

AJÁNLAT-KIÍRÁSI DOKUMENTÁCIÓ

A városi bölcsőde kapacitásfejlesztése és szolgáltatási körének szélesítése *tárgyú közbeszerzési eljárásához*

A közbeszerzési eljárás hivatkozási száma: K. É. .../2010.

Hajdúnánás
2010. augusztus

T a r t a l o m j e g y z é k

- I. Útmutató az ajánlattevők számára
 - 1. Általános tájékoztató
 - 2. Az Ajánlattételi felhívás, illetve a Dokumentáció módosítása, az Ajánlattételi felhívás visszavonása
 - 3. Felvilágosítás az ajánlattétellel kapcsolatban
 - 4. A közös ajánlattétel lehetősége
 - 5. Ajánlattételi határidő, az ajánlatok benyújtásának helye
 - 6. Formai követelmények
 - 7. Ajánlati kötöttség
 - 8. Az ajánlattétel teljessége
 - 9. Az ajánlatétel költsége
 - 10. Az ajánlatok bontása
 - 11. Az ajánlat tartalma
 - 12. Alkalmasság minimumfeltételei
 - 13. Az alkalmasság vizsgálatához a megkövetelt igazolási mód
 - 14. Kizáró okok
 - 15. A kizáró okokhoz kapcsolódó igazolás módja
 - 16. Ajánlati ár, fizetési feltételek
 - 17. Az ajánlattevő jogai
 - 18. Az ajánlatok értékelése és elbírálása
 - 19. Az eljárás eredményének kihirdetése
 - 20. Szerződéskötés
- II. Szerződéstervezet
- III. Mellékletek
 - Felolvasólap
 - Nyilatkozatok mintái és egyéb minták
- IV. Közbeszerzési műszaki leírás (tervek, alaprajzok – külön dokumentumban)

I. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK SZÁMÁRA

I/1. Általános tájékoztató

- I/1.1. A Hajdúnánás Városi Önkormányzat, mint ajánlatkérő közbeszerzési eljárást kívánna lefolytatni, melynek tárgya: A városi bölcsőde kapacitásfejlesztése és szolgáltatási körének szélesítése. Az ajánlatkérők jelen Ajánlat-kiírási dokumentációval (a továbbiakban: Dokumentáció) hívják fel ajánlattételre az érdekelt ajánlattevőket.
- I/1.2. Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Kbt.) VI. fejezete szerinti általános egyszerű közbeszerzési eljárást folytat le, melynek nyomán építési szerződést köt az eljárás nyertesével.
- I/1.3. Az ajánlat elkészítésének alapja – az ajánlattételi felhívás mellett – jelen Dokumentáció, mely tartalmazza a részletes ajánlattételi elvárásokat, a közbeszerzési műszaki leírás, benne a meglévő tervekkel, alaprajzokkal és a részletes szerződés feltételeket magában foglaló szerződéstervezetet. A tervek, rajzok, költségvetés, engedélyek külön dokumentumokban találhatók.
- I/1.4. Ajánlatkérő külön felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy jelen eljárásban alternatív ajánlatot is elfogad, mely a födémzetnek a kiviteli tervtől való eltérő kialakítására kell irányulnia. Az alternatív ajánlat során az ajánlattevő a kiviteli terv szerinti előregyártott gerendás födémrendszer helyett – a nyertes ajánlattevő átervezési kötelezettsége mellett – helyszínen vagy részben helyszínen készülő vasbeton megoldású födém ajánlható meg.
- I/1.5. Az ajánlattevők a következőképpen tehetnek ajánlatot:
- alternatív és nem alternatív ajánlat benyújtása,
 - kizárólag alternatív ajánlat benyújtása,
 - kizárólag nem alternatív ajánlat benyújtása.
- Az ajánlattevőnek azonban az ajánlatában egyértelműen meg kell jelölnie, hogy milyen típusú ajánlato(ka)t nyújt be. Mindez irányadó a végleges ajánlat(ok)ra is.

I/2. Az ajánlattételi felhívás, illetve a Dokumentáció módosítása, az ajánlattételi felhívás visszavonása

- I/2.1. Az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja az ajánlattételi felhívásban, illetőleg a Dokumentációban meghatározott feltételeket. A módosított feltételekről ajánlatkérő az eredeti ajánlattételi határidő előtt hirdetményt tesz közzé, amelyben új ajánlattételi határidőt állapít meg.
- I/2.2. Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást az eredeti ajánlattételi határidő lejártáig visszavonhatja, amiről az eredeti ajánlattételi határidő előtt hirdetményt ad fel közzététel céljából, és egyidejűleg az ajánlattevőket írásban tájékoztatja.
- I/2.3. Ajánlatkérő – az eredeti ajánlattételi határidő lejárta előtt – indokolt esetben egy alkalommal meghosszabbíthatja az ajánlattételi határidőt, melyről szintén hirdetményt jelentet meg. Ajánlatkérő a módosításban (hirdetményben) ennek indokát is megjelöli.
- I/2.4. Tekintettel az eljárás tárgyalásos jellegére az ajánlattevő végleges ajánlattételi lejártáig módosíthatja, illetőleg visszavonhatja ajánlatát.
- I/2.5. A végleges ajánlattételi határidő lejártát követően ajánlati kötöttség áll be, s a benyújtott ajánlatok már nem módosíthatók. Amennyiben bármely ajánlattevő a végleges ajánlattételt követően ajánlatát módosítani kívánja, az az ajánlata érvénytelenségét eredményezi. Amennyiben az ajánlatkérő valamely végleges ajánlat érvényte-

lenné nyilvánította, az egyben azt is jelenti, hogy az eljárást lezáró döntésekor az ajánlat korábbi állapotát (pl. alapajánlat) sem veszi figyelembe.

- I/2.6. Amennyiben valamely ajánlattevő nem nyújt be végleges ajánlatot, az ajánlatkérő ezt úgy tekinti, hogy visszavonta az alapajánlatát is, azaz az eljárást lezáró döntés meghozatalakor nem veszi azt figyelembe.

I/3. Felvilágosítás az ajánlattétellel kapcsolatban

- I/3.1. Az ajánlattételi felhívással, illetve a Dokumentációval kapcsolatos kiegészítő tájékoztatások, pontosítások kizárólag írásban történnek, és úgy kerülnek megadásra, hogy azok minden ajánlattevő számára hozzáférhetők legyenek, és ne sértsék az ajánlattevők esélyegyenlőségét.
- I/3.2. Ajánlatkérő feltételezi, hogy az ajánlattevő részletesen tanulmányozza az ajánlattételi felhívás, illetve a Dokumentáció tartalmát és értelmezi azt. A számára nem egyértelmű kikötéseket, előírásokat és meghatározásokat illetően a Kbt-ben meghatározott jogai alapján további tájékoztatást kérhet, és így a kapott válaszokat figyelembe véve állítja össze ajánlatát. Amennyiben az ajánlattevő közbeszerzési műszaki leírással, tervekkel, árazatlan költségvetéssel kapcsolatban hiányosságot, ellentmondást észlel, kötelest azt írásban jelezni az ajánlatkérő számára (műszaki észrevétel). Tehát ha az ajánlattételi felhívással, a Dokumentációval, az elvégzendő feladatokkal, tervekkel, műszaki leírással, stb. kapcsolatban az ajánlattevőknek bármiféle kérdésük, észrevételük merül fel, azt írásban tehetik fel az ajánlatkérő számára úgy, hogy a kérdést, észrevételt legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártá előtti 10. napon adják fel. Az írásban, illetve faxon megküldött kérdéseket, e-mailben is el kell küldeni az ajánlattételi felhívás A.I. mellékletében meghatározott e-mail címre. A kérdéseiket, észrevételeiket az ajánlattevők egyébként a helyszíni bejáráskor is feltehetik/megtehetik, azokat az ajánlatkérő jegyzőkönyvben rögzíti.
- I/3.3. Ajánlatkérő valamennyi határidőre beérkezett kérdésre – legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártá előtt hat nappal – oly módon fog írásban válaszolni, hogy a kérdéseket (a kérdező személyének feltüntetése nélkül) és a válaszokat faxon, illetőleg e-mailen megküldi valamennyi, a Dokumentációt addig megvásárló ajánlattevő számára. Azon ajánlattevőknek, akik a Dokumentációt a válasz(ok) elkészülte után veszik át, az ajánlatkérő a Dokumentáció részeként az(oka)t is átnyújtja. Amennyiben a kérdések időbeni eltolódása miatt az ajánlatkérő több válaszlevelet készít, azokat folyamatos sorszámozással látja el.
- I/3.4. Az azonos tartalmú kérdések a válaszban csak egyszer kerülnek feltüntetésre és megválaszolásra.
- I/3.5. A válaszlevelek és az ajánlatkérő saját hatáskörében végzett pontosításai, kiegészítései, illetve a helyszíni bejárás jegyzőkönyve a Dokumentáció részeivé válnak, így azok is kötelezőek az ajánlattevők számára.
- I/3.6. Ajánlattevő bármilyen formában kapott szóbeli információra, melyet írásban az ajánlatkérő nem erősített meg, ajánlatában nem hivatkozhat.
- I/3.7. Az I/3.2. pontban meghatározott határidő után feladott (megküldött) kérdés(ek)re, észrevételekre az ajánlatkérőnek nem áll módjában választ adni.

I/4. A közös ajánlattétel lehetősége

- I/4.1. Ajánlatkérő időszakos üzleti társulások (konzorciumok) jelentkezését is elfogadja.

- I/4.2. Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőtől nem követeli meg gazdasági társaság létrehozását, de közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek megállapodást (konzorciumi szerződés) kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az ajánlatkérővel való kapcsolatát.
- I/4.3. A megállapodásnak a következő kötelező elemeket kell tartalmazni:
- A vezető cég megnevezése és felhatalmazása a konzorcium vezetésére, az ajánlatkérővel való kapcsolattartásra, valamint a teljes körű döntéshozatalra.
 - A felek megállapodása nyertes ajánlattétel esetén a szerződés aláírásának módjáról.
 - A felek egyetemleges kötelezettségvállalása a szerződés teljesítésére.
 - A közös ajánlattevők egymás közötti munkamegosztása.
 - A számlát benyújtó megnevezése.
 - A felek egyértelmű nyilatkozata arról, hogy nyertességük esetén a szerződés (megállapodás) időtartama alatt a konzorciumi szerződés ezen tartalmi elemein és a tagok személyén nem változtatnak.
- I/4.4. A szerződő tagok személye a szerződés teljesítéséig csak akkor változhat, ha ehhez az ajánlatkérő (megrendelő) előzetesen írásban hozzájárult.
- I/4.5. A konzorciális szerződést csatolni kell az ajánlathoz. A becsatolt konzorciális szerződés az eljárás végén megkötendő szerződés mellékletévé válik.

I/5. Ajánlattételi határidő, az ajánlatok benyújtásának helye

- I/5.1. Az ajánlattételi határidő: **2010. szeptember ... 10:00 óra.**
- I/5.2. Az ajánlatok benyújtásának helye:
Hajdúnánás Városi Önkormányzat
Polgármesteri Hivatala
4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.
... iroda
- I/5.3. Az ajánlatok leadására munkanapokon kizárólag 8:00 és 16:00 óra között van lehetőség, pénteken pedig 8:30 és 13:30 óra között.
- I/5.4. Amennyiben az ajánlattevő ajánlatát postai úton (beleértve a gyorsposta-szolgáltatás is) vagy csomagküldő szolgálat útján küldi meg, úgy a kézbesítésből származó bizonytalanságok (különösen az ajánlattételi határidő lejártát követő kézbesítés, a csomag megsérülése) esetleges bekövetkezése saját kockázatát képezik. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az épületben portaszolgálat működik, ahol útbaigazítják az érintetteket. Ennek időszükségletére is legyen figyelemmel az ajánlattevő. A portán az ajánlatok nem adhatók le. Kérjük, e tényre hívják fel az ajánlatot szállító, benyújtó személy figyelmét is.
- I/5.5. Az ajánlattevő köteles a megfelelő instrukciókkal ellátni az ajánlatot benyújtót az ajánlat benyújtásával kapcsolatban (helyszín, időpont, munkaidő, stb.). E körben a felelősség az ajánlattevőt terheli.
- I/5.6. Ajánlatkérő az ajánlatukat késedelmesen benyújtó ajánlattevőktől indokként nem fogad el semmilyen akadályozó körülményt (baleset, csúcsforgalom, eltévedés, parkolási probléma, stb.).
- I/5.7. A késve benyújtott ajánlatot ajánlatkérő a Kbt. 88. § (1) bekezdése a) pontja alapján érvénytelenné nyilvánítja, s az eljárás további részében az ajánlattevő nem vehet részt.

I/6. Formai követelmények

- I/6.1. Az alapajánlatot kitörölhetetlen tintával vagy géppel elkészítve, zárt borítékban, magyar nyelven és 4 papírpéldányban (1 eredeti, 3 másolat) kell benyújtani. Az ajánlatok fedőlapján szerepelnie kell az „eredeti” vagy a „másolati” megjelölésnek, továbbá az ajánlattevő nevének, székhelyének és a közbeszerzési eljárás címének: „*A városi bölcsőde kapacitásfejlesztése és szolgáltatási körének szélesítése*”. Eltérés esetén az „eredeti” példány tartalma a mérvadó. Az ajánlatokat tartalmazó borítékon, dobozon stb. ugyanezen adatokat kell feltüntetni (az „eredeti” vagy a „másolat” megjelölés kivételével).
- I/6.2. A végleges ajánlat formai és tartalmi előírásairól az ajánlattevő a végleges ajánlattételre felhívó levelében rendelkezik.
- I/6.3. Ajánlatot olyan kötésben kell beadni, amelyből állagsérelem nélkül lapot kivenni, cserélni nem lehet. Ajánlatkérő önmagában az ún. spirálozást nem tekinti a fenti feltételt kielégítő megoldásnak.
- I/6.4. Az ajánlat szöveget tartalmazó oldalait folyamatos sorszámmal és az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének vagy az általa meghatalmazott személy kézzel kell ellátni. A félreértések elkerülése végett ajánlatkérő arra is felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a szignó azon oldalak esetében is kötelező, melyet egyébként – az ott található dokumentumnak megfelelően – a cégjegyzésre jogosult, vagy az általa meghatalmazott személy már aláírt.
- I/6.5. Az ajánlat csak akkor tartalmazhat közbeszúrást, törléseket, átírást, ha az szükséges az ajánlattevő által elkövetett hibák kijavításához. Ilyen esetekben a javítást az aláírónak szignálnia kell.
- I/6.6. Az ajánlattétel nyelve: magyar. Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat nem magyar nyelven került kiállításra, akkor az ajánlattevő (konzorciumi tag), illetve a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó az eredeti dokumentum mellett csatolni köteles a magyar fordítást is. Ajánlatkérő tehát nem várja el a szakfordításról és a tolmácsolásról szóló 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti hitelesített magyar fordítás becsatolását, azonban a fordításban elkövetett hibákért az ajánlattevő felel.
- I/6.7. Ahol viszont ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban, illetve jelen Dokumentációban „*hiteles másolat*”-ot említ, az alatt a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény szerinti hitelesített másolatot érti.

I/7. Ajánlati kötöttség

Az ajánlati kötöttség a végleges ajánlattételi határidő lejártakor kezdődik és az attól számított 60 napig tart, kivéve, ha az ajánlatkérő úgy nyilatkozik, hogy egyik ajánlattevővel sem kíván szerződést kötni.

I/8. Az ajánlattétel teljessége

- I/8.1. Az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban, illetve a Dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie.
- I/8.2. Az ajánlattevő érdeke, hogy teljes körű ismereteket szerezzen a maga számára a közbeszerzési eljárás minden vonatkozásában az ajánlat benyújtása előtt. Ajánlatkérő feltételezi, hogy az ajánlattevő minden olyan információt beszerzett, amely az ajánlat elkészítéséhez és a szerződéskötéshez szükséges.

- I/8.3. A fentiekre tekintettel ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy amennyiben bármely ajánlatban szereplő pénzügyi adat nem magyar forintban kerül megadásra, a forintra történő átváltás az ajánlati felhívás feladásának napján érvényes MNB által megadott devizaárfolyamon történik.
- I/8.4. Ajánlatkérő valamennyi ajánlattevőtől elvárja, hogy az összes tájékoztatást, követelményt, meghatározást, specifikációt, amelyet a Dokumentáció, vagy az ajánlattételi időszakban esetlegesen kiadott kiegészítések, pontosítások tartalmaznak, átvizsgáljon. Bármely, az ajánlat által tartalmazott hiba, elírás, pontatlanság, nem pótolható hiányosság az ajánlattevő kockázatára történik, és az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.
- I/8.5. Az ajánlattevő kizárólag a kiírásban feltüntetett, illetve a kiegészítő tájékoztatásban (műszaki észrevételek visszaigazolásában) feltüntetett teljes mennyiségre tehet ajánlatot. A feltüntetett mennyiség(ek) egy részére tett ajánlat érvénytelen.
- I/8.6. Ajánlata benyújtásával az ajánlattevő teljes egészében és megkötések nélkül elfogadja az ajánlattételi felhívásban és jelen Dokumentációban meghatározott összes feltételt az ajánlattételi időszakban esetlegesen kiadott kiegészítéssel, pontosításokkal együtt, függetlenül az ajánlattevő saját feltételeitől.

I/9. Az ajánlattétel költsége

Az ajánlattevőnek viselnie kell az ajánlat benyújtásával kapcsolatos összes költséget. Ajánlatkérő nem felelős ilyen költségekért, tekintet nélkül a közbeszerzési eljárás lefolytatására vagy kimenetelére.

I/10. Az ajánlatok bontása

- I/10.1. Az ajánlatok bontási ideje megegyezik az ajánlatok beadásának határidejével, azaz **2010. szeptember ... 10:00 óra.**
Helye:
Hajdúnánás Városi Önkormányzat
Polgármesteri Hivatala
4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.
... iroda
- I/10.2. Ajánlatkérő külön meghívót nem küld az ajánlattevőknek, jelen Dokumentáció tekintendő meghívásnak a bontási eljárásra. A résztvevők regisztrálása jelenléti íven történik.
- I/10.3. A bontás az ajánlatok beérkezésének sorrendjében történik, melynek során ajánlatkérő ismerteti az ajánlattevő nevét és székhelyét (címét), az ajánlati árat és a késedelmi kötbér napi összegét.
- I/10.4. Az ajánlatok bontásáról jegyzőkönyv készül, melyet ajánlatkérő minden ajánlattevőnek a bontástól számított öt napon belül megküld.
- I/10.5. A késve érkezett ajánlatot az ajánlatkérő nem bontja fel, és nem adja vissza az ajánlattevőnek, mivel a Kbt. szerint 5 évig az eljárással kapcsolatban keletkezett összes iratot meg kell őriznie.
- I/10.6. A késve érkezett ajánlatról az ajánlatkérő jegyzőkönyvet vesz fel, melyet 5 napon belül megküld az elkésett ajánlattevőnek.
- I/10.7. Az ajánlattételi határidő után benyújtott ajánlatok érvénytelenek. Amennyiben valamely végleges ajánlat kerül késve benyújtásra, az ajánlatkérő azt is érvénytelenné

nyilvánítja. Ez a tény egyben azt is jelenti, hogy az ajánlatkérő eljárást lezáró döntésekor az ajánlat korábbi állapotát (pl. alapajánlat) sem veszi figyelembe.

I/11. Az ajánlat tartalma

Az ajánlat tartalma (nyilatkozatok, egyéb dokumentumok)	Hamis nyilatkozatnak minősíti-e az ajánlatkérő? [igen/nem/nem releváns]
– Tartalomjegyzék, melynek tartalmazni kell a becsatolt dokumentumok oldalszámait.	nem releváns
– Az ajánlat – lehetőség szerint tartalomjegyzéket követő – első oldalaként felolvasólap(ok) szerepeljen(ek). A felolvasólap ajánlatkérő által elvárt formáját jelen Dokumentáció tartalmazza. A felolvasólapot, s benne a Kbt. 70. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozatot cégszerűen aláírva, eredetiben vagy hiteles másolati formában kell benyújtani.	nem
– Az ajánlattevőnek a Kbt. 70. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozata. (A felolvasólapon.)	nem
– Az alkalmasság megállapítására szolgáló összes nyilatkozat és igazolás.	igen
– A kizáró okokkal kapcsolatos nyilatkozat(ok), illetőleg igazolás(ok).	igen
– Erőforrást biztosító szervezet kötelezettségvállaló nyilatkozata, illetőleg erőforrást biztosító szervezet kötelezettségvállaló nyilatkozata és az ajánlattevő és az erőforrást biztosító szervezet közötti megállapodás (közjegyző által hitelesítve). <i>(Adott esetben.)</i>	nem
– Az ajánlattevőnek a Kbt. 71. § (1) bekezdés a) pontja szerinti eredeti vagy hiteles másolati formájú nyilatkozata. (A nemleges nyilatkozatot is csatolni kell.)	nem
– Az ajánlattevőnek a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eredeti vagy hiteles másolati formájú nyilatkozata. (A nemleges nyilatkozatot is csatolni kell.)	igen
– Az ajánlattevőnek a Kbt. 71. § (1) bekezdés c) pontja szerinti eredeti vagy hiteles másolati formájú nyilatkozata. (A nemleges nyilatkozatot is csatolni kell.)	igen
– Az ajánlattevőnek a Kbt. 71. § (3) bekezdése szerinti eredeti vagy hiteles másolati formájú nyilatkozata.	igen
– Ajánlattevő (konzorciumi tag) nyilatkozata arról, hogy valamennyi pénzforgalmi számlájáról becsatolta az ajánlati felhívás III.2.2) pontjában a pénzügyi alkalmasság igazolására előírt banki nyilatkozatot és ezeken kívül más pénzügyintézetnél számlát nem vezet.	nem
– A közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó nyilatkozata arról, hogy valamennyi pénzforgalmi számlájáról becsatolta az ajánlati felhívás III.2.2) pontjában a pénzügyi alkalmasság igazolására előírt banki nyilatkozatot és ezeken kívül más pénzügyintézetnél számlát nem vezet.	nem

sára előírt banki nyilatkozatot és ezeken kívül más pénzügyi tevékenységhez számlát nem vezet.	
– Ajánlattevő (konzorciumi tag) nyilatkozata arról, hogy az ajánlat részeként becsatolt pénzügyi beszámolókat meg- egyeztetnek a cégbíráshoz benyújtott beszámolókkal.	igen
– A közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó nyilatkozata arról, hogy az ajánlat részeként becsatolt pénzügyi beszámolókat meg- egyeztetnek a cégbíráshoz benyújtott beszámolókkal.	igen
– Ajánlattevő kötelezettségvállaló nyilatkozata, mely szerint nyertessége esetén a Kbt. 306. § (2) bekezdés szerint a vál- lalkozásra vonatkozó vállalkozói felelősségbiztosítási szerződést köt, illetve meglévő biztosítási szerződését jelen közbeszerzés tárgyára kiterjeszti. Amennyiben az ajánlat- tevő mindkét részre nyújt be ajánlatot, a nyilatkozatot ré- szenként kell csatolnia.	nem
– Ajánlattevő nyilatkozata, melyben bemutatja, hogy jelen eljárás nyomán kötendő szerződés teljesítésekor keletkező építési hulladékot, mely érvényes engedéllyel rendelkező kezelő(k)höz szállítja, illetve szállíttatja.	nem
– Az ajánlattételi határidőt megelőző 60 napnál nem régebbi cégekivonat (eredeti vagy hiteles másolat) az ajánlattevő (konzorciumi tag) részéről.	nem releváns
– Az ajánlattételi határidőt megelőző 60 napnál nem régebbi cégekivonat (eredeti vagy hiteles másolat) a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kí- vánt alvállalkozó részéről.	nem releváns
– Ajánlattevő (konzorciumi tag) részéről az ajánlatot, illető- leg annak részét képező bármely nyilatkozatot aláíró cég- jegyzésre jogosult személy(ei) aláírási címpéldányának egyszerű másolata.	nem releváns
– A közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó részéről az ajánlatot, il- letőleg annak részét képező bármely nyilatkozatot aláíró cégjegyzésre jogosult személy(ei) aláírási címpéldányának egyszerű másolata.	nem releváns
– Amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozato- kat az ajánlattevő (konzorciumi tag) cégjegyzésre jogosult képviselőjének felhatalmazása alapján más személy szig- nálja, illetve írja alá, a cégjegyzésre jogosult személy által aláírt felhatalmazás. (Adott esetben.)	nem releváns
– Amennyiben a szükséges nyilatkozatokat a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kí- vánt alvállalkozó cégjegyzésre jogosult képviselőjének felhatalmazása alapján más személy írja alá, a cégjegyzés- re jogosult személy által aláírt felhatalmazás. (Adott eset- ben.)	nem releváns
– Tételes költségvetés. Amennyiben az ajánlattevő alternatív és nem alternatív ajánlatot egyaránt benyújt, a tételes költ-	nem releváns

ségvetést mindkét típusú ajánlatra be kell nyújtani.	
– Kiviteli ütemterv. Amennyiben az ajánlattevő alternatív és nem alternatív ajánlatot egyaránt benyújt, a kiviteli ütemtervet mindkét típusú ajánlatra be kell nyújtani.	nem releváns
– Pénzügyi ütemterv (<i>jelen Dokumentáció szerint</i>). Amennyiben az ajánlattevő alternatív és nem alternatív ajánlatot egyaránt benyújt, a pénzügyi ütemtervet mindkét típusú ajánlatra be kell nyújtani.	nem releváns
– A Dokumentáció részét képező szerződéstervezet kitöltve, változatlan szövegszerkezetben és tartalommal. A szerződéstervezetben külön kiemelve fel kell tüntetni az esetleges véleményeltéréseket.	nem releváns
– Konzorciumi szerződés. (<i>Adott esetben.</i>)	nem releváns

I/12. Alkalmasság minimumfeltételei

Kizárja szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasságot:

- ha az ajánlattevő (konzorciumi tag), illetőleg a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó bármely bankszámláján a pénzügyi nyilatkozat kiállítását megelőző 12 hónapon belül sorban állás fordult elő;
- ha az ajánlattevő, illetőleg a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó a mérleg szerinti eredménye az utolsó három lezárt üzleti év esetében egy alkalomnál többször volt negatív;
- ha az ajánlattevő, illetőleg a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó utolsó három lezárt üzleti évről szóló beszámoló szerint az utolsó három lezárt üzleti év bármelyikében a saját tőke összege kisebb a jegyzett tőkénél;
- ha az ajánlattevő (konzorciumi tag), illetőleg a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak a magasépítési tevékenységből származó együttes árbevétele nem éri el az elmúlt három évben (2007-2009.) az évi nettó 60 M HUF átlagot;
- ha az ajánlattevő (konzorciumi tag), illetőleg a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó az ajánlattételi határidőt megelőző három évben kibocsátott jogerős fizetési meghagyás vagy a letelepedése szerinti ország jogrendszerében követelés érvényesítésére vonatkozó bármilyen jogi eljárás alapján ki nem egyenlített tartozással bír, vagy végrehajtási eljárás hatálya alatt áll, vagy folyamatban lévő végrehajtási eljárásban ki nem egyenlített tartozással bír;
[A negyedik francia bekezdésben foglalt feltétel kivételével a többi alkalmasságot kizáró feltételek esetében az ajánlattevőnek és a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozónak külön-külön kell megfelelnie, közös ajánlattétel esetén a Kbt. 69. § (5) bekezdése az irányadó. A negyedik francia bekezdésben foglaltak esetében együttes a megfelelés.]
- ha az ajánlattevő (konzorciumi tag) és a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó közül egyik sem rendelkezik az elmúlt négy évből (2006-2009.) vagy az idei évből legalább 1 (egy) db magasépítési tevékenységre vonatkozó referenciával, ahol a saját teljesítésre vonatkozó ellenszolgáltatás összege elérte a nettó 100 M HUF-ot vagy 2 (kettő) db

magasépítési tevékenységre vonatkozó referenciával, ahol a saját teljesítésre vonatkozó ellenszolgáltatás összege egyenként elérte a nettó 50 M HUF-ot;

[Ajánlatkérő nem évenként kívánja vizsgálni a referenciákat, hanem a fenti időszakban kell bemutatni a fent meghatározott mennyiségnek megfelelő referenciát. Amennyiben olyan referencia kerül bemutatásra, melynek teljesítésében többben vettek részt, az ajánlatkérő csak az ajánlattevőre, illetőleg a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóra vonatkozó részt (arányt) veszi figyelembe a referencia értékénél.]

- ha az ajánlattevő (konzorciumi tag) és a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó által bemutatott felelős műszaki vezetők között nincs legalább
 - 1 (egy) fő 244/2006. (XII. 6.) Korm. rendelet szerinti MV-Ép/B felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező szakember,
 - 1 (egy) fő 244/2006. (XII.5.) Korm. rendelet szerinti MV-ÉG felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező szakember,
 - 1 (egy) fő 244/2006. (XII.5.) Korm. rendelet szerinti MV-ÉV felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező szakember.

I/13. Az alkalmasság vizsgálatához a megkövetelt igazolási mód

I/13.1. Pénzügyi és gazdasági alkalmasság megvizsgálásához az ajánlattevő (konzorciumi tag), illetőleg a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó tekintetében az alábbi adatokat és tényeket kell az ajánlatkérő tudomására hozni:

- Valamennyi számlavezető pénzintézet által kiállított, az ajánlattételi határidőt legfeljebb 45 nappal megelőzően kelt nyilatkozat valamennyi ott vezetett pénzforgalmi számla vonatkozásában az alábbi tartalommal:
 - a bankszámla/bankszámlák pénzforgalmi jelzőszáma(i),
 - a bankszámla-vezetés kezdőidőpontja,
 - a számlán a nyilatkozat kiállítását megelőző 12 hónapon belül sorban állás előfordult-e, ha igen, ennek időpontja és időtartama.
 [Eredetiben vagy hiteles másolatban benyújtva.]
- Az utolsó három lezárt üzleti évről szóló, a számviteli jogszabályoknak megfelelő beszámolójának egyszerű másolata, amennyiben az ajánlattevő letelepedése szerinti ország joga előírja.
- Eredeti vagy hiteles másolatban benyújtott, cégszerűen aláírt nyilatkozat az elmúlt három évben (2007-2009.) a magasépítési tevékenységből származó nettó árbevételről.
- Eredeti vagy hiteles másolatban benyújtott, cégszerűen aláírt nyilatkozat arról, hogy az ajánlattételi határidőt megelőző három éven belül kibocsátott jogerős fizetési meghagyás vagy a letelepedése szerinti ország jogrendszerében követelés érvényesítésére vonatkozó bármilyen jogi eljárás alapján ki nem egyenlített tartozása nem áll fenn, nem áll végrehajtási eljárás alatt, vagy végrehajtási eljárás alatt áll, azonban ki nem egyenlített tartozását rendezte.

I/13.2. Műszaki, illetve szakmai alkalmasság megvizsgálásához az ajánlattevő (konzorciumi tag), illetőleg a közbeszerzés értékének 10 %-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó tekintetében az alábbi adatokat és tényeket kell az ajánlatkérő tudomására hozni:

- Az elmúlt négy évben (2006-2009.) vagy az idei évben teljesített (átadás-átvételi eljárással lezárt) magasépítési tevékenységre vonatkozó referenciáinak ismertetése a Kbt. 68. § (2) bekezdés szerint. Az eredeti vagy hiteles másolati formában benyújtott referenciaigazolásnak minimálisan az alábbiakat kell tartalmazni:
 - a szerződést kötő másik fél megnevezése, címe,
 - a kontaktszemély megnevezése, elérhetősége (telefonszám),
 - a szerződés tárgyának rövid ismertetése,
 - a szerződés teljesítésének helye,
 - a saját teljesítés aránya,
 - a szerződés teljesítésének ideje (év),
 - az ellenszolgáltatás nettó összege,
 - nyilatkozat a szerződésszerű teljesítésről.
 - A felelős műszaki vezető bemutatása végzettségük, képzettségük és gyakorlati idejük ismertetését tartalmazó, az adott személy által aláírt szakmai önéletrajz formájában, melyhez csatolni kell a képzettség, végzettség és a felelős műszaki vezetői jogosultság igazolására szolgáló dokumentumok egyszerű másolatát.
 [Amennyiben valamelyik felelős műszaki vezető nem az ajánlattevő (konzorciumi tag), illetőleg a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó munkavállalója, az ajánlathoz csatolni kell a szakember személyes közreműködésére vonatkozó szándéknyilatkozatot.]
- I/13.3. Amennyiben bármely ajánlattevő a Kbt. 4. § 3/D. pontja szerinti szervezet erőforrásaira támaszkodik az alkalmasság igazolása során, az igazolás a Kbt. 65. § (4) bekezdése szerint történik. A kötelezettségvállaló nyilatkozatnak feltétlennek, visszavonhatatlannak kell lennie, továbbá tartalmaznia kell, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások az ajánlattevő rendelkezésére állnak majd a szerződés teljesítésének időszaka alatt, illetve tartalmaznia kell azt is, hogy melyik alkalmasság feltétel igazolására bocsátja rendelkezésére az erőforrásai. Emellett az erőforrást biztosító szervezetnek csatolnia kell az(oka)t az igazolás(oka)t is, mely(ek)et az ajánlatkérő annál az igazolási módnál előírt, melyre az erőforrást rendelkezésre bocsátja. A Kbt. 65. § (4) bekezdés b) pontja szerinti esetben a kötelezettségvállaló nyilatkozatot közjegyző által hitelesíteni kell, a fenti bekezdés a) pontja esetében erre nincs szükség. A kötelezettségvállaló nyilatkozatot, illetőleg a Kbt. 65. § (4) bekezdés b) pontjában említett megállapodást eredeti vagy hiteles másolati formában kell benyújtani.
- I/13.4. Tekintettel a Kbt. 13. § (4) bekezdésében foglaltakra az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlattevők pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki illetőleg szakmai alkalmasságának feltételeit és igazolását a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban határozta meg.

I/14. Kizáró okok

- Az eljárásban nem lehet ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén konzorciumi tag), sem alvállalkozó, sem pedig erőforrást nyújtó szervezet, akivel szemben a Kbt. 60. § (1) bekezdésében, illetve a Kbt. 61. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott kizáró okok fennállnak.
- Nem lehet az eljárásban ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén konzorciumi tag), sem a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, sem pedig erőforrást nyújtó szervezet, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdésében felsorolt kizáró feltételek fennállnak.

I/15. A kizáró okokhoz kapcsolódó igazolás módja

- I/15.1. Az ajánlattevőnek, a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának, illetőleg az ajánlattevő számára erőforrást nyújtó szervezetnek a Kbt. 249. § (3) bekezdésének megfelelően az ajánlatban írásban nyilatkoznia kell arról, hogy nem tartozik a Kbt. 60. § (1) bekezdésének, valamint a 61. § (1) bekezdés a)-d) pontjai hatálya alá.
- I/15.2. Az ajánlattevő a Kbt. 71. § (3) bekezdésére tekintettel köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítése során nem von be olyan, a közbeszerzés értékének 10%-át nem meghaladó mértékű alvállalkozót, aki a Kbt. 60. § (1) bekezdés, a Kbt. 61. § (1) bekezdés d) pontja hatálya alatt áll.
- I/15.3. A nyilatkozato(ka)t eredetiben illetve hiteles másolati formában kell benyújtani.
- I/15.4. Közös ajánlattétel esetén a konzorciumi tagoknak egyenként kell nyilatkozniuk.

I/16. Ajánlati ár, fizetési feltételek

- I/16.1. Az ajánlati, illetve a majdani szerződéses áraknak tartalmaznia kell a műszaki tartalom megvalósításának *teljes* költségét; az anyagköltséget, kivitelezési munkákat, a tevékenységgel kapcsolatban fizetendő minden díjat. Az ajánlati ár jelen közbeszerzési eljárás nyomán létrejövő két szerződésben szereplő ár összege.
- I/16.2. Az ajánlattevő által megadott ajánlati ár (szerződésenkénti egyösszegű átalányár), és annak alapját képező árak az ajánlattevő számára szerződéses kötelezettségeinek teljesítése során kötötnék tekintendők mindkét szerződés tekintetében. Az ajánlati ár magában foglal tehát minden ellenszolgáltatást, melyet ajánlatkérő ajánlattevőnek fizet. Az ajánlati árat magyar forintban (HUF) kell megadni, s az nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához.
- I/16.3. Ajánlatkérő a tervezői költségvetéssel, illetve az ajánlattevők által összeállítandó, kitöltendő költségvetéssel és ezáltal az ajánlati árral kapcsolatban az alábbiakra hívja fel az ajánlattevők figyelmét:
- a költségvetésben csak olyan műszaki észrevétel szerepelhet, melyet az ajánlattevő jelen Dokumentáció I/3.2-I/3.3. pontja szerint jelzett ajánlatkérőnek, melyet az válaszában elfogadott;
 - az ajánlatkérő által elfogadott műszaki észrevételeknek az ajánlatok költségvetésében szerepelnie kell, ellenkező esetben az ajánlat érvénytelen;
 - az ajánlatkérő által visszaigazolt (elfogadott) műszaki észrevételeket a tervezői költségvetéssel nem lehet összevonni, azt a kiadott árazatlan költségvetés kitöltése után, elkülönítetten kell szerepeltetni;
 - az ajánlati árat a tételes költségvetés (árazatlan költségvetés) és a műszaki észrevételekben szereplő tételek együttesen képezik, azaz a felolvasólapon szerepeltetett ajánlati árak tartalmaznia kell a műszaki észrevétel költségét is.
- I/16.4. A költségvetést az ajánlat mellékleteként CD-n vagy DVD-n is be kell csatolni.
- I/16.5. Ajánlatkérő a vállalkozói díj 10%-a erejéig (azonos összegű bankgarancia fedezete mellett) vállalkozói előleget biztosít, amennyiben a nyertes ajánlattevő ezt igénybe kívánja venni. A vállalkozói előleg összegét az ajánlatkérő az utolsó két részszámla összegéből két egyenlő részletben vonja le. A nyertes ajánlattevő a kivitelezés során 3 (kettő) db részszámla és 1 (egy) db végszámla benyújtására jogosult az ajánlati dokumentációkban foglaltak szerint. A számlák kifizetésére a szerződésszerű teljesítés/részteljesítés igazolását követően a 281/2006. (XII.23.) Korm. rendelet vonatko-

zó előírásai, valamint a Kbt. 305. § (3) bekezdése szerint történik (közvetlen szállítói kifizetés).

I/17. Az ajánlattevő jogai

Ajánlatkérő az ajánlatokat kizárólag azok elbírálására használhatja fel, az ettől eltérő célú felhasználásról az ajánlattevővel külön meg kell állapodni.

I/18. Az ajánlatok értékelése és elbírálása

- I/18.1. Az ajánlatok formai és adminisztratív kiértékelését a Bíráló Bizottság végzi.
- I/18.2. Ajánlatkérő jelen eljárásban a felolvasólap kivételével a Kbt. 83. § (2) bekezdés által meghatározott körben biztosítja a hiánypótlási lehetőséget. A felolvasólap tekintetében is van azonban lehetőség a formai hiányosságok (pl. aláírás, szignó, oldalszám) és a Kbt. 70. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat pótlására.
- I/18.3. A pótolható hiányosságok körében az ajánlatkérő írásban hívja fel az ajánlattevőket pótlásra, melyben a határidő megjelölésével tételesen felsorolja a pótlandó dokumentumokat. Minderről valamennyi ajánlattevőt egyidejűleg írásban tájékoztat. (Amennyiben a hiánypótlást nem vagy nem megfelelően teljesítették, ajánlatkérő kizárólag az eredeti ajánlati példány tartalmát veszi figyelembe az elbírálás során.)
- I/18.4. Az ajánlatok elbírálása során Ajánlatkérő írásban a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett felvilágosítást kérhet az ajánlattevőtől az ajánlattal kapcsolatos nem egyértelmű kijelentések tartalmának tisztázása érdekében, illetőleg a kirívóan alacsony vagy magas ellenszolgáltatás továbbá irreális kötelezettségvállalás felmerülése esetén. Ajánlatkérő a kirívóan alacsony vagy magas ellenszolgáltatás továbbá irreális kötelezettségvállaláshoz kapcsolódó eljárási cselekményeit csak a végső ajánlatok benyújtását követően végzi el.
- I/18.5. Ajánlatkérő az ajánlatok vizsgálata és értékelése során az ajánlatokkal kapcsolatban esetleg felmerült, s írásban feltett kérdéseit a címzett ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője útján köteles megválaszolni. [Amennyiben a válaszlevelet az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének felhatalmazása alapján más személy írja alá, a cégjegyzésre jogosult személy által aláírt felhatalmazást szintén csatolni kell a hiánypótláshoz, illetve a válaszlevélhez (indokoláshoz), feltéve, hogy a meghatalmazás nem szerepel az ajánlatban.] A kirívóan alacsony vagy magas ellenszolgáltatás, illetve irreális kötelezettségvállalás felmerülése esetén a választ, s az indokolást szintén a címzett ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője köteles aláírni. A kirívóan alacsony ár és az irreális kötelezettségvállalás felmerülését az ajánlatkérő csak a végleges ajánlatok benyújtása után vizsgálja. Amennyiben az ajánlattevő nem tesz eleget válaszadási, illetőleg indokolási kötelezettségének, ajánlatkérő az ajánlatot a Kbt. 88. § (1) bekezdés f) pontja szerinti érvénytelenné nyilvánítja. Mindez nem érinti azt a tényt, hogy az ajánlatkérő más okból is érvénytelenné nyilváníthassa az ajánlatot, így pl. nem fogadja el az írásos indokolásban foglaltakat.
- I/18.6. Ajánlatkérő az érvénytelennek nyilvánított ajánlatot nem veszi figyelembe a végső sorrend megállapításakor.
Érvénytelen az ajánlat, ha:
- azt az ajánlati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő lejártá után nyújtották be;

- az ajánlattevő, illetőleg alvállalkozója nem felel meg az összeférhetlenségi követelményeknek;
 - az ajánlattevőt, illetőleg alvállalkozóját az eljárásból kizárták;
 - az ajánlattevő, illetőleg a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladóan igénybe vett alvállalkozója nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek;
 - egyéb módon nem felel meg az ajánlati felhívásban és a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek;
 - kirívóan alacsony ellenszolgáltatást tartalmaz;
 - lehetetlen vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékű, illetőleg kirívóan aránytalan kötelezettségvállalást tartalmaz.
- I/18.7. Ajánlatkérő az ajánlatok érvénytelenné nyilvánításáról jegyzőkönyvet készít.
- I/18.8. Ajánlatkérő az ajánlattevőt kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának egyéb okból történt érvénytelenné nyilvánításáról a döntést követő öt napon belül – az indokok megadásával – írásban tájékoztatja.
- I/18.9. Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban és a Dokumentációban meghatározott feltételeknek megfelelő ajánlatokat az összességében legelőnyösebb ajánlat bírálati szempontja alapján értékeli, illetve bírálja el függetlenül attól, hogy az adott ajánlat alternatív ajánlatnak vagy nem alternatív ajánlatnak minősül. A bírálati részszerzőpontok a következők:

<i>Részszerzőpontok</i>	<i>Súlyszám</i>
1. Nettó ajánlati ár (HUF)	90
2. A késedelmi kötbér napi összege	5

Az adható pontszám valamennyi részszerzőpont esetében 1-100 pont. A pontozási módszer ismertetése: ajánlatkérő a két részszerzőpontot külön-külön vizsgálva a számára legkedvezőbb ajánlatot 100 ponttal, a többi ajánlatot pedig arányosan kevesebb ponttal értékeli. Ajánlattevő minden esetben két tizedesjegy pontosságig számol, majd az így kapott számot beszorozza a súlyszámmal.

Az 1. bírálati részszerzőpont tekintetében a HUF-ban megadott nettó árakat hasonlítja össze az ajánlatkérő. A számára legkedvezőbb, azaz a legalacsonyabb összeget tartalmazó ajánlat 100 pontot kap, a többi pedig arányosan kevesebbet. Az ajánlati ár esetében mindkét szerződés nettó értékét figyelembe kell venni, a két értéket össze kell adni, s az összeadás eredménye jelenti a nettó ajánlati árat.

A 2. bírálati részszerzőpont esetében a késedelmi kötbér napi mértéket kell megadni. Ajánlatkérő a késedelmi kötbérrel kapcsolatban felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az nem lehet alacsonyabb napi 50.000.- és magasabb napi 250.000.- Ft-nál. A fenti előírásokat megszegő ajánlatot ajánlatkérő a Kbt. 88. § (1) bekezdés f) pontja alapján érvénytelenné nyilvánítja.

I/19. Az eljárás eredményének kihirdetése

- I/19.1. Az eljárás nyertese a Kbt. 91. § (1) bekezdéseiben foglaltak alapján kerül kiválasztásra.
- I/19.2. Ajánlatkérő **2010. október ... 14:00 órákor** hirdet eredményt, azonban fenntartja a jogot, hogy az elbírálási határidőt – indokolt esetben – legfeljebb 30 nappal meg-

hosszabbítsa. Ilyen esetben az ajánlatkérő levélben tájékoztatja valamennyi ajánlattevőt.

- I/19.3. Az eredményhirdetés helye megegyezik a bontás helyszínével.
- I/19.4. Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálására vonatkozó döntését nyilvánosan hirdeti ki, melyre ezennel meghívja az ajánlattevőket. A résztvevők regisztrálása jelenléti íven történik.
- I/19.5. Ajánlatkérő az eljárás befejezésekor írásbeli összegezést készít, melyet az eredményhirdetéskor ismertet, és a jelen levő ajánlattevőknek átad, a távolmaradó ajánlattevőknek pedig még aznap faxon vagy e-mailen megküldi. Amennyiben bármely ajánlattevő nem adta meg e-mail címét vagy faxszámát, részére az ajánlatkérő az összegezést az eredményhirdetés napján postai úton adja fel.
- I/19.6. Az eredményhirdetésen az ajánlatkérő a Kbt. 250. § (1) bekezdés h) pontjára tekintettel a Kbt. 96. § (3) bekezdése alapján felhívja a nyertes ajánlattevőt a Kbt. 63. § (2) és (3) bekezdése szerinti igazolások 8 (nyolc) napon belül történő benyújtására. Ha bármely nyertes ajánlattevő az eredményhirdetésen nem jelenik meg, az ajánlatkérő haladéktalanul (1 munkanapon belül) e-mailben és faxon egyaránt felhívja az igazolások benyújtására.
- I/19.7. Az eredményhirdetésről jegyzőkönyv készül, melyet ajánlattevő az eredményhirdetéstől számított öt napon belül megküld valamennyi ajánlattevőnek.
- I/19.8. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a közbeszerzési eljárást vagy annak valamely részét a Kbt.-ben meghatározottak alapján eredménytelenné nyilvánítsa. Amennyiben a közbeszerzési eljárás vagy annak valamely része a Kbt. 92. § c) pontja szerint eredménytelen lenne, az ajánlatkérő az eredményhirdetésen tájékoztatást ad a közbeszerzésre tervezett anyagi fedezet összegéről, továbbá adott esetben arról, hogy az mikor és milyen okból került elvonásra, átcsoportosításra.

I/20. A szerződéskötés

- 20.1. A szerződéskötés tervezett időpontja: **2010. október ... 10:00 órákor**. Amennyiben az nem munkanap, akkor az azt követő első munkanapon 10:00 órákor.
- 20.2. Amennyiben a nyertes ajánlattevő a szerződés megkötésétől eláll, illetve attól visszalép, akkor az ajánlatkérő (megrendelő) jogosult a Kbt. 91. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a második összességében legelőnyösebb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel szerződést kötni.

II. SZERZŐDÉSTERVEZETEK

Építési szerződés

Szerződő Felek (a továbbiakban: felek)

egyrésről

Név: **Hajdúnánás Városi Önkormányzat**
 Cím: 4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.
 Képviseli: Dr. Éles András polgármester
 Levelezési címe: 4081 Hajdúnánás, Pf.: 107.
 E-mail: polghiv@hajdunanas.hu
 Számlavezető pénzüintézete: OTP Bank Nyrt.
 Számlaszáma: 11738077-15372662
 Számlázási cím: 4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.
 Adószáma: 15372662-2-09
 Statisztikai jelzőszáma: 15372662-8411-321-09

mint **megrendelő**

másrészről

Név:
 Cím:
 Képviseli:
 Levelezési cím:
 Számlavezető pénzüintézete:
 Számlaszáma:
 Számlázási cím:
 Adószáma:
 Statisztikai jelzőszáma:
 Cégbíróság:
 Cégjegyzék száma:

mint **vállalkozó**

[Ajánlattevő által adatainak megfelelően töltendő ki.]

együttesen Szerződő Felek
 között, az alábbi feltételekkel:

PREAMBULUM

Megrendelő, mint ajánlatkérő K. É. .../2010. hivatkozási szám alatt Ajánlattételi felhívást tett közzé a Közbeszerzési Értesítőben általános egyszerű közbeszerzési eljárás megindítására. A vállalkozó, mint ajánlattevő az eljárásban a törvényes feltételeknek megfelelő érvényes ajánlatot nyújtott be, amely az Ajánlattételi felhívás szerinti bírálati szempontok alapján az összességében legelőnyösebb ajánlatként került kiválasztásra, és megrendelő a vállalkozót hirdette ki az eljárás nyerteseként.

A szerződő felek rögzítik, hogy a szerződést a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 250. § (3) bekezdésének i) pontjára tekintettel

a Kbt. 99. §-a rendelkezései alapján a fent hivatkozott közbeszerzési eljárásra tekintettel, annak részeként írják alá.

1. A szerződés tárgya

- 1.1. Megrendelő megrendeli, vállalkozó pedig elvállalja a városi bölcsőde kapacitásfejlesztésre és szolgáltatási körének szélesítésére irányuló kivitelezését a rendelkezésre álló tervek, költségvetés és a jogerős építési engedély alapján. A vállalkozó köteles az épületet I. osztályú minőségben, határidőre, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban átadni a megrendelő részére.
- 1.2. Jelen szerződés tárgyát képező munkák részletes meghatározását az Ajánlat-kiírási dokumentáció (a továbbiakban: Dokumentáció), beleértve annak minden mellékletét és a vállalkozó végleges ajánlata tartalmazza.
- 1.3. A vállalkozó köteles azon munkákat is elvégezni a megrendelő utasításai alapján, melyek a szerződés tárgyában meghatározott feladat megvalósításához szükségesek, s amelyek műszaki előírásokban, szabványokban vagy jogszabályokban kerültek rögzítésre. A vállalkozó a munkálatokat megtervezi, elvégzi, befejezi és legkésőbb a teljesítési határidő utolsó napján a megrendelő rendelkezésére bocsátja. A vállalkozó köteles a megvalósításhoz, a befejezéshez vagy a hibák, hiányosságok orvoslásához szükséges minden ideiglenes vagy állandó felügyeletet, munkaerőt, berendezést, árut, szállítást, szolgáltatást, munka- és egyéb eszközt, erőforrást biztosítani.
- 1.4. Megrendelő nyilatkozik, hogy jelen szerződés tárgyát képező kivitelezési tevékenység hatósági engedélyköteles tevékenység. A megrendelő rendelkezik Hajdúdorog Város jegyzője által kiadott jogerős építési engedéllyel (6742-10/2009.), melyet a vállalkozó jelen szerződés alapjául szolgáló közbeszerzési eljárás során megismert.
- 1.5. A vállalkozó nyilatkozik, hogy a munkaterületet és a munkakörülményeket teljes körűen megismerte, azt a szerződés hibátlan és hiánytalan teljesítéséhez, a megalapozott ajánlata megtételéhez szükséges mértékben, eredményfelelőssége tudatában megvizsgálta. Bármilyen mulasztás, amelyet a vállalkozó amiatt követ el, hogy a közbeszerzési eljárás során, a szerződéskötést megelőzően vagy azt követően nem szerzett kellő információt olyan ügyekről, melyek befolyásolhatják vállalt tevékenysége ellátását, nem menti fel a vállalkozót azon kockázatok, kötelezettségek és felelősségek alól, amelyek jelen szerződés alapján rá hárulnak a kivitelezés során.
- 1.6. A vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződés tárgyát képező magasépítési munkákban jártas, nagy szakértelemmel rendelkező kivitelező cégtől elvárható fokozott gondossággal tanulmányozta a kiírási feltételeket, és a szerződést ezek ismeretében köti meg.

2. A szerződés hatályba lépése, a szerződés teljesítési időpontja, átadás-átvétel

- 2.1. Jelen szerződés aláírásának napján lép hatályba.
- 2.2. A munkaterület átadására a szerződés aláírását követő munkanapon kerül sor.
- 2.3. A munkaterület átadásakor a felek kötelesek az Építési Naplót megnyitni, és abban az átadás-átvételt rögzíteni.
- 2.4. A vállalkozó köteles a kivitelezési munkákat a munkaterület átadása után megkezdeni.
- 2.5. A vállalkozó köteles a szerződést az ajánlata részeként benyújtott ütemtervnek megfelelően teljesíteni.
- 2.6. A szerződés teljesítésnek időpontja: 2011. augusztus 15. A fenti határidőig a felek kötelesek lefolytatni a jelen szerződésben foglalt átadás-átvételi eljárást.
- 2.7. A megrendelő előteljesítést elfogad.

- 2.8. Teljesítéskor a vállalkozó köteles a megrendelőt a tervezett műszaki átadás-átvételi eljárást megelőzően legkésőbb 5 (öt) munkanappal írásban értesíteni, mely készre-jelentésnek minősül.
- 2.9. A készre-jelentés után a megrendelő vagy jóváhagyja a vállalkozó által megjelölt átadás-átvételi időpontot, vagy válaszelevelében más időpontot jelöl ki a műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatására. Ez esetben a megrendelő – lehetőség szerint – 5 (öt) napon belüli időpontot jelöl ki az átadás-átvételi eljárás lefolytatására.
- 2.10. A fenti (2.8., 2.9. pont) eljárásrend követendő előteljesítés esetében is.
- 2.11. A műszaki átadás-átvétel jelen szerződés 2.8. pontja szerinti készre-jelentéssel kezdődik.
- 2.12. A műszaki átadás-átvételi eljárás feltételeinek biztosítása a vállalkozó felelőssége. A vállalkozó kötelessége a műszaki átadáshoz szükséges okmányok biztosítása is, így: átadás-átvételi jegyzőkönyv, munkaterület átadási jegyzőkönyv, építési napló, felmérési napló, a beépített anyagok műbizonylatai, értékelési jegyzőkönyv, megvalósulási dokumentáció, garancialevelek.
- 2.13. Amennyiben a megrendelőnek felróható módon az átadás-átvételi eljárás nem kezdődik meg a vállalkozó írásbeli értesítésének (készre jelentésének) kézhezvételétől számított 15 napon belül, a megrendelő a vállalkozó kérésére köteles kiadni a teljesítésigazolást.
- 2.14. Ha a műszaki átadás-átvételi eljárást a vállalkozó ok nélkül késlelteti, a megrendelő írásban szólítja fel a vállalkozót, hogy ezen értesítés kézhezvételétől számított 3 napon belül közösen folytassák le az eljárást.
- 2.15. Ha a vállalkozó nem végzi el a teljesítéshez szükséges vizsgálatokat, úgy a megrendelő maga is elvégezheti/elvégeztetheti azokat. A megrendelő által elvégzett ilyen vizsgálatok a vállalkozó kockázatára és költségére történnek, és a költségeket le kell vonni a vállalkozási díjból. Az ilyen vizsgálatokat úgy kell tekinteni, hogy azokat a vállalkozó jelenlétében folytatták le és a vizsgálati eredményeket pontosnak kell elfogadni.
- 2.16. Megrendelő a szerződés teljesítésének elismeréséről, vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb a vállalkozó teljesítésétől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés (készre jelentés) kézhezvételétől számított 15 napon belül írásban nyilatkozik.
- 2.17. Az átadás-átvételi eljárásról jegyzőkönyv készül, melyet mindkét fél képviselője aláír. Az átadás-átvételi jegyzőkönyv másolatát a végszámlához mellékelni kell.
- 2.18. Az átadás-átvételi eljárás során a tapasztalt hibákról hibajegyzéket kell felvenni, és a hibajegyzékben foglalt javítások teljesítésére, a hiányosságok megszüntetésére a vállalkozónak jegyzőkönyvileg rögzített póthatáridőt kell vállalnia. A póthatáridő lejártakor a felek újabb átadás-átvételi eljárást folytatnak le, melyről jegyzőkönyvet vesznek fel.
- 2.19. Az átadás-átvétel akkor sikeres, ha a Vállalkozó összes teljesítése megfelel, az Ajánlattételi felhívásban, a Dokumentációban és jelen szerződésben foglalt összes követelménynek, azaz az átadás-átvételi jegyzőkönyv hiányosságokat nem állapít meg.
- 2.20. A sikeres (hiánypótlás-mentes) átadás-átvételi eljárásról készült jegyzőkönyv nélkül végszámla nem állítható ki és nyújtható be, illetve sikeres (hiánypótlás-mentes) átadás-átvételi eljárás hiányában a megrendelő képviselője megtagadja a teljesítésigazolás kiadását.

3. A teljesítés helye

4080 Hajdúnánás, Marx Károly u. 10. (hrs.z.: 3465)

4. Szerződéses ár

- 4.1. Jelen szerződésben meghatározott tevékenységek hiba és hiánymentes elvégzéséért, illetve teljesítéséért a vállalkozót összesen nettó,- Ft, azaz forint vállalkozási díj illeti meg.
[Ajánlattevő által ajánlatának megfelelően töltendő ki.]
- 4.2. Az Áfa fizetési kötelezettség az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. §-a alapján a megrendelőt terheli. Szerződő Felek kijelentik, hogy mind-egyikük belföldön nyilvántartásba vett Áfa alany, és egyiküknek sincs az Áfa törvényben meghatározott olyan jogállása (alanyi adómentesség, mezőgazdasági tevékenységet folytató különleges jogállású adóalany), mely alapján tőle az Áfa megfizetése ne lenne követelhető.
- 4.3. A megrendelő nyilatkozik, hogy jelen szerződésben meghatározott építőipari kivitelezési tevékenység ellenértéke pályázati forrásból és önerőből a rendelkezésére áll a pályázati kiírás és az elszámolásra vonatkozó előírások szerint.
- 4.4. A vállalkozói díj egyösszegű átalányár. A vállalkozási díj magában foglalja az ajánlat-tételi felhívás, a Dokumentáció és mellékletei által meghatározott műszaki tartalom megvalósításának teljes ellenértékét, beleértve az azokhoz kapcsolódó anyagköltségeket és a munkadíjat, a vállalkozó által felhasznált építési víz és energia költségét, a vállalkozó valamennyi szerződéses kötelezettsége, a garanciális szolgáltatások költségeit, így különösen az alábbiakat:
- a befejezési határidőig várható árváltozások kihatása,
 - a szükséges szakfelügyeletek biztosításával kapcsolatos költségek,
 - anyagbeszerzési költségek,
 - szállítási, deponálási, lerakóhelyi költségek,
 - a bérék és költségei,
 - valamennyi gép, felszerelés és eszköz fenntartási, használati, javítási, esetleg bérleti, lízingelési költségei,
 - az esetleges akadályoztatás költségei,
 - adott esetben szabadalmi vagy licencia költségek,
 - jótállási, szavatossági igényekből fakadó költségek,
 - a helyszíni adottságok körülmények miatti költségek,
 - adott esetben banki, finanszírozási költségek,
 - a megvalósítási tervdokumentáció költségei,
 - az országos, ágazati és egyéb szabványokban, műszaki előírásokban meghatározott mintavételi, vizsgálati és mérési valamint a minősítési költségek,
 - az átadás-átvétel költségei,
 - az esetleges eljárási költségek, illetékek,
 - a felmerülő hétvégi, esetleg éjszakai munkavégzés miatt költségek,
 - egyéb, itt fel nem sorolt, de a megvalósításhoz és a szerződés teljesítéséhez szükséges járulékos költségek.
- 4.5. Jelen szerződésben szereplő ár a szerződés időtartama alatt fixnek tekintendő.
- 4.6. A szerződésben meghatározott munkának a tervtől részben eltérő tartalommal való elvégzése esetén sem térhetnek át a felek a tételes elszámolásra. A jelen pontban rögzített vállalkozási díjon túlmenően, tervben szereplő, de a költségvetésből hiányzó többletmunka elszámolására a vállalkozó nem jogosult.
- 4.7. Az esetleges tervmódosításból adódó vagy műszaki szükségességből felmerülő pótmunkákat a vállalkozó kizárólag abban az esetben végezheti el, ha azt a megrendelő írásban szerződésmódosítás vagy a Kbt. alapján szükséges kiegészítő építési beruházásra irányuló közbeszerzési eljárás lefolytatása után megrendeli.

- 4.8. A megrendelő által a fentiek szerint megrendelt pótmunka esetén a mennyiségeket közösen kell megállapítani és ellenőrizni, s elszámolása szerződésmódosítás esetén a költségvetésben szereplő anyag és díj egységárakkal, kiegészítő építési beruházásra irányuló hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás esetén pedig a tárgyalás(ok)on kialakított árakkal történik.
- 4.9. Azon teljesítések, amelyekre nem állnak rendelkezésre pótmegrendelések, nem kerülnek kifizetésre.
- 4.10. A vállalkozási díj a magyar forint árfolyamváltozásától független.
- 4.11. A számlázás és kifizetés pénzneme magyar forint (HUF).

5. Fizetési feltételek

- 5.1. A megrendelő jelen szerződés 4.1. pontjában szereplő vállalkozói díj 10%-a erejéig vállalkozói előleget biztosít, a vállalkozó által a szerződés hatályba lépését követő 3 (három) munkanapon belül, az előleg összegével azonos összegű, feltétel nélküli és visszavonhatatlan bankgarancia fedezete mellett. A bankgarancia érvényességi ideje: a szerződés hatályba lépését követő harmadik naptól a végszámla benyújtásáig. Amennyiben a végszámla kifizetési ideje a szerződés teljesítéséből kifolyólag tolódik, a vállalkozó köteles a bankgarancia érvényességi idejét meghosszabbítani.
- 5.2. A vállalkozói előleg igénybevétele esetén a vállalkozó köteles előlegbekérőt benyújtani a megrendelő felé.
- 5.3. A vállalkozó az előleg beérkezését követően köteles előlegszámlát kiállítani.
- 5.4. A vállalkozó 3 (három) db részszámlát és 1 (egy) db részszámlát nyújthat be, az ajánlata részeként benyújtott kiviteli, illetve pénzügyi ütemtervnek megfelelően.
- 5.5. Az 1. részszámla összege: Ft, azaz forint.
A 2. részszámla összege: Ft, azaz forint.
A 3. részszámla összege: Ft, azaz forint.
A végszámla összege: Ft, azaz forint.
[Ajánlattevő által ajánlatának megfelelően töltendő ki.]
- 5.6. A végszámla kiállítására csak a szerződés teljesítésének a megrendelő jelen szerződés 15.1. pontjában meghatározott képviselője által történt elfogadás, és az ezt tanúsító teljesítési igazolás általa történő aláírása után van lehetőség. A megrendelő képviselője részére a teljesítést az építési beruházás műszaki ellenőre igazolja a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16. § (3) bekezdés a) pontja alapján, hogy a számla összege megfelel jelen szerződésnek és a teljesítés valós állapotának. Ennek hiányában a megrendelő képviselője visszautasítja a teljesítési igazolás kiállítását.
- 5.7. A végszámla benyújtásának a fenti pontban meghatározottakon túli feltétele a hiánypótlásmentes műszaki átadás-átvétel, az arról szóló jegyzőkönyv másolatának csatolása, illetve a jótállási biztosítéknak a megrendelő rendelkezésére bocsátása.
- 5.8. A számlát 1 (egy) példányban kell benyújtani. Teljesítési igazolás hiányában számla nem nyújtható be.
- 5.9. A megrendelőnek jogában áll a benyújtott számlát felülvizsgálni. Ha a megrendelő részéről kifogás merül fel a benyújtott számlával összefüggésben, úgy a megrendelő köteles a kifogásolt számlát 10 napon belül visszajuttatni a vállalkozóhoz. Ebben az esetben az átutalási határidőt a korrigált számla megrendelő általi kézhezvételétől kell számítani.

- 5.10. Ha a benyújtott számlát a Közreműködő Szervezet tartalmi meg nem felelés miatt visszautasítja, a vállalkozó köteles azt megfelelő tartalommal ismét benyújtani. A fenti hiánypótlás miatti késedelmes fizetésből eredő kártérítési, kártalanítási vagy késedelmi kamatfizetési kötelezettség nem terheli sem a megrendelőt, sem az Irányító Hatóságot, sem a Közreműködő Szervezetet.
- 5.11. Számla kifizetésére a 2007-2013. programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások fogadásához kapcsolódó pénzügyi lebonyolítási és ellenőrzési rendszerek kialakításától szóló 281/2006. (XII.23.) Korm. rendelet 19. § (4) bekezdés b) pontja szerinti közvetlen szállítói finanszírozási mód alkalmazásával kerül sor.
- 5.12. A megrendelő az önrészt a számla kézhezvételétől számított 60 napon belül átutalja a vállalkozó jelen szerződésben szereplő számlaszámára, s a számlát a kifizetési kérelemmel együtt továbbítja a Közreműködő Szervezet felé. A fennmaradó összeget a támogató (Közreműködő Szervezet) közvetlenül fizeti meg a vállalkozó részére, a kifizetési kérelem beérkezésétől számított maximum 30 napon belül.
- 5.13. A számla kifizetésének feltétele, hogy a vállalkozó bemutat, átad vagy megküld a megrendelőnek a terhelés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, vagy arról értesíti a megrendelőt, hogy a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban. Amennyiben az együttes adóigazolás köztartozást mutat, az azt követő eljárásra az adózás rendjéről szóló 2003. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § (6) bekezdésére tekintettel a 36/A. § (3)-(4) bekezdése az irányadó. A felek azonban azt is kijelentik, hogy amennyiben az Art. 36/A. § (9) bekezdésében foglaltak fennállnak, annak megfelelően járnak el.
- 5.14. Mind a megrendelő, mind a Közreműködő Szervezet mindaddig visszatarthatja a számla kifizetését, amíg az Art. 36/A §-a szerint előírt igazolásokat a vállalkozó meg nem küldi.
- 5.15. A szerződésben meghatározott fizetési határidő kezdő napja az a nap, amelyen a számla valamennyi melléklete, így az Art. 36/A §-a szerint előírt igazolás(ok) átadásra kerül(nek).
- 5.16. A számla megrendelő általi késedelmes kiegyenlítése esetén megrendelő a Polgári Törvénykönyvről szóló módosított 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 301/A. § (2) bekezdése szerinti késedelmi kamatot köteles megfizetni a vállalkozónak.
- 5.17. A kamatfizetési kötelezettsége esedékességére a Ptk. 301/A. § (3) bekezdése az irányadó.
- 5.18. A fentiek mellett a megrendelő kijelenti, hogy amennyiben fizetési kötelezettségének jelen szerződés 5.12. pontjában szereplő határidőn belül nem tesz eleget, hozzájárul ahhoz, hogy a vállalkozó szerződésszerű teljesítése és az Art. 36/A. §-ban foglaltak betartása esetén azonnali beszedési megbízást nyújtson be a számlavezető pénzügyintézet által vezetett fizetési számlája terhére. Az azonnali beszedési megbízáshoz csatolni kell jelen szerződést és jelen szerződés 5.6., illetve 5.7. pontja szerinti teljesítési igazolást is. Jelen pont megfelel a Kbt. 54. § (1), 99. § (1) és a Kbt. 305. § (4) bekezdésében foglalt hozzájárulásnak, felhatalmazásnak.
- 5.19. Az 5.16.-5.18. pontban foglaltak nem vonatkoznak a közvetlen szállítói kifizetések esetén a Közreműködő Szervezetet terhelő fizetési kötelezettségre.
- 5.20. A szállítói kifizetésnek a 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 20. § (7) bekezdés szerinti késedelme esetén az említett bekezdésben foglaltak az irányadók.

6. A felek jogai és kötelességei

- 6.1. A Felek a szerződés teljesítése során fokozottan együttműködni kötelesek. Ennek keretében a Felek kötelesek egymást írásban értesíteni mindazon körülményekről, amelyek a szerződésben vállalt kölcsönös kötelezettségekből kifolyólag a teljesítést érintik.
- 6.2. A beruházás tartalmát érintő kérdésekben a kapcsolattartás módja kizárólag a szerződő felek nevében a képviselőjük által aláírt levél vagy okirat, ami egyben az Építési Napló melléklete is. Egyéb esetekben a kapcsolattartás módja: az Építési Napló, melynek vezetése az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet alapján történik.
- 6.3. Megrendelő, valamint a megrendelő nevében eljáró műszaki ellenőr jogosult, illetve köteles a kivitelezés időszakában szakmai, műszaki ellenőrzésre, melynek során az ott folyó munkát nem zavarhatja.
- 6.4. A vállalkozó csak a megrendelő, illetve a műszaki ellenőrzést végző cég képviselőjétől fogadhat el utasítást. A műszaki ellenőrzést végző személy utasítási jogköre csak a megrendelő ilyen irányú felhatalmazása esetén terjed ki azon ügyekre, melyeket a megrendelő jogszabály vagy jelen szerződés alapján magának tart fenn.
- 6.5. Ha a megrendelő képviselője vagy a műszaki ellenőr célszerűtlen, szakszerűtlen vagy jogszabályellenes utasítást ad, a vállalkozó köteles a megrendelőt erre írásban figyelmeztetni. A megrendelői vagy műszaki ellenőri utasítás fenntartása esetén a vállalkozó a megrendelő utasítása szerint köteles eljárni, de mentesül az utasításból eredő károk megtérítése alól.
- 6.6. Vállalkozó a megrendelő utasításaitól abban az esetben térhet el, ha azt a megrendelő érdeke feltétlenül megköveteli és a megrendelő előzetes értesítésére már nincs mód. Ilyen esetben a megrendelőt az utasítástól való eltéréstől haladéktalanul értesíteni kell.
- 6.7. Vállalkozó kérheti a megrendelőt, hogy írásban erősítse meg bármelyik döntését vagy utasítását, amelyet még nem adott írásba. A vállalkozó köteles minden indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatni a megrendelőt az ilyen jellegű kívánságáról.
- 6.8. Ellenőrzési jogosítványai és kötelezettsége körében a megrendelő joga a munkák megvalósítását folyamatosan figyelemmel kísérni. A megrendelő joga és kötelessége műszaki-gazdasági elgondolásait a kivitelezési értekezletek során, illetve azokon kívül is közölni a vállalkozóval.
- 6.9. A megrendelő jogosult részt venni a műszaki ellenőr vagy a vállalkozó által a beruházással összefüggésben szervezett tárgyalásokon.
- 6.10. A megrendelő jogosult a kivitelezés teljes időszakában annak megvalósításáról vagy egyéb kérdésekről bármikor írásos tájékoztatást kérni a vállalkozótól, a keletkezett iratokba betekinteni, azokról másolatot kérni.
- 6.11. A kivitelezés során felmerülő döntést igénylő kérdésekben a megrendelő a döntési hatáskörébe tartozó kérdésekben olyan időben és módon foglal állást, hogy az a vállalkozó teljesítési határidejének betartását nem lehetetleníti el, illetve nem teszi indokolatlanul terhesebbé.
- 6.12. Amennyiben a vállalkozó – az ügy jellege vagy más körülmény miatt – soron kívül állásfoglalást (döntést) kér, a megrendelő köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy azt soron kívül teljesítse.
- 6.13. A megrendelő általi döntésekre vonatkozó írásbeli dokumentumot a műszaki ellenőrön át kell a megrendelő képviselőjéhez eljuttatni.
- 6.14. A vállalkozó köteles biztosítani a megrendelő, a megrendelő képviselője, illetve a műszaki ellenőr számára, hogy bármely időpontban az ellenőrzési jogát gyakorolhassa, a megrendelő, a megrendelő képviselője, illetve a műszaki ellenőr megtekinthesse és megvizsgálhassa a munkavégzés helyszínét, az anyagok, termékek, szerkezetek és berendezések minőségét. A vállalkozó köteles továbbá a hatósági ellenőrzéseket lehető-

- 6.30. Vállalkozó az ajánlatában megnevezett, illetve jelen szerződésben szereplő alvállalkozó(k) személyét csak a megrendelő egyetértésével és a Kbt. 303. §-ában és a 304. § (3) bekezdésében foglalt korlátozásokkal változtathatja meg.
- 6.31. Ha a szerződés teljesítése során bármikor a vállalkozó vagy alvállalkozója olyan feltételekkel találkozik, melyek akadályozzák a határidő szerinti teljesítést, a Megrendelőt azonnal írásban értesíteni kell a késedelem tényéről és annak várható időtartamáról.
- 6.32. Az értesítés elmaradása vagy késedelmes közlés esetén annak minden következményét a vállalkozó viseli.
- 6.33. Vállalkozó, illetőleg alvállalkozói kötelesek betartani a munkavégzés helyének helyi előírásait, munka-, baleset-, és tűzvédelmi utasításait, valamint a megrendelő indokolt speciális követelményeit.
- 6.34. Vállalkozó, illetve alvállalkozói különösen kötelesek a környezetvédelemre, illetve a veszélyes hulladékokra vonatkozó előírásokat, jogszabályokat betartani.
- 6.35. Vállalkozó köteles a kivitelezési munkák végzése során rendszeres balesetvédelmi szemlét tartani, munkavédelmi, tűzvédelmi, balesetvédelmi oktatást végezni és mindezeket a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően dokumentálni.
- 6.36. Vállalkozó az általa, illetve alvállalkozói által ellátott tevékenységért, illetve annak eredményéért teljes körű anyagi felelősséget vállal, ennek keretében felel mindazon kárért, mely nem megfelelő munkavégzésére, vagy nem megfelelő anyag beépítésére vezethető vissza. Ezen körben vállalkozó azon kárért is felel, melyet harmadik személy a vállalkozó, illetőleg alvállalkozói tevékenységével összefüggésben érvényesít a megrendelővel szemben.
- 6.37. Vállalkozó köteles a munkavégzés során keletkezett károkat a megrendelő, illetőleg más károsult részére díjmentesen helyreállítani. Amennyiben a helyreállítás nem lehetséges, a károkat meg kell térítenie.
- 6.38. A beépített anyagok eltakarására csak a megrendelő jóváhagyásával, illetve az erre vonatkozó ellenőrzési kötelezettség elmulasztása esetén kerülhet sor. Az ellenőrzést legkésőbb az eltakarást megelőző napig meg kell kezdeni. Az ellenőrzés időpontjáról a vállalkozó köteles értesíteni a megrendelőt; amennyiben az értesítésre nem kerül sor, az ebből eredő valamennyi (közvetlen és következményes) kárt a vállalkozó köteles megtéríteni.
- 6.39. A vállalkozónak kártalanítani kell a megrendelőt harmadik fél által felmerülő minden olyan igény esetén, amely szabadalom, védjegy, vagy ipari tervezési jogok megsértéséből származik azáltal, ahogy az adott szerződés teljesítése során azt a vállalkozó felhasználta. A megrendelő jóváhagyása vállalkozó szerződéses kötelezettségére vonatkozó teljes körű felelősségét nem csorbítja.
- 6.40. Vállalkozó köteles jelen szerződés tárgyára vonatkozó vállalkozói felelősségbiztosítási szerződést (All risk típusú) kötni, illetve a meglévő biztosítási szerződését jelen közbeszerzés tárgyára kiterjeszteni. A biztosítást még azt megelőzően meg kell kötni, ki kell terjeszteni, hogy a munkaterület átadása megtörténik. A biztosítási kötvényt be kell mutatni a megrendelő képviselőjének, aki jogosult arról másolatot készíteni.
- 6.41. Vállalkozó szavatol azért, hogy a szerződés értelmében elvégzett munkák megfelelnek a jogszabályokban, az ajánlattételi felhívásban, a Dokumentációban és jelen szerződésben foglalt követelményeknek.
- 6.42. Vállalkozó köteles a kivitelezés során olyan anyagokat beépíteni, amelyek megfelelnek a magyar és az ágazati szabványok minőségi előírásainak, a vonatkozó műszaki irányelveknek és előírásoknak, a gyártói műszaki feltételeknek valamint az építési/hatósági engedélynek és a jóváhagyott kiviteli tervnek.
- 6.43. A felhasznált anyagok megfelelőségének igazolására az építési termékek műszaki követelményeinek, megfelelőség-igazolásának, valamint forgalomba hozatalának és fel-

használásának részletes szabályairól szóló 3/2003. (I. 25.) BM-GKM-KvVM együttes rendelet előírásait kell alkalmazni.

A minőségtanúsítással kapcsolatos, esetlegesen felmerülő vizsgálatok, szakvélemények és engedélyek beszerzésének költségei a vállalkozót terhelik, amennyiben azok elő vannak írva. A megrendelőnek joga van ezeken felül is elrendelni vizsgálatokat a vállalkozó egyidejű értesítése mellett.

Amennyiben a vizsgálatra nem megfelelés, vagy minőségi hiba gyanúja miatt van szükség és ez a vizsgálat során beigazolódik, ennek költségei is a vállalkozót terhelik.

A vállalkozó köteles a vizsgálatához szükséges körülményeket biztosítani és az elvárható együttműködést, segítséget megadni. Ellenkező esetben a megrendelő a kérdéses termék, szerkezet átvételét megtagadhatja.

- 6.44. A Vállalkozó biztosítja az épületszerkezetek, épületgépészeti rendszerek és berendezések, szakipari szerkezetek előírt kötelező alkalmassági idejét *az egyes épületszerkezetek és azok létrehozásánál felhasználásra kerülő termékek kötelező alkalmassági idejéről* szóló 11/1985. (VI. 22.) ÉVM-IpM-KM-MÉM-BkM együttes rendelet szerint.
- 6.45. A szerződés teljesítése akkor hibátlan, ha a jelen szerződésben foglalt feladat elvégzését a vállalkozó határidőre és I. o. minőségben (a vonatkozó MSZ szabványok szerint) elvégezte, a megrendelő képviselője a feladat elvégzését leigazolta, valamint a kivitelezés után az épület rendeltetésszerű használatra alkalmas.
- 6.46. A vállalkozó az átadás-átvételi eljárás sikeres lezárása után megfelelőségi nyilatkozatot tenni.
- 6.47. Vállalkozó feladata a munkaterület folyamatos, napi tisztántartása, a keletkezett hulladéknak a vonatkozó jogszabályok szerinti osztályozása, szelektív kezelése és – a munkaterületről történő – folyamatos elszállítása. A vállalkozó köteles jelen szerződés teljesítésekor keletkező hulladékot az ajánlatában bemutatott engedéllyel rendelkező kezelőhöz szállítani, illetve szállíttatni.
- 6.48. A kivitelezési munkák befejezése, illetőleg a sikeres műszaki átadás-átvétel után a vállalkozónak el kell szállítania a munkaeszközöket, és a munkaterületet tisztán és rendezett állapotban kell átadnia.
- 6.49. A felek megállapodnak abban, hogy az átadás-átvételi eljárás lezárását követően 1 (egy) évvel utó-felülvizsgálati eljárást tartanak, melyen megrendelő és vállalkozó képviselői megjelennek. Az utó-felülvizsgálati eljárás során a felek a műszaki ellenőr bevonásával ismételten ellenőrzik az elvégzett munka és a beépített anyagok minőségét, illetve az épület állapotát. Az eljárásról jegyzőkönyvet, illetve hibajegyzéket vesznek fel, mely alapján a vállalkozó köteles a hibákat kijavítani.
- 6.50. A vállalkozó a jelen szerződéssel kapcsolatban tudomására jutó valamennyi, a másik fél tulajdonát képező és általa bizalmasnak tekintett információ, adat stb. tekintetében titoktartási kötelezettséggel tartozik, s egyben kijelenti, hogy bárminemű a feladat ellátásával kapcsolatosan megszerzett ilyen információt a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem teszi hozzáférhetővé, illetve nem bocsátja harmadik személy/szervezet rendelkezésére. Ezen tilalom körébe tartozik az is, ha bármelyik fél a tudomására jutó ilyen információkat a jelen szerződésben foglaltaktól eltérő módon hasznosítja.

7. Jótállás

- 7.1. Vállalkozó az általa elvégzett munkákért 24 hónap, azaz huszonnégy hónap jótállást vállal.
- 7.2. Vállalkozó jótállási kötelezettsége fennáll az alvállalkozókkal, a szerződés teljesítésében egyébként közreműködőkkel elvégeztetett munkára is.

- 7.3. A jótállási kötelezettség nem terjed ki arra az esetre, ha
- a vállalkozó bizonyítja, hogy a hiba oka az átadás-átvételt követően keletkezett,
 - az üzemeltetés nem rendeltetésszerűen történik,
 - a meghibásodás szakszerűtlen beavatkozás következménye,
 - a garanciális javítást nem a vállalkozó, illetőleg alvállalkozója végzi el, kivéve, ha a vállalkozó, illetőleg alvállalkozója mulasztása miatt a javítást harmadik féllel kell elvégeztetni a vállalkozó költségén.
- A jótállási kötelezettség nem terjed ki az elemi csapásból eredő meghibásodásra sem.
- 7.4. A jótállás időtartama a sikeres átadás-átvételi eljárást követően kezdődik.
- 7.5. A jótállási időn belül vállalkozó köteles a hibát saját költségén kijavítani. Meghibásodás esetén vállalkozó vagy az általa megbízott alvállalkozó a lehető legrövidebb időn belül a helyszínrre kiszáll, hibavizsgálatot tart és a hibaelhárítást a megrendelő írásbeli értesítésének kézhezvételétől számított 72 órán belül megkezdi, illetve a kárelhárítás érdekében a szükséges intézkedéseket a műszakilag indokolt legrövidebb időn belül megkezdi.
- 7.6. Azok a jótállási követelések, amelyeket a jótállási idő alatt bejelentettek, érvényben maradnak a jótállási idő letelte után is mindaddig, míg azokat ki nem elégítik.
- 7.7. Ha a 7.5. pontban meghatározott időn belül a vállalkozó nem kezdi meg és a lehető legrövidebb időn belül nem gondoskodik a hiba elhárításáról, a megrendelő megteheti a szükséges intézkedéseket a hiba kiküszöbölésére a vállalkozó kockázat és költségviselése mellett anélkül, hogy a megrendelőnek a vállalkozóval szembeni bármely más, e szerződés szerinti joga sérelmet szenvedne. Ebben az esetben a megrendelő a felmerült költségeit jogosult a jótállási biztosítékból kielégíteni.
- 7.8. A jótállási idő leteltekor a szerződő felek közösen aláírt jegyzőkönyvben rögzítik a jótállási időszak igénymentes lezárását. E jegyzőkönyv tanúsítja a szerződés maradéktalan teljesítését. A jegyzőkönyv aláírását követően a megrendelő felszabadítja a jótállási biztosítéket.

8. Szerződésszegés

- 8.1. Szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármelyik fél jogszabály, illetve a szerződés alapján őt terhelő bármely kötelezettségének teljesítését elmulasztja.
- 8.2. Amennyiben a vállalkozó a szerződést megszegi, kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik, kivéve, ha bizonyítja, hogy a szerződés teljesítése során úgy járt el, ahogy az gazdálkodó szervezettől általában elvárható.
- 8.3. A fenti szerződésszegés következményei alól nem mentesít az a körülmény, hogy a szerződésszegést a vállalkozó, mint gazdálkodó szervezet irányítására, felügyeletére jogosult szerv intézkedése okozza.
- 8.4. Vállalkozónak felróható okok miatti késedelmes teljesítése esetén a Megrendelő kötbér felszámítására jogosult, a Ptk. vonatkozó szabályainak megfelelően.
- 8.5. Amennyiben a Vállalkozó neki felróhatóan nem tudja tartani jelen szerződés 2.6. pontjában meghatározott teljesítési határidőt, késedelmes teljesítés esetén napi Ft, azaz forint késedelmi kötbért tartozik fizetni a megrendelő részére.
[Ajánlattevő által ajánlatának megfelelően töltendő ki.]
- 8.6. Amennyiben az átadás-átvétel során megállapítást nyer, hogy a Vállalkozó jelen szerződésben szereplő feladatait hiányosan, illetve hibásan látta el, a Megrendelő a hiányosságok pótlására, illetve a hibák kijavítására póthatáridőt állapít meg. A megállapí-

tott időszakra a Megrendelőt hibás teljesítési kötbér illeti meg, melynek mértéke megegyezik a késedelmi kötbérével.

- 8.7. Előteljesítés esetén megrendelő a késedelmi, illetve a hibás teljesítési kötbérre csak az adott szerződéses véghatáridő által meghatározott időponttól jogosult.
- 8.8. A vállalkozó nem teljesítése (a szerződés teljesítésének a vállalkozónak felróható lehetlenné válása, meghíúsulása, illetőleg a szerződés teljesítésének a vállalkozó általi megtagadása, a vállalkozó jogutód nélküli megszűnése) a vállalkozó a szerződés hatályba lépését követő 3 (három) napon belül a nettó vállalkozási díj értékének 5%-ával megegyező összegű teljesítési biztosítékot köteles szolgáltatni a megrendelő részére. A megrendelő szintén jogosult a teljesítési biztosíték lehívására, ha jelen szerződés 12.5. pontjában meghatározottak szerint a megrendelő a szerződéstől eláll, illetve a szerződést a megrendelő rendkívüli felmondással megszünteti. A biztosíték formáját illetően a vállalkozó a Kbt. 53. § (6) bekezdés a) pontjában szabályozott módok közül választhat:
 - a) a megrendelőnek jelen szerződésben szereplő bankszámlájára történő befizetés,
 - b) a biztosítási szerződés alapján kiállított (készfizető kezességvállalást tartalmazó) kötelezvény,
 - c) bankgarancia.

[A megfelelő sor aláhúzendó.]
- 8.9. A b) és c) pontok esetében a megrendelőt kell megnevezni kedvezményezettként, tárgyként fel kell tüntetni a közbeszerzési eljárás címét. A biztosíték rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos költségek a vállalkozót terhelik.
- 8.10. Amennyiben a vállalkozó bankgarancia formájában nyújtja át a biztosítékot, annak feltétel nélkülinek, visszavonhatatlan és jelen szerződés 2.6. pontja szerinti teljesítési határideig érvényesnek kell lennie. A megrendelő kizárólag olyan bankgaranciát fogad el, amelyben a bank vállalja, hogy amennyiben a megrendelő arról tájékoztatja, miszerint a vállalkozó bármely okból nem tett eleget szerződésben foglalt kötelezettségeinek, úgy a vállalkozó helyett a megrendelő első felszólítására átutalja a bankgaranciából a megrendelő által megjelölt összeget a megrendelő bankszámlájára. A bankgaranciában rögzíteni kell, hogy a bank a szolgáltatást nem vitatja, lemond a szolgáltatás visszautasítására, visszatartására, annak vitatására vagy beszámítására vonatkozó valamennyi jogáról, az alapjogviszonyt nem vizsgálja, továbbá arról is, hogy a vállalkozónak a szerződésből vagy azzal kapcsolatban illetve más jogviszonyból eredő, a megrendelővel szembeni követeléseit érvényesítse.
- 8.11. Amennyiben a szerződés teljesítésének határideje a szerződés időtartama meghosszabbodik, a vállalkozó köteles a bankgarancia érvényességét az új időpontig meghosszabbítani. Az ezzel kapcsolatos költségek a vállalkozót terhelik.
- 8.12. Annak biztosítására, hogy a vállalkozó a jótállási kötelezettségeit jelen szerződés szerint a jótállási időszakon belül maradéktalanul teljesíti, annak határidőre eleget tesz, a vállalkozó a megrendelő részére a nettó vállalkozási díj értékének 3%-ával megegyező mértékű jótállási biztosítékot nyújt. A biztosíték formáját illetően a vállalkozó a Kbt. 53. § (6) bekezdés a) pontjában szabályozott módok közül választhat:
 - a) a megrendelőnek jelen szerződésben szereplő bankszámlájára történő befizetés,
 - b) a biztosítási szerződés alapján kiállított (készfizető kezességvállalást tartalmazó) kötelezvény,
 - c) bankgarancia.

[A megfelelő sor aláhúzendó.]
- 8.13. A b) és c) pontok esetében a megrendelőt kell megnevezni kedvezményezettként, tárgyként fel kell tüntetni a közbeszerzési eljárás címét. A biztosíték rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos költségek a vállalkozót terhelik.

- 8.14. A jótállási biztosítékot a sikeres átadás-átvételi eljárást követően 2 (kettő) munkanapon belül a megrendelő rendelkezésére kell bocsátani. A végszámla kiállításának feltétele a jelen szerződésben foglaltaknak mindenben megfelelő jótállási biztosíték megrendelő részére történő rendelkezésre bocsátása.
- 8.15. Amennyiben a jótállási biztosítékot a vállalkozó bankgarancia formájában biztosítja, annak jelen szerződés 7.1. pontjában meghatározott jótállási időtartam végéig kell érvényesnek lennie.
- 8.16. A megrendelő lehívhatja a biztosítékot, ha a vállalkozó felszólításra nem jelenik meg a helyszínen garanciális kötelezettségei elhárítása érdekében, illetőleg, ha a vállalkozó garanciális kötelezettségeit nem teljesíti, beleértve az utó-felülvizsgálati eljáráson felvett hibajegyzékben szereplő hibák kijavításának elmulasztását, továbbá, ha a vállalkozó jogutód nélkül megszűnik.
- 8.17. Amennyiben a megrendelő a jótállási biztosíték egy részét felhasználta, a vállalkozó köteles 5 (öt) munkanapon belül azt jelen szerződés 8.12. pontjában meghatározott mértékre kiegészíteni. Az ezzel kapcsolatos költségek a vállalkozót terhelik.
- 8.18. A jótállási biztosíték nem érinti az adott szerkezetekre (munkanemekre) előírt szavatossági, illetve a kötelező alkalmassági időben jelentkező vállalkozói kötelezettségeket.
- 8.19. A megrendelő fenntartja a jogát, hogy a kötbért meghaladó kárát a vállalkozóval szemben érvényesítse. A vállalkozó kizárólagosan felelős minden olyan kárért, melyet alkalmazottai, alvállalkozói, vagy egyéb közreműködői a megrendelőnek, más alvállalkozóknak, illetve harmadik személynek okoztak. Vállalkozó az általa okozott károkat köteles közvetlenül rendezni, illetve a megrendelőt mentesíteni minden kárigény követelés alól, amelyek az általa okozott károkkal kapcsolatban merültek fel. A vállalkozó köteles megfizetni a megrendelő számára minden olyan bírságot, hatósági díjat, egyéb költséget, amelyet a megrendelőre a vállalkozónak, illetve alvállalkozójának, egyéb közreműködőinek magatartása, vagy mulasztása miatt szabtak ki.
- 8.20. Amennyiben a Támogatási szerződést a megrendelő a vállalkozónak felróható okból szegi meg, és emiatt kára keletkezik (pl. támogatás vagy annak egy része visszavonása), a vállalkozó a Ptk. 355. § (4) bekezdése alapján köteles megtéríteni az esetlegesen visszatérítendő támogatás és kamatai összegét.
- 8.21. Amennyiben kötbér felszámítására sor kerül, a kötbér összege a vállalkozó követelésébe beszámítható, illetve kiszámálható.
- 8.22. Megrendelő részéről bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása nem értelmezhető joglemondásként azon igényéről vagy igényeiről, mely/melyek a megrendelőt a szerződésszegés jogkövetkezményeként megilletik.

9. Vis maior

- 9.1. Vis maior-on a felek ellenőrzési képességét meghaladó körülményeket kell érteni, beleértve, de nem kizárólagosan, az alábbiakat:
 - akár megüzent, akár meg nem üzent háború és ellenségeskedés, megszállás, idegen ellenség akciói, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó
 - nukleáris üzemanyagból, vagy a nukleáris anyag lebomlásából keletkező nukleáris hulladékból származó ionizáló sugárzás vagy radioaktív szennyeződés, vagy radioaktív mérgező robbanás, vagy egyéb veszélyes tulajdonság a robbanásveszélyes nukleáris üzemekben vagy azok nukleáris részlegeiben,
 - lázadás, forradalom, felkelés, katonai vagy bitorló hatalomátvétel, polgárháború,
 - zendülés, tüntetés vagy rendzavarás, kivéve, ha az kizárólag a vállalkozó alkalmazottaira terjed ki

- természeti katasztrófa.
- 9.2. Ha bármelyik Fél úgy véli, hogy vis maior következett be, s ez akadályozza a kötelezettségeinek végrehajtásában, azonnal köteles írásban (elsősorban faxon) értesíteni a másik felet, s közölni vele az esemény körülményeit, okát és feltehetően várható időtartamát. Az értesítés elmaradásából származó kárért az értesítésre kötelezett felel. Ebben az esetben az odatartozó határidő meghosszabbodik a vis maior időtartamával, melyről a felek előzetesen egyeztetnek.
- 9.3. Ha vis maior körülmény bekövetkezett, mindkét fél, de különösen a vállalkozó köteles törekedni a szerződésből eredő kötelezettségeinek folytatólagos teljesítésére, amennyire az ésszerűen elképzelhető.

10. Szerződésmódosítás

A szerződést mindkét Fél bejegyzésével kizárólag a Kbt. 303. §-ában foglaltak alapján írásban lehet módosítani. Nem minősül a szerződés módosításának a felek nyilvánított adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

11. Érvényesség, részleges érvénytelenség

Amennyiben jelen szerződés egy rendelkezése teljes egészében vagy részben érvénytelen lenne vagy érvénytelenné válna, a szerződés érvényessége egyebekben azonban fennmarad, kivéve, ha e rész nélkül a felek a szerződést nem kötötték volna meg.

12. A szerződés megszűnése

- 12.1. Jelen szerződés megszűnik a 7.8. pontban meghatározott jegyzőkönyv aláírásának napján.
- 12.2. A szerződés közös megegyezéssel bármikor megszüntethető.
- 12.3. A közös megegyezésen, illetve a szerződésteljesítéssel történő megszűnésén túlmenően a felek a szerződést azonnali hatállyal egyoldalúan rendkívüli felmondással is megszüntethetik, ha
 - súlyos szerződésszegés történik;
 - a vállalkozó ellen csődeljárás indult és a vonatkozó jogszabályok alapján tartott tárgyaláson a hitelezőktől nem kap előzetes egyetértést a fizetési haladék megszerzésére;
 - bírósági döntés szerint a csődeljárás során a hitelezőkkel nem jön létre egyezség;
 - a vállalkozó az illetékes bíróságnál saját maga ellen felszámolási eljárás megindítását kéri a vonatkozó jogszabályok alapján;
 - bármelyik szerződő fél fizetéseképtelenségét a bíróság a vonatkozó jogszabályok alapján megállapítja;
 - a vállalkozó végelszámolását az erre jogosult szerv elhatározza.
- 12.4. A vállalkozó súlyos szerződésszegésének minősül valamely, a szerződés lényegi tartalmát képező, a projekt megvalósítását veszélyeztető, annak költségeit növelő kötelezettségszegése, így különösen az alábbiak:

- az Építési Napló vezetésére vonatkozó előírások megszegése, amennyiben korábban már egy ízben a vállalkozó vagy a műszaki ellenőr a megfelelő teljesítésre a vállalkozót felszólította,
 - a vállalkozó, illetve alvállalkozója jelen szerződésből eredő kötelezettségei bármelyikét a megrendelő vagy a műszaki ellenőr ismételt írásbeli felhívására nem vagy nem a felhívásban szereplő módon teljesíti,
 - a vállalkozó, illetve alvállalkozója a megrendelő és/vagy a műszaki ellenőr jóváhagyása hiányában végez jelen szerződés szerint a megrendelő döntési jogkörébe tartozó feladatokat,
 - a vállalkozó, illetve alvállalkozója nem tesz eleget a megrendelő és/vagy a műszaki ellenőr felé az értesítési kötelezettségének, vagy ő, illetve alvállalkozója bármely módon akadályozza, késlelteti vagy ellehetetleníti a megrendelő és/vagy a műszaki ellenőr, illetve a hatóságok ellenőrzési jogai gyakorlását.
- 12.5. Megrendelő a szerződéstől a Ptk. 395. § (3) bekezdésében foglalt feltétel bekövetkezte esetében elállhat. Ebben az esetben jogosult lehívni a teljesítési biztosíték összegét.
- 12.6. A megrendelő súlyos szerződésszegésének minősül, ha a vállalkozót megillető díjat indokolatlanul nem fizeti meg, annak kifizetésével 60 napot meghaladó késlekedik.
- 12.7. Bármelyik fél által történő felmondás esetén a felek egymással elszámolnak. A vállalkozót a felmondásig elvégzett, szerződésszerűen teljesített szolgáltatásaiért ellenérték illeti meg.
- 12.8. A felmondási jog jogellenesen (szerződésellenesen) gyakorolásával okozott kárt a szerződésszegésért felelős fél köteles megtéríteni.
- 12.9. A vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződésnek bármilyen okból történő megszűnése esetén a megrendelő által rendelkezésre bocsátott iratokat, feljegyzéseket, bármely adathordozó berendezést vagy eszközt a szerződés megszűnésének napján a megrendelő részére 15 napon belül visszaszolgáltatja, amennyiben erre a megrendelő igényt tart.

13. Alkalmazandó jog

Jelen szerződést a Magyar Köztársaság jogrendje szerint kell értelmezni. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben elsősorban a következő jogszabályokat kell figyelembe venni:

- a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény,
- a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény.

14. Eljárás jogvita esetén

Jelen szerződés végrehajtásával kapcsolatos minden vitás kérdést a Felek békés úton kísérelnek megoldani. Amennyiben a kialakult vita békés rendezésére mégsem kerül sor, úgy a Felek a jogvita eldöntésére a pertárgy értékétől függően a Debreceni Városi Bíróság, illetve a Hajdú-Bihar Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződéses jogviszonyból keletkező vitájuk rendezése érdekében mediátori közreműködést, illetve választott bíróságot nem vesznek igénybe.

15. Képviselés, kapcsolattartás

- 15.1. Megrendelő képviselője/képviselői:

Név:
 E-mail:
 Tel:
 Telefax:
[Szerződéskötéskor töltendő ki.]

15.2. Megrendelő részéről az Építési Naplóba bejegyzésre jogosult(ak):

Név:
 E-mail:
 Tel:
 Telefax:
[Szerződéskötéskor töltendő ki.]

15.3. Vállalkozó képviselője/képviselői:

Név:
 E-mail:
 Tel:
 Telefax:
[Ajánlattevő által kitöltendő.]

15.4. Vállalkozó részéről az Építési Naplóba bejegyzésre jogosult(ak):

Név:
 E-mail:
 Tel:
 Telefax:
[Ajánlattevő által kitöltendő.]

16. Egyéb

- 16.1. Jelen szerződés általános egyszerű közbeszerzési eljárás lefolytatása után jött létre, mely építési beruházásra irányult.
- 16.2. Jelen szerződés a megrendelő „A hajdúnánási Város Bölcsőde kapacitásfejlesztése és szolgáltatási körének szélesítése a hátrányos helyzetű gyermekek esélyeinek javítása érdekében” [ÉAOP-4.1.3./B-2f-2010-0009] tárgyú pályázatához kapcsolódik.
- 16.3. A következő dokumentumok a szerződés elválaszthatatlan részét képezik és ezzel együtt kezelendők:
 - Ajánlattételi felhívás,
 - Ajánlat-kiírási Dokumentáció,
 - Tárgyalási jegyzőkönyv(ek),
 - Vállalkozó végleges ajánlata.
- 16.4. A fenti dokumentumok és a szerződés egymást elválaszthatatlanul értelmezik, azaz amennyiben a jelen szerződés és a fenti dokumentumok tartalma között ellentmondás van, akkor a jelen szerződés az irányadó. A jelen szerződésben nem érintett kérdésekben – amennyiben azokra vonatkozóan a felsorolt dokumentumok tartalmazznak rendelkezéseket – a felsorolt dokumentumokban foglaltak érvényesülnek. A tartalmuk közötti ellentmondás esetén a dokumentumok felsorolásuk sorrendjében irányadóak.
- 16.5. Jelen szerződés 4 (négy) db egymással szó szerint megegyező példányban készült. A szerződés 2 (kettő) db eredeti példánya a megrendelőt és 2 (kettő) eredeti példánya pedig a tervezőt illeti meg.
- 16.6. Alulírott felek a jelen szerződést akaratukkal megegyezőnek találták, és jóváhagyólag aláírták.

Hajdúnánás, 2010. október ...

.....
Megrendelő

.....
Vállalkozó

Ellenjegyezte:

.....

IV. MELLÉKLETEK

1. Felolvasólapok
2. Nyilatkozat a kizáró okok hiányáról
3. Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 71. § (3) bekezdése tekintetében
4. Nyilatkozat a Kbt. 71. § (1) bekezdés a) pontja tekintetében
5. Nyilatkozat a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja tekintetében
6. Nyilatkozat a Kbt. 71. § (1) bekezdés c) pontja tekintetében
7. A Kbt. 66. § (1) bekezdés d) pontja szerinti nyilatkozat
8. Nyilatkozat az elmúlt három évben (2007-2009.) a magasépítési tevékenységből származó nettó árbevételről
9. A szerződés teljesítésébe bevonni kívánt felelős műszaki vezető(k) bemutatása
10. Nyilatkozat a pénzforgalmi számlák becsatolása tekintetében

Felolvasólap

Nem alternatív ajánlat

1. Az ajánlattevő neve:

.....

Az ajánlattevő székhelye:

.....

Telefon:

Telefax:

.....

Kapcsolattartó neve:

.....

Kapcsolattartó telefonszáma:

.....

Kapcsolattartó e-mail címe *(adott esetben)*:

.....

Konzorcium esetén

Konzorcium vezető neve:

.....

Székhelye:

.....

Telefon:

Telefax:

.....

Konzorciumi tag neve:

.....

Székhelye:

.....

Telefon:

Telefax:

.....

Kapcsolattartó neve:

.....

Kapcsolattartó telefonszáma:

.....

Kapcsolattartó e-mail címe *(adott esetben)*

.....

2. Nettó ajánlati ár:

..... Ft, azaz forint.

3. A késedelmi kötbér napi összege:

... Ft, azaz forint.

4. Ajánlattevői nyilatkozat:

Alulírott,, mint a(z)

..... (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője –
az ajánlattételi felhívásban és a Dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi

követelmény, utasítás, kikötés és leírás gondos áttekintése után – a Kbt. 70. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentem, hogy az ajánlattételi felhívásban és az ajánlat-kiírási dokumentációban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk. Ennek megfelelően az ajánlatra vonatkozó szerződést – amennyiben mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk – a fent megjelölt összegű ellenszolgáltatásért teljesítjük. Kijelentjük továbbá, hogy nyertességünk esetén a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés teljesítése céljából, e szerződésen alapuló szerződéseinkben kötelezettséggént vállaljuk a Kbt. 305. § (1)-(3) bekezdése és a 306/A. § (1) és (5) bekezdése szerinti előírások érvényesítését.

Nyilatkozom továbbá, hogy az ajánlattevő*:

mikrovállalkozás,

kisvállalkozás,

középvállalkozás

nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá

Jelen nyilatkozatot a Hajdúnánás Városi Önkormányzat ajánlatkérő által „A városi bölcsőde kapacitásfejlesztése és szolgáltatási körének szélesítése” tárgyban meghirdetett általános egy-szerű közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként tettem.

....., (helység) (év) (hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás

* A megfelelő aláhúzendő.

Felolvasólap

Alternatív ajánlat

1. Az ajánlattevő neve:

.....

Az ajánlattevő székhelye:

.....

Telefon:

Telefax:

.....

Kapcsolattartó neve:

.....

Kapcsolattartó telefonszáma:

.....

Kapcsolattartó e-mail címe *(adott esetben)*:

.....

Konzorcium esetén

Konzorcium vezető neve:

.....

Székhelye:

.....

Telefon:

Telefax:

.....

Konzorciumi tag neve:

.....

Székhelye:

.....

Telefon:

Telefax:

.....

Kapcsolattartó neve:

.....

Kapcsolattartó telefonszáma:

.....

Kapcsolattartó e-mail címe *(adott esetben)*

.....

3. Nettó ajánlati ár:

..... Ft, azaz forint.

3. A késedelmi kötbér napi összege:

... Ft, azaz forint.

4. Ajánlattevői nyilatkozat:

Alulírott,, mint a(z)

..... (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője –
az ajánlattételi felhívásban és a Dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi

követelmény, utasítás, kikötés és leírás gondos áttekintése után – a Kbt. 70. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel kijelentem, hogy az ajánlattételi felhívásban és az ajánlat-kiírási dokumentációban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk. Ennek megfelelően az ajánlatra vonatkozó szerződést – amennyiben mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk – a fent megjelölt összegű ellenszolgáltatásért teljesítjük. Kijelentjük továbbá, hogy nyertességünk esetén a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés teljesítése céljából, e szerződésen alapuló szerződéseinkben kötelezettséggént vállaljuk a Kbt. 305. § (1)-(3) bekezdése és a 306/A. § (1) és (5) bekezdése szerinti előírások érvényesítését.

Nyilatkozom továbbá, hogy az ajánlattevő*:

mikrovállalkozás,

kisvállalkozás,

középvállalkozás

nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szól 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá

Jelen nyilatkozatot a Hajdúnánás Városi Önkormányzat ajánlatkérő által „A városi bölcsőde kapacitásfejlesztése és szolgáltatási körének szélesítése” tárgyban meghirdetett általános egy-szerű közbeszerzési eljárásban, az alternatív ajánlat részeként tettem.

....., (helység) (év) (hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás

* A megfelelő aláhúzendő.

Nyilatkozat a kizáró okok hiányáról

[Ajánlattevő részéről]

Alulírott, mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője – az ajánlattételi felhívásban és a Dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után – a Kbt. 249. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel

kijelentem,

hogy cégünk nem tartozik a Kbt. 60. § (1) bekezdésének, valamint a 61. § (1) bekezdés a)-d) pontja hatálya alá.

Jelen nyilatkozatot a Hajdúnánás Városi Önkormányzat ajánlatkérő által „A városi bölcsőde kapacitásfejlesztése és szolgáltatási körének szélesítése” tárgyban meghirdetett általános egyszerű közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként tettem.

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás

Nyilatkozat a kizáró okok hiányáról

[A közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó részben igénybe venni kívánt alvállalkozó részéről – adott esetben]

Alulírott, mint a(z)
(közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó részben igénybe venni kívánt alvállalkozó cégneve) cégjegyzésre jogosult képviselője – az ajánlattételi felhívásban és a Dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után – a Kbt. 249. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel

kijelentem,

hogy cégünk nem tartozik a Kbt. 60. § (1) bekezdésének, valamint a 61. § (1) bekezdés a)-d) pontja hatálya alá.

Jelen nyilatkozatot a Hajdúnánás Városi Önkormányzat ajánlatkérő által „A városi bölcsőde kapacitásfejlesztése és szolgáltatási körének szélesítése” tárgyban meghirdetett általános egyszerű közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként tettem.

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás

Nyilatkozat a kizáró okok hiányáról

[Erőforrást biztosító szervezet részéről – adott esetben]

Alulírott, mint a(z)
 (az erőforrást biztosító szervezet cégneve) cégjegyzésre jogosult képviselője – az ajánlattételi felhívásban és a Dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után – a Kbt. 249. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel

kijelentem,

hogy cégünk nem tartozik a Kbt. 60. § (1) bekezdésének, valamint a 61. § (1) bekezdés a)-d) pontja hatálya alá.

Jelen nyilatkozatot a Hajdúnánás Városi Önkormányzat ajánlatkérő által „A városi bölcsőde kapacitásfejlesztése és szolgáltatási körének szélesítése” tárgyban meghirdetett általános egy-szerű közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként tettem.

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

.....

cégszerű aláírás

Ajánlattevői nyilatkozat a Kbt. 71. § (3) bekezdése tekintetében

Alulírott, mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője – az ajánlattételi felhívásban és a Dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után – a Kbt. 71. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel

kijelentem,

hogy cégünk a szerződés teljesítése során ne von be olyan, a közbeszerzés értékének 10%-át nem meghaladó mértékű alvállalkozót, aki a Kbt. 60. § (1) bekezdés, a Kbt. 61. § (1) bekezdés d) pontja hatálya alatt áll.

Jelen nyilatkozatot a Hajdúnánás Városi Önkormányzat ajánlatkérő által „A városi bölcsőde kapacitásfejlesztése és szolgáltatási körének szélesítése” tárgyban meghirdetett általános egy-szerű közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként tettem.

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás

Nyilatkozat a Kbt. 71. § (1) bekezdés a) pontja tekintetében

Alulírott, mint a(z)
(cégnév) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője – az ajánlattételi felhívásban és a Dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után – a Kbt. 71. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően ezennel

kijelentem,

hogy cégünk a közbeszerzésnek az alábbi részéhez/részeihez vesz igénybe a közbeszerzés értékének tíz százalékát meg nem haladó mértékben alvállalkozót:

.....
.....
.....
.....

[A felsorolás az ajánlatnak megfelelően bővíthető, illetőleg amennyiben az ajánlattevő nem kíván a szerződés teljesítésében a közbeszerzés értékének 10%-át nem meghaladó mértékű alvállalkozót igénybe venni, a fenti sorok közül a legfelsőt ki kell húzni, vagy a sorokat át kell húzni.]

Jelen nyilatkozatot a Hajdúnánás Városi Önkormányzat ajánlatkérő által „A városi bölcsőde kapacitásfejlesztése és szolgáltatási körének szélesítése” tárgyban meghirdetett általános egy-szerű közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként tettem.

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás

Nyilatkozat a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontja tekintetében

Alulírott, mint a(z)
(cégnév) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője – az ajánlattételi felhívásban és a Dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után – a Kbt. 71. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltaknak megfelelően ezennel

kijelentem,

hogy a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben kíván-e alvállalkozót igénybe venni:*

igen nem

**A közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó megnevezése:

.....

Az alvállalkozó székhelye:

.....

Telefon:

Telefax:

.....

Az alvállalkozó e-mail címe:

.....

[A közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók felsorolás az ajánlatnak megfelelően bővíthető.]

Igen válasz esetén a közbeszerzésnek az a része/részei, melynek teljesítésében a fent megjelölt alvállalkozó(k) működik/működnek közre:

.....

.....

.....

.....

[A felsorolás az ajánlatnak megfelelően bővíthető.]

Jelen nyilatkozatot a Hajdúnánás Városi Önkormányzat ajánlatkérő által „A városi bölcsőde kapacitásfejlesztése és szolgáltatási körének szélesítése” tárgyban meghirdetett általános egy-szerű közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként tettem.

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

.....

cégszerű aláírás

* A megfelelő aláhúzendő

** Csak abban az esetben töltendő ki, ha az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben kíván alvállalkozót igénybe venni.

Nyilatkozat a Kbt. 71. § (1) bekezdés c) pontja tekintetében

Alulírott, mint a(z)
(cégnév) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője – az ajánlattételi felhívásban és a Dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után – a Kbt. 71. § (1) bekezdés c) pontjában foglaltaknak megfelelően ezennel

nyilatkozom,

a) hogy ajánlattevő nem kíván a Kbt. 4. § 3/D. pontja szerinti szervezet erőforrására támaszkodni:*

b) hogy ajánlattevő az alábbi, a Kbt. 4. § 3/D. pontja szerinti szervezet erőforrásaira kíván támaszkodni:*

** A Kbt. 4. § 3/D. pontja szerinti szervezet megnevezése:

.....

A Kbt. 4. § 3/D. pontja szerinti szervezet székhelye:

.....

Telefon:

Telefax:

.....

E-mail cím:

.....

[A felsorolás az ajánlatnak megfelelően bővíthető.]

Az alábbi pénzügyi-gazdasági alkalmassági feltétek igazolása tekintetében támaszkodik cégünk a Kbt. 4. § 3/D. pontja szerinti szervezet erőforrásaira **:

.....

.....

.....

[A felsorolás az ajánlatnak megfelelően bővíthető.]

Az alábbi műszaki-szakmai alkalmassági feltétek igazolása tekintetében támaszkodik cégünk a Kbt. 4. § 3/D. pontja szerinti szervezet erőforrásaira **:

.....

.....

.....

[A felsorolás az ajánlatnak megfelelően bővíthető.]

Jelen nyilatkozatot a Hajdúnánás Városi Önkormányzat ajánlatkérő által „A városi bölcsőde kapacitásfejlesztése és szolgáltatási körének szélesítése” tárgyban meghirdetett általános egy-szerű közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként tettem.

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás

* A megfelelő aláhúzendő.

** Csak abban az esetben töltendő ki, ha az ajánlattevő a Kbt. 4. § 3/D. pontja szerinti szervezet erőforrásaira kíván támasz-kodni. (A felsorolás az alkalmassági feltételek igazolásának megfelelően bővíthető.)

Nyilatkozat a magasépítési tevékenységből származó nettó árbevételeiről

*Ajánlattevő/konzorciumi tag részéről**

Alulírott, mint a(z)(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője – az ajánlattételi felhívásban és a Dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után

nyilatkozom,

hogy cégünknek magasépítési tevékenységből származó árbevétele az elmúlt három évben (2007-2009.) következők szerint alakult:

Év	Nettó árbevétel
2007.	
2008.	
2009.	
Átlag:	

Jelen nyilatkozatot a Hajdúnánás Városi Önkormányzat ajánlatkérő által „A városi bölcsőde kapacitásfejlesztése és szolgáltatási körének szélesítése” tárgyban meghirdetett általános egy-szerű közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként tettem.

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

.....
(cégszerű aláírás)

* A megfelelő aláhúzendő.

Nyilatkozat a magasépítési tevékenységből származó nettó árbevéte- telről

A közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó részéről

Alulírott, mint a(z)(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője – az ajánlattételi felhívásban és a Dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után

nyilatkozom,

hogy cégünknek hogy cégünknek magasépítési tevékenységből származó árbevétele az elmúlt három évben (2007-2009.) következők szerint alakult:

Év	Nettó árbevétel
2007.	
2008.	
2009.	
Átlag:	

Jelen nyilatkozatot a Hajdúnánás Városi Önkormányzat ajánlatkérő által „A városi bölcsőde kapacitásfejlesztése és szolgáltatási körének szélesítése” tárgyban meghirdetett általános egy-szerű közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként tettem.

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

.....
(cégszerű aláírás)

A Kbt. 66. § (1) bekezdés d) pontja szerinti nyilatkozat

*Ajánlattevő/konzorciumi tag részéről**

Alulírott, mint a(z)(cégnév) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője – az ajánlattételi felhívásban és a Dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után –

nyilatkozom,

hogy cégünknek az ajánlattételi határidőt megelőző három éven belül kibocsátott jogerős fizetési meghagyás vagy a letelepedése szerinti ország jogrendszerében követelés érvényesítésére vonatkozó bármilyen jogi eljárás alapján ki nem egyenlített tartozása nem áll fenn, *cégünk nem áll végrehajtási eljárás alatt, vagy végrehajtási eljárás alatt áll, azonban ki nem egyenlített tartozását rendezte.*^{**}

Jelen nyilatkozatot a Hajdúnánás Városi Önkormányzat ajánlatkérő által „A városi bölcsőde kapacitásfejlesztése és szolgáltatási körének szélesítése” tárgyban meghirdetett általános egy-szerű közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként tettem.

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

.....
(cégszerű aláírás)

* A megfelelő aláhúzendő.

** A dőlt betűvel szedett részek esetében az ajánlattevőre (konzorciumi tagra) vonatkozó részt alá kell húzni.

A Kbt. 66. § (1) bekezdés d) pontja szerinti nyilatkozat

A közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó részéről

Alulírott, mint a(z)(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője – az ajánlati felhívásban és a Dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után

nyilatkozom,

hogy cégünknek az ajánlattételi határidőt megelőző három éven belül kibocsátott jogerős fizetési meghagyás vagy a letelepedése szerinti ország jogrendszerében követelés érvényesítésére vonatkozó bármilyen jogi eljárás alapján ki nem egyenlített tartozása nem áll fenn, *cégünk nem áll végrehajtási eljárás alatt, vagy végrehajtási eljárás alatt áll, azonban ki nem egyenlített tartozását rendezte.**

Jelen nyilatkozatot a Hajdúnánás Városi Önkormányzat ajánlatkérő által „A városi bölcsőde kapacitásfejlesztése és szolgáltatási körének szélesítése” tárgyban meghirdetett általános egy-szerű közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként tettem.

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

.....
(cégszerű aláírás)

* A dőlt betűvel szedett részek esetében a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóra vonatkozó részt alá kell húzni.

A szerződés teljesítésébe bevonni kívánt felelős műszaki vezető(k) bemutatása

*Ajánlattevő/konzorciumi tag részéről**

Alulírott, mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője – az Ajánlattételi felhívásban és a Dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után – kijelentem, hogy az ajánlattevő/konzorciumi tag* a szerződés teljesítésébe az alábbi felelős műszaki vezető kívánja bevonni:

	A felelős műszaki vezető neve	Bejegyzési száma
1.		
2.		
3.		

(A lista tetszés szerint bővíthető!)

A fenti táblázatban szereplő felelős műszaki vezető(k) tekintetében csatoljuk az általa/általuk aláírt szakmai önéletrajzt **, a felelős műszaki vezető(k) képzettségét, végzettségét, jogosultságát igazoló okiratok egyszerű másolatát. [Amennyiben az adott felelős műszaki vezető nem az ajánlattevő (konzorciumi tag)* munkavállalója, az ajánlathoz csatoljuk a felelős műszaki vezető személyes közreműködésére vonatkozó szándéknyilatkozatát is. ***]

Jelen nyilatkozatot a Hajdúnánás Városi Önkormányzat ajánlatkérő által „A városi bölcsőde kapacitásfejlesztése és szolgáltatási körének szélesítése” tárgyban meghirdetett általános egyszerű közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként tettem.

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

.....
(cégszerű aláírás)

* A megfelelő aláhúzendő.

** Ajánlatkérő a szakmai önéletrajzhoz a következő oldalon mintát csatol, azonban nem kötelező azt használni.

*** Amennyiben a bemutatott a felelős műszaki vezető az ajánlattevő (konzorciumi tag) munkavállalója, a []-ban levő mondatot törölni kell.

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Jelenlegi munkahely:	
Jelenlegi munkakör:	
Jelenlegi munkaviszonyának kezdete:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, KÉPZETTSÉG	
.....-.....	intézmények és képzettség megnevezése

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK	
.....-.....	munkahelyek és munkakörök megnevezése

SZAKMAI TAPASZTALAT	
.....-.....	korábbi felelős műszaki vezetői tevékenységének megadása

NYELVISMERET* (gyenge – közepes – jó – kiváló)			
idegen nyelvek	beszéd	olvasás	írás

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

.....
(aláírás)

· Kitöltése nem kötelező

A szerződés teljesítésébe bevonni kívánt felelős műszaki vezető(k) bemutatása

A közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó alvállalkozó részéről

Alulírott, mint a(z)(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője – az Ajánlattételi felhívásban és a Dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után – kijelentem, hogy cégünk, mint a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, a szerződés teljesítésébe az alábbi felelős műszaki vezetőket kívánja bevonni:

	A felelős műszaki vezetőneve	Bejegyzési száma
1.		
2.		
3.		

(A lista tetszés szerint bővíthető!)

A fenti táblázatban szereplő felelős műszaki vezetők tekintetében csatoljuk az általa/általuk aláírt szakmai önéletrajzt*, a felelős műszaki vezető(k) képzettségét, végzettségét, jogosultságát igazoló okiratok egyszerű másolatát. [Amennyiben az adott felelős műszaki vezető nem a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó munkavállalója, az ajánlathoz csatoljuk a felelős műszaki vezető személyes közreműködésére vonatkozó szándéknyilatkozatát is.**]

Jelen nyilatkozatot a Hajdúnánás Városi Önkormányzat ajánlatkérő által „A városi bölcsőde kapacitásfejlesztése és szolgáltatási körének szélesítése” tárgyban meghirdetett általános egyszerű közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként tettem.

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás

* Ajánlatkérő a szakmai önéletrajzhoz a következő oldalon mintát csatol, azonban nem kötelező azt használni.

** Amennyiben a bemutatott a felelős műszaki vezető a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó munkavállalója, a []-ban levő mondatot törölni kell.

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Jelenlegi munkahely:	
Jelenlegi munkakör:	
Jelenlegi munkaviszonyának kezdete:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, KÉPZETTSÉG	
.....-.....	intézmények és képzettség megnevezése

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK	
.....-.....	munkahelyek és munkakörök megnevezése

SZAKMAI TAPASZTALAT	
.....	korábbi felelős műszaki vezetői tevékenységének megadása

NYELVISMERET* (gyenge – közepes – jó – kiváló)			
idegen nyelvek	beszéd	olvasás	írás

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

.....
(aláírás)

· Kitöltése nem kötelező

Nyilatkozat a pénzforgalmi számlák becsatolása tekintetében

*Ajánlattevő/konzorciumi tag részéről**

Alulírott, mint a(z)(cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője – az ajánlati felhívásban és a Dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után

nyilatkozom,

hogy a(z) ajánlattevő/konzorciumi tag* az alábbi pénzügyintézet(ek)nél vezet bankszámlát:

.....
.....

továbbá valamennyi pénzforgalmi számlájáról becsatolta a pénzügyi-gazdasági alkalmasság igazolására előírt banki nyilatkozatot és ezeken kívül más pénzügyintézetnél számlát nem vezet.

Jelen nyilatkozatot a Hajdúnánás Városi Önkormányzat ajánlatkérő által „A városi bölcsőde kapacitásfejlesztése és szolgáltatási körének szélesítése” tárgyban meghirdetett általános egyszerű közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként tettem.

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

.....

(cégszerű aláírás)

* A megfelelő aláhúzendő

Nyilatkozat a pénzforgalmi számlák becsatolása tekintetében

A közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó részéről

Alulírott, mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője – az ajánlati felhívásban és a Dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után

nyilatkozom,

hogy cégünk, mint a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó, az alábbi pénzügyintézet(ek)nél vezet bankszámlát:

.....

továbbá valamennyi pénzforgalmi számlájáról becsatolta a pénzügyi-gazdasági alkalmasság igazolására előírt banki nyilatkozatot és ezeken kívül más pénzügyintézetnél számlát nem vezet.

Jelen nyilatkozatot a Hajdúnánás Városi Önkormányzat ajánlatkérő által „A városi bölcsőde kapacitásfejlesztése és szolgáltatási körének szélesítése” tárgyban meghirdetett általános egy-szerű közbeszerzési eljárásban, az ajánlat részeként tettem.

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

.....

(cégszerű aláírás)

Pénzügyi ütemterv

Teljesítés száma	Számla időzítése	Megfelelő teljesítés esetén benyújtható számla értéke (Ft)	Teljesítéshez/részteljesítéshez kapcsolódó műszaki tartalom meghatározása
Előleg	Előlegszámla:	(vállalkozói díj 10%-a)	
I. ütem	1. részszámla: <i>a munkaterület átadását követő ... nap</i>	(vállalkozói díj 25%-a)	(készültségi fok: min. 25%!)
II. ütem	2. részszámla: <i>a munkaterület átadását követő ... nap</i>	(vállalkozói díj 25%-a)	(készültségi fok: min. 50%!)
III. ütem	3. részszámla: <i>a munkaterület átadását követő ... hét</i>	(vállalkozói díj 25%-a – 5% előleg*)	(készültségi fok: 75%!)
IV. ütem	végyszámla <i>a munkaterület átadását követő ... hét</i>	(vállalkozói díj 25%-a – 5% előleg*)	(készültségi fok: 100%!)

[A táblázat az ajánlatnak, illetve a megvalósítási ütemtervnek megfelelően töltendő ki.]

....., (helység), (év) (hónap) (nap)

.....
cégszerű aláírás

* A vállalkozói előleg összegét az ajánlatkérő (megrendelő) a két részszámla összegéből két egyenlő részletben vonja le.