér. 1.	18 515	Dr. Éles András	2006. június 12.		1	40	740 600	2007.07.27	740 600	0
							2 413 200			0

2007

Tagönkormányzatok/ székhely	Lakosság	Képviselő neve	Társulásba belépés/kilépés ideje		Szavazati jogosultság	Pénzügyi hozzájárulás				
						Tagdíj (Ft/fő)	Éves tagdíj	Befizetés		Tartozás
								Dátum	Összeg	
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata 4220 Hajdúböszörmény, Bocskai tér. 1.	32 209	Kiss Attila	2006. június 12.		1	40	1 288 360	2008.03.18.	1 288 360	0
Hajdúdorog Város Önkormányzata 4087 Hajdúdorog, Tokaji út. 4.	9 281	Csige Tamás	2006. június 12.		1	40	371 240	2007.07.06.	371 240	0
Hajdúnánás Város Önkormányzata 4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér. 1.	18 360	Dr. Éles András	2006. június 12.		1	40	734 400	2007.07.03.	734 400	0
							2 394 000			0

2008

Tagönkormányzatok/ székhely	Lakosság	Képviselő neve	Társulásba belépés/kilépés ideje		Szavazati jogosultság	Pénzügyi hozzájárulás				
						Tagdíj (Ft/fő)	Éves tagdíj (Ft)	Befizetés		Tartozás
								Dátum	Összeg	
Hajdúböszörmény Város Önkormányzata 4220 Hajdúböszörmény Bocskai tér. 1.	32 103	Kiss Attila	2006. június 12.		1	40	1 284 120			1 284 120
Hajdúdorog Város Önkormányzata 4087 Hajdúdorog Tokaji út. 4.	9 226	Csige Tamás	2006. június 12.		1	40	369 040	2008.05.22.	184 520	0
Hajdúnánás Város Önkormányzata 4080 Köztársaság tér. 1.	18 227	Dr. Éles András	2006. június 12.		1	40	729 080	2008.05.27.	729 080	0
							2 382 240			1 468 640