

**CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT,
VÁROSI BÖLCSŐDE**

Székhely: 4080 Hajdúnánás Kossuth u. 19. sz. Tel: (52) 381-624,
Telephely: 4080 Hajdúnánás, Nikodemusz u. 10-12. sz. Tel: (52) 381-312
e-mail: csal.gyer.szolgalat.@gmail.com

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött **egyrésről** a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat, Városi Bölcsőde (Hajdúnánás, Nikodemusz u. 10-12 sz.) **képviselésében: Nagyné Juhász Krisztina** intézményvezető, továbbiakban Bölcsőde **másrészről:**

Név:.....

Születési hely, idő:.....

Anyja neve:.....

.....(sz.idő:.....) nevű gyermek
szülője/törvényes képviselője között a gyermek napközbeni ellátása céljából, amely
szolgáltatást a Bölcsőde a Hajdúnánás, Nikodemusz u. 10-12 sz. alatti telephelyén nyújtja.

1.) Az ellátás kezdetének időpontja:.....évhónapnap

2.) Várható időtartama: :.....évhónapnap

3.) A bölcsőde szolgáltatásai:

- a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermek napközbeni ellátása, szakszerű gondozása és nevelése,
a mindenkori szakmai irányelveknek megfelelően,
- a gyermek napi ellátásának az igénybevétele idejétől függően az étkeztetés (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna) biztosítása.

4.) Térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályok:

- a bölcsőde alapszolgáltatásai közül csak az étkeztetésért állapítható meg térítési díj, a normatív és egyéb kedvezmények köréről -a vonatkozó jogszabályok alapján- az intézményvezetője köteles tájékoztatást adni.

A térítési díj fizetésére kötelezett személy a fenntartó által megállapított személyi térítési díj csökkentését, illetve elengedését kérheti, amennyiben azt a kérelmező egészségi állapota, fogyatékossága, vagy családi körülményei indokoltá teszik.

Amennyiben a kötelezett személy a megállapított személyi térítési díj összegét vitatja, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

A térítési díj fizetésére kötelezett (név):

A térítési díj fizetésének kezdete:évhónapnap

A személyi térítési díj összege:Ft/nap

A fenntartó jogosult a személyi térítési díj összegét megváltoztatni, amelyről az intézményvezető a térítési díj fizetésére kötelezett személyt értesíti.

5.) A család életkörülményeiben (munkaviszony megszűnése, TB ellátások igénybevétele), természetes személyazonosító adataiban, és egyéb a gyermek felügyeletére és ellátására vonatkozóan bekövetkezett változásokról 8 napon belül köteles bejelenteni az intézményvezetőjének.

6.) A bölcsőde működésének részletes szabályait és rendjét a Szervezeti és Működési Szabályzat, valamint a Házi rend tartalmazza.

7.) Az intézményvezetőjének tájékoztatását

- a szolgáltatások rendjéről és tartamáról,
- a gyermekről vezetett nyilvántartásokról,
- a bölcsődei ellátás megszűnéséről,
- a fizetendő térítési díjról,
- a jogosult jogait és érdekeit képviselő Érdekképviselői Fórum működéséről,
- a Házi rendről

tudomásul veszem.

8.) Az intézményi nyilvántartásokhoz vállalom a szükséges adatok szolgáltatását.

Hajdúnánás,évhónapnap

.....
szülő/ törvényes képviselő

.....
intézményvezető