

# **DOKUMENTÁCIÓ**

„Hajdúnánás felhagyott városi szennyvíztisztító telepének kármentesítése” (Pályázati azonosító szám: KEOP-7.2.4.0/09-2009-0016) projekthez kapcsolódó tényfeltárás és záródokumentáció, RMT (melynek része a CBA), műszaki beavatkozási terv, vízjogi létesítési engedélyezési-, mederkotrási terv készítése, és a szükséges engedélyezési eljárások lefolytatása vállalkozási szerződés keretében

tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

## **RÉSZAJÁNLATTÉTEL BIZTOSÍTÁSÁVAL.**

1. rész: Tényfeltárás és záródokumentáció;
2. rész: RMT (melynek része a CBA);
3. rész: Műszaki beavatkozási terv elkészítése és vízjogi létesítési engedélyezési-, és mederkotrási terv elkészítése.

**2010.**

## TARTALOMJEGYZÉK

<b>TARTALOMJEGYZÉK</b>	<b>2</b>
<b>1. kötet</b>	<b>3</b>
<b>ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK</b>	<b>3</b>
<b>I. Általános információk</b>	<b>3</b>
1. Ajánlatkérő	3
2. Hivatalos közbeszerzési tanácsadó	3
3. Azonosító szám	3
4. Ajánlatkérés	3
<b>II. Ajánlattétel</b>	<b>4</b>
1. A dokumentációban alkalmazott egyes kifejezések értelmezése	4
2. Az ajánlat kidolgozásának általános feltételei	7
3. Az ajánlat kidolgozásának formai és tartalmi feltételei	10
4. A kizáró okokkal és az alkalmassággal kapcsolatos előírások	13
5. Kiegészítő tájékoztatás	14
<b>III. Az ajánlat összeállításához szükséges további információk</b>	<b>16</b>
1. Fizetési feltételek	16
2. A tervezendő építési beruházás FIDIC általános szerződéses feltételeinek megjelölése	16
3. Az üzleti titok és a közérdekű adatok	16
177	
4. Az ajánlatok bontása	18
5. Az ajánlatok bírálata	18
<b>IV. Az ajánlat felépítése</b>	<b>20</b>
<b>1. SZÁMÚ MELLÉKLET</b>	<b>244</b>
<b>FELOLVASÓ LAP</b>	<b>244</b>
<b>2. SZÁMÚ MELLÉKLET</b>	<b>246</b>
<b>TÁJÉKOZTATÓ A KÖZBESZERZÉSEK TELJESÍTÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓAN MEGKÖTÖTT SZERZŐDÉSEK ALAPJÁN TÖRTÉNŐ KIFIZETÉSEKRE VONATKOZÓ SZABÁLYOKKAL KAPCSOLATOS LEGFONTOSABB KÉRDÉSEKRŐL</b>	<b>246</b>
<b>2. kötet</b>	<b>33</b>
<b>SZERZŐDÉSTERVEZET</b>	<b>33</b>
<b>3. kötet</b>	<b>45</b>
<b>MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ</b>	<b>45</b>

## *1. kötet*

# **ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK**

## **I. Általános információk**

### **1. Ajánlatkérő**

Az ajánlatkérő:

Az ajánlatkérő neve: **Hajdúnánás Városi Önkormányzat**

címe: 4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.

telefon: 52/381-411

fax: 52/381-087

e-mail: dreles@hajdunanas.hu

honlap: www.hajdunanas.hu

képviselő: Dr. Éles András polgármester

### **2. Lebonyolító és hivatalos közbeszerzési tanácsadó**

dr. Varga Endre hivatalos közbeszerzési tanácsadó, nyilvántartási száma: 827.

GRESS-ING Területfejlesztési Mérnökiroda Kft.

székhely: H-1055 Budapest, Vajkay u. 1.

cégjegyzékszám: Fővárosi Bíróság mint Cégbíróság Cg. 01-09-872655

adószám: 13778048-2-41

A hivatalos közbeszerzési tanácsadó szervezet nyilvántartási sorszáma: 183.

telefon: (36-1) 3 74 05 00

fax: (36-1) 3 74 05 01

központi email: gress@pantelweb.hu

honlap: www.gressing.hu

képviseli: Gács Zoltán ügyvezető

### **3. Azonosító szám**

**K.É. ....../2010.**

### **4. Ajánlatkérés**

Hajdúnánás Városi Önkormányzat (továbbiakban: ajánlatkérő)

„Hajdúnánás felhagyott városi szennyvíztisztító telepének kármentesítése” (Pályázati azonosító szám: KEOP-7.2.4.0/09-2009-0016) projekthez kapcsolódó tényfeltárás és záródokumentáció, RMT (melynek része a CBA), műszaki beavatkozási terv, vízjogi létesítési engedélyezési-, mederkotrás terv készítése, és a szükséges engedélyezési eljárások lefolytatása vállalkozási szerződés keretében

tárgyú szolgáltatásra ezúton kér ajánlatot a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Kbt.) rendelkezéseinek megfelelően.

Jelen közbeszerzési eljárás célja, hogy annak eredményessége esetén az ajánlatkérő szerződést kössön a közbeszerzés teljesítésére alkalmas, az ajánlatkérő számára legkedvezőbb ajánlatot adó ajánlattevővel.

Az ajánlatkérőnek jelen dokumentáció kiadásával az a célja, hogy az ajánlattevők minél szélesebb körének biztosítsa a sikeres és érvényes ajánlattétel lehetőségét, biztosítva ezáltal a legkedvezőbb ajánlat kiválasztásának lehetőségét. A dokumentáció célja, hogy segítséget nyújtson az ajánlatok a Kbt. előírásainak és elvárásainak megfelelő, minden egyes követelményt teljesítő összeállításához.

Ezen cél elérése érdekében jelen dokumentáció tartalmazza azon adatokat és tényeket, melyek elősegítik az eredményes ajánlattételt.

Jelen dokumentáció nem mindenben ismétli meg az ajánlattételi felhívásban és a jogszabályokban foglaltakat, a dokumentáció az ajánlattételi felhívással és a jogszabályokkal együtt kezelendő.

A fentiekre tekintettel az ajánlatkérő arra kéri a tisztelt ajánlattevőket, hogy ajánlataikat szigorúan az ajánlattételi felhívásban, a jelen dokumentációban és a jogszabályokban előírt formában és tartalommal dolgozzák ki, figyelemmel természetesen a Kbt. szabályaira is. A felhívástól, a dokumentációtól, vagy a jogszabályoktól való bármilyen eltérés az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

## **II. Ajánlattétel**

### **1. A dokumentációban alkalmazott egyes kifejezések értelmezése**

- 1.1. Ajánlattételi felhívás vagy Felhívás:* A Közbeszerzési Értesítő, a Közbeszerzések Tanácsa Hivatalos Lapja (a továbbiakban: Közbeszerzési Értesítő) e tárgyban jelen közbeszerzési eljárás megkezdésére közzétett hirdetmény.
- 1.2. Azonosító szám:* az eljárás azonosító száma megegyezik a Közbeszerzési Értesítőben megjelent ajánlattételi felhívás azonosító számával.
- 1.3. Cégmásolat, cégkivonat, cégbizonyítvány:* A cégjegyzék adatairól cégmásolat, cégkivonat vagy cégbizonyítvány kiadása kérhető. A cégmásolat a cégjegyzék valamennyi fennálló és törölt adatát, a cégkivonat a cégjegyzék fennálló adatait, a cégbizonyítvány pedig - a kérelemtől függően - a cégjegyzék egyes fennálló vagy törölt adatait tanúsítja hitelesen, illetve azt, hogy valamely meghatározott bejegyzés a cégjegyzékben nem szerepel(t) (a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 12. §).
- 1.4. Dokumentáció:* az általános és speciális követelményeket tartalmazó jelen kötet, melyet az ajánlatkérő az ajánlattevők rendelkezésére bocsát. A dokumentáció megvásárlása az eljárásban való érvényes részvétel feltétele. A dokumentáció másra nem ruházható át.

- 1.5. *Eljárás tisztasága, esélyegyenlőség:* A közbeszerzési eljárásban – az egyes eljárási cselekmények, az ajánlatok értékelése során hozott döntés és a szerződés megkötése tekintetében – az ajánlatkérő köteles biztosítani, az ajánlattevő pedig tiszteltben tartani a verseny tisztaságát, illetve nyilvánosságát. Az ajánlatkérőnek biztosítania kell az esélyegyenlőséget az ajánlattevők számára.
- 1.6. *Elektronikus aláírás:* elektronikusan aláírt elektronikus dokumentumhoz azonosítás céljából logikailag hozzárendelt vagy azzal elválaszthatatlanul összekapcsolt elektronikus adat (az elektronikus aláírásról szóló 2001. évi XXXV. törvény 2. § 6. pont).
- 1.7. *Építmény:* Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvényben így meghatározott fogalom, azaz építési tevékenységgel létrehozott, illetve késztermékként az építési helyszínre szállított, - rendeltetésére, szerkezeti megoldására, anyagára, készültségi fokára és kiterjedésére tekintet nélkül - minden olyan helyhez kötött műszaki alkotás, amely a terepszint, a víz vagy az azok alatti talaj, illetve azok feletti légtér megváltoztatásával, beépítésével jön létre. Az építményhez tartoznak annak rendeltetésszerű és biztonságos használatához, működéséhez, működtetéséhez szükséges alapvető műszaki és technológiai berendezések is (az építmény az épület és műtárgy gyűjtőfogalma).
- 1.8. *Fokozott biztonságú elektronikus aláírás:* elektronikus aláírás, amely
- a) alkalmas az aláíró azonosítására,
  - b) egyedülállóan az aláíróhoz köthető,
  - c) olyan eszközökkel hozták létre, amelyek kizárólag az aláíró befolyása alatt állnak, és
  - d) a dokumentum tartalmához olyan módon kapcsolódik, hogy minden - az aláírás elhelyezését követően a dokumentumon tett - módosítás érzékelhető.
- (az elektronikus aláírásról szóló 2001. évi XXXV. törvény 2. § 15. pont)
- 1.9. *Határidők:* Az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő.
- 1.10. *Hozzá tartozó:* a Kbt. 4. § 11. pontja alapján a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 685. § b) pontjában meghatározott fogalom: a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér; hozzátartozó továbbá: az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, a jegyes, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, valamint a testvér házastársa.
- 1.11. *Időbélyegző:* elektronikus dokumentumhoz végérvényesen hozzárendelt vagy azzal logikailag összekapcsolt olyan adat, amely igazolja, hogy az elektronikus dokumentum az időbélyegző elhelyezésének időpontjában változatlan formában létezett (az elektronikus aláírásról szóló 2001. évi XXXV. törvény 2. § 16. pont).
- 1.12. *Írásbeli, írásban:* bármely, szavakból vagy számjegyekből álló kifejezési forma, amely olvasható, reprodukálható, és ilyen módon terjeszthető; tartalmazhat elektronikus úton továbbított és tárolt adatokat is, így különösen a levél, a távirat, valamint a távgépíró és telefax útján közölt nyilatkozat, továbbá a legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott elektronikus dokumentumba foglalt nyilatkozat. Az elektronikus aláírásról szóló 2001. évi XXXV. törvény 4. § (1) bekezdése értelmében amennyiben jogszabály egy adott jogviszonyban írásba foglalást ír elő, e követelménynek eleget tesz az elektronikusan aláírt elektronikus dokumentumba foglalás is, ha az elektronikusan aláírt elektronikus

dokumentumot fokozott biztonságú elektronikus aláírással írják alá. Ugyanezen § (3) bekezdése akként rendelkezik, hogy a fokozott biztonságú, illetve minősített elektronikus aláírással ellátott elektronikus aláírt elektronikus dokumentum kinyomtatott változatához nem fűződnek az ugyanezen dokumentum elektronikus változatának bizonyító ereje tekintetében előírt szabályok.

- 1.13. *Kbt.*: a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Kbt.).
- 1.14. *Közzokirat*: a Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (a továbbiakban: Pp.) 195. §-ban így meghatározott okirat.
- 1.15. *Közös ajánlattevők, konzorcium*: azon ajánlattevők, akik önállóan is ajánlattevőnek minősülnek, de közösen nyújtanak be ajánlatot.
- 1.16. *Minősített elektronikus aláírás*: olyan - fokozott biztonságú - elektronikus aláírás, amelyet az aláíró biztonságos aláírás-létrehozó eszközzel hozott létre, és amelynek hitelesítése céljából minősített tanúsítványt bocsátottak ki (az elektronikus aláírásról szóló 2001. évi XXXV. törvény 2. § 17. pont).
- 1.17. *Összeférhetetlenség*: A közbeszerzési eljárásban nem lehet ajánlattevő vagy alvállalkozó, akivel szemben a Kbt. 10. §-ban foglaltak fennállnak.
- 1.18. *OTÉK*: az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet.
- 1.19. *Sorban állás*: a hitelintézetek által vezetett folyószámlára, bankszámlára érkező jogszerű rendelkezések (megbízások, megkeresések) fedezethiány miatt történő nem teljesítése (függőben tartása) és a megbízás várakozási sorba helyezése a hatályos pénzforgalmi szabályok szerint, a jövőbeni teljesítés céljából. Nem tartozik ezen fogalmi körbe azon eljárás, amely szerint a bankszámla szerződésben foglaltak alapján a számlatulajdonos saját elhatározásból, az ütemezett fizetések céljából, a beérkezett rendelkezések tervszerű teljesítése érdekében sorba helyezésre ad megbízást a hitelintézetnek (a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 1996. évi CXII. törvény 2. számú melléklet; III. rész 36. pont).
- 1.20. *Személy*: a természetes személy, a jogi személy, illetve a jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság.
- 1.21. *Szerződés*: a közbeszerzési eljárás nyertese és az ajánlatkérő között létrejött szerződés.
- 1.22. *Teljes bizonyító erejű magánokirat*: a Pp. 196. §-ban így meghatározott okirat.
- 1.23. *Üzleti titok*: a Ptk. 81. §-ának (2)-(3) bekezdésében így meghatározott fogalom. E szerint üzleti titok a gazdasági tevékenységhez kapcsolódó minden olyan tény, információ, megoldás vagy adat, amelynek nyilvánosságra hozatala, illetéktelenek által történő megszerzése vagy felhasználása a jogosult jogszerű pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekeit sértene vagy veszélyeztetné, és amelynek titokban tartása érdekében a jogosult a szükséges intézkedéseket megtette. Nem minősül üzleti titoknak az állami és a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai közösségi támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezménnyel, az állami és önkormányzati vagyon kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő

bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz - így különösen a technológiai eljárásokra, a műszaki megoldásokra, a gyártási folyamatokra, a munkaszervezési és logisztikai módszerekre, továbbá a know-how-ra vonatkozó adatokhoz - való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét. A Kbt. 73. § (1) bekezdése alapján az ajánlattevő ajánlatában – kifejezetten és elkülönített módon, mellékletben – közölt üzleti titok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

**1.24. Verseny tisztaság:** A közbeszerzési eljárásban – ideértve a szerződés megkötését is – az ajánlattevők kötelesek tiszteletben tartani a verseny tisztaságát és nyilvánosságát, így különösen a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény szabályainak figyelembe vételével kötelesek eljárni.

**1.25. Vis maior:** A Felek befolyásán kívül álló következő körülmények tekintendők felmentő okként és nem képezik kötbérigény tárgyát, ha a közbeszerzési eljárás eredményeképpen létrejövő szerződés aláírása után merültek fel, vagy ha a szerződés aláírása előtt merültek fel, és a következményeiket nem lehetett az említett időpont előtt előre látni, és a szerződés teljesítését ezáltal akadályozzák:

- természeti katasztrófák (villámcsapás, földrengés, árvíz, hurrikán, stb)- tüzek, robbanások, járványok,
- ionsugárzás, vagy radioaktív tevékenységből származó szennyeződés,
- olyan hatósági intézkedés(ek), amely(ek) a szerződés teljesítését változatlan feltételek mellett ellehetetleníti(k),
- háború vagy egyéb ellenségeskedés (hadüzenettel vagy anélkül), megszállás, ellenséges cselekmény, mozgósítás, katonai igénybevétel, embargó,
- lázadás, forradalom, felkelés, katonai vagy bitorló hatalomátvétel, polgárháború, terrorista cselekmény
- sztrájk, zendülés, villongás vagy rendzavarás.

Ha bármely Felet vis major által károsodás éri, a másik Felet annak megtörténtéről haladéktalanul írásban értesíteni kell.

Az értesítésnek tartalmaznia kell a vis major részleteit, valamint annak bizonyítékát, hogy az eset elkerülhetetlen volt, és hogy ez késlelteti a Fél szerződésbeli kötelezettségeinek teljesítését. Az értesítésben a vis major becsült időtartamát is meg kell határozni, valamint annak kinyilatkoztatását, hogy a károsult Fél a vis major fennállása képtelen szerződéses kötelezettségeinek eleget tenni.

## **2. Az ajánlat kidolgozásának általános feltételei**

**2.1.** Amennyiben az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció között eltérés van, akkor a Közbeszerzési Értesítőben megjelent ajánlattételi felhívás az irányadó.

**2.2.** Az ajánlatok összeállításánál a felhívásban és ajánlatkérő által összeállított dokumentációban és – az ezekben nem szabályozottak vonatkozásában – a Kbt.-ben foglaltak szerint kell az ajánlattevőnek eljárni és ajánlatát elkészíteni.

**2.3.** Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a Kbt. 88. § (1) bekezdés a) pontja alapján az ajánlat érvénytelen, ha azt az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő lejártá után nyújtották be. Az elkésett ajánlatot a bontási eljárás keretén belül nem lehet felbontani,

kivéve, ha a felbontás az ajánlattevő személyének megállapítása érdekében szükséges. Ajánlatkérő a késedelem okát és felelősét nem vizsgálja. Az ajánlatkérő az elkészség tényét jegyzőkönyvbe foglalja, és az elkészített ajánlatot az eljárás lezárulásától, illetve a szerződés teljesítésétől számított öt évig megőrzi.

- 2.4. Az ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvétele az ajánlattételi határidő lejártáig a felhívásban megjelölt helyre megtörténik. Az ajánlattevő felelőssége, hogy ajánlata megfelelő csomagolásban, formában és időben kerüljön benyújtásra. Az ajánlattételi felhívásban meghatározott helyen kívül (pl. központi iktatóban, portaszolgálatnál, székhelyen belül más iroda vagy osztálynál stb.) benyújtott ajánlatok beérkezéseért az ajánlatkérő nem vállal felelősséget. Az ajánlatkérő csak az előírt határidőig, a felhívásban megjelölt helyre leadott ajánlatokat tudja értékelni.
- 2.5. Amennyiben ajánlattevő ajánlatát postai úton küldi meg, a beérkezett ajánlat abban az esetben minősül határidőben megérkezettnek, amennyiben a kézhezvétel az ajánlattételi határidő lejártáig, a megjelölt helyen igazoltan megtörténik. A postázási késedelem, valamint a postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat az ajánlattevőt terheli.
- 2.6. A személyesen, vagy meghatalmazott útján beadott ajánlatokat az ajánlatkérő nevében eljáró szervezet érkezteti, az átvétel pontos időpontját rávezeti az ajánlat csomagolására, és ezzel igazolja az átvétel tényét. Az ajánlatkérő nevében eljáró szervezet ezt külön nyilatkozatban is megteheti.
- 2.7. Ha a jelen eljárás bármely szakaszában az ajánlattevő képviselőjében meghatalmazott jár el, köteles közokirattal, vagy teljes bizonyítóerejű magánokirattal igazolni képviselői jogosultságának körét és terjedelmét, valamint a meghatalmazott aláírási mintáját. A meghatalmazással együtt be kell mutatni a meghatalmazó aláírási címpéldányát is.
- 2.8. A Kbt. 70. § (4) bekezdésének megfelelően ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban - részajánlattételi lehetőség biztosítása esetén ugyanazon rész tekintetében - nem tehet közös ajánlatot más ajánlattevővel, illetőleg abban más ajánlattevő - a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt - alvállalkozójaként sem vehet részt, továbbá más ajánlattevő számára erőforrást sem biztosíthat. Ugyanabban a közbeszerzési eljárásban - részajánlattételi lehetőség biztosítása esetén ugyanazon rész tekintetében - az adott személy, szervezet nem vehet részt egynél több ajánlattevő (közös ajánlattevő) közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójaként és erőforrást nyújtó szervezeteként.
- 2.9. Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy kizárja azt az ajánlattevőt, aki a Kbt. 88. § (4) bekezdés a) és b) pontjának hatálya alá tartozik.
- 2.10. Az ajánlattevő köteles az eljárás és a teljesítés során közölt adatok változását haladéktalanul az ajánlatkérő tudomására hozni.
- 2.11. Több ajánlattevő közösen is tehet ajánlatot (Közös ajánlattétel/Konzorcium). Közös ajánlat esetén az ajánlattevők a szerződés hibátlan teljesítéséért egyetemleges felelősséggel tartoznak. Az ajánlattevőknek meg kell határozniuk a szerződés azon részeit, amelyeket az egyes ajánlattevők teljesítenek. Az ajánlattevőknek ajánlatukhoz csatolniuk kell egymás közötti (konzorciumi) megállapodásukat közös fellépésük formájának, ajánlat aláírás módjának ismertetésével, az együttműködési szerződés határidejének megjelölésével, a részesedés

mértékének feltüntetésével, a vezető (képviselő) cég megjelölésével, a feladatok megosztásának ismertetésével. A konzorciumi (közös ajánlattevőknek) tagoknak külön-külön meg kell jelölniük továbbá, hogy a konkrét közös ajánlattevő vonatkozásában ki a kapcsolattartó személy (szervezet) az ajánlattétel és az eljárás eredményeként megkötésre kerülő szerződés teljesítése során, különösen a műszaki és pénzügyi területek vonatkozásában. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell, hogy a tagok egyetemleges felelősséget vállalnak a munkák megvalósításáért, valamint, hogy a konzorcium vezetője fel van hatalmazva arra, hogy teljes jogkörrel eljárjon minden tag nevében, valamint kapcsolatot tartson az ajánlatkérővel és felelős a szerződés végrehajtásáért, a kifizetéseket is beleértve.

- 2.12. Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban - a Kbt. 12. § (2) bekezdése alapján meghatározott minősítési szempontokhoz képest - szigorúbban állapítja meg a 65-69. § alapján az ajánlattevő pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságának feltételeit és igazolását (Kbt. 13. (4) bekezdés). Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 13. § (4) bekezdése szerint a minősített ajánlattevőknek szintén külön kell igazolnia a szerződés teljesítésére vonatkozó alkalmasságát.
- 2.13. Amennyiben a közös ajánlattevők (konzorcium) különböző módon képviselik magukat az ajánlattételi időszak és nyertesség esetén a szerződés megvalósításának időtartama alatt, úgy ezt külön, a konzorciumi megállapodásban fel kell tüntetniük. Amennyiben a fentiek szerint az ajánlattételi időszakban, valamint a szerződés teljesítésének során is azonos módon járnak el, úgy kérjük, hogy ezt a tényt a konzorciumi szerződésben rögzítsék. A közös ajánlattevők kötelesek továbbá megadni a konzorciumi megállapodásukban a közbeszerzési eljárás eredményeképpen megkötésre kerülő szerződés teljesítése során használni kívánt bankszámla számukat.
- 2.14. Az ajánlat összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség az ajánlattevőt terheli. Az ajánlatkérő semmiképpen sem kötelezhető a felmerülő költségek részben, vagy egészben történő megtérítésére. Az ajánlatkérő az ajánlattevőnél a helyszíni szemlékkel és vizsgálódásokkal kapcsolatosan keletkezett semmilyen kiadásért vagy veszteségért nem felel, illetve azokért nem fizet.
- 2.15. Az ajánlattevőknek a dokumentációban közölt információkat bizalmas anyagként kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak, hacsak ezen harmadik fél nem készíti és nyújt be ajánlatot az ajánlattevő számára a munka egy részére vonatkozóan, valamint információ szolgáltatható a Kbt. által szükséges és megengedett békéltetési és jogorvoslati eljárásokban. Sem a dokumentációt, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint az abban leírt munkák céljára.
- 2.16. Az ajánlatkérő vélelmezi, hogy ajánlattevő ismeri a jelen közbeszerzési eljárásra, illetve a nyertességgel kötendő szerződésre vonatkozó hatályos magyar jogszabályokat. Az ajánlattevő ajánlatának benyújtásával elismeri, hogy tisztában van a mindenkor hatályos jogszabályokkal. Az irányadó jogszabályok változását az ajánlattevő köteles figyelemmel kísérni. Az ajánlattevő köteles az ajánlatát az ajánlattétel idején hatályos jogszabályok figyelembevételével összeállítani.
- 2.17. Az ajánlat összeállításánál a felhívásban és az ajánlatkérő által összeállított dokumentációban és – az ezekben nem szabályozottak vonatkozásában – a Kbt. és az egyéb jogszabályok előírásaiban foglaltak szerint kell az ajánlattevőnek eljárni és ajánlatát elkészíteni.

- 2.18. Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a Közbeszerzések Tanácsa honlapján ([www.kozbeszerzes.hu](http://www.kozbeszerzes.hu)) folyamatosan elérhetőek a Tanács által kibocsátott ajánlások, valamint a tanácsi és az elnöki tájékoztatók, melyek jelentős segítségükre lehetnek az ajánlatuk összeállításakor.
- 2.19. Amennyiben a dokumentáció közbeszerzési műszaki leírása meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre hivatkozik, ez a megnevezés csak a közbeszerzési tárgy jellegének egyértelmű meghatározását szolgálja, de nem kizárólagos. Ez esetben a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és a megnevezés mellett a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést minden esetben érteni kell [Kbt. 58. § (7) bekezdés], az ajánlatkérő a „vagy azzal egyenértékű” teljesítést elfogadja.

### **3. Az ajánlat kidolgozásának formai és tartalmi feltételei**

- 3.1. Az ajánlatot írásban és zárt, sérülésmentes csomagolásban (például: doboz vagy boríték) kell benyújtani.
- 3.2. Az ajánlatokat **egy eredeti és három másolati példányban** kell állagsérelem nélkül, sérülésmentesen nem bontható, zárt kötésben- akként, hogy az ajánlatok oldalait roncsolás mentesen ne lehessen eltávolítani, illetve abból oldalt kicserélni-, benyújtani. Kivételt képez ez alól az az eset, amennyiben az ajánlattevő elektronikus adathordozó (pl: CD vagy DVD) mellékletet csatol az ajánlatához, ebben az esetben kérjük, hogy az adathordozót úgy fűzze be, hogy az kiemelhető legyen az ajánlat megsértése nélkül. Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevő az ajánlatba elektronikus adathordozó (pl: CD vagy DVD) mellékletben nyújtsa be a teljes ajánlatot, tekintettel arra, hogy az ajánlat a Vállalkozási Szerződés mellékletét képezi és azt a szerződéssel együtt az ajánlatkérőnek a honlapján közzé kell tennie (Kbt. 17/C. § (1) bekezdés d) pont).
- 3.3. Nem bontható kötésen az ajánlatkérő olyan bekötési módot ért, ami nem teszi lehetővé, hogy a benyújtott dokumentumban annak jól látható megsértése nélkül lapokat cseréljenek, vagy pótoljanak. Ennek a követelménynek megfelel például a ragasztott, könyvszerű bekötésen kívül a spirálozott kötés is, ha a kötésben két, egymástól 3-4 cm-re levő lyukon spárgát vezetnek át, csomóra kötik, és a néhány cm-re levágott két szabad végét öntapadós címkével leragasztják, majd arra aláírást és cégbélyegzést tesznek.
- 3.4. A másolati példánynak az eredetivel mindenben megegyezőnek kell lennie, az eredeti példány fénymásolásával készüljön. Az eredeti ajánlaton szerepelnie kell az „Eredeti“, az eredetiről készült másolt ajánlati példányokon pedig a „Másolat“ megjelölésnek.
- 3.5. A **csomagoláson** „Ajánlat „Hajdúnánás felhagyott városi szennyvíztisztító telepének kármentesítése” (Pályázati azonosító szám: KEOP-7.2.4.0/09-2009-0016) projekthez kapcsolódó tényfeltárás és záródokumentáció, RMT (melynek része a CBA), műszaki beavatkozási terv, vízjogi létesítési engedélyezési-, mederkotrás terv készítése, és a szükséges engedélyezési eljárások lefolytatása vállalkozási szerződés keretében tárgyú közbeszerzési eljárásban a ... rész(ek)<sup>1</sup> vonatkozásában”. Tilos felbontani az ajánlattételi határidő

---

<sup>1</sup> A pontozott, üresen hagyott rész ajánlattevő által megfelelően kitöltendő, attól függően, hogy melyik rész/részek tekintetében történik ajánlattétel.

*lejártáig.*” feliratot fel kell tüntetni. A zárt, sérülésmentes csomagoláson a fenti feliraton kívül más nem szerepelhet.

- 3.6. Postai kézbesítés útján való feladás esetén dupla csomagolást kér az ajánlatkérő. A kért feliratnak a belső csomagoláson kell szerepelnie, a külső csomagolás tartalmazhatja az egyéb postai jelzéseket. A postán feladott ajánlati példányokat tartalmazó csomag külső részén fel kell tüntetni: *„Iktatóban nem bontható fel, azonnal a címzetthez továbbítandó”*. Ez esetben a külső borítékon a feladó neve stb. feltüntethető.
- 3.7. Ha a csomagolást nem a fenti előírásnak megfelelően jelölik meg, az ajánlatkérő nem vállal felelősséget a benyújtott ajánlat elkeveredéseért, téves kézbesítéséért, jogosulatlan felhasználásért vagy az idő előtti felbontásáért. Az ilyen okból elkeveredett vagy idő előtt felbontott ajánlatot az ajánlatkérő – a késedelem okának és felelősségének vizsgálata nélkül – érvénytelennek nyilvánítja. Az ajánlattételi határidő elmulasztása esetén kimentésnek nincsen helye.
- 3.8. Az ajánlat minden oldalát kitörölhetetlen tintával vagy géppel kell elkészíteni. Az ajánlatban nem lehetnek közbeiktatások, törlések vagy átírások, kivéve az ajánlattevő által tett hibakiigazításokat. Az ilyen kiigazításokat az ajánlatot aláíró személynek vagy személyeknek cégszerű aláírással kell ellátniuk.
- 3.9. Minden információt tartalmazó oldalt **flyamatos oldalszámozással** (egymást követő egész számokkal) kell ellátni. Amennyiben az ajánlattevő cég, úgy az ajánlathoz csatolt nyilatkozatokat, kötelezettség vállalásokat a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvényben foglaltaknak megfelelően az aláírásra jogosult személy cégszerű aláírásával kell aláírni.
- 3.10. Az ajánlat elején az oldalszámokat is tartalmazó **tartalomjegyzéket** kell elhelyezni. Amennyiben az ajánlat vastagsága fizikailag lehetetlenné vagy aránytalanul nehézé tenné a lapok egy kötetben történő összefűzését vagy bekötését, úgy az ajánlattevő az ajánlatot több kötetre (több lefűzőbe, vagy összefűzött részre) oszthatja. Ebben az esetben a részeket a következőképpen kell jelölni: I. kötet; II. kötet stb. A kötetek oldalszámozása is maradjon flyamatos.
- 3.11. Az ajánlattevő kitöltve köteles csatolni az ajánlathoz a **felolvasólapot** (1. sz. melléklet), amely tartalmazza az ajánlattevő nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét stb.), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek a bírálati szempont alapján értékelésre kerülnek.
- 3.12. Az ajánlati árat átalányárként kell megadni. Az ajánlati árat nettó összeg formában kell szerepeltetni, s a felolvasólapon is ennek megfelelően kell megadni az árat.
- 3.13. **Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban lehetővé teszi a közbeszerzés során a részekre történő ajánlattételt.** A részajánlat-tétel lényege, hogy az ajánlatkérő által meghatározott körben csak egy adott részre is lehet ajánlatot tenni, azonban az engedélyezett részajánlat-tételre figyelemmel köteles az ajánlatkérő a részajánlatokat ajánlattevőnként értékelni és összehasonlítani. Részajánlat-tétel esetén az ajánlatokat is ajánlati részenként kell értékelni, és ennek megfelelően kell nyertest hirdetni. Részajánlat-tétel esetén a részajánlatok önálló ajánlatként funkcionálnak, a részajánlatokat a részajánlatokkal kell összehasonlítani. **Ennek megfelelően ajánlatkérő kéri, hogy a részajánlatokat az ajánlattevők a Felolvasólapon is megfelelően szerepeltessék!**

- 3.14. Az ajánlat elkészítésének alapját a felhívás és a dokumentáció kell, hogy képezze. Az ajánlat az ajánlatkérő által ajánlattétel céljára kibocsátott dokumentációban leírt és tervezett szolgáltatás egészére kell, hogy vonatkozzék, és annak megfelelően teljesítendő.
- 3.15. Bármilyen mulasztás, amelyet az ajánlattevő követ el amiatt, hogy nem szerez megbízható információt a teljesítésről, a teljesítés helyszíneiről, az előzményekről, vagy olyan egyéb ügyekről, amelyek befolyásolják a munkák végrehajtását, befejezését és állagmegóvását, vagy a szerződés feltételeinek betartását, nem menti fel az ajánlattevőt – amennyiben az a nyertes ajánlatot tette, és vele a szerződét megkötötték – azok alól a kockázatok, kötelezettségek és felelősség alól, amelyek a szerződés szerint rá hárulnak a munkák megfelelő befejezése tekintetében.
- 3.16. Az ajánlattevőnek nyilatkozatot kell csatolnia a **Kbt. 70. § (2) bekezdésére**, a **Kbt. 71. § (1) bekezdés a), b) és c) pontjára**, illetve a **Kbt. 71. § (3) bekezdésére** nézve.
- 3.17. Az ajánlatot és az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat olyan személynek kell aláírnia, aki jogosult az ajánlattevő, illetve a nyilatkozattevő nevében kötelezettséget vállalni, illetve nyilatkozni. E jogosultságot igazoló dokumentumokat az ajánlathoz csatolni kell (például meghatalmazás). Amennyiben az ajánlattevő cég, úgy az ajánlathoz csatolni kell az aláíró személyek **hiteles cégeláírási nyilatkozatát** (közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány) vagy a letelepedés országában elfogadott más, a cégjegyzésre jogosultságot igazoló dokumentumot. Meghatalmazás esetén - a cégjegyzésre jogosult – meghatalmazók aláírási címpéldánya is csatolandó.
- 3.18. Amennyiben az ajánlattevő cég, és ha a cégjegyzék adataiban változásbejegyzési (vagy adatváltozási) eljárás van folyamatban, a változásbejegyzési kérelmet be kell csatolni. A cégbírósághoz elektronikus úton benyújtott változásbejegyzési kérelem esetén a Ctv. előírásainak megfelelő elektronikus kérelmet és a cégbíróság által megküldött elektronikus igazolást az ajánlatba becsatolt adathordozón kell benyújtani.
- 3.19. Az ajánlatkérő jelen dokumentáció mellékleteként, tájékoztató jelleggel szerződéstervezetet bocsát az ajánlattevők rendelkezésére azzal, hogy az tartalmazza az eljárás eredményeként megkötésre kerülő szerződés minimális tartalmi elemeit.
- 3.20. Az ajánlattevőnek **nyilatkoznia kell** arról, hogy a **dokumentációban szereplő szerződéstervezetet elfogadja**, ugyanakkor a szerződéstervezetet nem kell csatolnia az ajánlatban. Az ajánlatban tett vállalásoknak a szerződéstervezettel összhangban kell lenniük, attól semmiféle eltérés nem megengedett.
- 3.21. Jelen közbeszerzési eljárás nyelve magyar, ennek megfelelően az ajánlatot magyar nyelven kell beadni a magyar nyelv grammatikai szabályainak megfelelően. Kerülni kell azon idegen szavak és kifejezések használatát, amelyeknek magyar megfelelője van. Az eljárás során mindennemű levelezés és szóbeli kapcsolattartás magyar nyelven történik. Joghatás kizárólag a magyar nyelvű okiratokhoz fűződik. Az ajánlatkérő fentiekre tekintettel idegen vagy részben idegen nyelvű okiratokat, nyilatkozatokat nem fogad el. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az idegen nyelvű dokumentumok hiteles magyar nyelvű fordításainak hiánya az ajánlat érvénytelenné nyilvánítását vonja maga után. A hiteles fordításnak meg kell felelnie a szakfordításról és tolmácsolásról szóló 24/1986. (VI. 26.) MT

rendelet előírásainak. A fentiek megsértése miatt bekövetkezett károkért, hátrányokért az ajánlattevő semmilyen költségtérítéssel nem fordulhat az ajánlatkérőhöz.

- 3.22. **A Kbt. 20. § (3) bekezdése alapján az ajánlatkérő előírja, hogy ahol a Kbt. vagy a Kbt. alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során igazolás benyújtását írja elő, az igazolás egyszerű másolatban is benyújtható.**

#### **4. A kizáró okokkal és az alkalmassággal kapcsolatos előírások**

- 4.1. A pénzügyi és gazdasági alkalmasság körében előírt pénzügyi igazolások – a különböző banki gyakorlatnak megfelelően – eltérő formájúak lehetnek, de mindegyiknek egyértelmű és maradéktalan választ kell adnia a felhívásban megfogalmazott pénzügyi alkalmassági követelmények teljesülésére.
- 4.2. Az ajánlattételi felhívás III.2.2) pontjában foglaltak esetén, amennyiben az ajánlattevő letelepedése szerinti ország joga nem írja elő a számviteli jogszabályoknak megfelelően elkészített beszámoló közzétételét, akkor az ajánlattevő indokolással együtt nyilatkozzon erre vonatkozóan. Ajánlattevő indokolásában térjen ki arra, hogy mi alapján nem kell a beszámolóját közzétenni. Amennyiben az indokolás alapja jogszabály, úgy annak megfelelő hivatkozást is tartalmaznia kell az indokolásnak.
- 4.3. A gazdasági és pénzügyi alkalmasság és a műszaki-szakmai alkalmasság igazolása körében megadott értékeket forintban kell megadni.
- 4.4. Referenciák tekintetében a több éven át teljesített szerződés akkor használható fel az egyes évekre, ha a bemutatott szerződés tárgya olyan szolgáltatás, amely alapján folyamatosan ismétlődő megrendelés és teljesítés valósul meg (pl. keretszerződés alapján). Ez a szabály megfelelően alkalmazandó a folyamatban lévő szerződésekre is. Egyéb esetekben a szerződésre a végteljesítés időpontja irányadó, azaz referenciaként csak az utolsó évben vehető figyelembe. Részben teljesített (folyamatban lévő) szerződés a fentiekben meghatározott kivételtől eltekintve referenciaként nem használható fel.
- 4.5. Amennyiben a referenciamunkát az ajánlattevő konzorcium tagjaként teljesítette, úgy a referenciaigazolás térjen ki arra is, hogy a referenciaként megjelölt teljesítésből mekkora volt az adott ajánlattevő részvételének aránya és a teljesítésnek az összege; valamint az ajánlattevő sorolja fel az általa végzett tevékenységeket. Az ajánlattevő a referenciaigazolásban ismertesse az igazolást benyújtó és a többi konzorciumi tag közötti munkamegosztást, sorolja fel az igazolt szerződésszerű (rész)teljesítéseket, illetőleg jelölje meg az (rész)ellenszolgáltatást.
- 4.6. A gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény 67. § (1) bekezdése szerint a gazdasági társaság átalakulásának minősül a gazdasági társaságok formaváltása, egyesülése (összeolvadás, beolvadás) és szétválása (különválás, kiválás) is. Amennyiben a jogutód a jogelőd meghatározott jogosultságait (például: referenciáit, számviteli jogszabályok szerinti beszámolóját) kívánja felhasználni, kérjük az ajánlathoz csatoljon nyilatkozatot, hogy jogosult az alkalmassági feltételeknek megfelelő jogelődi jogosultságok felhasználására, s azok tekintetében jogutódnak minősül.
- 4.7. A Kbt. 4. § 1. pontja szerint ajánlattevőnek minősül a külföldi székhelyű vállalkozás magyarországi fióktelepe (a továbbiakban: *Fióktelep*) is. Amennyiben tehát a Fióktelep jelen

közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként vesz részt, az ajánlatkérő e szervezet, illetőleg az általa megjelölt alvállalkozók szerződés teljesítésére való alkalmasságát köteles megvizsgálni. Ez azt is jelenti, hogy az alkalmassági követelményeknek a Fióktelepnek (és az általa igénybe venni kívánt alvállalkozóknak) kell megfelelnie, így a műszaki-szakmai alkalmasság igazolása körében a Fióktelep kizárólag az általa, illetőleg az általa megjelölt alvállalkozók által teljesített, az ajánlatkérő előírásainak megfelelő referenciát mutathatja be az ajánlatában.

## **5. Kiegészítő tájékoztatás**

5.1. Az ajánlattevők kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálják a felhívást, a dokumentációt, és annak minden kiegészítését, amely az ajánlati időszak alatt került kibocsátásra, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja az ajánlatok tartalmát.

5.2. Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a jelen beszerzéssel kapcsolatosan érintett helyszínek megismerése az ajánlattevők feladata.

5.3. Az ajánlatkérő a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően biztosítja a kiegészítő tájékoztatás kérésének lehetőségét. Az ajánlattevő az ajánlat elkészítése során köteles a kiegészítő tájékoztatásban foglaltakat figyelembe venni.

### **5.4. A kérdések beadásának címe:**

GRESS-ING Területfejlesztési Mérnökiroda Kft.

Címzett: dr. Varga Endre hivatalos közbeszerzési tanácsadó

1055 Budapest, Vajkay u. 1.

Telefon: +36-1-374-0500

Fax: +36-1-374-0501

E-mail: dr.varga.endre@gressing.hu

5.5. A közbeszerzési eljárás során az esélyegyenlőség és a verseny tisztaság elvének és a Kbt.-nek megfelelően az ajánlatkérő és az ajánlattevő közötti mindennemű kommunikáció írásbeli, személyesen vagy telefonon információ nem adható. Az ajánlatkérő és az ajánlattevők közötti szóbeli közlések, esetleges telefonon elhangzott információk, le nem dokumentált tájékoztatások további sorsa követhetetlen lenne, és nem garantálható, hogy minden ajánlattevő ugyanazokkal az ismeretekkel rendelkezzen ajánlata elkészítéséhez. Az ajánlatkérő elhárít magától minden, a közbeszerzési eljárás befolyásolására irányuló törekvést.

5.6. Amennyiben az ajánlattevő a dokumentációt a kiegészítő tájékoztatás megadásának ideje után vásárolja meg, akkor a kiegészítő tájékoztatást a dokumentációval együtt kapja meg az ajánlattevő.

5.7. Egyebekben az ajánlattevők a kiegészítő tájékoztatást teljes terjedelmében megtekinthetik, és arról másolatot kérhetnek a dokumentáció rendelkezésre bocsátásának helyén.

5.8. Az ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy a tájékoztatási kérelme időben megérkezzen a jelen dokumentációban megadott címre. A határidő után benyújtott kérelmekre válasz nem adható. A határidő elmulasztása miatt kimentésnek nincs helye.

- 5.9. Ha az ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást nem tudja a Kbt. szerinti határidőben megadni, akkor az ajánlattételi határidőt meghosszabbítja és az ajánlattételi határidő meghosszabbításáról valamennyi ajánlattevőt haladéktalanul, írásban és egyidejűleg értesíti. Azon ajánlattevők számára, akik az ajánlattételi határidő meghosszabbításakor még nem vásároltak, illetve vettek át dokumentációt, az ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást a dokumentáció átadásával egyidejűleg, ahhoz csatolva adja át.
- 5.10. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy ha jogszabály írásba foglalást ír elő, e követelménynek eleget tesz az elektronikusan aláírt elektronikus dokumentumba foglalás is, ha az elektronikusan aláírt elektronikus dokumentumot legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással írják alá (Kbt. 4. § 11/A. pont), ugyanakkor a fenti követelménynek az egyszerű elektronikus levél (e-mail) nem tesz eleget.
- 5.11. Az elektronikus aláírásról szóló 2001. évi XXXV. törvény (a továbbiakban: Eat.) 3. §-ának (1) bekezdése akként rendelkezik, hogy elektronikus aláírás, illetve dokumentum elfogadását – beleértve a bizonyítási eszközként történő alkalmazást – megtagadni, jognyilatkozat tételére, illetve joghatás kiváltására való alkalmasságát kétségbe vonni nem lehet kizárólag amiatt, hogy az aláírás, illetve dokumentum elektronikus formában létezik.
- 5.12. Ajánlatkérő továbbá kéri az ajánlattevőket, hogy a kizárólag telefax vagy posta útján megküldött, kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmüket egyidejűleg legyenek szívesek elektronikus levélben is megküldeni a [dr.varga.endre@gressing.hu](mailto:dr.varga.endre@gressing.hu) címre.

### **Egyéb információk**

Az ajánlatkérő a Kbt. 55. § (3) bekezdése alapján előírja, hogy az ajánlattevő tájékozódjon az adózásra, a környezetvédelemre, valamint a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni. Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet a közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódó, a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó tájékoztatási kötelezettség eljárási szabályairól és díjazásáról szóló 1/2004. (I. 9.) FMM rendeletről. Az ajánlatkérő az alábbiakban adja meg azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és címét (elérhetőségét), amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat.

Adó-és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal

1139 Budapest, Petneházy u. 6-8.

Telefon: +36 1/ 412-7400

URL: [www.apenh.hu](http://www.apenh.hu)

APEH Észak-alföldi Regionális Igazgatósága (Jász-Nagykun-Szolnok megye, Hajdú-Bihar megye, Szabolcs-Szatmár-Bereg megye)

4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 7-8.

Tel.: 42/503-200

Fax: 42/503-214

Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium

1011 Budapest, Fő u. 40-55.

Telefon: +36 1/457-3300

Fax: +36 1/457-3354

E-mail: [info@mail.kvvm.hu](mailto:info@mail.kvvm.hu)

URL: [www.kvvm.hu](http://www.kvvm.hu)

Szociális és Munkaügyi Minisztérium  
1054 Budapest, Alkotmány u. 3.  
Telefon: +36 1/475-5700; +36 1/475-5800  
URL: [www.szmm.gov.hu](http://www.szmm.gov.hu)

Országos Munkavédelmi és Munkaügyi Felügyelőség (OMMF)  
1024 Budapest, Margit krt. 85.  
Telefon: +36 1/346-9400  
Fax: +36 1/469-9415  
Zöld szám: +36-80-204-292  
Hívható: hétfőtől csütörtökig 8.00-16.00, pénteken 8.00-12.00  
E-mail: [titkarsag@ommf.gov.hu](mailto:titkarsag@ommf.gov.hu)  
URL: [www.ommf.gov.hu](http://www.ommf.gov.hu)

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal  
1145 Budapest, Columbus u.17-23  
Tel: +36 (1) 301-2900  
Fax: +36 (1) 301-2904  
E-mail: [hivatal@mbfh.hu](mailto:hivatal@mbfh.hu)  
URL: [www.mbfh.hu](http://www.mbfh.hu)

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat  
Országos Tisztifőorvosi Hivatal  
1097 Budapest, Gyáli út 2-6.  
Postacím: 1437 Budapest, Pf. 839.  
Tel: +36 (1) 476-1100  
Fax: +36 (1) 476-1390  
URL: [www.antsz.hu](http://www.antsz.hu)

### **III. Az ajánlat összeállításához szükséges további információk**

#### **1. Fizetési feltételek**

- 1.1. A pénzügyi adatokat magyar forintban (HUF) kell megadni. A szolgáltatás díja egyösszegű fix átalányár. Az ajánlattevő által számított átalányár tartalmazzon minden, a szolgáltatás teljesítésével összefüggő valamennyi költséget, függetlenül azok formájától vagy forrásától.
- 1.2. Az ellenszolgáltatás mértéke (nettó összeg HUF-ban) részszerződés esetében az összeget nettó összegben kell szerepeltetni, s a felolvasólapon is ennek megfelelően kell megadni az árat. Az ÁFA összegét és %-os mértékét nem kell feltüntetni. Az ár a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések szerinti ÁFA kulccsal számítandó, az ÁFA megfizetésénél a mindenkor hatályos ÁFA jogszabályi rendelkezései az irányadók.
- 1.3. Az ajánlattevőnek nincs joga semmilyen, a dokumentációban kifejezetten megadott jogcímen kívüli, más – így különösen anyagi – igény érvényesítésére. A közbeszerzési eljárás eredményes vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül, az ajánlatkérővel szemben e költségekkel kapcsolatban a Kbt.-ben meghatározottakon kívül semmilyen követelésnek nincs helye.

## **2. A tervezendő építési beruházás FIDIC általános szerződéses feltételeinek megjelölése**

Az építési beruházás FIDIC Sárga Könyv alapján valósul meg, amennyiben a KEOP 2. forduló pályázat Támogatást nyer.

## **3. Az üzleti titok és a közérdekű adatok**

- 3.1. A Kbt. 73. § értelmében az ajánlattevő az ajánlatában kifejezetten és elkülönített módon, mellékletben közölt üzleti titok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az ajánlattevő azonban – ebben a körben – nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a bírálati szempont alapján értékelésre kerül. Nem korlátozható, illetőleg nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala sem, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik. Előzőek szerint az ajánlattevőnek csak az ajánlat elkészítése során van lehetősége megtiltani bizonyos adatok nyilvánosságra hozatalát, mégpedig meghatározott formai követelmények betartásával – kifejezetten és elkülönített módon, mellékletben kell közölni az üzleti titkot. Előzőekből következik, hogy erre az ajánlat benyújtását követően már nincsen lehetőség.
- 3.2. A közbeszerzési eljárás eredményhirdetésével összefüggésben az ajánlatkérő által kötelezően ismertetendő adatok kapcsán a Kbt. 96/A. § (2) bekezdése külön nevesíti annak kötelezettségét, hogy az eredményhirdetéskor és azt követően nem lehet üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatalát korlátozni vagy megtiltani, amely a Kbt. 73. § (2) bekezdése körébe tartozik, illetőleg amelyet az ajánlat elbírálása során – döntése meghozatalával összefüggésben – az ajánlatkérő figyelembe vett. E rendelkezés a közpénz-felhasználás ellenőrizhetősége és nyilvánossága érdekében az üzleti titokra hivatkozással nyilvánosságra nem hozható adatok körét szűkíti.
- 3.3. Az ajánlatkérőnek a közbeszerzési eljárás során nem kizárólag a Kbt-re, hanem egyéb jogszabályok rendelkezéseire is figyelemmel kell lenniük. Így figyelemmel kell lenniük a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény (a továbbiakban: Adatvédelmi törvény) rendelkezéseire is.
- 3.4. Az Adatvédelmi törvény 19. § (1) bekezdése szerint az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy a feladatkörébe tartozó ügyekben – így különösen az állami és önkormányzati költségvetésre és annak végrehajtására, az állami és önkormányzati vagyon kezelésére, a közpénzek felhasználására és az erre kötött szerződésekre, a piaci szereplők, a magánszervezetek és -személyek részére különleges vagy kizárólagos jogok biztosítására vonatkozóan – köteles elősegíteni és biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását. Ennek érdekében lehetővé kell tennie, hogy a kezelésükben lévő közérdekű adatot bárki megismerhesse (az Adatvédelmi törvény 19. § (3) bekezdésében fogalt kivételekkel). A közérdekű adat megismerése iránt bárki – szóban, írásban vagy elektronikus úton – igényt nyújthat be (Adatvédelmi törvény 20. § (1) bekezdés).

- 3.5. Az Adatvédelmi törvény 20. § (2) bekezdése azt is rögzíti, hogy a közérdekű adat megismerésére irányuló igénynek az adatot kezelő szerv az igény tudomására jutását követő legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 15 napon belül eleget tesz. Az adatokat tartalmazó dokumentumról vagy dokumentumrészről annak tárolási módjától függetlenül – költségtérítés ellenében – az igénylő másolatot kaphat az Adatvédelmi törvény 20. § (3)-(7) bekezdéseiben meghatározottak szerint.

#### **4. Az ajánlatok bontása**

- 4.1. Az ajánlatok bontásakor kizárólag a Kbt-ben meghatározott személyek lehetnek jelen. A képviseleti jogosultságot a dokumentációban foglaltak szerint kell igazolni.
- 4.2. Az ajánlatok bontásakor különösen az ajánlattevők ajánlatainak határidőre történő benyújtásának ténye és a Felolvasó lapon rögzített vállalások kerülnek regisztrálásra. A formai és a tartalmi elbírálásra az ajánlattételi felhívásban meghatározott határidő alatt kerül sor.
- 4.3. Az ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat (ideértve az elkésett ajánlatokat is) nem szolgáltatja vissza sem egészben, sem részeiben, azok kötéseit nem bontja meg, az iratokat a Kbt. 7. § szerint kezeli és öt évig megőrzi. Az ajánlattevő nem igényelheti vissza az ajánlatot, sem részben, sem egészben, és azért az ajánlatkérő térítést nem fizet.

#### **5. Az ajánlatok bírálata**

- 5.1. Az az ajánlat érvényes, mely eltérés nélkül megfelel az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban és a jogszabályokban meghatározott összes követelménynek.
- 5.2. Az ajánlatkérő „az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása” szempontja alapján az alábbiak szerint bírálja el az ajánlatokat:

<b>Részszerpont</b>	<b>Súlyszám</b>
1. Ajánlati ár (nettó összeg HUF-ban)	50
2. Előteljesítés a szállítás határidejére vonatkozóan (naptári napban)	20
3. Késedelmi kötbér összege (Ft/naptári nap)	15
4. Meghiúsulási kötbér (egyösszegű, forintban)	15

**Az értékelés során adható pontszám:** Az alsó határ: 1, a felső határ 10 pont.

#### **Az értékelés módszere:**

Ajánlatkérő az „Ajánlati ár (nettó összeg, HUF-ban)”, az „Előteljesítés a szállítás határidejére vonatkozóan (naptári napban)”, a „Késedelmi kötbér összege (Ft/naptári nap)”, a „Meghiúsulási kötbér (egyösszegű, forintban)” részszerpont esetén „az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról” szóló, A Közbiztosítások Tanácsa 2/2004. számú módosított ajánlása (megjelent a Közbiztosítási Értesítő, a

Közbeszerzések Tanácsa Hivatalos Lapja KÉ. 2008. évi 139. számában, 2008. november 28.) III.A.1.b) pont alapján az arányosítás elvét alkalmazza az alábbiak szerint:

Az „Ajánlati ár (nettó összeg, HUF-ban)” részszerpont esetén fordított arányosítás (ajánlás III.A.1.ba) pont): a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

Az „Előteljesítés a szállítás határidejére vonatkozóan (naptári napban)”, a „Késedelmi kötbér összege (Ft/naptári nap)”, a „Meghiúsulási kötbér (egyösszegű, forintban)” részszerpont esetén egyenes arányosítás (ajánlás III.A.1.bb) pont): a legmagasabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat.

Ajánlatkérő előírja, hogy a bírálati részszerpontokra vonatkozó megajánlások csak pozitív értékek lehetnek, nulla és negatív érték nem ajánlható meg, a nulla vagy negatív megajánlást tartalmazó ajánlat érvénytelen.

Ez képletben meghatározva a következőt jelenti:

**“Ajánlati ár (nettó összeg HUF-ban)” esetén fordított arányosítás:**

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P:	a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P <sub>max</sub> :	a pontskála felső határa
P <sub>min</sub> :	a pontskála alsó határa
A <sub>legjobb</sub> :	a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
A <sub>legrosszabb</sub> :	a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme
A <sub>vizsgált</sub> :	a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

**Az „Előteljesítés a szállítás határidejére vonatkozóan (naptári napban)”, a „Késedelmi kötbér összege (Ft/naptári nap)”, a „Meghiúsulási kötbér (egyösszegű, forintban)” esetén egyeses arányosítás:**

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

<u>P:</u>	a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
<u>P<sub>max</sub>:</u>	a pontskála felső határa
<u>P<sub>min</sub>:</u>	a pontskála alsó határa
<u>A<sub>legjobb</sub>:</u>	a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
<u>A<sub>legrosszabb</sub>:</u>	a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme
<u>A<sub>vizsgált</sub>:</u>	a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

5.3. Az ajánlatkérő a Kbt. 95. §-ban foglalt kötelezettségének megfelelően, további külön értesítés nélkül meghívja az ajánlattevőket az ajánlattételi felhívásban megjelölt időpontban tartandó eredményhirdetésre.

## IV. Az ajánlat felépítése

Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét az alábbiakban közli az ajánlatkérő. Ajánlatkérő dőlt betűvel külön megjelöli azokat a csatolandó dokumentumokat, amelyek a 4. § 9/A. pontja szerinti körülmények fennállása esetén hamis nyilatkozatnak minősülnek.

1. Felolvasólap
2. Ajánlattevői nyilatkozat
  - a Kbt. 70. § (2) bekezdésére
  - a Kbt. 71. § (1) bekezdésére
  - a Kbt. 71. § (3) bekezdésére
3. Közös ajánlattételre vonatkozó iratok
4. Nyilatkozatok a kizáró okok vonatkozásában:
  - Ajánlattevő vonatkozásában
  - A közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó vonatkozásában
  - Erőforrást nyújtó szervezet vonatkozásában
5. Nyilatkozatok és igazolások a pénzügyi és gazdasági alkalmasság vonatkozásában
  - Ajánlattevő vonatkozásában
  - A közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó vonatkozásában
  - Erőforrást nyújtó szervezet vonatkozásában

Az alábbi dokumentumok csatolandóak:

*GP1: Valamennyi számlavezető pénzügyi intézménytől származó, valamennyi az ajánlattételi felhívás feladásának napjától visszafelé számított egy éves időtartamban létező pénzforgalmi számlájára vonatkozó, az ajánlattételi felhívás feladásának napjánál nem régebbi keltezésű nyilatkozat (Kbt. 66. § (1) bekezdés a) pont) az alábbi tartalommal:*

- *mióta vezeti az ajánlattevő bankszámláját,*
- *a vezetett bankszámlaszámok megjelölése,*
- *az ajánlattételi felhívás feladásának napjától visszafelé számított egy éves időtartamban volt-e sorban állás, ha igen, mikor, mennyi ideig,*
- *a pénzügyi intézmény tudomása szerint fizetési kötelezettségének pontosan eleget tesz-e,*
- *hitelképességének minősítése (hitelképes vagy nem hitelképes vagy hitelkapcsolat hiányában erre vonatkozó nyilatkozat), van-e lejárt hiteltartozása.*

*GP2: A 2006., 2007. és 2008. évi számviteli jogszabályok szerinti beszámolójának benyújtása (ha az ajánlattevő letelepedése szerinti ország joga előírja közzétételét) (Kbt. 66. § (1) bekezdés b) pont).*

*Az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasság igazolása érdekében más szervezet (szervezetek) erőforrására is támaszkodhat. Ebben az esetben köteles igazolni azt is, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Az igénybe vett erőforrások tekintetében a rendelkezésre állás az alábbi igazolásokkal történik:*

- a) ha az ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet között a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás áll fenn, az erőforrást nyújtó szervezet kötelezettségvállalásra vonatkozó nyilatkozatának benyújtásával;*
- b) az ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet közötti, a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás hiányában az ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet által kötött megállapodás és az erőforrást nyújtó szervezet kötelezettségvállalásra vonatkozó, közjegyző által hitelesített nyilatkozatának benyújtásával.*

**6. Nyilatkozatok és igazolások a műszaki, illetve szakmai alkalmasság vonatkozásában**

- *Ajánlattevő vonatkozásában*
- *A közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó vonatkozásában*
- *Erőforrást nyújtó szervezet vonatkozásában*

Az alábbi dokumentumok csatolandóak:

*MSZ1: Az ajánlattételi felhívás feladásának napját megelőző elmúlt három évben (az évek összességében), ajánlattételi felhívás feladásának napjáig teljesített legjelentősebb referenciái ismertetése Kbt. 67. § (3) bekezdés a) pont, a Kbt. 68. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.*

*Az igazolásban meg kell adni az ellenszolgáltatás összegét, a teljesítés idejét - a kezdési és a befejezési határidőt pontos naptári napban -, a teljesítés helyét, továbbá jelölje meg a felvilágosítást adó személy nevét és telefonszámát.*

*MSZ2: Azoknak a szakembereknek a megnevezése, képzettségük ismertetése és igazolása, akiket az ajánlattevő be kíván vonni a teljesítésbe (Kbt. 67. § (3) bekezdés d) pont).*

*Az előírt végzettség, képzettség igazolására csatolandó a szakemberek aláírt önéletrajza, illetve képzettségét, végzettségét igazoló okmányok (diploma, névjegyzékbe, hatósági nyilvántartásba vételt igazoló okirat, kamarai regisztrációt igazoló okirat).*

*Az ajánlatnak tartalmaznia kell a szakemberek kifejezett nyilatkozatát, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén rendelkezésre állnak és közreműködnek a teljesítésben.*

*Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő vagy a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó kifejezett nyilatkozatát, hogy az adott szakembert melyik szakterületen kívánja igénybe venni, továbbá, hogy milyen jogviszonyban (pl. munkajogviszony, megbízási jogviszony) állnak a szakemberek az ajánlattevővel vagy a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóval.*

*MSZ3: A Kbt. 67. § (3) bekezdésének f) pontja alapján ismertesse a minőség biztosítása érdekében tett intézkedéseit, vagy csatolja a szolgáltatás tárgyában érvényes minőségbiztosítási rendszer működtetéséről szóló, bármely nemzeti rendszerben akkreditált tanúsító által kiállított minőségbiztosítási tanúsítványát, illetve ennek hiányában csatolja az ezzel egyenértékű minőségbiztosítási intézkedéseinek leírását, bizonyítékait.*

*MSZ4: A Kbt. 67. § (3) bekezdésének i) pontja alapján ismertesse környezetvédelmi intézkedéseit, vagy csatolja a tevékenysége tárgyában érvényes környezetközpontú irányítási rendszer működtetéséről szóló, bármely nemzeti rendszerben akkreditált tanúsító által kiállított tanúsítványait, illetve ezek hiányában csatolja az ezzel egyenértékű környezetvédelmi intézkedéseinek leírását, bizonyítékait.*

*MSZ5: A Kbt. 67. § (3) bekezdésének g) pontja szerinti igazolás, nyilatkozat benyújtása.*

*Az ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmasság igazolása érdekében más szervezet (szervezetek) erőforrására is támaszkodhat. Ebben az esetben köteles igazolni azt is, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Az igénybe vett erőforrások tekintetében a rendelkezésre állás az alábbi igazolásokkal történik:*

*a) ha az ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet között a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás áll fenn, az erőforrást nyújtó szervezet kötelezettségvállalásra vonatkozó nyilatkozatának benyújtásával;*

*b) az ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet közötti, a Polgári Törvénykönyv szerinti többségi befolyás hiányában az ajánlattevő és az erőforrást nyújtó szervezet által kötött megállapodás és az erőforrást nyújtó szervezet kötelezettségvállalásra vonatkozó, közjegyző által hitelesített nyilatkozatának benyújtásával.*

7. *Egyéb a felhívásban, a dokumentációban vagy a jogszabályokban megkövetelt, vagy az ajánlattevő által szükségesnek ítélt dokumentumok*

- *Ajánlattevő vonatkozásában*
- *A közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó vonatkozásában*
- *Erőforrást nyújtó szervezet vonatkozásában*

*Különösen:*

- *Az ajánlatot és az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat olyan személynek kell aláírnia, aki jogosult az ajánlattevő, illetve a nyilatkozattevő nevében kötelezettséget vállalni, illetve nyilatkozni. E jogosultságot igazoló dokumentumokat az ajánlathoz csatolni kell (például meghatalmazás). Amennyiben az ajánlattevő cég, úgy az ajánlathoz csatolni kell az aláíró személyek hiteles cég aláírási nyilatkozatát (közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány) vagy a letelepedés országában elfogadott más, a cégjegyzésre jogosultságot igazoló dokumentumot. Meghatalmazás esetén - a cégjegyzésre jogosult – meghatalmazók aláírási címpéldánya is csatolandó.*
- *Amennyiben az ajánlattevő cég, és ha a cégjegyzék adataiban változásbejegyzési (vagy adatváltozási) eljárás van folyamatban, a változásbejegyzési kérelmet be kell csatolni. A cégbírósághoz elektronikus úton benyújtott változásbejegyzési kérelem esetén a Ctv. előírásainak megfelelő elektronikus kérelmet és a cégbíróság által megküldött elektronikus igazolást az ajánlatba becsatolt adathordozón kell benyújtani.*
- *Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a dokumentációban szereplő szerződéstervezetet elfogadja, ugyanakkor a szerződéstervezetet nem kell csatolnia az ajánlatban.*
- *A gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény 67. § (1) bekezdése szerint a gazdasági társaság átalakulásának minősül a gazdasági társaságok formaváltása, egyesülése (összeolvadás, beolvadás) és szétválása (különválás, kiválás) is. Amennyiben a jogutód a jogelőd meghatározott jogosultságait (például: referenciáit, számviteli jogszabályok szerinti beszámolóját) kívánja felhasználni, kérjük az ajánlathoz csatoljon nyilatkozatot, hogy jogosult az alkalmassági feltételeknek megfelelő jogelődi jogosultságok felhasználására, s azok tekintetében jogutódnak minősül.*

Ajánlatkérő egyben javasolja, hogy az ajánlattevők valamennyi igazolást, okiratot, nyilatkozatot a fenti sorrend szerint nyújtsanak be (nem kötelező tartalomjegyzék).

## 1. SZÁMÚ MELLÉKLET

### FELOLVASÓ LAP

1. Ajánlattevő neve<sup>2</sup>:  
Ajánlattevő címe (székhelye, lakcíme):  
Ajánlattevő telefonszáma:  
Ajánlattevő telefaxszáma:  
Ajánlattevő elektronikus levélcíme (e-mail):
  
2. Ajánlat tárgya: „Hajdúnánás felhagyott városi szennyvíztisztító telepének kármentesítése” (Pályázati azonosító szám: KEOP-7.2.4.0/09-2009-0016) projekthez kapcsolódó tényfeltárás és záródokumentáció, RMT (melynek része a CBA), műszaki beavatkozási terv, vízjogi létesítési engedélyezési-, mederkotrás terv készítése, és a szükséges engedélyezési eljárások lefolytatása vállalkozási szerződés keretében.
  
3. Bírálati szempontokból releváns tartalmi elemek:

#### 1. rész tekintetében (Tényfeltárás és záródokumentáció):

Ajánlati ár (nettó összeg HUF-ban)		Ft
Előteljesítés a szállítás határidejére vonatkozóan (naptári napban)		Naptári nap
Késedelmi kötbér összege (Ft/naptári nap)		Ft/naptári nap
Meghiúsulási kötbér (egyösszegű, forintban)		Ft

<sup>2</sup> Közös ajánlattétel esetén a felolvasólapon fel kell tüntetni valamennyi ajánlattevő cégnevét (nevét), székhelyét (lakhelyét), telefonszámát, faxszámát, e-mail címét.

**2. rész tekintetében [RMT (melynek része a CBA)]:**

Ajánlati ár (nettó összeg HUF-ban)		Ft
Előteljesítés a szállítás határidejére vonatkozóan (naptári napban)		Naptári nap
Késedelmi kötbér összege (Ft/naptári nap)		Ft/naptári nap
Meghiúsulási kötbér (egyösszegű, forintban)		Ft

**3. rész tekintetében (Műszaki beavatkozási terv elkészítése és vízjogi létesítési engedélyezési-, és mederkotrási terv elkészítése):**

Ajánlati ár (nettó összeg HUF-ban)		Ft
Előteljesítés a szállítás határidejére vonatkozóan (naptári napban)		Naptári nap
Késedelmi kötbér összege (Ft/naptári nap)		Ft/naptári nap
Meghiúsulási kötbér (egyösszegű, forintban)		Ft

Dátum: 2010. ....

[cégszerű aláírás]

## 2. SZÁMÚ MELLÉKLET

### **Tájékoztató a közbeszerzések teljesítéséhez kapcsolódóan megkötött szerződések alapján történő kifizetésekre vonatkozó szabályokkal kapcsolatos legfontosabb kérdésekről**

Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (továbbiakban: Art.) 36/A. §-a alapján - a közpénzek védelme érdekében - a közbeszerzések teljesítéséhez kapcsolódóan megkötött szerződések alapján 2009. február 14-ét követő kifizetések során alkalmazni kell az e jogszabályi rendelkezés szerinti felelősségi szabályokat. A jogintézménnyel kapcsolatban felmerülő kérdéseket az alábbi tájékoztató tartalmazza.

#### *1. A kifizetések alanyai*

A közbeszerzések teljesítéséhez kapcsolódóan a közbeszerzésekről szóló törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerinti nyertes ajánlattevő és a Kbt. szerinti alvállalkozók közötti szerződések, valamint minden további, a polgári jog szerinti alvállalkozók között megkötött vállalkozási szerződések alapján történő, a havonta nettó módon számított 200 000 forintot meghaladó kifizetésnél a kifizetést teljesítő az igénybe vett alvállalkozónak a teljesítésért - visszatartási kötelezettség nélkül - abban az esetben fizethet, ha

- ☐ az alvállalkozó bemutat, átad vagy megküld a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, vagy
- ☐ az alvállalkozó a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

Kifizetést teljesítőnek minősül az ajánlattevő, a Kbt. szerinti alvállalkozó, valamint a polgári jog szerinti alvállalkozó is.

A 200 000 Ft-os határ elszámolási időszaktól, részteljesítéstől stb. független, azt mindig egy naptári hónapra vetítve összesítve kell számítani. Amennyiben egy naptári hónapban több részletben történik kifizetés és például - a kifizetések kis összege miatt - csak a negyedik alkalommal lépi túl a kifizetést teljesítő a 200 000 Ft-os határt, az adóigazolást – amennyiben az alvállalkozó a kifizetés időpontjában nem szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban - ennél a kifizetésnél kell először kérni.

A felelősségi szabály túlmutat a Kbt. fogalomrendszerén és a Polgári Törvénykönyv szerinti alvállalkozókat is bevonja a rendelkezés személyi hatálya alá, így a felelősség a vállalkozói lánc minden pontján fennáll, ahol közpénzből - a közbeszerzés teljesítéséhez kapcsolódóan - fizetnek.

Az Art. 36/A. § (6) bekezdése alapján a Kbt. szerinti ajánlatkérő, illetve a nevében eljáró más személy és a nyertes ajánlattevő között létrejött szerződések alapján teljesített kifizetésekre is alkalmazni kell az adóigazolás bemutatásának kötelezettségét. Ez azt jelenti, hogy mindig azon személy/szervezet részére kell benyújtani az együttes adóigazolást, aki a kifizetést teljesíti. Így a nyertes ajánlattevőnek az ajánlatkérő számára, a fővállalkozónak a – vele szerződést kötő - nyertes ajánlattevő számára, az alvállalkozónak a vele szerződéses viszonyban álló fővállalkozója számára kell benyújtania (bemutatnia, átadnia) az együttes adóigazolást, azaz a kifizetés előtt minden esetben fennáll az adóigazolás bemutatásának kötelezettsége a vállalkozói lánc bármely szintjén. Természetesen amennyiben az alvállalkozó a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, akkor az adóigazolás bemutatásának kötelezettsége nem terheli.

#### *3. Az Art 36/A. § hatálya alá tartozó szerződések köre*

**3.1. Vállalkozási szerződések:** Az Art. 36/A. § (1) bekezdése a vállalkozási szerződési típust az alvállalkozói láncban nevesíti, vagyis a nyertes ajánlattevő és a Kbt. szerinti alvállalkozók közötti

bármely típusú szerződés esetén, minden további, a polgári jog szerinti alvállalkozók között megkötött szerződések esetén azonban kizárólag a vállalkozói szerződések (ideértve azonban annak valamennyi típusát is pl.: építési, szerelési, tervezési, kutatási szerződés) esetében kell alkalmazni a felelősségi szabályokat. Utóbbi felek között a vállalkozói lánc egészére kiterjedően, azonban kizárólag a vállalkozói szerződések esetében kell alkalmazni az Art. 36/A. §-ában foglaltakat.

*3.2. Egyéb, vállalkozási szerződésnek nem minősülő szerződések:* Az Art. 36/A. § (1) és (6) bekezdése a nyertes ajánlattevő és a Kbt. szerinti alvállalkozók illetve az ajánlatkérő (illetve a nevében eljáró más személy) és a nyertes ajánlattevő közötti szerződések esetén nem nevesít szerződéstípust, azaz a nyertes ajánlattevő és a Kbt. szerinti alvállalkozók illetve az ajánlatkérő és a nyertes ajánlattevő közötti valamennyi, a közbeszerzéshez kapcsolódó szerződés esetén - típusától függetlenül - alkalmazni kell az Art. 36/A. §-ában foglaltakat.

#### *4. Az Art. 36/A. § alkalmazásának kezdő időpontja*

Az Art. 36/A. § alkalmazása szempontjából a közbeszerzések teljesítéséhez kapcsolódóan megkötött szerződések alapján történő tényleges kifizetések időpontja az irányadó.

Amennyiben a pénzügyi teljesítés időpontja 2009. február 15. vagy azt követő időpont a közbeszerzés teljesítéséhez kapcsolódóan megkötött szerződések létrejöttének, teljesítésének dátumától függetlenül - az Art. 36/A. §-ának rendelkezéseit alkalmazni kell. Így például akkor is, ha egy 2007. évben vagy 2008. évben megkötött szerződés alapján 2009. február 15-én vagy ezt követően történik kifizetés. Olyan kifizetéseknél, melyek esetében maga az alapszerződés az alvállalkozó részéről 2009. január 1. előtt (vagy akár 2008. január 1. előtt) teljesítve lett, de 2009. február 15-én vagy azt követően biztosítéki célú (pl. jóteljesítési, szavatossági visszatartás) kifizetés történik meg - a közpénzből történő kifizetésre tekintettel - az Art. 36/A. §-ában foglalt rendelkezéseket alkalmazni kell. Ez alapján tehát mindig a kifizetés időpontját, nem pedig a szerződéskötést vagy a teljesítést kell vizsgálni.

#### *5. Tájékoztatási kötelezettség és annak elmulasztásának szankcionálása*

A közbeszerzések teljesítéséhez kapcsolódóan megkötött mindegyik szerződés esetén a kifizetést teljesítőnek az alvállalkozót a szerződésben írásban kell tájékoztatnia arról, hogy a szerződés és ennek teljesítése esetén a kifizetés a közbeszerzési felelősségi szabály (Art. 36/A. §) hatálya alá esik. A 2009. február 15. napját megelőzően megkötött szerződések esetén a vállalkozó tájékoztatási kötelezettségét írásban, a szerződés módosítása nélkül is teljesítheti. Ez azt jelenti, hogy azon szerződések esetén, amelyeken 2009. február 15. napját megelőző aláírási dátum szerepel a kifizetés időpontját megelőzően - bármikor később történik a kifizetés - a tájékoztatási kötelezettség teljesítését egy egyoldalú tájékoztató nyilatkozattal kell igazolni, emiatt szerződést nem kell módosítani.

Amennyiben a szerződést 2009. február 14-ét követően kötik, a szerződésben szerepelni kell a tájékoztatásnak. Ha ezt a szerződéskötéskor elmulasztják, a kifizetés előtt még a szerződés módosításával ennek eleget lehet tenni, amely körülmény a szankció kiszabásánál méltányolható körülmény lesz.

A tájékoztatási kötelezettség elmulasztása kiemelt szankcióval jár. Eszerint az Art. 172. §-ának (17) bekezdése alapján az adózó a közbeszerzések közvetlen megvalósítása érdekében megkötött vállalkozási szerződésekhez kapcsolódó, e törvény 36/A. § (2) bekezdése szerinti tájékoztatási kötelezettségének megsértése esetén, kifizetésenként a kifizetés összegének 20%-áig terjedő mulasztási bírsággal sújtható.

#### *6. Felelősségi szabályok*

Amennyiben az alvállalkozó a kifizetés előtt nem tud „nullásnak” minősülő együttes adóigazolást bemutatni illetve nem szerepel a köztartozásmentes adatbázisban, azaz tartozása van, a kifizetést

teljesítőnek az adóhatóság intézkedéséig vissza kell tartania a kifizetést az igazolásban feltüntetett köztartozás erejéig. A visszatartási kötelezettség az általános forgalmi adóra nem terjed ki, azaz annak érdekében, hogy az aki felé a kifizetést teljesíteni kell (szállító: termékértékesítő, szolgáltatásnyújtó) az általános forgalmi adó fizetési kötelezettségének eleget tudjon tenni, ezért az annak megfelelő összeget a számla szerinti fizetési határidőig meg kell fizetni. Ha az együttes igazolás köztartozást mutat, az adóhatóság az adóigazolás kiállításával egyidejűleg a végrehajtás szabályai szerint (a végrehajtási jegyzőkönyv kiállításával és megküldésével) intézkedik a követelés lefoglalásáról. A kifizetést teljesítő a visszatartás és a követelés lefoglalását követően mentesül az egyetemleges felelősség alól. A kifizetést teljesítő a köztartozást meghaladó összegű kifizetést a rá egyébként kötelező fizetési határidőben teljesíti az adóhatóság végrehajtási cselekménye előtt.

Amennyiben ugyanazon kifizető egy igazolás alapján - annak érvényességi idején belül - többször fizet és az igazolás köztartozást mutat, a kifizetéseket olyan mértékben kell visszatartani, amely mértékben azok az igazolásban feltüntetett köztartozást fedezik. Ha a köztartozás erejéig a visszatartást gyakorolták, a köztartozás összegét meghaladó többi kifizetést már visszatartás nélkül teljesítheti.

#### *7. Az igazolás tartalma*

Az eljárás során megkövetelt adóigazolás egy nemlegesnek minősülő együttes adóigazolás. Az együttes igazolás tartalmazza mind az állami adóhatóságnál, mind a vámhatóságnál fennálló köztartozást vagy annak hiányát. Az igazolás iránti kérelmet elegendő az állami adóhatóságnál előterjeszteni, ezután az adóhatóság megkeresi a vámhatóságot és beszerzi az igazolás kiállításához szükséges adatokat. A közbeszerzéshez kapcsolódó kifizetés céljából igényelt adóigazolás iránti kérelem tartalmazza a kifizetést teljesítő adózó nevét (elnevezését), székhelyét (címét), adóazonosító számát, azonban amennyiben az együttes adóigazolás kiadása iránti kérelemben több kifizetőt jelöl meg a kérelmező, akkor az adóigazolás nem tartalmazza az igazolást felhasználó(k) nevét. Az igazolás iránti kérelem elektronikus úton is beszerezhető. A közbeszerzés során teljesítendő kifizetéshez igényelt igazolás illetékmentesen kérhető. Az igazolás kiállítására az ügyintézési határidő nyolc nap.

#### *8. Kapcsolt vállalkozások felelőssége*

Amennyiben a kifizetés kapcsolt vállalkozások között történik, a közbeszerzések közvetlen megvalósításában részt vevő mindegyik kapcsolt vállalkozás egyetemlegesen felel a kifizetés összegéig a kifizetés időpontjában fennálló, azon kapcsolt vállalkozás köztartozásáért, amelynek a kifizetést teljesítették.

Kapcsolt vállalkozási viszonyban álló vállalkozások esetén a tulajdonosi, irányítási viszonyok stb. összefonódása miatt indokolt az egyetemlegesség, amely nem terjed ki azon kapcsolt vállalkozásokra, amelyek a közbeszerzés megvalósításában nem vesznek részt.

#### *9. Az ajánlatkérő, illetve a nevében eljáró más személy kötelezettségei*

A fenti szabályokat - ideértve a tájékoztatási kötelezettséget - a Kbt. szerinti ajánlatkérő, illetve a nevében eljáró más személy és a nyertes ajánlattevő között létrejött szerződésekre is alkalmazni kell, azzal az eltéréssel, hogy az ajánlatkérőt nem terheli a visszatartási kötelezettség az ajánlati vagy a teljesítési biztosítékra, illetőleg az ajánlatkérőnek egyetemleges felelőssége nem keletkezik. Kizárólag ezekben az esetekben (azaz az ajánlati vagy teljesítési biztosíték kifizetése esetén) - a visszatartási kötelezettség hiányára tekintettel - az alvállalkozónak nem áll fenn a nemleges, együttes adóigazolás bemutatásának vagy a köztartozásmentes adózói adatbázisban történő szereplés kötelezettsége.

#### *10. A követelés faktorálása, engedményezése; a követelés beszámítása*

Amennyiben az alvállalkozó a kifizetést teljesítővel szemben fennálló követelését faktorálja (engedményezi), a kifizetést teljesítő abban az esetben fizethet a faktornak (engedményesnek), ha a kifizetés előtt a faktor (engedményes) vagy az alvállalkozó rendelkezésre bocsátja az alvállalkozóra vonatkozó együttes adóigazolást, vagy az alvállalkozó szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, ellenkező esetben a kifizetést teljesítő egyetemleges felelőssége és visszatartási kötelezettsége fennáll.

Amennyiben a szerződő partnerek között tényleges kifizetésre nem kerül sor, azaz a kötelezett saját követelésébe be kívánja számítani a fizetendő összeget, az Art. 36/A. §-ában foglalt rendelkezéseket nem kell alkalmazni, mivel közpénzből történő tényleges kifizetés nem valósul meg.

### *11. A köztartozásmentes adatbázis*

Az Art. 36/A. § (1) bekezdés b) pontja alapján a közbeszerzések teljesítéséhez kapcsolódó kifizetéseknél a kifizetést teljesítő az alvállalkozónak - visszatartási kötelezettség nélkül - abban az esetben is fizethet, ha az alvállalkozó a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban. Ilyen esetben tehát nem áll fenn az együttes adóigazolás bemutatásának kötelezettsége.

Az adózót az állami adóhatóság az erre irányuló kérelme alapján veszi fel a köztartozásmentes adatbázisba, amennyiben megfelel az Art. 178. § 32. pontjában meghatározott alábbi követelményeknek:

- ☐ a közzétételt megelőző hónap utolsó napján nincs az állami adóhatóságnál és vámhatóságnál nyilvántartott nettó adótartozása, valamint köztartozása;
- ☐ nincs behajthatatlanság címén nyilvántartott, de el nem évült adótartozása;
- ☐ nyilatkozata alapján a közzétételt megelőző hónap utolsó napjáig esedékes bevallási és befizetési kötelezettségének maradéktalanul eleget tesz/tett;
- ☐ adószámát nem függesztették fel;
- ☐ nem áll csődeljárás, végelszámolás, illetve felszámolási eljárás alatt;
- ☐ csoportos adóalanyiság esetén a csoportos adóalanynak nincs általános forgalmi adó tartozása;
- ☐ nem minősül adó megfizetésére kötelezettnek

Meg kell jegyezni, hogy amennyiben a kérelmező a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvételhez valótlán tartalmú nyilatkozatot tesz arról, hogy az adatbázis közzétételét megelőző hónap utolsó napjáig esedékes bevallási és befizetési kötelezettségének maradéktalanul eleget tesz/tett, akkor az Art. 172. § (1) bekezdése alapján a magánszemély 200 ezer forintig, más adózó 500 ezer forintig terjedő mulasztási bírsággal sújtható.

Az adóhatóság a feltételek fennállása esetén a kérelem benyújtásának hónapját követő hónap 10. napján veszi fel az adózót a köztartozásmentes adózói adatbázisba. Az adóhatóság a köztartozásmentes adatbázist elsőként 2009. február 10. napján teszi közzé azzal, hogy a nyilvántartásba vétel iránti kérelmek 2009. január 1-től nyújthatók be. A kérelem teljesítésének a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvétel minősül. A kérelem kizárólag elektronikus úton nyújtható be. Az adóhatóság a köztartozásmentes adózói adatbázis adatait minden hónap 10. napján frissíti.

Ha az adózó a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvételhez előírt valamely feltételnek nem felel meg, az állami adóhatóság az adózót 5 napos határidő tűzésével hiánypótlásra hívja fel, a határidő eredménytelen leteltét követően a kérelmet elutasító határozatot hoz. A hiánypótlásban, illetőleg az elsőfokú határozatban fel kell tüntetni azt is, hogy az adózó mely feltételeknek - ideértve a tartozások összegszerűségét is - nem felelt meg.

Amennyiben az adózó a kitűzött határidőn belül a hiánypótlási felhívásban megjelölt feltételeknek eleget tesz, az adóhatóság az adózót a feltételek teljesítésének hónapját követő hónap 10. napjáig a köztartozásmentes adózói adatbázisba felveszi. A határozat elleni jogorvoslatra a nyilvántartásba vételi eljárással kapcsolatos jogorvoslati szabályok irányadók, azzal, hogy a fellebbezés iránti

kérelmet az elsőfokú határozat kézhezvételétől számított 8 napon belül kell előterjeszteni, illetve az adóhatóság a fellebbezés iránti kérelmet 8 napon belül bírálja el.

Amennyiben a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvételt követően az adózó a feltételek bármelyikének nem felel meg, az adóhatóság az adózót a köztartozásmentes adózói adatbázisból törli, amelyről az adózót elektronikus úton és írásban értesíti. Ezt követően a köztartozásmentes adózói adatbázisba történő felvétel a kérelem ismételt benyújtásával kérhető.

*12. Az adóigazolás bemutatásának időpontja, a „kifizetés időpontja” kifejezés értelmezése*

Az Art. 36/A. § (1) bekezdés a) pontja értelmében a kifizetést teljesítő az igénybe vett alvállalkozónak abban az esetben fizethet visszatartási kötelezettség nélkül, ha az alvállalkozó bemutat, átad vagy megküld a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, mellyel igazolja, hogy az állami adóhatóságnál és a vámhatóságnál nincs nyilvántartott köztartozása. Annak megítélésénél, hogy a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi-e a nemleges adóigazolás a tényleges pénzügyi teljesítés idejét és az adóigazolás kiállításának napját kell figyelembe venni (nem a számla kiállításának időpontja, illetve az azon feltüntetett fizetési határidő a meghatározó). A kifizetés napja nem számít bele a 30 napba és a kifizetés időpontja alatt a fizetendő összegre adott folyószámla feletti rendelkezési jog gyakorlását (illetve a készpénzátutalási megbízás feladását) kell érteni. Amennyiben a kifizetés valamely okból meghiúsul (pl.: nincs fedezet a bankszámlán), akkor az adóigazolás kiállításától számított 30 napnál régebbi adóigazolás esetén az ismételt folyószámla feletti rendelkezési jog gyakorlását (illetve az újabb készpénzátutalási megbízás feladását) megelőzően egy új együttes adóigazolást kell kérni az alvállalkozótól.

A törvény elegendőnek tekinti a nemleges, együttes adóigazolás bemutatását is a kifizetés teljesítéséhez, azonban a később felmerülő esetleges jogviták elkerülése érdekében célszerű, ha a kifizetést teljesítő a részére bemutatott adóigazolásról másolatot készít, mellyel igazolni tudja, hogy a törvényi feltételeknek megfelelő nemlegesnek minősülő együttes adóigazolás alapján teljesítette a teljes összegű kifizetést.

*13. Az együttes adóigazolás benyújtása központosított közbeszerzés hatálya alá tartozó közbeszerzések esetén*

Központosított közbeszerzés hatálya alá tartozó közbeszerzések esetén is az Art. 36/A. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltak az irányadóak, azaz mindig azon személy/szervezet részére kell benyújtani az együttes adóigazolást, aki a kifizetést teljesíti. Így a nyertes ajánlattevőnek az ajánlatkérő számára, a fővállalkozónak a - vele szerződést kötő - nyertes ajánlattevő számára, az alvállalkozónak a vele szerződéses viszonyban álló fővállalkozója számára kell benyújtania (bemutatnia, átadnia) az együttes adóigazolást.

*14. Ugyanazon együttes, nemleges adóigazolás felhasználása egy kifizetőnél több számla kifizetéséhez*

Amennyiben ugyanazon ajánlatkérő és nyertes ajánlattevő vagy alvállalkozók közötti szerződéses viszonyok alapján ugyanazon időpontban több kifizetés is esedékessé válik, akkor természetesen elegendő egy adóigazolás a felek vonatkozásában, azonban ebben az esetben is szükséges az adóigazolás bemutatás tényének megfelelő dokumentálása. Elegendő egy adóigazolás akkor is, ha ugyanazon felek között az egyes esedékes kifizetések ugyan nem egy napra esnek, de valamennyi esedékes kifizetés esetében teljesül, hogy ugyanazon adóigazolás a kifizetéseket megelőző 30 napnál nem régebbi.

*15. Több kifizető esetén követendő eljárás, amennyiben az alvállalkozó által bemutatott adóigazoláson tartozás szerepel*

Amennyiben ugyanazon vállalkozó több kifizetést teljesítőtől vár azonos esedékességű kifizetést, akkor az együttes adóigazolás iránti kérelmen feltüntetni valamennyi, részére kifizetést teljesítő nevét (elnevezését), székhelyét (címét), adóazonosító számát. A kérelem alapján az adóhatóság egy adóigazolást állít ki, melyen a kifizetőre vonatkozó adatok nem szerepelnek, ezzel az igazolás „általános jelleggel” használható. Az együttes adóigazolás így felhasználható valamennyi kifizetést teljesítővel szemben fennálló adóigazolás bemutatási kötelezettség teljesítésére. Ennek értelmében egy adóigazolás papíralapon tetszőleges számban másolható vagy elektronikus úton tetszőleges számban sokszorosítható és felhasználható.

Amennyiben nem „nullás” a kifizetés teljesítését megelőzően az alvállalkozó által bemutatott együttes adóigazolás és azt esetlegesen több kifizetést teljesítő viszonylatában is fel kívánja használni, akkor valamennyi kifizetőnek a bemutatott adóigazoláson feltüntetett tartozás összegét vissza kell tartania, a kifizetést a köztartozás összegével csökkentve teljesíthetik.

Amennyiben bármelyik kifizető számára megküldött követelésfoglalásról szóló adóhatósági értesítés alapján, vagy esetleg a alvállalkozó önkéntes teljesítése eredményeként a köztartozás megfizetésre kerül, akkor újabb, immár nemlegesnek minősülő együttes adóigazolás alapján, akár a következő napon, teljesítheti a követelésfoglalással nem érintett kifizető a köztartozásra visszatartott összeg kifizetését.

*17. 2009. február 15-ét megelőzően is kérhető az adóhatóságtól közbeszerzéshez kapcsolódó kifizetés céljából együttes, nemleges adóigazolás*

A 2009. február 15-től teljesítendő kifizetésekhez együttes adóigazolás már 2008. december 10-től kérhető. Az Art. 36/A. §-ában foglalt rendelkezéseket csak a közbeszerzések teljesítéséhez kapcsolódóan megkötött szerződések alapján 2009. február 15-i vagy azt követően teljesített kifizetésekre kell alkalmazni. Annak érdekében, hogy az igazolás február 15-én rendelkezésre álljon, a kiadása iránti kérelmet - az igazoláskiadás határidejére figyelemmel (8 nap) - megfelelő időben kell benyújtani.

*18. Az Art 36/A. § hatálya kiterjed arra az esetre is, amikor az ajánlatkérő nem állami vagy önkormányzati szerv, hanem gazdasági társaság*

Az Art. 36/A. § (1) bekezdése a Kbt. szerinti nyertes ajánlattevőt és alvállalkozóit, a (6) bekezdés pedig a Kbt. szerinti ajánlatkérőt nevesíti. A Kbt. 2. § (4) bekezdése értelmében a törvényt önként alkalmazó szervezetre (személyre) a törvény minden rendelkezése vonatkozik. A Kbt. 22. § (1) bekezdés i)-j) pontjai szerint ajánlatkérőnek minősül többek között az a jogi személy, amelyet közérdekű, de nem ipari vagy kereskedelmi jellegű tevékenység folytatása céljából hoznak létre, illetőleg amely ilyen tevékenységet lát el, ha az Országgyűlés vagy a Kormány meghatározó befolyást képes felette gyakorolni illetve az a jogképes szervezet is, amelyet a bekezdés a)-i) pontjában meghatározott egy vagy több szervezet (ide nem értve az államot) az alaptevékenysége ellátására hoz létre, és ha ilyen szervezet felett meghatározó befolyást képes gyakorolni. A Kbt. 162. §-a alapján ajánlatkérők a következő szervezetek is, ha a 163. §-ban meghatározott tevékenységek valamelyikét folytatják: a 22. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők; az a gazdálkodó szervezet [Ptk. 685. § c) pontja], amely felett az a) pontban meghatározott egy vagy több szervezet közvetlenül vagy közvetve meghatározó befolyást képes gyakorolni; továbbá ajánlatkérő az az (1) bekezdés alá nem tartozó szervezet is, amely a 163. §-ban meghatározott tevékenységek valamelyikét vagy ezek kombinációját különleges vagy kizárólagos jog (166. §) alapján folytatja. Az idézett jogszabályi rendelkezések alapján egyértelműen megállapítható, hogy gazdasági társaságokra és egyéb gazdálkodó szervezetekre is kiterjed az Art. 36/A. §-ának hatálya.

*19. Az együttes, nemleges adóigazolás kiadása, valódiságának ellenőrzése*

Az Art. 85/A. § (1) bekezdése értelmében az együttes igazolás tartalmazza mind az állami adóhatóságnál, mind a vámhatóságnál fennálló köztartozást vagy annak hiányát. Az igazolás iránti

kérelmet az állami adóhatóságnál kell előterjeszteni, ezután az adóhatóság megkeresi a vámhatóságot és beszerzi az igazolás kiállításához szükséges adatokat. Az igazolás kiadásának határideje a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (Ket.) 83. § (3) bekezdése alapján nyolc nap. Az alvállalkozónak lehetősége van arra is, hogy az adóhatóságtól az igazolás kiállítását meghatározott időpontra (határnapra) kérje, ebben az esetben az igazolás kiadásának napja értelemszerűen nem lehet korábbi, mint az adózó által megjelölt nap.

Az Art. 85/A. § (3) alapján a közbeszerzéshez kapcsolódó kifizetés céljából igényelt adóigazolás iránti kérelem tartalmazza a kifizetést teljesítő adózó nevét (elnevezését), székhelyét (címét), adóazonosító számát. Az igazolás iránti kérelem elektronikus úton is előterjeszthető az Art. 175. § (11) bekezdése alapján. A közbeszerzés során teljesítendő kifizetéshez igényelt igazolás tárgyi illetékmentesen kérhető.

Amennyiben a kifizetést teljesítő adózóban kétség merül fel az adóigazolás valódiságát illetően, akkor lehetősége van meggyőződni annak tartalmáról, valódiságáról. A **www.magyarország.hu** oldalon az APEH eBEV rendszerébe bejelentkezve 2008. június 9-től elvégezhető mind a papíralapon, mind az elektronikus formában kiadott adó-, együttes adó-, jövedelem- és illetőségigazolások eredetiségének az ellenőrzése is. Az igazolások eredetiségének lekérdezéséhez a lekérdezőnek Ügyfélkapu regisztrációval kell rendelkezni, melyre az okmányirodákban van lehetőség. Az elektronikus formában kiadott adó- és együttes adóigazolások legkésőbb az igazolás kiadását követő naptól, a papíralapon kiadott adó-, együttes adó-, jövedelem- és illetőségigazolások legkésőbb a kiadásukat követő második naptól ellenőrizhetők. Az ellenőrzés a kiadott igazolás ügyiratszama és az igazolás kelte alatt található az „Ellenőrzési azonosító” segítségével történik. Felhívjuk a figyelmet, hogy a lekérdezések naplózásra kerülnek és az igazolás tulajdonosa jogosult megtekinteni a lekérdezés végrehajtásának időpontját és a lekérdező nevét.

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉSTERVEZET

amely létrejött egyrészről

név: **Hajdúnánás Városi Önkormányzat**  
cím: 4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.  
telefon: 52/381-411  
telefax: 52/381-087  
e-mail: dreles@hajdunanas.hu  
honlap: www.hajdunanas.hu  
képviselő: Dr. Éles András polgármester  
mint megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről

név:  
székhely:  
adószám:  
cégjegyzékszám:  
telefon:  
fax:  
e-mail:  
honlap:  
képviselő:  
mint vállalkozó (továbbiakban: **Vállalkozó**), (a továbbiakban együtt: **Felek**) között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek mellett.

### ELŐZMÉNY

Megrendelő az Új Magyarország Fejlesztési Terv, Környezet és Energia Operatív Program, Egészséges, tiszta települések prioritási tengely, Szennyezett területek kármentesítése (KEOP-2009-7.2.4.0.) konstrukció keretében támogatásra irányuló igényt (pályázatot) nyújtott be az 1. forduló tekintetében, mely támogatásban részesült, a Támogatási Szerződés azonban még nem került aláírásra.

### 1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1. A Megrendelő a lefolytatott eredményes közbeszerzési eljárást követően szerződést kíván kötni az alábbi tárgyban:

**„Hajdúnánás felhagyott városi szennyvíztisztító telepének kármentesítése” (Pályázati azonosító szám: KEOP-7.2.4.0/09-2009-0016) projekthez kapcsolódó:**

*- 1 db tényfeltárás- és tényfeltárási záródokumentáció elkészítése a felszín alatti vizek védelméről szóló 219/2004. (VII.21.) Kormányrendelet 7. számú mellékletében*

*meghatározott tartalommal,*

- *tényfeltárási záródokumentáció engedélyeztetése*
- *1 db részletes megvalósíthatósági tanulmányának (RMT) elkészítése és költség-haszon elemzésének (CBA) kidolgozása a KEOP 2.4.0. pályázati konstrukció pályázati felhívásában és pályázati útmutatójában, valamint a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően, továbbá az RMT és a CBA továbbfejlesztésre alkalmassá nyilvánítását a Közreműködő Szervezettel (KSZ)*
- *1 db Műszaki beavatkozási terv (MBT) elkészítése a felszín alatti vizek védelméről szóló 219/2004. (VII.21.) Kormányrendelet 8. számú mellékletében meghatározott tartalommal*
- *1 db vízjogi létesítési engedélyezési-, mederkotrás terv elkészítése, a vízjogi engedélyezési eljáráshoz szükséges kérelemről és mellékleteiről szóló 18/1996. (VI.13.) KHVM rendelet előírásai alapján,*
- *az elkészített tervek hatósági engedélyeztetése,*
- *az RMT és a CBA véglegesítése,*
- *rendelkezésre állás.*<sup>3</sup>

- 1.2. Jelen szerződés az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció, az írásban feltett kérdések és az azokra adott kiegészítő tájékoztatások és a nyertes ajánlattevő (Vállalkozó) ajánlata alapján került megkötésre. Az említett dokumentumok a jelen szerződés elválaszthatatlan, szerves részét képezik.
- 1.3. Amennyiben a jelen szerződés valamely rendelkezése homályos, érthetetlen vagy más szerződési rendelkezésekkel ellentétes volna, úgy a Felek kötelezettséget vállalnak a szerződési feltétel közbeszerzési dokumentumokból következtethető céljának értelmezésére és esetleges módosítására, összhangban a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 303. §-ával.
- 1.4. A tényfeltárási záródokumentációt és az engedélyezési tervdokumentációkat a hatósági eljárásnak megfelelő példányszámban (papíralapú másolat, kötve) kell leszállítani. Az ajánlatkérő részére további két ezzel azonos (papír) példányt, továbbá egy példányt digitális (CD) adathordozón kell biztosítani.
- 1.5. A műszaki beavatkozási terv végleges változatát az ajánlatkérő részére hat (6) példányban (papír alapú másolat, kötve), további egy példányt digitális (CD) adathordozón kell leszállítani.
- 1.6. A papír alapú másolatok lehetőleg A4 és A3 formátumban készüljenek, a tervrajzok mérete legfeljebb A0 lehet.
- 1.7. A nem tervlapokon készülő dokumentumokat (pl. műszaki leírás) biztonságosan bekötött formában kell benyújtani; az oldalak mérete A4, vagy az oldalakat ilyen méretre kell hajtogatni.
- 1.8. A CD adathordozón átadásra kerülő digitális példányok fájlformátuma az alábbiak legyenek:
- szöveges és táblázatos állományok: \*.doc, \*.txt, \*.xls, \*.pdf,
  - fényképek és kézzel rajzolt tervek: \*.jpg, \*.pdf,
  - geodéziai felmérések, tervrajzok: \*.dwg, \*.dxf, és \*.pdf.

---

<sup>3</sup> A közbeszerzési eljárás eredményeként – tekintettel a részajánlattétel lehetőségére – megfelelően alkalmazandó ezen rendelkezés, azaz az adott rész vonatkozásában nyertes ajánlattevő a rá irányadó tárgyban köt vállalkozási szerződést, és így az ennek nem megfelelő rész értelemszerűen törlendő.

- 1.9. A geodéziai felméréseket  $M=1:500$  léptéknek megfelelő részletességgel kell elkészíteni, illetve a meglévő felméréseket ennek megfelelően kell kiegészíteni.
- 1.10. A nem vektoros formátumú archív térképeket ( $1:10.000$  léptékű topográfiai és  $1:2.000$  vagy  $1:4.000$  léptékű a kataszteri térképeket, illetve egyéb helyszínrajzok) \*.jpg formátumban kell átadni, a beillesztési koordináták megadásával.
- 1.11. A CBA-t megadott forma alapján kell elkészíteni és excel formában is rendelkezésre kell bocsátani.
- 1.12. Az igényelt rendelkezésre állás 2010. ....-ig.
- 1.13. Minden elkészítésre kerülő anyagot a Megrendelővel előzetesen egyeztetni kell. A Megrendelő részletes elvárásai és a megoldandó feladatok részletes követelményrendszere a jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét jelentő ajánlati dokumentáció műszaki leírásában (műszaki dokumentációjában) található.
- 1.14. A tényfeltérési munkálatokhoz szükséges laboratóriumi és mintavételi munkákat végző mintavételi szervezetnek és laboratóriumnak akkreditációval kell rendelkeznie.<sup>4</sup>
- 1.15. A vállalkozói feladat teljesítése során Vállalkozó az alábbi szempontokat is köteles figyelembe venni (idézet az *Értesítés a pályázat támogatásáról* c. dokumentumból):
- „Módosítsa az indikátor táblázatot annak figyelembe vételével, hogy az iszap és a csurgalékvíz hulladéknak minősül, továbbá a szennyező anyagok koncentrációja nem 100%-al csökken, valamint a közvetlenül érintett humán receptorok számánál nem a település teljes lakossága, hanem a helyszínen tartózkodó személyek száma a helyes adat!
  - A tényfeltérési során hatósági előírásoknak megfelelően vizsgálja meg a klórozott szénhidrogén szennyezőket is! Szennyezés esetén a műszaki beavatkozási tervet ennek figyelembe vételével kell elkészíteni.
  - A tényfeltérési alapján végezzék el a szennyezés kockázatelemzését és állapítsák meg, hogy szükséges-e talaj- és talajvíztisztítást végezni! A tényfeltérési során vegyenek mintát a szennyezett iszaphól, és végezzenek próbafúrást a vízzáró feküig a klórozott szénhidrogének feltérési érdekében.
  - Dolgozzon ki teljes értékű változáselemzést a projekt jelentős részét kitevő szennyvíziszap kezelés lehetséges alternatív módzataim, a költségek mellett az egyes változatok időigényének figyelembevételével. Az iszap víztelenítésére és a kikerülő csurgalékvíz kezelésére vonatkozó megoldás bemutatása is szükséges.
  - A tényfeltérési során a hulladékon végezzenek olyan vizsgálatokat, amelyek segítségével az RMT során számításba jöhető hasznosító helyek befogadási paramétereinek való megfelelés ellenőrizhető!
  - Dolgozzanak ki stratégiát a bontási hulladék szelektív gyűjtésére vonatkozóan, hiszen a betontörmelék jelentős része nem lesz veszélyes hulladék.”

## **2. VÁLLALKOZÓI DÍJ, FIZETÉSI FELTÉTELEK**

---

<sup>4</sup> A közbeszerzési eljárás eredményeként – tekintettel a részajánlattétel lehetőségére – megfelelően alkalmazandó ezen rendelkezés, azaz az adott rész vonatkozásában nyertes ajánlattevő a rá irányadó tárgyban köt vállalkozási szerződést, és így az ennek nem megfelelő rész értelemszerűen törlendő.

- 2.1. A Vállalkozót a felhívásban és a dokumentációban meghatározott feladatok teljes körű ellátásáért összesen

1. rész tekintetében (Tényfeltárás és záródokumentáció): .....,- Ft + ÁFA, azaz ..... forint + ÁFA

2. rész tekintetében [RMT (melynek része a CBA)]: .....,- Ft + ÁFA, azaz ..... forint + ÁFA

3. rész tekintetében (Műszaki beavatkozási terv elkészítése és vízjogi létesítési engedélyezési-, és mederkotrás terv elkészítése): .....,- Ft + ÁFA, azaz ..... forint + ÁFA<sup>5</sup>

összegű, fix (átalány jellegű) vállalkozói díj illeti meg. A vállalkozói díj a szerződés időtartama alatt nem emelhető. A vállalkozói díj tartalmazza a szerződés szerű teljesítéshez szükséges, a feladat-, illetve műszaki leírásban meghatározott mennyiségi és minőségi elvárások szerinti valamennyi költséget. Az engedélyezési eljárásokkal kapcsolatos hatósági díjakat a Vállalkozó köteles megelőlegezni és azokkal a hatóságok alapján kiállított számlák alapján – szállítói kifizetéssel – számolhat el a Megrendelővel.

- 2.2. A Megrendelő kijelenti, a Vállalkozó pedig tudomásul veszi, hogy a Megrendelő pályázata támogatást nyert a KEOP-2.4.0. „Szennyezett területek kármentesítési feladatainak elvégzése” című pályázati konstrukcióban. Az ellenszolgáltatás összege a megrendelői teljesítésigazolás alapján, számla ellenében, a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való (rész)teljesítést követően, átutalással kerül kiegyenlítésre. A kifizetés – a Kbt. 305. § (3) bekezdésével összhangban – a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való (rész)teljesítéstől számított 60 napos határidőre – szállítói kifizetéssel – történik a Támogatási Szerződés, a 2007-2013. programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások fogadásához kapcsolódó pénzügyi lebonyolítási és ellenőrzési rendszerek kialakításáról szóló 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet és a 16/2006. (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendelet szabályai szerint. Az engedélyezési eljárásokkal kapcsolatos hatósági díjakat a nyertes ajánlattevőként szerződő fél köteles megelőlegezni és azokkal a hatóságok alapján kiállított számlák alapján – szállítói kifizetéssel – számolhat el a Megrendelővel. Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme forint (HUF). Az ajánlatkérő előleget nem fizet.

- 2.3. Egyéb irányadó jogszabályok:

- a) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet;
- b) a Nemzeti Fejlesztési Ügynökségről szóló 130/2006. (VI. 15.) Korm. rendelet;
- c) a Nemzeti Fejlesztési Terv operatív programjai, az EQUAL Községi Kezdeményezés program és a Kohéziós Alap projektek támogatásainak fogadásához kapcsolódó pénzügyi lebonyolítási, számviteli és ellenőrzési rendszerek kialakításáról szóló 360/2004. (XII. 23.) Korm. rendelet;
- d) a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának alapvető szabályairól és felelős intézményeiről szóló 255/2006. (XII. 8.) Korm. rendelet;

---

<sup>5</sup> A közbeszerzési eljárás eredményeként – tekintettel a részajánlattétel lehetőségére – megfelelően alkalmazandó ezen rendelkezés, azaz az adott rész vonatkozásában nyertes ajánlattevő a rá irányadó tárgyban köt vállalkozási szerződést, és így az ennek nem megfelelő rész értelemszerűen törlendő.

### **3. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, A TELJESÍTÉS MÓDJA, HELYE**

#### **3.1. Az adott részmunkák leszállításának véghatárideje:**

1. rész tekintetében (Tényfeltárás és záródokumentáció): .....

2. rész tekintetében [RMT (melynek része a CBA)]: .....

3. rész tekintetében (Műszaki beavatkozási terv elkészítése és vízjogi létesítési engedélyezési-, és mederkotrási terv elkészítése): .....<sup>6</sup>

#### **3.2. A Megrendelő előteljesítést elfogad.**

#### **3.3. A határidők betartásának feltétele, hogy ne merüljön fel olyan, a Vállalkozó érdekkörén kívüli akadály, mely megakadályozza az időbeni teljesítést. Amennyiben ilyen akadály merül fel, a Felek újratárgyalják a határidőket. Különösen az alábbi esetekben:**

- KvVM FI részéről a tervezés elkezdéséhez elengedhetetlenül szükséges Részletes Megvalósíthatósági Tanulmány jóváhagyása
- A hatósági engedélyezési eljárások időtartamára, amelyet a Vállalkozó nem tud garantálni.

#### **3.4. Általános minőségi követelmények:**

- A Vállalkozó minden törvényt, illetve általános érvényű jogszabályt, szabványt, helyi rendeletet és egyéb szabályzatot köteles betartani, amely a szolgáltatás teljesítésével kapcsolatos. A Vállalkozó köteles kártalanítani a Megrendelőt minden büntetés vagy felelősség alól bármely ilyen rendelkezés megszegése esetén.
- A Vállalkozó köteles minden megrendelői utasítást figyelembe venni és betartani, amely a szolgáltatás teljesítésével kapcsolatos. A Vállalkozó köteles kártalanítani a Megrendelőt minden büntetés vagy felelősség alól bármely ilyen rendelkezés megszegése esetén.
- A Vállalkozó a tevékenysége körében okozott kár megtérítéséért a Ptk. szabályai szerint felel.
- A Vállalkozó a teljesítés során fellépő módosítási igényeket a Megrendelő kijelölt székértőjével minden esetben köteles egyeztetni és elfogadtatni.

#### **3.5. A teljesítés módja: a szolgáltatás (rész)teljesítéséről a Felek teljesítésigazolást vesznek fel, amelyben rögzítik a teljesítés megfelelőségét vagy az esetleges kifogásokat és egyéb igényeket. A Felek által aláírt teljesítésigazolás a számlázás alapja. A teljesítés elismeréséről vagy annak megtagadásáról a Megrendelő képviselőjében ..... vagy az általa írásban kijelölt személy a Vállalkozó teljesítésétől/részteljesítésétől számított 5 napon belül írásban nyilatkozik.**

<sup>6</sup> A közbeszerzési eljárás eredményeként – tekintettel a részajánlattétel lehetőségére – megfelelően alkalmazandó ezen rendelkezés, azaz az adott rész vonatkozásában nyertes ajánlattevő a rá irányadó tárgyban köt vállalkozási szerződést, és így az ennek nem megfelelő rész értelemszerűen törlendő.

## DOKUMENTÁCIÓ

Hajdúnánás Város Önkormányzata

- 3.6. A feladatok teljesítése során a KEOP 2.4.0. pályázati konstrukció pályázati felhívásában és pályázati útmutatójában, valamint a támogatási szerződésben előírt formai és tartalmi követelmények betartása szükséges.
- 3.7. A Vállalkozó haladéktalanul közölni köteles a Megrendelővel minden olyan körülményt, amely a szerződés teljesítését, eredményét, illetve a megállapított teljesítési határidőket érdemben érinti.
- 3.8. A Vállalkozó a szerződés, illetve Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni. Megrendelő utasítása nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetőleg nem teheti a teljesítést terheesebbé.
- 3.9. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Vállalkozó köteles őt figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelős. Ha azonban Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, akkor a Megrendelő utasítása szerint Megrendelő kockázatára köteles a munkát elvégezni.

## 4. KAPCSOLATTARTÁS

- 4.1. A szerződés teljesítésével kapcsolatos ügyintézésre és képviselőre a felek által felhatalmazott személyek:

### Megrendelő részéről

.....  
Levélcím: .....  
Tel.: .....  
Fax: .....

a Megrendelő megbízása alapján, a projektmenedzsment szervezet részéről

.....  
Levélcím: .....  
Tel.: .....  
Fax: .....

### Vállalkozó részéről:

Név: .....  
Beosztás: .....  
Telefon: .....  
Telefax: .....  
e-mail: .....

- 4.2. A Felek közötti kapcsolattartás szóban és írásban történhet, azonban a szóban megtett nyilatkozatok érvényességének feltétele, hogy a nyilatkozattevő nyilatkozatát a másik félhez haladéktalanul írásban is eljuttassa.

## 5. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

**5.1.1. Késedelmi kötbér** összege a szállítás határidejére vonatkozóan (Ft/naptári nap), amennyiben Vállalkozó a 3.1. pontban meghatározott időpontok vonatkozásában késedelembe esik.

**1. rész tekintetében (Tényfeltárás és záródokumentáció):** .....- Ft, azaz ..... forint.

**2. rész tekintetében [RMT (melynek része a CBA)]:** .....- Ft, azaz ..... forint.

**3. rész tekintetében (Műszaki beavatkozási terv elkészítése és vízjogi létesítési engedélyezési-, és mederkotrási terv elkészítése):** .....- Ft, azaz ..... forint.<sup>7</sup>

**5.1.2.** Amennyiben a Vállalkozónak felróható késedelem az ütemtervhez képest eléri a 30 napot, és Vállalkozó a Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére késedelmét nem hozza be, a teljesítést a Vállalkozó hibájából eredően meghiúsultnak kell tekinteni (a teljesítés kötelezettnek felróható okból való lehetetlenné válása), és a Megrendelő anélkül, hogy érdekmúlását bizonyítania kellene, jogosult a szerződéstől elállni, vagy a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Ebben az esetben a Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles megfizetni. A **meghiúsulási kötbér** összege forintban:

**1. rész tekintetében (Tényfeltárás és záródokumentáció):** .....- Ft, azaz ..... forint.

**2. rész tekintetében [RMT (melynek része a CBA)]:** .....- Ft, azaz ..... forint.

**3. rész tekintetében (Műszaki beavatkozási terv elkészítése és vízjogi létesítési engedélyezési-, és mederkotrási terv elkészítése):** .....- Ft, azaz ..... forint.<sup>8</sup>

**5.1.3.** A Megrendelő elállási, azonnali hatályú felmondási jogát kiköti arra az esetre is, amennyiben a Vállalkozóval szemben, neki felróható olyan körülmény merül fel, amely a szerződés rendeltetésszerű teljesítését nyilvánvalóan akadályozza vagy meghiúsítja, a Vállalkozó a szerződés teljesítését megtagadja, vagy a hibát nem javítja ki. Ezekben az esetekben a Vállalkozó a fent írt összegű meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles.

**5.1.4.** A kötbér érvényesítése nem zárja ki a Megrendelő kötbért meghaladó kárainak érvényesítését. A Megrendelővel szemben kötbér nem érvényesíthető.

**5.2.** A Vállalkozó szavatossággal tartozik a szerződéses kötelezettségei szerződésszerű teljesítéséért, valamint azért, hogy a szolgáltatás megfelel a törvényes vagy a szerződésben meghatározott feltételeknek. A szerződő felek kijelentik, hogy Vállalkozó a szerződésszerű

<sup>7</sup> A közbeszerzési eljárás eredményeként – tekintettel a részajánlattétel lehetőségére – megfelelően alkalmazandó ezen rendelkezés, azaz az adott rész vonatkozásában nyertes ajánlattevő a rá irányadó tárgyban köt vállalkozási szerződést, és így az ennek nem megfelelő rész értelemszerűen törlendő.

<sup>8</sup> A közbeszerzési eljárás eredményeként – tekintettel a részajánlattétel lehetőségére – megfelelően alkalmazandó ezen rendelkezés, azaz az adott rész vonatkozásában nyertes ajánlattevő a rá irányadó tárgyban köt vállalkozási szerződést, és így az ennek nem megfelelő rész értelemszerűen törlendő.

teljesítésért teljesítési biztosítékot nyújt a szerződés aláírásának napjától kezdődő hatállyal az alábbiak szerint:

**5.2.1. Teljesítési biztosíték:** a Vállalkozó biztosítékot (teljesítési biztosítékot) nyújt arra az esetre, amennyiben szerződéses kötelezettségét nem, vagy nem szerződésszerűen teljesíti. A teljesítési biztosíték összege forintban:

**1. rész tekintetében (Tényfeltárás és záródokumentáció): 500.000,- Ft, azaz ötszázezer forint.**

**2. rész tekintetében [RMT (melynek része a CBA)]: 200.000,- Ft, azaz kétszázezer forint.**

**3. rész tekintetében (Műszaki beavatkozási terv elkészítése és vízjogi létesítési engedélyezési-, és mederkotrási terv elkészítése): 150.00,- Ft, azaz egyszázötvenezer forint.<sup>9</sup>**

5.2.2. A biztosítékot a Vállalkozó választása szerint a Kbt. 53. § (6) bekezdése a) pontja alapján kell a Megrendelő részére rendelkezésre bocsátani, illetve igazolni.

5.2.3. Abban az esetben, amennyiben a Vállalkozó a teljesítési biztosítékot bankgarancia, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvény formájában nyújtja, jelen szerződéshez csatolja a visszavonhatatlan és feltétel nélküli bankgaranciát, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – visszavonhatatlan és feltétel nélküli kötelezvényt. A bankgarancia (biztosítási kötelezvény) tartalmából ki kell derülnie, hogy a bank (biztosítóintézet) a nyilatkozatot a jelen közbeszerzési eljárás tárgyát képező szolgáltatáshoz kapcsolódva adta ki, a kedvezményezett személyének, a kibocsátandó bankgarancia összegének és érvényességi idejének, illetve típusának, illetve a bankgaranciából történő lehívás módjának.

5.2.4. Az előírt pénzösszegnek a Megrendelő bankszámlájára történő befizetése vállalása esetén a Vállalkozó köteles a vállalkozási szerződés aláírásával egyidejűleg a teljesítési biztosíték összegét a Megrendelő számlájára elhelyezni.

5.2.5. A teljesítési biztosíték a szerződéskötés napján lép érvénybe, és a Vállalkozónak azt a hiánytalan teljesítést követő 60. napig fennálló érvényességgel kell nyújtania.

5.2.6. A teljesítési biztosítéknyújtás formája a szerződéskötés időpontja előtt eldöntendő, arról a Vállalkozónak legkésőbb a szerződés aláírásának időpontja előtt kell írásban nyilatkoznia, és az később csak a Szerződő Felek egyetértése esetén változtatható meg.

5.3. Megrendelő a késedelmi, illetve meghiúsulási kötbér összegére számviteli bizonylatot helyettesítő okiratot bocsát ki, s a kötbér igény érvényesítésére ajánlott tértivevénnyel ellátott levelet küld Vállalkozónak. Amennyiben a kötbér igény nem kerül kielégítésre a levélben meghatározott határidőn belül, úgy a kötbér összege a teljesítési biztosítékból kerül levonásra.

5.4. Amennyiben a teljesítési biztosíték nem elegendő a késedelmi kötbér, illetve a meghiúsulási kötbér megfizetésére, úgy Megrendelő a fennmaradó kötbér összegére új számviteli bizonylatot helyettesítő okiratot bocsát ki, s a kötbér igény érvényesítésére ajánlott

<sup>9</sup> A közbeszerzési eljárás eredményeként – tekintettel a részajánlattétel lehetőségére – megfelelően alkalmazandó ezen rendelkezés, azaz az adott rész vonatkozásában nyertes ajánlattevő a rá irányadó tárgyban köt vállalkozási szerződést, és így az ennek nem megfelelő rész értelemszerűen törlendő.

tértivevénnyel ellátott levelet küld Vállalkozónak, mely alapján Vállalkozó köteles nyolc napon belül megfizetni a kötbért. A kötbér megfizetésének elmaradása esetén Megrendelő jogosult azonnali beszedési megbízást, inkasszót benyújtani Vállalkozó bármelyik bankszámlájára.

- 5.5. A szerződő felek kijelentik, hogy a Vállalkozó teljesítési biztosíték nyújtási kötelezettsége felfüggesztő feltételnek minősül a Ptk. 228.§ (1) bekezdése alapján, a Vállalkozóval kötött szerződés csak a teljesítési biztosíték ajánlatkérő részére történő nyújtásával lép hatályba.
- 5.6. A teljesítési biztosíték érvényesítése nem zárja ki Megrendelőnek azon jogosultságát, hogy ezt meghaladó kártérítési igényét Vállalkozóval szemben érvényesítse.
- 5.7. Amennyiben a teljesítési biztosíték nem kerül felhasználásra, úgy a Vállalkozó írásbeli értesítése alapján a Megrendelő intézkedik a biztosíték felszabadításáról, illetve visszautalásáról.

## **6. SZAVATOSSÁG**

### **6.1. Kellékszavatosság**

- 6.1.1. A Vállalkozó a tervezési hibákért a Megrendelővel szemben akkor is felelős, ha a Megrendelő a terveket teljesítésként elfogadja, és kivitelezés céljából továbbadja. A Megrendelő a tervek hibája miatt a kivitelezővel szemben felelősséggel nem tartozik (GK 54. számú állásfoglalás alapján).

### **6.2. Jogszatosság**

- 6.2.1. Vállalkozó szavatol azért, hogy a vállalkozási munkán nem áll fenn harmadik személynek olyan kizárólagos felhasználási joga, amely Megrendelő jelen szerződés szerinti jogszerzését és a felhasználás módjának, terjedelmének jelen szerződésben meghatározottak szerinti érvényesülését korlátozná vagy akadályozná. Vállalkozó szavatol azért, hogy a felhasználási engedélyben felsorolt felhasználási jogok e szerződés alapján kizárólag Megrendelőt illetik meg.
- 6.2.2. Vállalkozó szavatosságot vállal azért, hogy a jelen szerződés teljesítése kapcsán átadásra kerülő, a szerzői jog hatálya alá tartozó művel szabadon rendelkezik, azok felhasználása a Megrendelő részéről jogszabályba nem ütközik, azaz az átadásra kerülő mű jogtiszt, az senki felhasználási-, kiadási-, személyiségi jogát nem sértik. Vállalkozó a fentiekért teljes körű felelősséget vállal. A Vállalkozó szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a terv kivitelezését akadályozza, vagy korlátozza.
- 6.2.3. Vállalkozó szavatosságot vállal azért, hogy amennyiben a mű elkészítéséhez más személyt is igénybe vett, a közreműködő természetes és jogi személyekkel olyan tartalmú szerződéseket kötött, amellyel a műre vonatkozó jogokat megszerezte, s így a felhasználási jogot Megrendelő a jelen szerződésben írt feltételekkel megszerezhesse.

## **7. KÁRTÉRÍTÉS**

- 7.1. A munkavégzésből származó vétkes magatartással okozott károkért a Vállalkozó felelős, a károk rendezése az ő feladata. A munkavégzéssel, vagy a munka határidőre történő elvégzésének elmulasztásából adódó, a Megrendelőnek vagy harmadik személynek okozott károkért a Vállalkozó közvetlenül felelős, akkor is, ha a kárt alvállalkozója okozta.
- 7.2. Vállalkozó köteles a Ptk. 355. § (4) bekezdése szerinti kárként megtéríteni a Támogatási Szerződés megszegése miatt esetlegesen visszatérítendő támogatás és kamatai összegét, ha az a Vállalkozó szerződésszegéséből vagy a Vállalkozónak felróható egyéb okból következett be (tekintettel a Támogatási Szerződésnek a Megrendelőre vonatkozó kötelezésére, miszerint a Vállalkozót terhelő kartérítési kötelezettségek között köteles Megrendelő feltüntetni a Vállalkozási Szerződésben a fent leírtakat).

## **8. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE**

- 8.1. Megrendelő jogosult a teljesítést figyelemmel kísérni, ellenőrizni. Kérésére a Vállalkozó köteles rendelkezésre állni, a menet közben elkészült munkarészeket bemutatni, a Megrendelő észrevételeit a továbbdolgozásnál figyelembe venni. A Vállalkozó a továbbdolgozás szempontjából lényeges kérdésekben állásfoglalást kell kérjen a Megrendelőtől. A Megrendelő jóváhagyásával készült megoldás megváltoztatására vonatkozó igényének következményeit a Megrendelőnek viselnie kell.
- 8.2. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő felhívására esetenként, de legalább negyedévente projekttervezleten köteles részt venni. A projekttervezletre a Megrendelő és Vállalkozó által egyeztetett időpontban kerül sor. A projekttervezletekről a Vállalkozó köteles emlékeztetőt készíteni, amelyet e-mailben, nagyobb terjedelem esetén CD vagy DVD adathordozón köteles a Megrendelő részére jóváhagyásra megküldeni.
- 8.3. A Vállalkozónak a Megrendelő indokolt írásbeli kérésére, a kérelemben megjelölt tartalommal, példányszámban és formátumban jelentést kell készíteni, illetőleg soron kívüli projekttervezleten kell részt venni. A hivatkozott jelentéseket méltányos határidőn belül, a Megrendelővel egyeztetve kell benyújtani.
- 8.4. A Vállalkozó köteles tevékenységének magas szakmai színvonalon történő ellátása érdekében a projektre vonatkozóan folyamatosan tájékozódni, a projekt előrehaladását nyomon követni és a tájékoztatási kötelezettséghez szükséges információkat beszerezni.
- 8.5. Vállalkozó vállalja, hogy a jelen szerződés teljesíthetőségét érdemben veszélyeztető, illetve a teljesítést konkrétan akadályozó körülmény(ek)ről haladéktalanul, de legkésőbb az akadály felmerülésétől számított 2 munkanapon belül írásban értesíti a Megrendelőt.

## **9. SZERZŐI JOGOK**

- 9.1. A Megrendelő a szerződéssel kapcsolatban rendelkezésre bocsátott, jogi oltalomban részesíthető bármely szellemi alkotás esetében kiköti a rendelkezési jogát.
- 9.2. A szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) 9. § (6) bekezdése és V. fejezete alapján a Megrendelő a szerződés teljesítése során keletkezett, szerzői jogi védelem alá eső valamennyi alkotással kapcsolatban határozatlan idejű, korlátlan és

kizárólagos felhasználási jogot szerez az átruházható szerzői jogokra, amely magában foglalja az Szjtv. 46. §-a szerinti harmadik személyre átruházhatóság jogát, valamint az Szjtv. 47. §-a szerinti, a mű átdolgozhatóságához és a mű többszörözéséhez való felhasználási jogosultságot is. A Vállalkozó csak a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával adhatja tovább az elkészült mű bármely munkarészét harmadik félnek vagy adhat nyilatkozatot a szerződés alapján nyújtott szolgáltatásról. A felhasználási jog átruházásának díját a vállalkozói díj tartalmazza.

- 9.3. A Vállalkozó kötelezettséget vállal és szavatol azért, hogy a Megrendelő a teljesítés során keletkező valamennyi szerzői jogi védelem alá eső alkotáson területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerezzen. A Vállalkozó biztosítja továbbá, hogy a szerződés alapján a Megrendelő jogot szerez a szerzői jogi védelem alá eső alkotások (tervek) átdolgozására. A Vállalkozó által elkészítendő művekkel kapcsolatos szerzői- és egyéb szellemi alkotásokra vonatkozó felhasználói jogok megszerzésének költsége (felhasználói jogok megszerzésének díja, jogdíj) annak az egyes elkészült művekre vonatkozó külön megjelölése nélkül a vállalkozói díj része, ezért a vállalkozói díj tartalmazza a jelen szerződés keretében elkészített minden mű szerzői vagyoni jogainak a Megrendelőre történő átruházásának ellenértékét is.
- 9.4. A Vállalkozónak a szerzői minőségéből fakadó, a szerződés teljesítéséhez szükséges nyilatkozatait a tervek átadásával arra irányuló külön nyilatkozat hiányában is megadottnak kell tekinteni.
- 9.5. A Vállalkozónak szavatolni kell azért, hogy a felhasználási jogok a Felek által ismert szerződési célok teljes körű megvalósítására kiterjedjenek, a Felek erre irányuló megegyezésének hiányában a Megrendelő számára korlátlan és kizárólagos felhasználási jogot engedjenek. A felhasználási jogok megszerzése ügyében a Vállalkozó a saját nevében, a Megrendelő javára jár el. A Vállalkozó külön szavatol azért, hogy a tervek egyes elemeinek felhasználásával kapcsolatban harmadik személyek szerzői vagy személyiségi jogi alapon a Megrendelővel szemben igényt nem érvényesítenek.

## **10. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, FELMONDÁSA, MEGSZŰNÉSE**

- 10.1. A szerződés módosítása csak a Kbt. előírásainak betartásával, a Felek egyező akaratnyilatkozata alapján írásban történhet.
- 10.2. A Megrendelő a Vállalkozó súlyosan szerződésszegő magatartása, a Megrendelő érdeksérelme esetén jogosult azonnali hatállyal írásban felmondani a szerződést. Ebben az esetben a Megrendelő jogosult a Vállalkozóval szemben érvényesíteni a szerződésszegésből fakadó egyéb igényeit is. Súlyos szerződésszegésnek minősül, a jelen szerződésben külön pontokban megjelölt felmondási indokokon túlmenően a teljesség igénye nélkül pl.:
- a Vállalkozó indokolt ok nélkül elmulasztotta megkezdeni, vagy felfüggesztette a vállalkozási munka elkészítését;
  - a Vállalkozó a hibásan elvégzett munkát felszólítás ellenére nem javítja ki;
  - a Vállalkozó fizetéseképtelenné válik, csőd- vagy felszámolási eljárás indul ellene.
- 10.3. A Vállalkozó a Megrendelő súlyos szerződésszegő magatartása esetén jogosult azonnali hatállyal írásban felmondani a szerződést. Ebben az esetben a Vállalkozó jogosult a

Megrendelővel szemben érvényesíteni a szerződésszegésből fakadó egyéb igényeit is. Súlyos szerződésszegésnek tekintendők pl.:

- a Megrendelő a teljesítésigazolás ellenére megtagadja a kiadott számla kiegyenlítését;
- a Megrendelő fizetése képtelenné válik.

## **11. KÖRNYEZETVÉDELMI ELŐÍRÁSOK (ZÖLD SZEMPONTOK)**

11.1. A szolgáltatás nyújtása során Vállalkozó – az elővigyázatosság elvének figyelembe vételével – vállalja az alábbiakat:

- jelen szerződés teljesítése során környezeti szempontokat alkalmaz a teljesítéssel összefüggő eszközök, alapanyagok beszerzésénél. Környezeti szempontból előnyösebb eszköz, termék, alapanyag (továbbiakban: eszköz): azon eszköz, amely erre irányuló védjeggyel rendelkezik vagy olyan eszköz, szolgáltatás, amelynek előnyös környezeti tulajdonságai a termékismertetőből vagy a szerződési, vagy a szállítási feltételekből egyértelműen megállapíthatók.
- jelen szerződés teljesítése során alacsony természeti erőforrás használatával járó megoldást, megoldásokat alkalmaz a tevékenység ellátásához szükséges szállítások során. Alacsony természeti erőforrás használatával járó teljesítés lehet: alternatív közlekedési módok igénybevétele, alacsonyabb üzemanyag felhasználású gépjárművek használata. Ilyen továbbá a szállítandó dokumentációk, a szükséges terepi munkát végző dolgozók szállításának egyéb szállítási tevékenységgel történő összevonása (egy tételben, egy úttal való szállítás), környezeti szempontból előnyösebb szállítási módok – vasúti – illetve megoldások, mint csúcsidőn kívüli szállítás alkalmazása.
- a környezeti elemek kímélése, takarékos használata;
- a hulladékkeletkezés csökkentése;
- a fajlagos vízfelhasználását csökkenti;
- a fajlagos energiafelhasználását csökkenti;
- újrapiapír használata az irodai munkák során;
- az előállított anyagok újrafelhasznált papíron kerülnek kétoldalas formában kinyomtatásra;
- az elektronikus kommunikáció előtérbe helyezése a papíralapú helyett;
- a munkafolyamatok környezetre gyakorolt hatásának folyamatos figyelése és értékelése;
- a környezeti megfelelés folyamatos fejlesztése;
- a környezettudatos magatartás fenntartása mind a munkavállalók, mind a szolgáltatásban partnereként résztvevők esetében.

## **12. EGYÉB RENDELKEZÉSEK**

12.1. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közöttük felmerülő esetleges jogvitát – fokozott együttműködési kötelezettség mellett – tárgyalásos úton próbálják meg rendezni, s a jelen szerződésből fakadó vitás kérdésekben megegyezésre törekednek. Amennyiben ez nem jön létre, úgy jelen szerződés vonatkozásában felmerülő vagyoni jogi ügyeik tekintetében kikötik – hatáskörtől függően – a Hajdúböszörményi Városi Bíróság, illetve a Hajdú-Bihar Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét.

12.2. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos magyar jogszabályok – különös tekintettel a Ptk. és a Kbt. rendelkezéseire – az irányadók.

- 12.3. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés időtartama alatt, továbbá annak bármely okból történő megszűnése esetén, időbeli korlátozás nélkül a tudomásukra jutott bizalmas információkat jogosulatlan személlyel nem közlik. Nem hozzák nyilvánosságra, nem reprodukálják a szerződés előkészítése-, megkötése-, vagy teljesítése során tudomásukra jutott – szóbeli, írásbeli – a Feleknek a jelen szerződésben foglalt jogviszonyával összefüggő, műszaki, jogi, üzleti információt, tényt, adatot, dokumentumot – ide értve a költségekre, tervek, adatrendszerekre vonatkozó információkat, számítógépes programokat –, kivéve, ha a közléshez a másik szerződő Fél előzetesen írásban hozzájárult, vagy ha azt jogszabály kötelezővé teszi.
- 12.4. Felek akként állapodnak meg, hogy Vállalkozó a jelen szerződés tárgyáról, tartalmáról, s megvalósulásának fázisairól Feleken és a szerződésben megjelölt közreműködőkön kívül álló harmadik természetes és jogi személyek, média, írott és elektronikus sajtó részére csak a Megrendelő írásbeli engedélyével nyilatkozhat, s e tárgyban közszereplést csak a Megrendelő kifejezett, írásbeli előzetes jóváhagyásával folytathat. Amennyiben ilyen tárgyú megkeresés érkezik részére, úgy köteles erről Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíteni, előzetes írásbeli hozzájárulását kérni, Megrendelővel egyeztetni és lehetővé tenni, hogy a rendezvényen, előadáson, prezentáción Megrendelő képviselője, megbízottja is jelen legyen, s nyilatkozatot tegyen.
- 12.5. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Vállalkozó fenti kötelezettségét bármely okból megszegi, a Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Felek kijelentik, hogy a titoktartási kötelezettség nem vonatkozik a jogszabály által közérdekűnek vagy közérdekből nyilvánosnak minősített adatok közlésére.
- 12.6. Jelen szerződés 5 eredeti példányban készült, melyből 2 példány a Vállalkozót, 3 példány a Megrendelőt illeti meg. A szerződés az aláírás napján lép hatályba.

Fentiek tanúsításaként Felek jelen szerződést akaratuk kölcsönös és egybehangzó kifejezéseiként – a szerződés áttanulmányozása, értelmezése és megértése után –, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Hajdúnánás, 2010. ....

**MEGRENDELŐ**

**VÁLLALKOZÓ**

***MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ, KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI  
LEÍRÁS***