



# BESZÁMOLÓ

a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal

Városfejlesztési és Gazdálkodási Irodájának

2011-2012. évi tevékenységéről

2013. október 21.

# TARTALOMJEGYZÉK

CÍMLAP	
TARTALOMJEGYZÉK	2
BEVEZETŐ	3
I. AZ IRODA EMBERI ERŐFORRÁS HELYZETE	4
• SZEMÉLYI FELTÉTELEK	4
• KÉPZÉSEK	6
II. ÜGYIRATFORGALMI ÉS HATÓSÁGI STATISZTIKA	7
III. FELADATELLÁTÁS	8
1. HATÓSÁGI FELADATOK ELLÁTÁSA	9
1.1. Építésügyi munka	9
1.2. Egyéb építésügyi, környezetvédelmi, szakhatósági eljárások, közterület- használati, vízügyi, mezőgazdasági és állategészségügyi hatósági eljárások	16
2. VÁROSÜZEMELTETÉSI ÉS VÁROSFEJLESZTÉSI FELADATOK ELLÁTÁSA	16
2.1. Városüzemeltetési feladatok	18
• Út és közműfejlesztések, ügyi üzemeltetési feladatok	
• Intézményifelújítások	
• Intézményfejlesztés	
• Közterületi létesítmények, egyéb berendezések üzemeltetése	
• Út és közműfejlesztések, ügyi üzemeltetési feladatok	
• Önkormányzati finanszírozásban megvalósított közműberuházások	
2.2. Városfejlesztési feladatok	25
• Városi fejlesztési tervezés	
• Beruházások tervezési előkészítése, bonyolítása, ellenőrzése, elszámolása	
• Pályázatírás, előkészítés, bonyolítás, elszámolás	
• 2011-2012 évi pályázatok	
3. KÖZTERÜLET-FELÜGYELET	30
4. ÁLLATEGÉSZSÉGÜGYI FELADATOK	31
5. TELEPÜLÉSRENDEZÉS	31
6. ELŐTERJESZTÉSEK, BESZÁMOLÓK, TÁJÉKOZTATÓK KÉSZÍTÉSE	36
7. KÖZBESZERZÉSEK	39

## Bevezető

A Képviselő-testület 2013. évi munkatervében foglaltak szerint a Városfejlesztési és Gazdálkodási Iroda 2011-2012. évi munkájáról szóló beszámolómat az alábbiakban terjesztem a Képviselő-testület elé.

Városfejlesztési és Gazdálkodási Iroda (**a továbbiakban: Iroda**) rendkívül komplex, szerteágazó munkát végez. Önkormányzati és államigazgatási (ezen belül a körzetközponti jegyzői/ építéshatósági) ügyeket készít elő döntésre, közreműködik azok végrehajtásában. Ezen túl a feladatok ellátása érdekében szervező, koordinációs tevékenységet fejt ki az önkormányzat közigazgatási területén és azon kívüli szervezeti rendszerén belül és azon kívüli intézményekkel, szervezetekkel, egyházakkal, közművekkel, gazdasági társaságokkal és a lakossággal.

Működését a központi és helyi jogszabályok, a képviselő-testületi, bizottsági döntések, a belső utasítások és szabályzatok befolyásolják jelentősen.

Az Iroda tevékenységének részletes ismertetése előtt szükséges az SZMSZ-ben meghatározott tevékenységének ismertetése és az azt ellátó személyi állomány, valamint az ügyiratforgalmi és hatósági statisztika legjellemzőbb adatainak górcső alá vétele.

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának beszámolási időszakban érvényes SZMSZ alapján az iroda feladatai az alábbiak tekintetében volt meghatározva:

a./ A város üzemeltetését és fejlesztését érintő tervezési és műszaki feladatok, közművek, így különösen:

- út, járda, ivóvízvezeték, szennyvízvezeték, belvízelvezetéssel kapcsolatos feladatok, közvilágítás,
- különböző fejlesztési tervek előkészítése, műszaki tárgyú önkormányzati pályázatok kidolgozásánál közreműködés, településrendezési tervek készítésének koordinálása,
- kommunális infrastruktúrát érintő és egyéb beruházások lebonyolítása, műszaki ellenőrzés a feladatok nagyságrendjétől függően,
- intézményi beruházási és felújítási igények műszaki előkészítése, kivitelezésének koordinálása.

b./ Hatósági feladatok ellátása, így különösen:

- építéshatósági ügyintézés,
- egyéb építésügyi, környezetvédelmi, építés-szakhatósági eljárások, építés-felügyelet és rendészet, közterület-használati, vízügyi, mezőgazdasági és állategészségügyi hatósági eljárások.

c./ Közterület-felügyelet:

- a köztisztasági és a közterület rendjével kapcsolatos feladatok ellátása.

d./ Állategészségügyi feladatok ellátása.

e./ A Városfejlesztési Bizottság működésével kapcsolatos szervezési és adminisztrációs feladatok ellátása.

Az Iroda a feladatköreinek elvégzésében a 2011-2012 évek feladatellátása tekintetében nem tagozódott csoportokra, pedig annak jól lehatárolható és elkülönülő összetett szakmai tudást igénylő területei és tevékenységei indokolták volna.

A beszámolási időszakban a hatályos SZMSZ-ben meghatározott feladata tekintetében négy fő egységre tagozódott: városfejlesztés, városüzemeltetés, építéshatóság és közterület-felügyelet.

## AZ IRODA EMBERI ERŐFORRÁS HELYZETE

### I. SZEMÉLYI FELTÉTELEK:

Az Irodára háruló feladatok végrehajtásához rendelkezésre álló humán erőforrás: köztisztviselők, ügykezelők és fizikai alkalmazottakról szóló értékelést nem lehet következetesen elvégezni másként csak úgy, ha a változások tendenciáját is vizsgáljuk.

Az iroda létszáma 2007-2008 évben: irodavezető **1 fő**, építésügyi hatósági feladatok **3 fő**, városüzemeltetési és városfejlesztési feladatok **3 fő**, közterület-felügyelő **2 fő**, fizikai állományú (gyepmester) **1 fő**, ügykezelő **1 fő**, (összesen: 11 fő).

Az iroda létszáma 2009-2010 évben: irodavezető **1 fő**, építésügyi hatósági feladatok **4 fő**, városüzemeltetési és városfejlesztési feladatok **2 fő**, közterület-felügyelő **2 fő**, fizikai állományú (gyepmester) **1 fő**, ügykezelő **1 fő**, (összesen: 11 fő).

Az iroda létszáma 2011-2012 évben: irodavezető **1 fő**, építésügyi hatósági feladatok **2 fő**, városüzemeltetési és városfejlesztési feladatok **3 fő**, közterület-felügyelő **2 fő**, fizikai állományú (gyepmester) **1 fő**, ügykezelő **1 fő**, (összesen: 10 fő).

Ügyintézők /fő / Év	Irodavezető	Építésügyi hatósági döntés előkészítők	Városüzemel- tetési és városfejlesztési ügyintézők	Közterület- felügyelők	Gyepmester	Ügykezelő	Összesen
2007	1	3	3	1	1	1	10
2008	1	3	3	2	1	1	11
2009	1	4	2	2	1	1	11
2010	1	4	2	2	1	1	11
2011	1	2	3	2	1	1	10
2012	1	2	3	2	1	1	10

A létszámadatokat áttekintve – 2011. évhez viszonyítva – az állapítható meg, hogy az Iroda létszáma a Hivatalon belüli belső létszám-átcsoportosítás miatt változott, **azaz az elmúlt évekhez viszonyítva ebben az időintervallumban 11%-al csökkent.**

A beszámolási időszakban jellemzően a Hivatali szinten történő feladatcsökkenés, illetve feladatnövekedés figyelembe vételével, az irodák közötti átcsoportosítással, figyelembe véve olyan eseményeket, hogy nyugdíjazás, rugalmasan, betöltetlen álláshelyek átcsoportosításával, jegyzői hatáskörben került megállapításra az irodákon betöltött és betöltetlen álláshelyek száma.

#### Irodavezető:

Agárdi László

Kissné Barta Piroska

2008. március 1-től - 2011. január 14-ig,

2011. január 15-től

#### Feladata:

A szakterületeket az irodavezető irányítja, hangolja össze és felel eredményes működésükért.

Az irodavezető az irányítási tevékenysége mellett a városüzemeltetési, városfejlesztési, és településrendezési, illetve projekt előkészítési és bonyolításifeladatokat is ellátott, továbbá a

közbeszerzési szabályzat előírása alapján önkormányzati közbeszerzési terv készítését és az eljárások ügyintézését és azok végrehajtásának feladatellátását is ellátta.

### **Építésügyi hatósági feladatok (2 fő ügyintéző)**

Nagyné Szakál Andrea	2009. április 01-től - 2011.január 15-ig
Szabó József	2008. március 25-től
Nagy Imre	2008. november 1-től - 2013. május 14-ig

#### Feladatuk:

Az építésügyi hatósági ügyintézők a építmény, építményrész, épületegyüttes megépítésével, átalakításával, bővítésével, felújításával, helyreállításával, korszerűsítésével, lebontásával, elmozdításával, illetve használatbavételével, fennmaradásával, telekalakítással kapcsolatosan - a jogszabályokban meghatározott esetekben – a döntés előkészítési munkát látják el, valamint szakhatósággként - szintén döntés előkészítő szerepben - közreműködnek más hatóságok eljárásában.

Az építésügyi hatósági köztisztviselő kizárólag az építésügyi hatósági ügyekkel kapcsolatos feladatkört láthatják el, az előírás gyakorlatilag kizárja, hogy építésügyi ügyintéző közreműködjön önkormányzati beruházások vagy karbantartások előkészítésében, lebonyolításában, illetve az iroda és a hivatal egyéb, nem építésügyi területet érintő tevékenységében. Az építésügyi hatóságok működését 343/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet előírásai határozták meg.

### **Városüzemeltetési és városfejlesztési feladatok (3 fő ügyintéző)**

Agárdi László	2011. január 15-től - 2012. március 31.
Györök Andrea	2008. augusztus 28-tól
Dagosztinné Kovács Gyöngyi	1998. november 15-től
Törökné Melis Ágnes	2012. június 1-től

#### Feladatuk:

A szakterületen dolgozók elsődlegesen önkormányzati település-fenntartást, fejlesztést és beruházást érintő tevékenység, valamint az útügyi, vízügyi, közterület-gazdálkodási, helyi környezetvédelmi, helyi természetvédelmi mezőgazdasági, növénytelepítési, állatvédelmi hatósági eljárások döntés előkészítése és a fenti területen szakhatósággként való közreműködés más hatóságok eljárásában, illetve az állat hulladék- és kóbor ebek begyűjtésével kapcsolatos feladatokat látta el.

### **Közterület-felügyelet (2 fő köztisztviselő)**

Erdei Imre	közterület-felügyelő 1993. május 17.-2013. május 05-ig
Csuja Gábor	közterület-felügyelő 2008. május 1- 2012. december 01-ig
Zsuga László	közterület-felügyelő 2013. április 01-től
Nagy Attila	közterület-felügyelő 2013. augusztus 15-től

#### Feladatuk:

A közterület-felügyelők elsősorban a közterült rendjének betartását ellenőrzik, ezen belül a polgármester részére a közterület használatával kapcsolatos engedélyek döntés-előkészítését ők végzik. E mellett útellenőrzési és egyéb helyszíni ellenőrzést igénylő feladatokat is végrehajtanak. A közvilágítás karbantartási szerződéses teljesítésének ellenőrzési munkáját látták el 2011 évtől havonta.

## Adminisztrációs munkavégzés, ügykezelés: (1 fő ügykezelő)

Damasiewiczné Vad Erzsébet  
Mirkó Bernadett Éva

ügykezelő 2011. március 2012. május 2-ig  
ügykezelő 2012 augusztus 10-től

Az iroda munkáját közfoglalkoztatási támogatás finanszírozás mellett segítette még Sebestyén Anita 2012. november 30-ig , illetve Pásztorné Békési Ildikó 2012 augusztus 20-tól

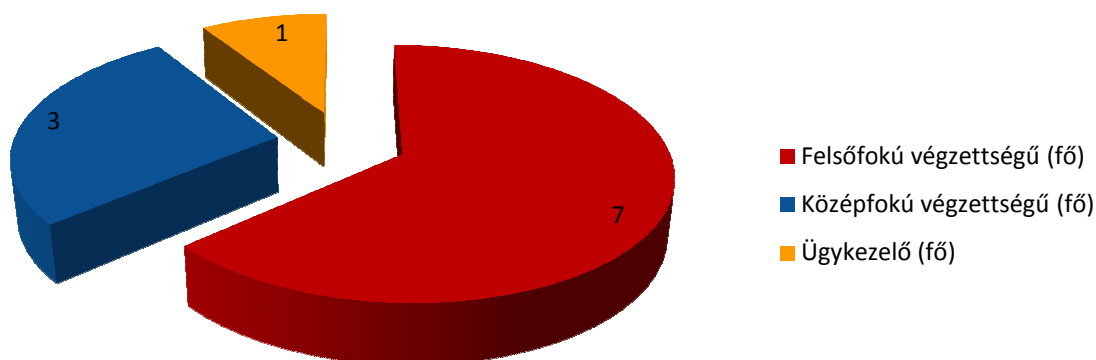
### Feladatuk:

Az ügyintézés elősegítése, szignálást követően az iratok érkeztetése, iktatása az elektronikus iktatórendszer (WEBIKTAT) segítségével. Az ügyintézés utómunkáinak végzése keretében az elkészült döntések, ill. a kimenő levelek, nyomtatása, sokszorosítása, aláírást követő postázása. Az elintézett ügyiratok lezárása, irattárolása, átadónaplóval együtt átadása az átmeneti irattár részére. A jogerőssé vált döntések, tervek záradékolása, nyilvántartások vezetése.

Az Irodán dolgozó köztisztviselők a feladatellátásukhoz szükséges, jogszabály által előírt iskolai képesítési követelményekkel, illetve feladatellátásukhoz szükséges szakmai végzettséggel rendelkeznek:

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| – Agárdi László              | építészmérnök (magasépítés szak),             |
| – CsujáGábor                 | érettségi, közterületi-felügyelői vizsga,     |
| – Dagusztinné Kovács Gyöngyi | építőipari technikus (magasépítés szak),      |
| – Erdei Imre                 | érettségi, közterületi-felügyelői vizsga      |
| – Györök Andrea              | földmérő építőmérnöki kar,                    |
|                              | GPS navigációs és térinformatikai szakmérnök  |
| – Nagy Imre                  | építészmérnök (magasépítés szak),             |
| – Kissné Barta Piroska       | építészmérnök (magasépítés szak),             |
|                              | Európai Uniós pénzügyek (pénzügy vállalkozási |
|                              | szak), Építési műszaki ellenőr I., épület E   |
|                              | szakirány,                                    |
| – Szabó József               | építészmérnök (magasépítés szak),             |
| – Törökné Melis Ágnes        | építészmérnök (magasépítés szak),             |
| – Mirkó Bernadett Éva        | terület és településfejlesztő geográfus,      |
|                              | számviteli szakügyintéző,                     |
| – Pásztorné Békési Ildikó    | középfokú gazdasági informatikus , ECDL 1-7,  |
| – Damasiewiczné Vad Erzsébet | tanító, igazgatásszervező                     |

### Végzettség szerinti eloszlás



## **II. KÉPZÉSEK:**

Az ügykezelői alapvizsgát az adminisztratív munkakörben dolgozóknak kell letenniük a kinevezésüktől számított 6 hónapon belül.

A közigazgatási alapvizsgát a közigazgatásba belépőnek középfokú végzettség esetén 2 év, felsőfokú végzettség esetén 1 év alatt kell letenni.

A felsőfokú végzettséggel rendelkezők számára továbbra is előírás a közigazgatási szakvizsga megszerzése. Ez nem alkalmazási feltétel, de elmulasztása azzal a jogkövetkezménnyel jár, hogy a köztisztviselő nem léphet a következő besorolási vagy fizetési fokozatba.

**Közigazgatásialapvizsgával** rendelkező ügyintézők:

Dagosztinné Kovács Gyöngyi (1999.01.25.),

Csujá Gábor (2009.09.24.),

Erdei Imre (2001.01.30.)

**Közigazgatásialap és szakvizsgával** rendelkezők:

Kissné Barta Piroska (2000.11.16.),

Agárdi László (2001.04.20.),

Törökné Melis Ágnes (2004),

Szabó József (2012.02.25.),

Györök Andrea (2011.06.09),

Nagy Imre (2012.11.26.).

**Ügykezelői alapvizsgát a feladata ellátásához** Damasiewiczné Vad Erzsébet ügykezelő 2011.november 17-én tette le.

Az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló 343/2006. (XII. 23.) Kormányrendelet előírásai és az építésügyi, építésfelügyeleti hatósági döntés előkészítők, valamint döntéshozók építésügyi vizsgájáról és szakmai továbbképzéséről szóló 161/2008. (VI.19.) Kormányrendelet(továbbiakban: Éhv.) szerint a feladatott ellátóknak közigazgatási alap és szakvizsgával, építésügyi vizsgával, szakmai kötelező és szabadon választott továbbképzéssel kell rendelkezniük, ez foglalkoztatási feltétel.

Építésügyi szakvizsgával rendelkezők: Szabó József, Nagy Imre. Mindketten 2012 évben szerezték meg

Építésügyi szakvizsga alóli felmentéssel rendelkeznek, Kissné Barta Piroska, Törökné Melis Ágnes

Név	alapvizsga időpont	szakvizsga időpont, tárgya	építésügyi vizsga időpontja	szakmai továbbképzés kötelező időintervallum, teljesítés időpontjai	szakmai továbbképzés szabadon választott
Kissné Barta Piroska	1993	2000 építésügyi	felmentés 1.	2009-2013	felmentés 2.- Kamarai igazolásokkal
Szabó József	2009	2011 általános	2011.	2009-2013 felmentés 1.	2009-2013
Nagy Imre	2010	2012.11.26 általános	2011.	2009-2013 felmentés 1.	2009-2013
Törökné Melis Ágnes	1995	2004 általános	felmentés 2.	2012--2017 felmentés 1.	2012-2017 folyamatos

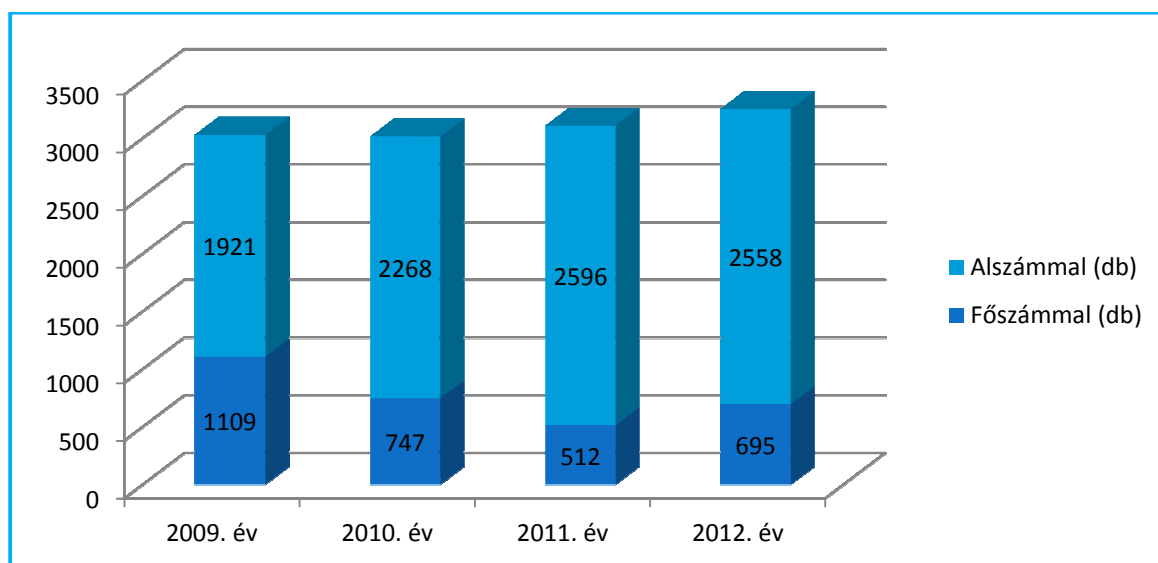
A többnyire egy napos ingyenes szakirányú továbbképzéseken az érintett köztisztviselők részvétele biztosításra került, de a pénzügyi lehetőségek nem tették lehetővé a költségtérítéses továbbképzéseken való részvételt.

Meg kell említenem, hogy Irodánkban tanulmányi szerződéssel támogatott munkatárs nincs, pedig a munkakör ellátásához kapcsolódó tanulmányok azon felül, hogy segítik és ösztönzik a köztisztviselőt, a munkáltató számára is pozitívan hatnak, hiszen a képzésben résztvevő alkalmazott – megszerzett ismeretei által – hatékonyabban láthatja el feladatait, nagyobb felelősségi kört kaphat, ezzel az Iroda és ezáltal a Hivatal jó színvonalú működését is elősegíthetné.

### ÜGYIRATFORGALMI ÉS HATÓSÁGI STATISZTIKA

Az irodában 2011.ben 512 főszámon, 2596 alszámon, összesen 3108 irat, illetve 2012-ben 695főszámon, 2558 alszámon összesen 3253 iktatott irat keletkezett.

Év	Iktatott ügyiratok száma		
	főszámmal	alszámmal	összesen
2009	1109	1921	3029
2010	747	2268	3015
2011.	512	2596	3108
2012.	695	2558	3253



2011. évről 2012 évre az iroda összes ügyiratforgalmában szinte nem érzékelhető 1%-osnövekedést mutat. Az ügyiratforgalomban az ügyek darabszámát tekintve 2009. évben a 2010. évihez képest szintén alig észrevehető 1 %-os visszaesés volt tapasztalható, míg a 2011 évi növekedés 1 %-os növekedést mutat 2012. évre vetítve is.

### **III. FELADATELLÁTÁS**

Az alábbiakban a Városfejlesztési és Gazdálkodási Iroda feladatellátását szeretném bemutatni a fentebb hivatkozott egységei tekintetében, azaz a:

- építéshatósági és egyéb építésügyi, környezetvédelmi, építés-szakhatósági eljárások, építés-felügyelet és rendészet, közterület-használati, vízügyi, mezőgazdasági és állategészségügyi hatósági eljárások,



- városüzemeltetés és városfejlesztés, településrendezés, közüzemi szolgáltatókalkapcsolatos szakmai feladatok,
- közterület-felügyelet,
- állategészségügyi feladatok ellátása,
- a Városfejlesztési Bizottság működésével kapcsolatos szervezési és adminisztrációs feladatok ellátása.

A Városfejlesztési és Gazdálkodási Iroda a Közös Hivatal szervezetileg elkülönült egysége, amely a jegyző közvetlen irányítása és felügyelete alá tartozik. Az iroda élén az irodavezető áll.

Az irodavezető vezetése alatt önálló feladatkört lát el a városi főépítész.

### III. 1. HATÓSÁGI FELADATOK ELLÁTÁSA:

1. Építéshatósági munka,
2. Egyéb építésügyi, környezetvédelmi, építés-szakhatósági eljárások, építés-felügyelet és rendészet, közterület-használati, vízügyi, mezőgazdasági és állategészségügyi hatósági eljárások.

#### III.1.1. Az építésügyi hatósági munka

##### Építéshatósági ügyintézés:

A 2011-es évet az építéshatóság 4 fő ügyintézővel kezdte meg (Dagusztinné Kovács Gyöngyi, Nagyné Szakál Andrea, Nagy Imre, Szabó József), az irodavezető Agárdi László kiadmányozásával, a munkát segítette folyamatosan még egy-két közfoglalkoztatott, illetve szakmai tanácsaival, tapasztalatával pedig Jeney Lajos DLA főépítésként fejlesztette a hatóságon dolgozók látásmódját, bővítette tudásukat.

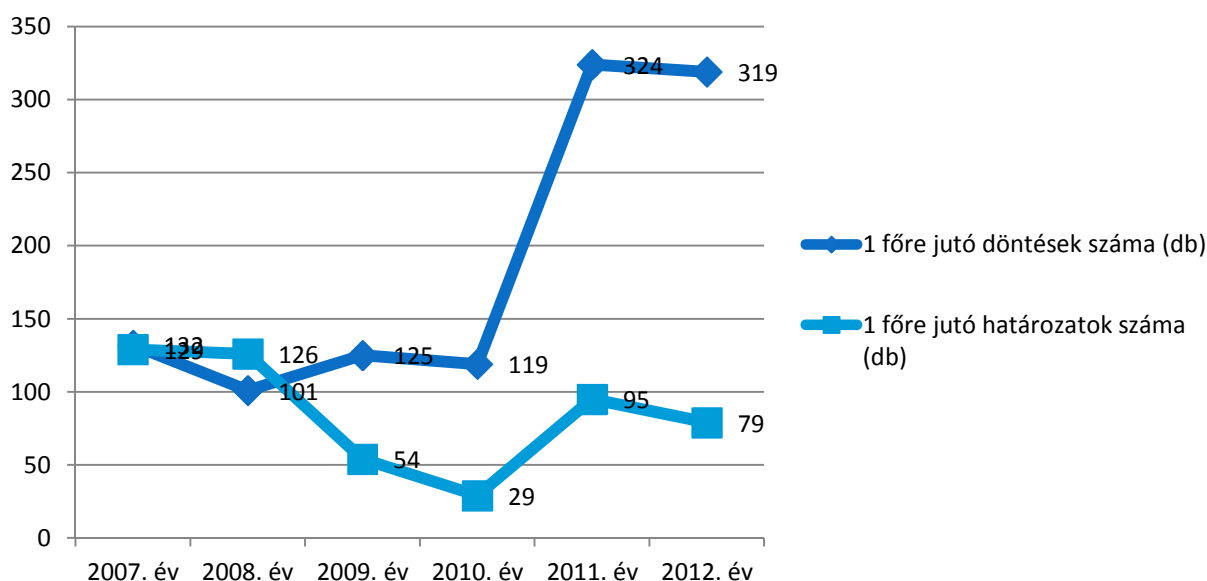
Nagyné Szakál Andrea hosszabb szabadságát követően 2011. január 15-én 3db folyamatban lévő ügyirat irodavezetőnek történő átadásával elhagyta el az irodát, illetve Dagusztinné Kovács Gyöngyi 2011 évtől építéshatósági feladatokat nem látott már el, mivel végzettsége nem felelt meg a feladatellátásához.

2011. január 15-től az új irodavezető a feladatellátáshoz igazodva és a törvényességet figyelembe véve átszervezte az egységet, illetve átvette az építéshatósági kiadmányozási jogkört is.

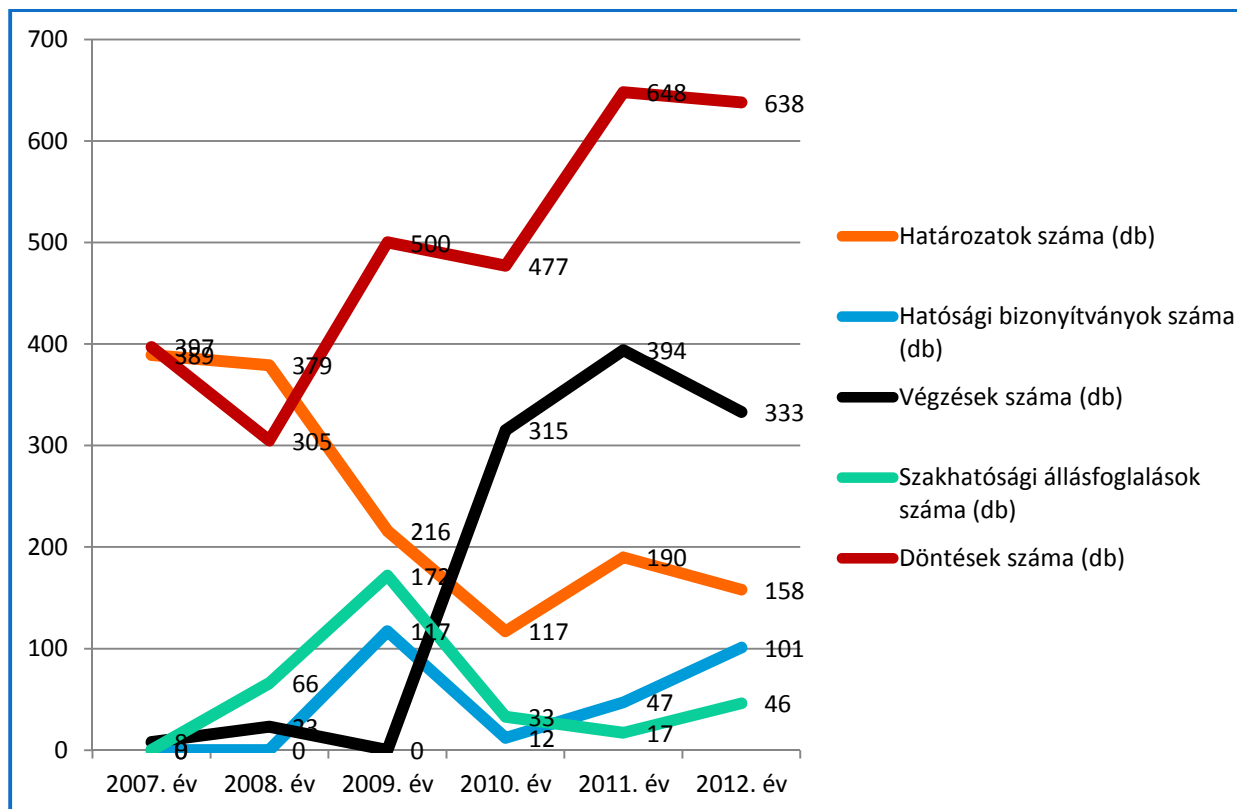
Év	Határozatok száma	Vezetők száma	Építésügyi hatósági döntés előkészítők száma	1 főre jutó határozatok száma	1 főre jutó döntések száma
2007	<b>389</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>129</b>	<b>132</b>
2008	<b>379</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>126</b>	<b>101</b>
2009	<b>216</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>54</b>	<b>125</b>
2010	<b>117</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>29</b>	<b>119</b>
2011.	<b>190</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>95</b>	<b>324</b>
2012.	<b>158</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>79</b>	<b>319</b>

Ebből adódóan 2009-ben az egy főre jutó határozatok száma jelentősen (~ 20 %), majd 2010. évben drasztikusan tovább csökkent (~ 30 %-os), amely tendencia 2011 és 2012 évekre visszább rendeződött, de nem érte el a 2009 évi adatokat.

## 1 főre jutó döntések és határozatok száma

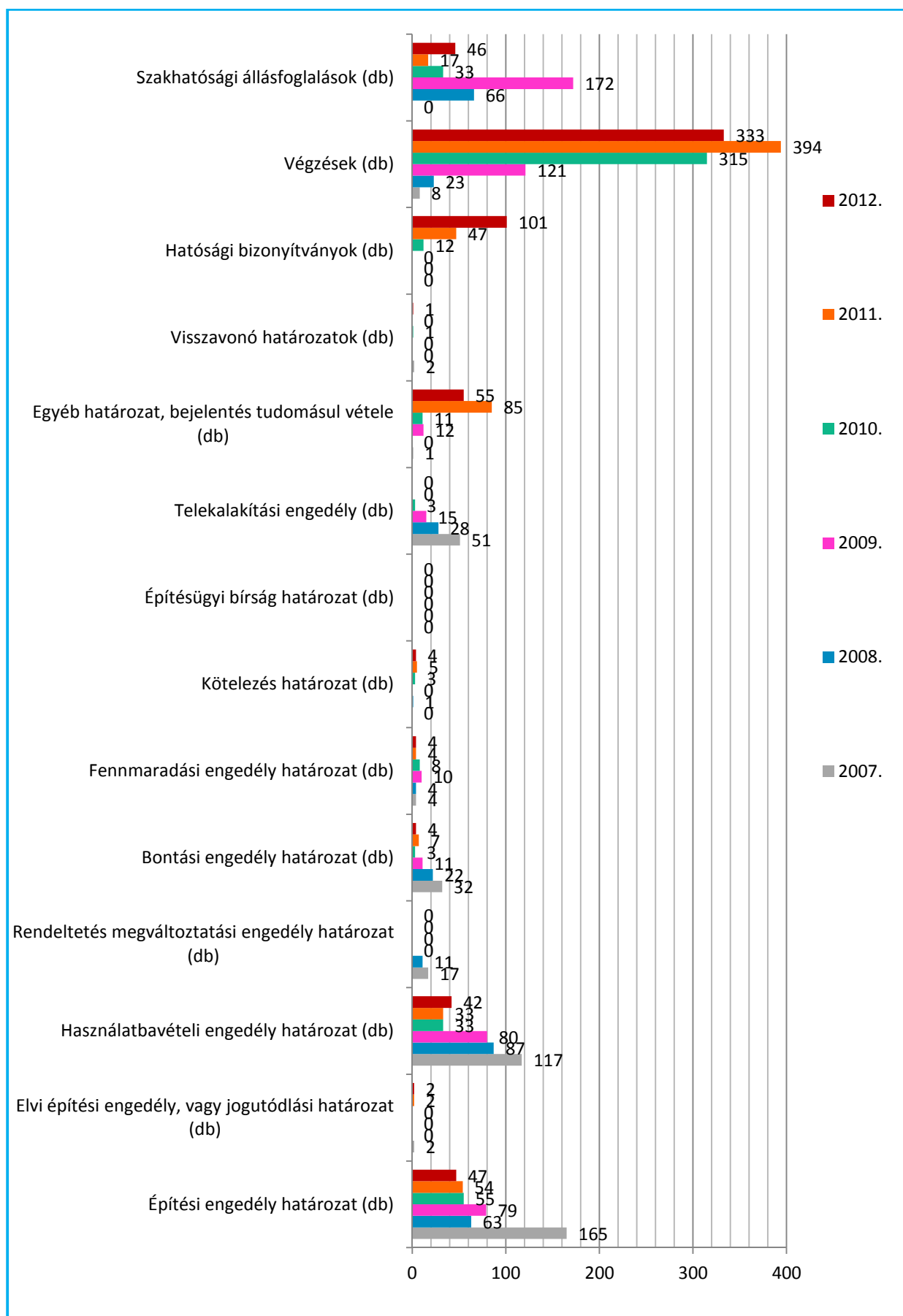


A 2008-2009. évi jogszabályváltozásokból adódóan jelentősen csökkent az előzetes építésügyi hatósági engedélyhez kötött tevékenységek köre, amely a 2009. év végére mind határozatok számának (16 %), mind pedig az egy főre jutó érdemi döntések tekintetében (23,4 %) jelentős csökkenést eredményezett. A 2009. majd az azt követő éveket is jelentősen meghatározó jogszabályváltozások lényege, hogy 2009. évtől kezdődően a teljes ügyiratforgalomban a súlypont folyamatosan tevődött át a hatósági döntést nem igénylő előzetes engedélyezési eljárásokról a hatósági engedély nélkül (bejelentés alapján és egyidejű nyilvántartásba vétel mellett) végezhető tevékenységek körére, valamint az egyéb építési tevékenységek és az építményhasználat utólagos hatósági ellenőrzésének irányába.





## Építéshatósági határozatok számának változása 2007-2012.



A következő táblázat szemlélteti az építési és használatbavételi engedélyezési eljárásokban meghozott határozatok számának alakulását 2007. és 2012. között.

<b>Építési és használatbavételi engedélyezési eljárás során hozott határozatok száma (2007. – 2012.)</b>						
<b>hatósági engedélyek</b>	<b>2007.</b>	<b>2008.</b>	<b>2009.</b>	<b>2010.</b>	<b>2011.</b>	<b>2012.</b>
<b>építési engedélyek száma</b>	165	63	79	55	54	47
<b>használatbavételi engedélyek száma</b>	117	87	80	33	33	42

A használatbavételi és építési az engedélyek kiadása alapján is jól látszik az adatokból, hogy 2007 év dübörgő gazdaságának köszönhetően közel háromszor annyi engedély került kiadásra mint az azt követő években. A fentebb ismertetettek miatt a 2008-2009 évek jogszabályváltozásokból adódóan jelentősen csökkent az előzetes építésügyi hatósági engedélyhez kötött építések száma.

A 2008 év végén jelentkező világgazdasági válság már jelentősen befolyásolja az építési kedvet 2010-2012 évekre is jelentősen rontja az építési hajlandóságot a lakosság és az üzleti szférára is.

A bejelentések nyilvántartásba vételével vagy annak elutasításával megjelenik a hatósági döntés ezen eljárásokban, majd a nyilvántartásba vétel fél éves érvényét követően az „eljárás” egy hatósági ellenőrzéssel zárul. Ezen hatósági ellenőrzés alkalmával utólag vizsgálja a hatóság mindazokat a szempontokat, amiket az engedélyezési eljárásrendhez kötött építés tevékenységek esetében előzetesen, az engedélyezési eljárás fázisában, még az építmény megvalósítása előtt lett volna.

#### 2011 év Elsőfokú építésügyi hatóság tevékenység összesített számadatai:

Elvi építési engedély határozat:	0
Építési engedély határozat:	41
Módosított építési engedély határozat:	13
Bontási engedély határozat:	7
Fennmaradási engedély határozat építésügyi bírság kiszabásával:	0
Fennmaradási engedély határozat építésügyi bírság kiszabása nélkül:	4
Fennmaradási és továbbépítési engedély határozat építésügyi bírság kiszabásával:	0
Fennmaradási és továbbépítési engedély határozat építésügyi bírság kiszabása nélkül:	0
Fennmaradásra és használatbavételre vonatkozó engedély véglegesítése határozat:	0
Engedély nélküli bontás tudomásulvétele határozat építésügyi bírság kiszabásával:	0
Használatbavételi engedély határozat:	33
Összevont eljárásban hozott határozat:	0
Építésügyi hatósági intézkedésről (kötelezésről) rendelkező határozat:	5
Jogutódlásról szóló határozat hivatalból indult eljárásban:	2
Engedély hatályának meghosszabbításáról szóló határozat:	7
Visszavonó határozat (Ket. 114. §):	0
Módosító határozat (Ket. 114. §):	0
Kijavító határozat (Ket. 81/A §):	0
Kiegészítő határozat (Ket. 81/B §):	1
Újrafelvételi kérelem tárgyában hozott határozat (Ket. 112. §):	0
Építési tevékenység bejelentésének nyilvántartásba vételéről szóló határozat:	18
Bontási tevékenység bejelentésének nyilvántartásba vételéről szóló határozat:	30
Használatbavétel bejelentésének nyilvántartásba vételéről szóló határozat:	30

<b>Határozatok száma összesen:</b>	<b>190</b>
Hatósági bizonyítvány tervezés elősegítésére:	1
Hatósági bizonyítvány ingatlan nyilvántartási átvezetéshez:	33
Egyéb - kizárólag építésügyi hatósági hatáskörben kiadott - hatósági bizonyítvány:	13
<b>Hatósági bizonyítványok száma összesen:</b>	<b>47</b>
<b>Végzések száma (alapeljárásban és végrehajtási szakaszban):</b>	<b>394</b>
<b>Építésügyi szakhatósági állásfoglalások száma:</b>	<b>17</b>
<b>Döntések száma összesen:</b>	<b>648</b>

**2012 év Elsőfokú építésügyi hatóság tevékenység összesített számadatai:**

Elvi építési engedély határozat:	2
Építési engedély határozat:	29
Módosított építési engedély határozat:	18
Bontási engedély határozat:	4
Fennmaradási engedély határozat építésügyi bírság kiszabásával:	0
Fennmaradási engedély határozat építésügyi bírság kiszabása nélkül:	4
Fennmaradási és továbbépítési engedély határozat építésügyi bírság kiszabásával:	0
Fennmaradási és továbbépítési engedély határozat építésügyi bírság kiszabása nélkül:	0
Fennmaradásra és használatbavételre vonatkozó engedély véglegesítése határozat:	0
Engedély nélküli bontás tudomásulvétele határozat építésügyi bírság kiszabásával:	0
Használatbavételi engedély határozat:	42
Összevont eljárásban hozott határozat:	0
Építésügyi hatósági intézkedésről (kötelezésről) rendelkező határozat:	4
Jogutódlásról szóló határozat hivatalból indult eljárásban:	0
Engedély hatályának meghosszabbításáról szóló határozat:	8
Visszavonó határozat (Ket. 114. §):	0
Módosító határozat (Ket. 114. §):	0
Kijavító határozat (Ket. 81/A §):	0
Kiegészítő határozat (Ket. 81/B §):	1
Újrafelvételi kérelem tárgyában hozott határozat (Ket. 112. §):	0
Építési tevékenység bejelentésének nyilvántartásba vételéről szóló határozat:	12
Bontási tevékenység bejelentésének nyilvántartásba vételéről szóló határozat:	14
Használatbavétel bejelentésének nyilvántartásba vételéről szóló határozat:	21
<b>Határozatok száma összesen:</b>	<b>159</b>
Hatósági bizonyítvány tervezés elősegítésére:	0
Hatósági bizonyítvány ingatlan nyilvántartási átvezetéshez:	25
Egyéb - kizárólag építésügyi hatósági hatáskörben kiadott - hatósági bizonyítvány:	76
<b>Hatósági bizonyítványok száma összesen:</b>	<b>101</b>
<b>Végzések száma (alapeljárásban és végrehajtási szakaszban):</b>	<b>333</b>
<b>Építésügyi szakhatósági állásfoglalások száma:</b>	<b>46</b>
<b>Döntések száma összesen:</b>	<b>638</b>

A korábbi évek gyakorlatához hasonlóan az ügyiratforgalomban meg nem jelenő többletfeladatként jelentkezett a hatósági ügyintézés mellett, hogy a jogalkalmazás során a településrendezési tervvel és a helyi építési szabályzattal kapcsolatosan javaslatokat tett az osztály az észlelt anomáliák kiküszöbölése érdekében, valamint a Főépítésszel szorosan együttműködve a soron lévő felülvizsgálathoz több ízben véleményt adott.

Építésügyi eljárásra kijelölő döntések száma 2011. évben 5 db, míg 2012. évben 17db volt, míg a hatósági eljárásból kizárások száma 2011. évben 1 db és 2012. évben 8 db volt.

A 2009-2010. évi jogszabályváltozások miatti előzetes engedélyezési eljárások elmaradásával, az elmúlt évben ezen építmények vizsgálata hasonlóan 2010-2011. évekhez - utólagosan, hatósági ellenőrzés keretében, az építésügyért felelős miniszter által 2012. évre meghatározott szempontrendszer alapján összeállított ellenőrzési ütemterv alapján történt.

### **Építéshatósági ellenőrzés:**

Hatósági ellenőrzés fő célja és következménye szerint 2011. évben :

- Az építésügyi hatósági engedély nélkül vagy attól eltérően végzett építési tevékenység felkutatása történt **12 esetben**,.
- A jogerős és végrehajtható építési engedély birtokában végzett építési tevékenység ellenőrzése történt **36 esetben**,
- A bejelentésben foglaltak nyilvántartásba vételét követően az építési tevékenység folytatása vagy megvalósítása jogszerűségének és szakszerűségének ellenőrzése történt **22 esetben**,
- A jókarbantartási kötelezettség teljesítésének vagy a településképet rontó állapotú építmények helyreállításának ellenőrzése történt **7 esetben**.

**2011. évben összes ellenőrzések száma : 33**

---

### **Az ellenőrzések alkalmával az ellenőrzés eredménye szerint:**

További intézkedés szükségtelen volt **30 esetben**, építésrendészeti és kötelezési eljárás indult **2 esetben**, fennmaradási (és továbbépítési) engedélyezési eljárás indult **1 esetben**.

---

### **A 2011. évi építésügyi hatósági ellenőrzések megállapításai:**

Az elsőfokú határozat/hatósági ellenőrzések aránya:  $190/33=5,75$ , megfelel a **BM/5021/2/2011** sz. közleményben foglaltaknak. Jellemzően gyakorlatunkban, hogy a bejelentésre történő ellenőrzések (építést és a használatbavételt) már egy helyszíni ellenőrzéssel megtehetőek. A tervezet szerint a hatósági ellenőrzések jelentős részét a bejelentéshez kötődő helyszíni ellenőrzések tették ki. Tapasztalataink alapján ezen ügyekben további intézkedést nem kellett kezdeményezni. Egyéb hatósági ellenőrzési feladatkörünkben az épületek jó-karbantartására tettünk intézkedéseket, de az érintettek jogkövető magatartására tekintettel, jelentős számú építésrendészeti eljárást nem kellett indítanunk. A kereskedelmi tevékenységek ellenőrzésére irányuló helyszíni szemléink száma nagy mértékben megnőtt ebben az évben, jellemzően az érdemi munkavégzésre fordítandó idő kárára.

### **Hatósági ellenőrzés fő célja és következménye 2012. évben :**

1. Az építési engedélyhez vagy bejelentéshez nem kötött építési tevékenységek szabályosságának vizsgálata: **1**
2. A bejelentésben foglaltak nyilvántartásba vételét követően az építési tevékenység folytatása vagy megvalósítása jogszerűségének és szakszerűségének ellenőrzése: **10**
7. A jókarbantartási kötelezettség teljesítésének vagy a településképet rontó állapotú építmények helyreállításának ellenőrzése: **12**
9. Egyéb, a településrendezési tervek, a helyi építési szabályzat és az általános érvényű kötelező építésügyi előírások megsértésével végzett építési tevékenység feltárása: **2**

### **Összes ellenőrzések száma: 25**

**Az ellenőrzések alkalmával az ellenőrzés eredménye szerint:** További intézkedés szükségtelen volt **22 esetben**, építésrendészeti és kötelezési eljárás indult **3 esetben**.

Az elektronikus közigazgatás egyik legösszetettebb területe az e-építésügy. Az építésügyi közigazgatás az, ahol a legszerteágazóbb típusú dokumentumok (szöveges, tervrajzi, fényképi, stb.) legkülönbözőbb forrásból (kérelmező, tervező, közreműködő tervezők, véleményező szervek, szolgáltatók, nyilvántartások, stb.) érkeznek, s maga az eljárás is összetettebb (ügyfelek száma, közreműködő szakhatóságok száma, visszatérő és visszaható

cselekmények, stb.). Az eljárások alapjául szolgáló dokumentációk már régóta számítógép segítségével készülnek (a tervezői piacon a CAD rendszerek elterjedtsége évek óta már nincs is hova fokozódjon, a piac telített), mégis sokan idegenkedtek, ugyanakkor sokan várták is az e-építésügy megvalósulását.

2012 évben elindult az engedélyezési eljárások elektronizálása az e-közigazgatás keretében az építésügy területén. A központi építésügyi hatósági engedélyezési eljárást támogató elektronikus dokumentációs rendszer (ÉTDR) az egységes építésügyi hatósági felületen elektronikusan, elektronikus kérelemmel együtt feltöltött, az engedély-kérelmekhez tartozó dokumentációk elektronikus kezelését és véleményezését biztosítja a hatóságok és szakhatóságok számára, melynek bevezetése 2013 január 1-én megtörtént.

Az információs technológia hatékony és célravezető használatával csökkenthető a kérelmek feldolgozási időszükséglete és az építkezések szabályozására fordított költség. Az ÉTDR segítségével az engedélyezési eljárások folyamata gyorsabb és átláthatóbb lehet, ezáltal rengeteg kézbesítési, iratkezelési időt takarít meg, mind az építtetőnek, mint az államigazgatásnak.

A járások kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló 2012. évi XCIII. törvény értelmében 2013. január 1. napjával ismét létrejöttek a magyar közigazgatás egykor szerves egységét képező járások és járási hivatalok a kormányhivatalok kirendeltségeként.

Az év vége ezen rendszerek bevezetésére való felkészülést jelentette, illetve ennek figyelembevételével arra is, hogy a járásszékhely települési önkormányzat jegyzőjének illetékessége Polgár, Tiszagyulaháza, Újtikos, Görbeháza, Folyás közigazgatási területére történő kiterjesztésével az első fokú építésügyi hatósági feladatok ellátása az építmények, építési tevékenységek tekintetében is az irodai feleletellátást bővítette 2013 január 1-től.

Az ügyintézők biztosították az ügyfélfogadások zavartalanságát és eredményességét, illetve a munkájukhoz szükséges programokat, eszközöket kezelték, a webiktat és a TAKARNET rendszert, mely adminisztratív és adatszolgáltatási feladatokat nem csak az iroda, hanem más iroda dolgozóinak is ellátták.

A város utcanév változásai során végzett munkába besegítettek a városüzemeltetésnek, jelentős munkavégzéssel közel 300 irat elkészítésével.

Részt vettek a munkájukhoz kapcsolódó kötelező és szabadon választott képzéseken, előadásokon.

### **III.1.2. Egyéb építésügyi, környezetvédelmi, szakhatósági eljárások, közterület-használati, vízügyi, mezőgazdasági és állategészségügyi hatósági eljárások keretében**

A jegyző helyi környezetvédelmi és természetvédelmi jogkörében – az engedélyező hatóság megkeresésére – **szakhatósági állásfoglalásokat adott ki: 42 db.**

Települési önkormányzat jegyzője, mint helyi környezetvédelmi hatóság az elhagyott hulladék tekintetében rendelkezik hatáskörrel, amelynek gyakorlása keretében kötelezheti az elhagyott hulladék tulajdonosát a hulladék, jogszabálynak megfelelő, gyűjtésére és elszállíttatására, illetve környezetvédelmi bírságot szabhat ki, amennyiben a környezetvédelmi kötelezést a kötelezett nem hajtja végre.

2011. évben, a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztályának kijelölése alapján folytattunk le környezetvédelmi eljárást egy hajdúböszörményi ügyben. Az eljárás elhúzódása miatt (az elsőfokú döntést az egyik kötelezett megfellebbezte, majd a másodfokú döntés ellen is keresetlevelet nyújtott be a Debreceni Bírósághoz) csak ebben az évben vált jogerőssé a döntés.



Hajdúnánás közigazgatási területén belül az illegális hulladéklerakás elkövetőit igyekeztünk minél nagyobb eredménnyel felkutatni, s ennek sikeressége okán bírságot is több alkalommal vetettünk ki.

Hatósági bizonyítványt kérelemre tény, állapot vagy egyéb adat igazolására adtunk ki, a kérelem benyújtásával egyidőben.

A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény értelmében a jegyző közútkezelői állásfoglalást ad ki (a helyi közutak vonatkozásában) építési engedélyezési és használatbavételi engedélyezési eljárásban való közreműködés keretében, illetve közút felbontásával járó infrastrukturális beruházások kivitelezéséhez. Évente 40 körüli a kiadott közútkezelői hozzájárulások száma.

#### **Nyilvántartások, statisztikák vezetése:**

A Központi Statisztikai Hivatal felé a Városfejlesztési Iroda évente az alábbi statisztikai adatlapot küldi meg:

Közutak (a település közigazgatási területén belül található önkormányzati tulajdonban lévő utak, járdák, hidak adatlapja)

Energia-felhasználás (az önkormányzat és intézményei által felhasznált energia adatlapja az energia fajtájáról, mennyiségéről, költségéről).

Közigazgatási terület-felhasználás adatlapja (a település kül- és belterületének adatlapja, amelyen a fekvés szerinti területnagyságon túl a közterületek név-változását is rögzíteni kell).

Átvett állati melléktermék gyűjtéséről szóló adatlap (a Gyepmesteri telepen átvett állati hulladék mennyiségéről szóló jelentés).

Szennyvíz-elvezetési agglomeráció területén megvalósuló szennyvízberuházások költségeiről szóló jelentés.

E-O Energiaszolgáltató elektromos szolgáltatásának számlázásával kapcsolatos anomáliák nyilvántartás felvezetése, a hibák orvoslásával kapcsolatos intézkedések megtétele. Az Önkormányzat kezelésében álló intézmények energia számláit, a Get Energy számla felül vizsgáló iroda számára előkészített anyagot megvizsgálták és a megállapításuk, hogy az intézményeknek túlfizetése és tartozása egyaránt nem mutatkozik. A Get Energy számára, az anyag összeállítása közben felmerülő számla problémák az Eon felé folyamatosan jelezve lett, melyek megoldásra kerültek.

#### **Építési engedély nyilvántartás digitalizálása az elektronikus közigazgatás kialakításának alapjainak lerakásához.**

Az építésügyi hatósági engedélyek központi nyilvántartásba való felvezetéséhez az Országos Nyilvántartási rendszer kiépítéshez a 2001. január 1-től keletkezett építési hatósági engedélyt központi nyilvántartórendszerbe kellett felvezetni 2011 nyarán - összesen 2308 darabot - , mely a napi munkavégzés mellett jelentős leterheltséget adott az adminisztrátoroknak is.

A Képviselő-testület 434/2011. (X. 27.) és 435/2011. (X. 27.) számú határozataiban döntött **13 utca elnevezésének megváltoztatásáról, valamint 9 utca elnevezéséről.** A döntésekről minden érintett lakost kiértécsítettünk, illetve jegyzői hatáskörben, határozatban állapítottuk meg az új házszámokat, amennyiben az utcanév-változással együtt a házszám is változott. Ennek kapcsán 2011. év végén rövid idő alatt 214 db határozatot kellett meghozni és kipostázni, amely feladat a Városfejlesztési Iroda valamennyi munkatársának plusz munkát jelentett az egyéb feladatok megoldása mellett. Az utcanév-változásból adódó lakossági lakcímkártya-csere megkönnyítése érdekében együttműködtünk az Okmányiroda

munkatársaival. Bár a közüzemi szolgáltatók felé is jeleztük a változásokat, mégis akadtak problémák, amelyek megoldásában készségesen segítettünk a hozzánk forduló ügyfeleknek.

## III.2. VÁROSÜZEMELTETÉSI ÉS VÁROSFEJLESZTÉSI FELADATOK

### 1. Városüzemeltetés

Az alacsony keret csak minimális fejlesztési és fenntartási feladatok végrehajtását tette lehetővé. A munkák megvalósításánál nemcsak mint megrendelő voltunk jelen, hanem bonyolító-műszaki ellenőrként is, valamint a feladatok műszaki tartalmának meghatározását is mi végeztük

A közbeszerzési értékhatárok alatti beruházásokról szóló szabályzat értelmében az iroda bonyolítja az önkormányzati tulajdonú intézményi épületeknél a karbantartási körbe nem tartozó felújítási munkákat. A beszámolási időszakban az intézményeknél végrehajtott felújításokat a hirtelen szükségessé vált beavatkozás jellemezte.

#### Út és közműfejlesztések, ügyi üzemeltetési feladatok

-2011. évben sikerült meglévő útalapok aszfaltburkolattal történő lezárását megoldani. Mintegy 7 Mft-ból aszfaltoztattuk le a Rákosi Viktor utcai kisközt, a Tizedes utca végét, a Thököly utcának a Munkások útja és a Szabadság utca közé eső szakaszát, a Magyar Gáborné utcai kisközt, Kazinczy utcai kisközt és a Tar Kálmán utca végét.

A Széchenyi körút eleje szélesítésre került, amelyre a költségvetésből 6 Mft-ot költöttünk.

2012-ben három helyen építettünk új útalapot, lakossági kérésre, összesen 700 eFt értékben: a Hőforrás utca végén (Hajdúnánás, Hőforrás utca 28. szám, 5401/25 hrsz-ú ingatlan előtt útalap készítése a meglévő aszfaltozott úthoz csatlakozva, 20,00 m hosszban és 3,00 m szélességben.), az Erdősor utca végén (Hajdúnánás-Tedej, Erdősor utca 6473 hrsz-ú ingatlan előtt útalap készítése a meglévő aszfaltozott úthoz csatlakozva, 30,00 m hosszban és 3,70 m szélességben.), valamint a Galagonya utcában (Hajdúnánás, Galagonya utca, Hőforrás és Sugár utca közötti szakasza útalap javítása az út lejtésének biztosításával 80,00 m hosszban és 3,60 m szélességben).

Egyéb ügyi feladatként jelentkezett az önkormányzati intézmények parkoló helyeinek bővítési igénye, amelyre 2011-ben az Iskola utcai és a Polgári utcai intézmények vonatkozásában próbáltunk megoldást találni. 2,2Mft-ból új parkoló helyeket építettünk a Bercsényi utcában a Polgári utcai iskola oldalában, valamint az Iskola utcában.

Polgári úti iparterület zavartalan megközelítése és működtetése érdekében útépitési munkák előkészítése a Hajdúnánás Polgári úti iparterületen az önkormányzat tulajdonában lévő 762/1 hrsz-ú meglévő út 60 m hosszú hiányzó szakaszának és útsatlakozásának aszfaltburkolattal történő kiépítésével kapcsolatban.

Hajdúnánás belváros fogalmi rendjének felülvizsgálatára és a szükséges dokumentáció elkészítésére árajánlatok kerültek bekérésre, majd azok kiértékelését követően a szerződés megkötésre került.

Az önkormányzat által összegyűjtött beton- és téglatörmelék (kb. 700 m<sup>3</sup>) újrahasznosítás céljából történő darálására és deponálására került sor.

2012-ben az Iskola utca **közlekedési rendjének szabályozására** irányuló feladatok ellátása során egyrészt a meglévő jelzőtáblák, útburkolati jelek pótlása, másrészt a Bizottság által jóváhagyott forgalmi rend változásokkal összefüggésben szükségessé vált táblák kihelyezése történt meg.

### **Az önkormányzat tulajdonában álló bel-, és külterületi közutak a kezelői feladatkörbe tartoznak:**

-a közút közlekedésre alkalmas állapotának fenntartása (kátyúzás, egyéb úthibák javítása, padkarendezés, út melletti növényzet gondozása, stb.): kátyúzásra 2011. évben közel 6 MFt-ot 2012. évben már csak alig több, mint 2 MFt-ot költött az önkormányzat. Padkarendezés 2011. évben történt, akkor 3 MFt került kifizetésre ezen a jogcímen, amely mintegy tizenegy utca rendezését oldotta meg. Az útkereszteződésekben szükséges jobb és bal oldali szabad kilátás biztosítására minden évben el kell végezni a növényzet visszanyesését, fák gallyazását. Ezt a tevékenységet évről-évre közmunka programban foglalkoztatott munkavállalók végzik. A nehézségét leginkább az okozza, hogy a lakosság nehezen fogadja el ezt a beavatkozást, újra és újra el kell magyarázni a közlekedés-biztonsági előírásokat.

Téli síkosságmentesítésre 2011. évben 2,4 MFt-ot, 2012. évben 5,7 MFt-ot költöttünk.

-a közlekedés-technikai eszközök (jelzőtáblák, burkolati jelek stb.) kihelyezése-pótlása: az útburkolati jelek fenntartó festését 2011. évben 1,7 MFt-ból, 2012. évben 1 MFt-ból valósítottuk meg. Közlekedési táblák pótlására, felújítására az elmúlt évben 150 eFt-ot költöttünk.

- költségvetés tervezésében való közreműködés, építési munkával járó beruházási és fenntartási munkák felmerült igényeinek felmérése,

### **Intézményi felújítások**

Intézményi épületek felújítására a 2011. évi szakfeladatrészén mintegy 5 MFt előirányzat az alábbiak szerint került felhasználásra:

2011. évben két önkormányzati intézmény fűtési rendszerének felújítási, karbantartási munkáit kellett megszervezni: a Dorogi utcai (régén 7. számú) Óvoda és a tedeji Hétszínvirág Óvoda. Az előbbire 2 MFt-ot, az utóbbira 3 MFt-ot fizettünk ki a költségvetésből.

A Polgári utcai iskola étkezőjének és melegítő konyhájának felújítására is sor került.

Önkormányzat tulajdonában lévő épületek bontására is sor került, mintegy 3 MFt költséggel.

2012. évben az intézmények működését veszélyeztető műszaki állapotok miatt az iroda az alábbi feladatokat végezte el:

- Helytörténeti Gyűjtemény épülete gázellátásának karbantartási munkái – közel 1,5 Mft költséggel.

- Tájház nádfedésének karbantartási munkái 400 E Ft értékben.

A feladatok elvégzéséhez a műszaki szakértelmet, segítséget a Közfoglalkoztatási csoport biztosította.

- árajanlat kérés előkészítése a Bocskai István Általános Iskola, Gimnázium, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat Hajdúnánás, Polgári utca 71. szám alatti intézmény udvarrészének aszfaltozására, továbbá három járdaszakasz aszfaltburkolattal történő helyreállítása.

- Bethlen Gábor körúton meglévő betonjárda aszfaltburkolattal történő helyreállítása 120 m

- Polgári utcai iskola Bercsényi utcai telekhatárától a Balogh Zsuzsanna utcáig meglévő betonjárda aszfaltburkolattal történő javítása 107 m

- Kölcsey utcában meglévő betonjárda aszfaltburkolattal történő helyreállítása Kölcsey utca 30. és 32. számú ingatlanok közös telekhatárától a 34. szám irányában kb. 42 m.

- Az iskolaudvar aszfaltozása a szoros költségvetés miatt nem valósult meg, de a járdák aszfaltburkolattal történő helyreállítása megtörtént.

- A Bocskai István Általános Iskola Polgári utcai és Iskola utcai intézményének előtti közterületi parkoló átalakítására vonatkozó tervek elkészíttetése, építési engedélyhez szükséges dokumentumok és mellékletek beszerzése. A tervekhez szükséges építési engedély beszerzése.

- Útalap javítás és új útalap készítéséhez árajánlatok beszerzése, kivitelező kiválasztása, a kivitelezés nyomon követése az alábbi utcák tekintetében
  - Hajdúnánás, Galagonya utca (Hőforrás és Sugár utca között) útalap javítása az út lejtésének biztosítása mellett 80,00 m hosszban és 3,60 m szélességben.
  - Hajdúnánás, Hőforrás utca 28. szám, 5401/25 hrsz-ú ingatlan előtt útalap készítése a meglévő aszfaltozott úthoz csatlakozva, 20,00 m hosszban és 3,00 m szélességben.
  - Hajdúnánás-Tedej, Erdősor utca 6473 hrsz-ú ingatlan előtt útalap készítése a meglévő aszfaltozott úthoz csatlakozva, 30,00 m hosszban és 3,70 m szélességben.
- Polgári úti iparterület zavartalan megközelítése és működtetése érdekében útépitési munkák előkészítése a Hajdúnánás Polgári úti iparterületen az önkormányzat tulajdonában lévő 762/1 hrsz-ú meglévő út 60 m hosszú hiányzó szakaszának és útcsatlakozásának aszfaltburkolattal történő kiépítésével kapcsolatban.
- Hajdúnánás, Köztársaság tér 16. szám alatti épület Kossuth utca 1. szám alatti – posta – épülettel határos oldalán a két sarokban elhelyezett, falon átvezetett kifolyó és a hozzá tartozó lefolyócsatorna cseréje a lapostető szigeteléshez történő szakszerű csatlakozással és a leázott homlokzatvakolat javítási munkáinak elvégzésének előkészítése. Árajánlatok beszerzése, kiértékelése, majd 2012. október 1-jén a költségvetési hiány miatt a javítási munka a START-közmunkaprogramtól került megrendelésre.
- Hajdúnánás belváros fogalmi rendjének felülvizsgálatára és a szükséges dokumentáció elkészítésére árajánlatok kerültek bekérésre, majd azok kiértékelését követően a szerződés megkötésre került.
- az önkormányzat által összegyűjtött beton- és téglatörmelék (kb. 700 m<sup>3</sup>) újrahasznosítás céljából történő darálására és deponálására került sor.

## **Intézményfejlesztés**

A Református Óvoda kialakításra két normál óvodai csoportszoba és egy logopédiai csoportszoba került kialakításra a szükséges kiszolgáló helyiségekkel. Átalakításra került az intézmény konyhai egysége, valamint a vizes helyiségek.

A Református Óvoda kialakítására 7 Mft-ot fizetett ki az önkormányzat.

2011. évben Irodánk koordinálta a Városi Bölcsőde felújításából adódó gázszolgáltatás fejlesztéshez és többlet energia igényléshez kapcsolódó feladatokat, a Bölcsőde udvarának kertészeti munkáit, mozgáskorlátozottak részére parkoló hely kiépítését. Mindezen munkák 5 Mft értékben készültek el.

Bővült a bölcsőde játszóudvara is modern játékokkal és öntözőrendszerrel felszerelve.

Pedagógiai Szakszolgálat az Óvoda utcai épületből a régi nevén II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola épületrészbe történő feladat ellátási helyének kialakítása.

## **Közterületi létesítmények, egyéb berendezések üzemeltetése**

A város rehabilitációs projekt 3 db szökőkút és a 15 db kamerából álló térfigyelő rendszer üzemeltetése kapcsán jelentős üzemeltetési problémák merültek fel, melyek intézkedéseket igényeltek.

A szökőkutak javítására sajnos már nincs garanciális kötelezettség, így a javításuk és az éves üzemeltetési költségük a karbantartással, energiadíjjal, vízdíjjal együtt igen megterhelő a város számára ( a vízdíja a szolgáltató váltással ezt követően kiszámlázásra kerül 2013 évtől).

A HÉPSZOLG Kft. a szökőkutak üzemelésével kapcsolatos karbantartási teendőket jelezte ugyan Önkormányzatunknak, de az a szakszerűtlen kivitelezés miatt helyreállíthatatlanná vált.

A térfigyelőkamerákat 2011. év első félévében saját mérőórával szereltettük fel, amelynek költsége már abban az évben meg is térült, tekintve hogy az addigi mérés nélküli energiadíj a tizedére esett vissza.

A tönkrement utcabútorok és berendezések javítását igyekeztünk a szakképzettség és felszereltség szabta határokon belül a Gondnoksággal karöltve közhasznú foglalkoztatottakkal elvégeztetni

A Nagy Sándor utca 18 sz. alatti magán ingatlanon az Önkormányzat régóta üzemeltet egy talajvíz átemelő szivattyút, melynek célja az ezen a területen található 9 ingatlan hátsó kertjének mélysége miatt megálló belvíz által okozott elöntés megoldása. A gondok ősszel és tavasszal a csapadékos időszakban jelentkeznek. A legnagyobb probléma az ingatlan tulajdonosai között nincs egyetértés, az egyik ingatlan tulajdonos kertjében áll a víz, ami lehetetlen teszi a tavaszi veteményezést, míg a másik ingatlan tulajdonost zavarja a motor működése, a szivattyú által kinyomott víz csobogása. A szivattyúk sem működnek a leghatékonyabban, folyamatos működésnél hamar tönkremennek, melyet tavalyi évben már egyszer fel kellett újítani és az idei évben cserélni is. A szivattyú leállítása esetén a belvízmegjelenésével kell számolni, a hátsó kertek művelhetetlenné válnak. Az Önkormányzat költségére (javítási, új szivattyú vásárlása, elektromos áram költsége: éves szinten kb: 100 eFt) ezek a problémák megoldásra kerültek az elmúlt években a szivattyú cserével és a megfelelő mélységre leengedett érzékelő által, de nem került megoldásra, az ahelyzet, hogy a szivattyúzott belvíz a Damjanics utca nyílt árkában pang annak nem megfelelő kialakítottsága miatt, nehezítve az árok lakossági karbantartását.

### **Járdaépítések**

Járdaépítésre 2011-ben 4,7 MFT-ot fordítottunk, a legjelentősebbek: Magyar utcai betonjárda építése, a Baross utcai a Csiha Győző tagintézmény előtt, az Attila utcai a Baross utcától, a Tulipán utcai aszfaltburkolat építése, a Városi Bölcsőde előtt a Nikodémusz és a Kölcsény utcában térköburkolat építése. A betonjárdát a közhasznú foglalkoztatottak építették, a többi járdaépítést vállalkozói kivitelezéssel oldottuk meg.

2012-ben járdaépítésekre 2,6 MFT-ot költöttünk, a betervezett 3 MFT-ból. Ebből az összegből a Polgári utcán, a Bethlen Gábor körúton, a Bercsényi utcán és a Nagy Sándor utcán aszfaltburkolat építésével javítottuk a járda állapotát.

### **Csapadékvíz-elvezető hálózat, vízrendezés:**

A 2010-2011. tél-tavaszi, átlagos mértéket meghaladó csapadékmennyiség belvízveszélyes területeket alakított ki, legfőképpen a külterületi részekben, amelyek gyors beavatkozást igényeltek. Két, állatok téli szállásául szolgáló tanya esetén homokzsákokból ún. nyúlgát építésére került sor, a Verestengerjárás elnevezésű külterületi részen, ahol lakóházat is veszélyeztetett a belvíz, levezető csatorna építése vált szükségessé. Ez utóbbi beavatkozás maga után vonta a Fürj-ér egy szakaszának (a Polgári úti hídtól délre kb. 700 méter hosszan) mederkotrását is.

Belterületen visszatérő probléma, és belvízveszélyes időszakban fokozottan jelentkezett a Dorogi utca 80.-106. számú ingatlanok előtti mély csapadékvíz-elvezető árok, amelynek rendezése 2011. évben szintén megtörtént.

A fenti vízrendezési feladatok 2,4 Mft-ba kerültek.

2011. évben új földmedrű árok került megépítésre az Áchim András utcában, ahol évek óta visszatérő problémát okoz csapadékos időjárás esetén az építési telkek mély fekvése. Szintén új árok építésével meghosszabbítottuk a Tar Kálmán utcai csapadékvíz-elvezető árkot. A Kiss Ernő utcán és a Nap utcán kisebb beavatkozásokkal sikerült megoldani a helyileg jelentkező „vizes problémákat”.

A felszíni belterületi vízelvezető hálózat üzemeltetését-fejlesztését 2012. évben a START munka mintaprogram kertében foglalkoztatott közcélú munkavállalók bevonásával

valósítottuk meg. Ennek keretében számos földmedrű árok takarítása, burkolt árok bedőlt betonlapjainak javítása megtörtént.

A Táncsics utcai kisköz csapadékvíz elvezetését zárt csatorna építésével szintén a START Közfoglalkoztatási Csoport hajtotta végre, valamint további kisebb javítási-karbantartási feladatok hárultak rájuk.

A vízrendezés területén további feladatok jelentkeztek vízjogi létesítési engedélyes tervek elkészíttetése és azok engedélyeztetése terén.

Ilyenek voltak:

A Verestengerjárásban kialakított belvíz-elvezető árok vízjogi fennmaradási engedélyes terve és vízrendezésének szakértői tanulmányterve.

A Mártírok útja csapadékvíz-elvezetésének szakértői tanulmányterve.

A Hermann Ottó Horgászegyesület által bérelt horgásztó vízjogi fennmaradási engedélyes terve.

A felhagyott szennyvíztisztító telep monitoring-rendszerének kiépítést szolgáló monitoring kutak vízjogi létesítési terve.

Vízrendezéssel kapcsolatos tervezési feladatok ellátására a költségvetésből közel 1 MFt-ot költöttünk.

. A csapadékvíz-csatorna és víznyelők karbantartására amennyiben szükséges egyedileg kerül megrendelésre a minden évben a HÉPSZOLG Kft.-től.

A felszíni belterületi vízelvezető hálózat üzemeltetését-fejlesztése- 2012 évben a START program közcélú munkavégzéssel kerültek az árokfelújítások végrehajtásra

### **Park és közterület fenntartása**

A közterületi játszótereinken lévő eszközök állapotát, illetve szabványosságnak való megfeleltetését felülvizsgáltuk, s annak eredményeként az önkormányzat üzemeltetése alatt álló öt játszótéren lévő eszközök elbontásáról 2012. évben haladéktalanul gondoskodnunk. Az Ady E. krt.-i játszótér felújítására s annak felülvizsgálatára több mint 400 eFt-ot költöttünk. Az eszközöket vandalizmustól függően napi, havi, három havi és éves ellenőrzéseknek kell alávetnünk, s ehhez fűződő nyilvántartásokat kell vezetnünk. 2012. évben a felülvizsgálat után a területileg illetékes fogyasztóvédelmi hatóságnak be kellett jelenteni a szabványossági okból nem kifogásolható eszközöket.

### **Erőgazdálkodási és természetvédelmi feladatok**

„CO.RE.FORM – Communitas Reformans”, Térségi Megújulást és Együttműködést Segítő Községi Turisztikai Program” című projekt kapcsán a kemping területét érintő erdő kivonás érdekében a hajdúnánási 5399 helyrajzi számú ingatlanon 2 ha 1750 m<sup>2</sup> terület nagyságon vágásos üzem módú és településvédelmi rendeltetésű csereerdősítést kb 1,300 eFt költségviselése mellett végeztünk. A temető melletti terület fásításával kapcsolatos feladatokat úgy előkészítettük, hogy 2013. tavaszán a telepítés munkái is elvégezhetőek legyenek.

### **Városi rágcsálóirtás:**

2012. évben sok kihagyott év után Hajdúnánás város kiskörútján belül és a kivezető útszakaszokon a Hajdúnánási Építő és Szolgáltató Kft-vel közösen a zárt víz és szennyvízhálózatban rágcsálóirtást végeztünk. A munkákhoz a társasházak nagyobbik része, továbbá a Hajdúnánási Építő és Szolgáltató Kft. kezelésében lévő önkormányzati lakások vonatkozásában is csatlakozás történt. A kiskörúton belüli kereskedelmi, szolgáltató vendéglátó egységek éves rágcsálóirtási kötelezettségüknek az általunk végeztetett munkák ideje alatt végezték. Az önkormányzat és a Kft. az irtásra kb. 758 eFt-ot költött.

### **Méhészet:**

A városban lévő méhészeket minden év márciusában nyilvántartásba kell vennünk. 2011. évben 18, míg 2012. évben 27 méhészt vettünk nyilvántartásba. A méhészkedéssel kapcsolatos vándoroltatással és értékesítéssel kapcsolatos nyilvántartást egész évben vezettük, s nyilvántartást vezettünk a méhek városunkból való ki-, és beszállításáról.

#### ***Növényvédelem, fásítás, fakivágás:***

2011. év elején a városi növényvédelmi munkák díjára árajánlatot kértünk, melynek eredményeként a versenyeztetés komoly árcsökkenést eredményezett. A növényvédelem főként a városközpontban lévő fás szárú növényekre terjed ki, továbbá a városi fürdő környékén meglévő fasorainkra.

A közterületi fákat az önkormányzat saját pénzügyi-, és emberi erőforrás bevonásával végezte. Tette ezt azért, hogy a kivágott fákat a rászorulóknak részére adományozhassuk. Az E-On zRt. a beszámolási időszakban két alkalommal városi szintű gallyazást végzett a saját költségén, melyeknek koordinálását az iroda végezte. 2011. évben a gallyazást okozta „károk” enyhítésére 437 eFt értékű fás szárú növényeket kaptunk a zRt-től, melyek telepítési helyeit a Városfejlesztési Bizottság külön bizottsági ülés keretében jelölte ki. 2012. év elején a Dorogi útfélen kiszáradt és elhanyagolt fákat vágtuk ki, illetve az önkormányzat kertészetében lévő fákkal a területet beültettük, az így elvégzett munka kb 550 eFt összeg felhasználását igényelte.

#### **Szúnyog, kullancs, gyapjas lepke gyérítés:**

2011 és 2012 évben – a kedvező időjárási körülményeknek köszönhetően nem volt szükség a szúnyogokkal szemben légi kémiai, illetőleg földi vegyszeres irtással védekezni.

#### **Temetőfenntartás és fejlesztés:**

A HÉPSZOLG Kft közszolgáltatási szerződés alapján végzi az önkormányzat tulajdonában lévő temető fenntartását. Ennek keretében gondoskodik a köztemető területének és a ravatalozóknak a takarításáról, a hulladék gyűjtéséről, elszállításáról, a temetői hűtők karbantartásáról, a zöldfelület gondozásáról, a temető őrzéséről.

A működő köztemető mellett az önkormányzat tulajdonában lévő, Fürdő utcai temető gondozása is rendszeresen megtörtént a közfoglalkoztatottak bevonásával.

## **2. Városfejlesztési feladatok:**

**- Az Iroda a fentebb felsorolt tevékenységi köre alapján az alább felsorolt városfejlesztési tevékenységeket látta el, pályázatokat készített, pályázat elkészítését végezte, közreműködött pályázatok benyújtásának előkészítésében, illetve a projektbonyolítási feladatok ellátásában működött közre:**

#### **Városi fejlesztési tervezés kapcsán az iroda feladatai:**

- hosszú-, közép- és rövid távú városi és térségi tervek elkészítésének koordinálása, ehhez szükséges kapcsolattartás a területen illetékes hatóságokkal, állami szervekkel, a Hivatal irodáival, önkormányzati intézményekkel, civil és vállalkozó szervezetekkel és más partnerekkel,

- a Hivatal szervezeti egységeinek tájékoztatása az aktuális pályázati és forráslehetőségekről, biztosítani az információáramlást a döntéshozók felé,

- tanulmánytervek elkészíttetése, finanszírozási lehetőségek felkutatása, pályázati kiírások figyelése, pályázati javaslatok megtétele, fejlesztési projektek kidolgozása és koordinálása, ehhez szükségszerűen az érintett irodákkal és városi intézményekkel a kapcsolattartás, a műszaki paraméterek és tervezési feladatok meghatározása, a beruházások pénzügyi finanszírozásának és ütemezésének meghatározása a Közgazdasági Irodával, beleértve a közreműködést a fejlesztésekhez kapcsolódó forrásokat és hiteligények összeállítását,

- a megvalósítandó projektek és benyújtandó pályázatok összeállítása, valamint ezek koordinálása, szükséges dokumentumok beszerzése (engedélyek, tervek, nyilatkozatok beszerzése),
- közös beruházások esetén a pénzeszköz átadás-átvételére vonatkozó megállapodás elkészítése,
- közreműködés a városi költségvetés összeállításában a fejlesztési feladatok pénzügyi igényei tekintetében,
- kapcsolattartás a területfejlesztés megyei, regionális és országos szerveivel és az uniós támogatások koordinációját végző szervezetekkel.

#### **Beruházások tervezési előkészítése:**

- a Képviselő-testület által jóváhagyott városfejlesztési tervek és programok, határozatok alapján a projektek és pályázatokhoz szükséges tervezési feladatok szervezése, koordinálása,
- a jóváhagyott költségvetés szerinti igénynek megfelelően a tervezési feladatok megpályáztatása, versenyeztetés lefolytatása (beszerzési szabályzat alapján),
- a tervezéssel kapcsolatos bejárás biztosítása,
- a polgármester által aláírandó tervezési szerződések véleményezése és előkészítése, szükség esetén a Közigazgatási Irodával együttműködve,
- kapcsolattartás a tervezőkkel
- elkészült tervek átvétele, számlák leigazolása,
- számlák kiegyenlítésének előkészítése a Közgazdasági Irodával közösen,
- a pályázat benyújtásához szükséges árajánlatok, szerződések, előterjesztések, engedélyezési dokumentációk a tervezői költségbecslések ... stb elkészítésre kerültek,
- Az építési engedélyezési eljárással kapcsolatos feladatok ellátása, a jogerős építési engedélyek megszerzése.

#### **Beruházások ellenőrzése:**

- kivitelezés műszaki és pénzügyi ütemterv szerinti ellenőrzése,
- külső műszaki ellenőr esetén, a feladatok megpályáztatása, versenyeztetés lefolytatása, a kivitelezéssel kapcsolatos bejárás, egyeztetések,
- a műszaki ellenőri szerződés előkészítése, kapcsolattartás a műszaki ellenőrökkel,
- elkészült ellenőrzések dokumentumainak átvétele, számla leigazolása,
- számlák kiegyenlítésének előkészítése a Közgazdasági Irodával

#### **Beruházások elszámolása és finanszírozása:**

- az éves költségvetés, beszámoló készítésében közreműködik, nyilvántartást vezet az előirányzatok felhasználásáról, az előirányzatokat figyelemmel kíséri, javaslatot tesz a költségvetés módosítására;
- a befejezett létesítményeket műszaki-átadás-átvételét koordinálja,
- környezetvédelem, városfejlesztés, valamint kommunális szolgáltatások:
- a város lakosságának, valamint a Közös Hivatal érdekeinek képviselője, a kommunális szolgáltatásokat végző vállalatokkal a kapcsolattartás,
- a szükséges vizsgálatok elvégztetése és az esedékes intézkedések elvégzése.
- összegyűjti és szervezi a hálózatfejlesztéssel kielégíthető villamos-teljesítmény, illetve többletteljesítmény igényeket, közli az áramszolgáltató felé, és intézi az ezzel kapcsolatos teendőket.

#### **Céltámogatási igénylések összeállításában az alábbiak szerint:**

- a szükséges engedélyeket beszerzi, a kért műszaki paramétereket megadja, a kért terveket csatolja az anyaghoz,



- a pályázatok összeállításával kapcsolatban a pályázati kiírásban szereplő engedélyek beszerzésében közreműködik,

### **Pályázatírás, előkészítés, bonyolítás, elszámolás.**

A bonyolult, nagy szaktudást igénylő pályázatok külső szakértők megbízása alapján készültek. Az iroda az ilyen konstrukcióval készülő pályázatok esetén, előkészítő, koordináló tevékenységet végez, koordinálja résztvevők munkáját, folyamatosan egyeztet a tervezővel adatot szolgáltat, dokumentumokat szerez be, műszaki kérdésekben állást foglal, közvetíti a szolgáltató és a megrendelő elvárásait.

### **2011-2012 évi pályázatok**

- A Társadalmi Megújulás Operatív Program, természettudományos oktatás módszertanának és eszközrendszerének megújítása a közoktatásban (Öveges Program) című, TÁMOP-3.1.3.-11/2 kódszámú a Kőrösi Csoma Sándor Gimnázium, Szakközép-, Szakképző Iskola és Kollégium Hajdúnánás, Bocskai u. 29. szám alatti székhely épületének emeleti részén a biológia szaktanterem/szertár és a környező helyiségek átalakításával egy korszerű és magas szintű, természettudományos kísérletekre alkalmas intézményi központi laboratóriumi rendszer (összenytható laborterem, előkészítő, vegyszerraktár, szertár, tanári szoba) kialakításra vonatkozó pályázati tervezési feladat meghatározása, a tervezés feladatba adása, tervekkel kapcsolatos egyeztetések, kiviteli tervdokumentáció elkészíttetése a tervezővel és az építési engedély megszerzése.

Tervezési költség: 1.7600. 000.-Ft +áfa, kivitelezés költsége: 25779.434. Ft

- A Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22.) által kiírt Épületenergetikai fejlesztések és közvilágítás energiatakarékos átalakítása (KEOP-2012-5.5.0/A), valamint az Épületenergetikai fejlesztések megújuló energiaforrás hasznosítással kombinálva (KEOP-2012-5.5.0/B) című pályázat benyújtására vonatkozó döntés előkészítése, a pályázat és tervezés vállalkozásba adása, a pályázat anyagelőkészítése a három alapellátást szolgáló intézmény épületenergetikai felújítására:

- Hajdúnánás, Magyar u. 104. szám, 3262 hrsz. alatti 8 tantermes általános iskola;

- Hajdúnánás, Dorogi u. 24. szám, 2906 hrsz. alatti 150 férőhelyes óvoda;

- Hajdúnánás, Iskola u. 3-5-7. szám, 8 hrsz. alatti 8 tantermes általános iskola

(Hajdúnánás, Iskola u. 3-5-7. szám, 8 hrsz. alatti 8 tantermes általános iskola pályázata támogatási szerződés aláírása alatt van, 95 %-os támogatottságú)

- **ÉAOP-4.1.1/A-12 pályázat Oktatási intézmények fejlesztése**, a Bocskai István Általános Iskola Hajdúnánás, Magyar u. 104. szám, 3262 hrsz. alatti 4 osztályos általános iskolai rész felújítására, fejlesztésére, korszerűsítésére, valamint a Hajdúnánás, Polgári utca 71. szám 1510 hrsz. alatti telephelyén lévő általános iskola bővítésére, fejlesztésére pályázati döntés előkészítése, építészeti tervek elkészítése, pályázat benyújtása, közel 520 M Ft pályázati összeggel.

**Magyar u. 104. szám alatti intézményegységben** 4 osztályos általános iskolai rész külső-belső felújítása, akadálymentesítéssel, eszközbeszerzéssel, az udvarfelújítással, mindennapos testnevelés műszaki feltételeihez kapcsolódó infrastrukturális fejlesztés (sportudvar, tornaterem felújítás), kerítés felújítással, a szükséges közlekedési létesítmények és parkolók felújításával együtt kerülne fejlesztésre, illetve

**-Polgári utca 71. szám alatti intézményegységben a meglévő avult műszaki állapotú** épületek kiváltásával (melegítőkonyha, étkező, könyvtár, hátsó udvari szárnyban 2 tanterem ) a meglévő iskolaépület bővítése, teljes körű akadálymentesítése (lift) történné meg. A fejlesztési program szerint bővítményben kapna helyet a melegítő-konyha, étkező, könyvtár és a 2 tanterem, a szükséges infrastrukturális létesítmények kiépítésével, udvarfelújítással, a

tornaterem fűtésének korszerűsítésével, illetve a fejlesztési programhoz szükséges eszközbeszerzéssel. (Elbírálás alatt)

▪ **Észak-Alföldi Regionális Fejlesztési Tanács ÉAOP-3.1.4/A-11 kódszámú, “Közösségi közlekedés fejlesztése”** tárgyú pályázat előkészítése, a konzorciumi szerződéses megállapodás előkészítése, a tervezési és engedélyezési eljárásokban való közreműködés, 181.484.302,- Ft támogatási összegű, 95 %-os támogatottságú (5 % önerő 9.551.806,- Ft) Az iroda feladata volt a pályázat benyújtásában való közreműködés a konzorcium vezetésével.

▪ **„CO.RE.FORM – CommunitasReformans”,** Térségi Megújulást és Együttműködést Segítő Közösségi Turisztikai Program”. AMagyar-Román Határon Átnyúló Együttműködési Program 2007-2013 keretében meghirdetett **HURO/1101. 2.1.3 Turizmusfejlesztést** tárgyú pályázathoz, a Hajdúnánási Római Katolikus, Királyhágómelléki Református Egyházkerület és a Hajdúnánási Református Egyházközség partnerekkel való együttműködésben történő megvalósítással az alábbi Hajdúnánási református templom, mint műemlék és történelmi jelentőségű épület részleges külső és belső felújítása, a turizmusra, kultúrára gyakorolt hatásának erősítése, egy határon átnyúló jelentőségű turisztikai programcsomag kidolgozásával, Hajdúnánási Római Katolikus templom és templomudvarának, mint helyi jelentőségű védett épületnek a külső felújítása, a turizmusra, kultúrára gyakorolt hatásának erősítésével. Közösségi Turisztikai Központ kialakítása a kemping területén: Hajdúnánás, Fürdő utca 22. szám alatti 5397/8 hrsz. alatti kemping meghatározott területén, turisztikai pihenőhely kiépítése közösségi tér kialakításával.

Pályázat előkészítésében, benyújtásában való közreműködés, az építés engedélyezési tervdokumentációk készítésében, engedélyezésében való közreműködés volt az iroda feladata, a pályázat elkészítéséhez szükséges költség 4.500.000.- Ft. Hajdúnánás Városi Önkormányzat által pályázott projekt, teljes költség: 1 215 330,84 € , ebből az az igényelt támogatás: 1 154 563,84 € , sajátforrás: 60 767,00 €.

• Magyar-Román Határon Átnyúló Együttműködési Program HURO/1101 2.4.1 Közös egészségügyi infrastruktúra fejlesztése, veszélyelhárítás tárgyú pályázati kiírás keretében belül a „VLM-HN– **Közös erővel a gyógyulás útján**” projektcímmel előkészített pályázat.

„VLM-HN– **Közös erővel a gyógyulás útján**”, a programban együttműködő partnerek: Hajdúnánás Városi Önkormányzat „Egészségügyi szolgáltatások fejlesztése (kistérségi járóbeteg szakellátó fejlesztése, alap-, járóbeteg szakellátás korszerűsítése” című ÉAOP-2009-4.1.2 kódszámon Egészségesebb északhajdúságért címmel nyújtott be pályázatot a Hajdúnánás, Kossuth utca 10. szám alatti 13 hrsz-ú ingatlanon meglévő Városi szakorvosi rendelő intézet épületének átalakítására és bővítésére.

**Projektötlet:** a cél a rendelő intézet Kossuth utcai épületének felújítása valamint tetőtérbeépítéssel történő bővítése, azzal, hogy a tüdőgondozó intézet és az orvosi ügyelet integrálódik a felújítandó épületbe, amely ezáltal alkalmas lett volna a pályázati kiírásban megjelölt projektcéloknak.

A pályázat forráshiány miatt sajnos elutasításra került.

▪ A Belügyminisztérium az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztésekhez kapcsolódó központosított előirányzatból származó támogatás **7/2011. (III. 9.) BM rendelet (továbbiakban: Rendelet)** szerinti pályázat 42870 azonosító számú projektjére az „Iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítására” a **Hajdúnánás, Fürdő utca 16. sz. alatti ingatlanon Városi Sporttelep öltöző épülete felújítási, korszerűsítési és akadálymentesítési munkáinak építési kivitelezési pályázatunk** támogatásban részesítette 18.000.000,- Ft összegben.

A képviselő-testület 6.881.000. Ft önrészt biztosított a pályázat megvalósításához.

A beruházás előkészítése során felmerült költségként elszámolható volt a közbeszerzési tanácsadás költsége, mely 300.000,- Ft + áfa, azaz 381.000,- Ft összegű.

ABM pályázat előkészítését végeztük, kiviteli terv készítését, a közbeszerzését, a kivitelezés bonyolítását koordináltuk, a támogatás elszámolásában történő közreműködés.

• **„Hajdúnánási Óvoda kapacitás fejlesztése új intézményi egység kialakításával”.** 145.689.897,- Ft projektköltségű pályázatot nyújtunk be az Észak-Alföldi Operatív Program keretében ÉAOP-4.1.1/A-11 kódszámú pályázati kiírásra. *A három gyermekcsoporttal működő hajdúnánási 2. sz. óvoda egy gyermekcsoporttal (20 fő) történő kapacitásbővítését tervezzük megvalósítani. Mivel az óvoda jelenlegi épülete bővítésre alkalmatlan, egy másik épület bővítése és felújítása képezi a projekt tárgyát, mely épület egyik szárnyában működne az óvoda négy gyermekcsoporttal, másik szárnyában pedig általános iskola üzemel majd.* A Hajdúnánás, Magyar utca 104. szám alatti óvodai egység átalakítás, fejlesztésére vonatkozóan.

**ÉAOP-4.1.1/A-11-2012-0034** pályázatazonosítási számú Nevelési intézmények fejlesztése pályázat az ingatlanon meglévő iskolaépület, óvoda épületrészének átalakítása és felújítására vonatkozik. Pályázat előkészítése, az engedélyezési tervek beszerzése közbeszerzés keretében, majd szerződés szerinti teljesítésében való közreműködés, pályázat benyújtása, elutasítást követő kifogás benyújtása, majd a kifogásnak helyt adó döntést követő pályázat hiánypótlásában való közreműködés volt az iroda feladata. Az óvoda egység a felújítás során teljes homlokzati hőszigetelt felújítást kap, új energiatakarékos fűtési rendszer leszkiépítve, napkollektorok lesznek telepítve, melyek a melegvíz ellátás előállításának költségét csökkentik. Új hőszigetelt nyílászárók kerülnek beépítésre. Az épület belső helyiségei az óvodai rendeltetésnek megfelelően átalakításra kerülnek, teljes felújítást kap elektromosan és gépészetileg is. Felújításra kerülnek a szociális helyiségek, folyosók, tantermek, riasztó és tűzjelző rendszer kerül kiépítésre. A projekt 120 MFt támogatásban részesült, a támogatási szerződés 2013. augusztus 15. napján megkötésre került.

Összköltségvetés: 126.315.789 Ft+ 19.374.108 Ft, Önerő: 6.315.789 Ft (+ 19.374.108 Ft, Támogatás: 120.000.000 Ft, jelenleg a kiviteli terveinek készítése van folyamatban.

▪ **Református Egyház** önkormányzati tulajdonú ingatlanokat érintő fejlesztéseinek előkészítésében illetve koordinálásában történő részvétel:

- Gondozási Központ Polgári úti épület pályázati úton történő felújításának, átalakításának tervei,
- Református Óvodaépület bővítésnek felújításának, átalakításának és bővítésének tervei.

▪ **KEOP-4.9.0/11-2011-0192 azonosító** számú pályázat a **Bocskai István Általános Iskola, Gimnázium, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat** intézményének energetikai felújítása” című, projekt a **Polgári utca 71. szám alatti** iskola épületenergetikai felújítása. A fejlesztés keretében az iroda a végzett felújítási tevékenységben, támogatási szerződés előkészítésében, kiviteli tervdokumentáció készítésében, kivitelezés közbeszerzési dokumentáció és az eljárásban való közreműködés, a kivitelezés koordinálása, pályázat bonyolításában és zárásban való közreműködés,

• **KEOP 4.9.0./11-2011-0187 pályázat** azonosító számú energetikai fejlesztési pályázat Kasza utcai óvoda épületre vonatkozóan került előkészítésre, melyhez megvalósíthatósági tanulmányt és tervdokumentációt kellett elkészíteni. A pályázat elutasítás kifogásának előkészítése, majd a hiánypótlás elkészítésében való közreműködés, illetve a támogató döntés kézhezvétele után a támogatási szerződés előkészítésében való közreműködés.

A kivitelezés során az épület teljes külső hőszigetelést kapott. A nyílászárók korszerű hőszigetelt nyílászárókra lettek kicserélve, új energiatakarékos pellett kazán lett beépítve. Az épület teljes fűtés és elektromos felújítást kap, melynek részeként 5,5 kV elektromos kiserőmű került kiépítésre a tetőn napelemek elhelyezésével. A kivitelezésének kezdete 2013.

június 25-e, a befejezése 2013. október 22. Építőipari kivitelezés 28.900.000.-Ft+Áfa összegű, az összesen 41MFt projekt-költségvetésben a támogatás összege 30.373.391. Ft.

■ A GEI által korszerűsítési beruházás keretében felújításra került a melegítő konyha, a régi melegítő konyha helyén tornaszoba került kialakítva. Felújításra kerültek a régi szociális helyiségek. Új burkolatokat kaptak a folyosók, foglalkoztató szobák. Valamint teljes belső festés készült az épületben.

• **NAKVI Tanyafejlesztési programban kiírt pályázatra** a tanyai termékek piacra jutásának elősegítése kiírású pályázatra a „**Tanyai termelők a hajdúnánási piacon**” címmel nyújtottunk be pályázatot 41 MFt költségvetéssel, az építési beruházás ebből 22.220.289.-Ft + áfa összeg. Hajdúnánás, Kossuth u. 19. szám alatti (hrsz.: 2803/3), 6194 m<sup>2</sup> alapterületű városi piacon tanyai termékek árusítása céljából kb. 500 m<sup>2</sup> alapterületen építési-felújítási munkálatok elvégzése történt meg. A munkálatok során a meglévő avult aszfalt- és téglaburkolat elbontását követően új térkő burkolat készült. A terület a meglévő piactértől való lehatárolása az árusítás jellegét szimbolizáló kerítéselemekkel 78 m hosszú szakaszban történt meg. A területet közművesítése során a víz- és áramellátás biztosítása, valamint csapadékvíz-elvezető rendszer kiépítése és folyadék leeresztéshez szükséges elvezető csatorna építése történt meg. A felújítás során tehát építési, épületgépészeti és elektromos munkák kerültek elvégzésre. A kialakított területen 80 m<sup>2</sup>-en élő állat árusításának lehetősége vált biztosítottá, a fennmaradó 420 m<sup>2</sup>-es területen pedig zöldség, gyümölcs és élelmiszer árusítására 15 db 6 m<sup>2</sup> alapterületű, előtetős árusító faházak, ún. pavilonok kihelyezése történt meg. A pályázat előkészítése, a tervdokumentáció elkészítésében valók közreműködés, valamint az elárúsító pavilonok minőségi és mennyiségi jellemzőinek meghatározása és az ajánlatkérés kiírása.

A megvalósítás során az ajánlatkérési építési kiviteli terv elkészítésében, a közbeszerzési dokumentáció kiírásában, valamint egyeztetést végezése az érintett állategészségügyi hatósággal. Koordináltam az építési munkálatok előrehaladását, a munkálatok pontos és határidőre történő elvégzése érdekében folyamatosan egyeztettem a kivitelezővel.

• **BM sporttevékenység fejlesztésének** „Az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztésekhez kapcsolódó központosított előirányzathból származó támogatás igénybevétele részletes feltételeiről” szóló **4/2012. (III. 1.) BM rendelet** meghirdetett pályázati kiírásra 2012. március 31-én, a 41749 azonosítószám alatt. A pályázat célja a **Somorji László Városi Sportcsarnok** szociális épületrészének külső homlokzati felújítása, a lefagyott vakolat teljes cseréje, az épület energetikai jellemzőinek javítása és a tetőszerkezet beázásainak megszüntetése.

Pályázat előkészítése, pályázati és kiviteli tervdokumentáció és költségvetés, előkészítése,

A pályázat támogatásáról 2012. december 16-án kapott az önkormányzat értesítést, mellyel egy időben a Támogatási Szerződés aláírása is megtörtént.

A projekt összes elszámolható költsége közel 25 MFt, A támogatás összege: 18.000.000.-Ft

A kivitelezésre vonatkozó 2012 évben megindított közbeszerzési eljárásbonyolítását követően az önkormányzat vállalkozási szerződést kötött a nyertes ajánlattevővel NÁNÁS-ÉP Kft-vel a beruházás megvalósítására.

A kivitelezési munkák 2013. március 1-jén kezdődtek meg, a műszaki átadás 2012. május 31-én sikeresen megtörtént. A projekt szakmai és pénzügyi beszámolója a projekt fizikai megvalósulásáról 2013. július 20-án benyújtásra került.

• 342/2012. (VIII. 31.) számú Képviselő-testületi Határozat alapján 2013. február 15. napján került benyújtásra az **ÉAOP-5.1.1/A-12** kódszámú, „**Szociális célú városrehabilitáció**” tárgyú pályázati felhívásra.

A pályázat célja: „A pályázat elsődleges célja a területen élő lakosság esélyegyenlőségének növelése a minőségi lakókörnyezet biztosítása, a lakóépületek energiahatékonysági

korszerűsítése valamint, az infrastrukturális feltételek javítása által. Célunk, hogy az energetikai korszerűsítés, és a külső hőszigetelés eredményeként keletkező megtakarítások a társasházi háztartások rezi költségének csökkentését eredményezve hozzásegítsék a területen élőket társadalmi egzisztenciájuk javításához, megőrzéséhez.”

A pályázat azonosító száma: ÉAOP-5.1.1/A-12-2013-0004

A pályázat címe: „Hajdúnánás városközpont főtéri és lakótelepi rehabilitációja”

A Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22.) 2013. május 29. napján kelt levelében elutasította a pályázatot.

Összköltségvetés és támogatás mértéke is: 400.000.000 Ft, 100% támogatottságú.

**•Észak-Hajdúsági Ivóvízminőség-javító Projekt (KEOP-1.3.0/2F/09-2010-0012) pályázatbanvaló közreműködésben való részvétel, a közbeszerzési eljárásokban, engedélyezési tervek készítésében, kivitelezésben való közreműködés.**

**Célja:** vízminőség fejlesztések végrehajtása a lakosság egészséges ivóvízzel való ellátásaának biztosítása, vas, ammónium, mangán és arzén okozta , megengedett határérték feletti problémák javítása, ivóvíz szolgáltatás minősége megfeleljen az Európa Unió előírásainak.

A vízkezelési megoldások településenként különbözőek.

A projekt megvalósításához nettó 415.935.038-Ft. önerő a Kohéziós Alapból kerül finanszírozásra.

Hajdúnánás-Tedej településrészre eső fejlesztési elemek az alábbiak: építés: 18,7 millióFt, hálózati rekonstrukció 10,8 millióFt, gépek és berendezések 27,7 millióFt, mérnök: 7,1 millió Ft, azaz összesen: 53,8 millió Ft +áfa.

Hajdúnánás Városi Önkormányzatára eső önerő rész 7.796.555 Ft, mely önerő mértékét csökkentti az EU Önerő alapra benyújtott pályázat alapján támogatott összeg.

Beszerezésre kerültek a projekt terv szerinti ütemezéssel a projektelemek:

- projektmenedzsmenti feladatok: Gress-Ing Kft. Budapest,
- mérnök és műszaki ellenőri feladatok: Szomják és Társa Debrecen,
- tájékoztatás és nyilvánosság: Bilder Consulting Kft. Debrecen
- közbeszerzési tanácsadó: Kozma Ügyvédi Iroda Budapest

A Társulás a Közbeszerzési Szabályzata alapján a megvalósításhoz FIDIC sárgakönyv szerződéses feltételei szerint, a Kbt. 121. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nyílt közbeszerzési eljárás alapján kiválasztotta a kivitelezőt, Aquaprofit Zrt és az Aqvageneral Kft konzorciumát, aki 2012 év végén a vízjogi engedélyezési tervek elkészítését követően, beszerezte a vízjogi létesítési engedélyeket és még az év végén megkezdte a kivitelezést, mely jelenleg is folyamatban van..

**• ÉAOP-3.1.2/A-11 Belterületi gyűjtő utak fejlesztése** tárgyú pályázat 2011 évben került előkészítésre, majd 2012. január 31-én benyújtásra. A többszöri hiánypótlásokot követően, a pályázat támogatást nyert, 251.332.779 Ft elszámolható összköltséggel, 90 %-os intenzitás mellett. A Támogatási Szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok összeállítása Irodánk közreműködésével történt, amit a kiviteli tervek elkészítésére kiírandó közbeszerzési eljárás követett, majd a tervek elkészülte után indíthattuk a kivitelező kiválasztását célzó közbeszerzést. A pályázat nem támogatta projektmenedzsment alkalmazását, ezért a műszaki, adminisztrációs és pénzügyi elszámolási feladatok egyrészt az Iroda munkatársaira, másrészt a közben felállított Pályázatkezelési Csoport ügyintézőire hárult, amely feladatok ellátása a Közreműködő Szervezet kapcsolattartójának véleménye szerint lelkiismeretes és szakszerű volt. A kivitelező kiválasztása 2013. februárban megtörtént, március 1-jén, a munkaterület átadással kezdetét vette a Széchenyi körút- Ady Endre körút – Bethlen Gábor körút 1 km-es szakaszának felújítása.

### 3. KÖZTERÜLET-FELÜGYELET

A közterület-felügyelők havi feladatkörébe tartozik a közterületi árkok állapotának szűrőpróbaszerű felülvizsgálata, a közterület melletti tulajdonos felszólítása a működőképesség helyreállítására.

A balesetek megelőzése érdekében 2011-2012-ben célul tűztük ki, hogy az útkereszteződéseknél a rálátást akadályozó túlburjánzott növényzet gallyazását, ritkítását ütemezetten el fogjuk végezni. A munkát a gondnokság megkezdte, a feladat meghatározását, a munka szakmai irányítását a közterület-felügyelők végezték. Ez a tevékenység a lakosság körében vegyes reakciókat váltott ki. A ritkítással érintett közterületi szakaszok mellett élő tulajdonosok körében általában felháborodást váltott ki, a gépjárművezetők általában dicsérték a tevékenységüket.

Közterület-felügyelők **2011 évben 153, míg 2012 évben 103 esetben szólították fel** az ingatlantulajdonost az ingatlan és az út közötti terület, vagy a telkük gaztalanítására. A város által foglalkoztatott közterület-fenntartók sem napjainkban, sem a jövőben nem képesek ezt a munkát teljes körűen elvégezni a lakosság helyett, ezért az ápolatlan környezetű ingatlantulajdonosokkal szemben, a közterület-felügyelet fellépésére folyamatosan szükség van.

Közterületeinket - a gépkocsicentrikus szemlélet kialakulása következtében - egyre többen útfelületnek és parkolónak tekintik. A közterület-felügyelő a szabálytalanul parkolókkal szemben helyszíni bírságot szabhat ki, akár még a gépjármű tulajdonos távollétében is. Parkolás céljára a füvesített zöldfelületeinket is gyakran igénybe veszik. A zöldterületekre vonatkozó helyi rendelet hiányában velük szemben sajnos csak a felszólítás szintjén tudunk intézkedni.

A közterület-felügyelő útellenőrként figyeli a közúti jelzések hiányosságait, sérült, vagy elloptott jelzőtáblák időbeni cseréjét jelzésével elősegíti.

A közterület-felügyelő, - mint hivatalos személy - jelenlétével, közreműködésével gyakran segíti a közegészségügyi, valamint az állategészségügyi szakhatóságok munkáját.

Jelzéssel él a gyepmester felé a közterületen észlelt állati tetemek elszállítása érdekében.

A közterület igénybevételeivel, valamint a közút rendezvény céljára történő lezárásával kapcsolatos ügyeket a közterület-felügyelet végzi, a beszámoló időszakában **2011.évben 43 db, 2012 évben 41 db közterület-használati engedély kiadásának** döntés-előkészítésében vettek részt.

Hosszútávú célunk, hogy Hajdúnánás város közterülete élhető, rendezett kisváros legyen, ahol az itt élők megelégedettek, az ide érkezők, pedig az itt tartózkodásuk alatt gyönyörködjenek a környezetben és a rendezett közterületben. Éppen ezért az évek óta elhanyagolt gázos, gyomos területeket fel kívánjuk számolni, az illegális hulladéklerakást meg kívánjuk szüntetni. Acél érdekében szoros együttműködést kívánunk fenntartani a rendészeti szervekkel (Polgárőrség, Mezőőrség, Rendőrség), és segítséget kívánunk nyújtani a Start munkaprogram munkatársainak a közterületi feladataik elvégzéséhez. Elsődleges eszköznek a lakossággal történő közvetlen kommunikációt tartjuk, a személyes megkeresést és segítségnyújtás, melyet csapatmunkában kívánunk ellátni.

### 4. ÁLLATEGÉSZSÉGÜGYI FELADATOK

A gyepmesteri telep zárt hatósági terület, amely működése során az elhullott állati tetemek összegyűjtésén, tárolásán, ártalmatlanításán túl a jegyző jogszabályokban megállapított állat-, közegészségügyi és köztisztasági feladatainak ellátását szolgálja. A gyepmesteri telep állategészségügyi felügyeletét a hatósági állatorvos, közegészségügyi felügyeletét pedig a Kormányhivatal látja el

2010. év vége óta a gyepmesteri telep működési engedéllyel rendelkezik, így lehetőség adódott arra, hogy a telepen nemcsak a lakosságnál elhullott állatok kerüljenek átvételre és tárolásra, hanem olyan állati eredetű melléktermékek, melyek kereskedelmi-, szolgáltató vendéglátó egységekben keletkeznek. Ezt a szolgáltatást az előbb említett egységek üzemeltetői évi 10 eFt rendelkezésre állási díj-, továbbá 58,30 Ft/kg elhelyezési díj mellett vehetik igénybe. Hat állandó beszállító, illetve 39 db eseti beszállítóval állunk szolgáltatási jogviszonyban. Az állati hulla elszállítási és ártalmatlanítási költségeinek támogatása 2012. évben 2.028.154 Ft összeget kaptunk a Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Hivataltól. Ezen támogatás egy részét, a korábban említett hat állandó beszállító részére jogszabályi előírásból adóan át kellett adnunk.

A gyepmesteri telep működésével napi, heti, havi és éves adminisztrációs és adatszolgáltatási feladatok ellátása jelentősen megnövekedett. A befogott ebek száma nőtt, melyeknek 99%-a elaltatásra is kerül.

Tájékoztatásul közlöm csupán, hogy 2013. év tavaszára tervezett ebösszeírást követően a kóbor ebek számának megnövekedésére kell számolnunk, mely egyen arányban fog növekedni azok befogásával, tartásával és elaltatásával járó költségek

A saját fogyasztási szükségleteket kielégítő állattartás ismételt „térhódítása” végett az állategészségüggyel számos esetben közös szemléket tartottunk, hiszen az állattartással kapcsolatos szabályok betartása és ellenőrzése jegyzői hatáskörből kikerült. Tekintettel arra, hogy a fenti ellenőrzések a jegyző hatáskörébe tartoztak, így a lakosság elsőként irodánkat keresi fel, ha állattartás okozta környezetterhelést vagy kellemetlenséget kíván orvosoltatni.

Ez a fajta bejelentés az állategészségügyi hatósággal való szoros együttműködést kíván, így heti szinten közös helyszíni szemlék megtartásán is részt veszünk.

## **5. TELEPÜLÉSRENDEZÉS**

A feladatellátás jogszabályi alapjait az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (továbbiakban: Étv.) valamint a főépítési tevékenységről szóló 190/2009. (IX.15.) Kormányrendelet adja meg azzal, hogy a települési önkormányzatok a településrendezési feladatukat a helyi építési szabályzat, valamint a településrendezési tervek elkészíttetésével és azok elfogadásával, továbbá sajátos jogintézmények (építésjogi követelmények, tilalmak, telekalakítás, elővásárlási jog, kisajátítás, helyi közút céljára történő lejegyzés, útépítési és közművesítési hozzájárulás, településrendezési kötelezések, kártalanítási szabályok, településrendezési szerződés) alkalmazásával látják el a települési főépítész közreműködésével.

A települési főépítész további kiemelt feladata, hogy szakmai véleményével, állásfoglalásával segítse a település egységes táji és építészeti arculatának alakítását, részt vegyen a területi és települési információs rendszerek kialakításában és működtetésében.

A főépítész és az Iroda a felsorolt feladatokon túl rendszeresen részt vesz a városvezetők munkáját segítő városfejlesztési feladatok előkészítésében, egyeztetéseken, önkormányzati projektek indító- és munkaközi megbeszélésein. Ennek eredményeként szorosan együttműködik a fejlesztések megvalósíthatóságában, melynek első illeszkedési pontja mindig a településfejlesztési koncepciókkal, tervekkel való összhang megteremtése. A feladatvégzés éppen ezért komplex, integrált szemléletű gondolkozást igényel, melynek minden munkatárs kiemelten igyekszik eleget tenni.

Az Iroda feladata volt a településrendezés és településfejlesztéssel kapcsolatosan a mb. Főépítész munkájának koordinálása.

### **Feladatok**

**A településrendezési tervi** módosítási kérelmekkel összefüggő feladatok jelentették az egyik legnagyobb munkát a Főépítésznek és az Irodának.

### **A Főépítész feladatai:**

- a várostervezés, azaz a településfejlesztéssel, településrendezéssel, zöldfelület-fejlesztéssel kapcsolatos fejlesztési és rendezési tervek kidolgoztatása,
- a városkép és a helyi építészeti értékek védelmével kapcsolatos önkormányzati döntések előkészítése,
- és ezek hatályosulásában, végrehajtásában való közreműködés.

A Képviselő-testület 2011. augusztus 1. napjával köszönetét fejezi ki Jeney Lajos DLA, Ybl díjas, mb. városi főépítész felé, az elmúlt 10 évben végzett önkormányzati főépítész feladatok ellátásával kapcsolatosan, és felhatalmazza a polgármestert, hogy a főépítész tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet előírásait figyelembe véve, pályázatot írjon ki az önkormányzati főépítész feladatkör ellátására, majd a lefolytatott pályázati eljárást követően, a Városfejlesztési Bizottság javaslatát figyelembe véve a megbízási szerződést megkösse.

A főépítész távozásával köszönthettük Boruzs Bernát új mb.főépítészt, aki az irodavezető munkájához csatlakozva az új rendezési terv készítésébe kapcsolódott be.

**I.- Hajdúnánás Város Helyi Építési Szabályzatáról és Szabályozási tervéről szóló 54/2001. (XI. 22.) számú Önkormányzati Rendelet a Településrendezési terv 2012 évi felülvizsgálata folyamatában, a településfejlesztési koncepció elkészítésében való közreműködés, elfogadásának koordinálása, a településtervezési terv készítésének tervezési előkészítése (településrendezési szerződések, munkaközi tervanyag),**

A Képviselő-testület a 109/2006. (VI. 29.) számú Képviselő-testületi Határozata alapján folyamatban volt a Helyi Építési Szabályzatról és Szabályozási terv (továbbiakban HÉSZ) időszerű korrekciója, a rendezési terv módosítása. A Képviselő-testület a 276/2011. (VII. 26.) számú Képviselő-testületi Határozata alapján a város folyamatban lévő módosított településrendezési tervével kapcsolatos tájékoztatót megismerte, és az állami főépítész szakmai véleményét tudomásul véve a rendezési terv elkészült dokumentációjának felülvizsgálatát nem tartotta szükségesnek, és az elkészült dokumentáció alapján a rendezési terv módosítást nem kívánta elfogadni, figyelembe véve az állami főépítész állásfoglalásában foglaltakat, valamint azt is, hogy a fejlesztési irányokkal, azok törvényességével az illetékes államigazgatási szervek nem értettek egyet.

A képviselő-testület döntése alapján a településrendezési eszközök teljes körű felülvizsgálatát kívánta elindítani, figyelembe véve a már elkészült tervek és írásos anyagok felhasználhatóságát a tervezés során.

Hajdúnánás Város Önkormányzat a 386/2011. (X. 20.) számú Képviselő-testületi határozattal indította meg a 23/2001. (XII. 20.) és a 236/2004. (XI. 18.) Képviselő-testületi határozattal a Hajdúnánás Város Helyi Építési Szabályzatáról és Szabályozási Tervéről szóló 51/2004. (XI. 22.) Önkormányzati Rendelettel megállapított településrendezési eszközök teljes körű felülvizsgálatát.

Atelepülésrendezési eszközök teljes körű felülvizsgálatának meghatározása:

1. Rendezés alá vont terület: A településrendezési terv teljes körű felülvizsgálata Hajdúnánás város teljes igazgatási területét érinti.

2. Rendezés célja és várható hatása: a jelenleginél mértéktartóbb, realisabb terület felhasználásra és szabályozásra törekvő terv készítése, a jelenleg érvényes törvényi előírások,



kormányrendeletek, miniszteri előírások betartása mellett, a természeti területek fokozott védelme, a védett településszerkezet árnyaltabb szabályozása, a város építészeti értékeinek és természeti területeinek fokozottabb védelme, és áttekinthetőbb helyi építési szabályzat megalkotása.

– A településrendezési eszközök közül a településfejlesztési koncepció 122/2012 (III. 7.) számú Képviselő-testületi Határozattal került jóváhagyásra, szükségessé vált az alátámasztó munkarészek felülvizsgálata, ezt követően került sor az integrált településfejlesztési stratégia elkészítésére, melyben egyeztetés szintjén vettünk részt.

– Lebonyolítást nyert az előzetes véleményezési eljárás és elkészült:

- a településszerkezeti terv felülvizsgálata és térinformatikai feldolgozása
- a szabályozási terv felülvizsgálata és térinformatikai feldolgozása
- a helyi építési szabályzat felülvizsgálata, és az alátámasztó munkarészek.
- az elkészült munkarészek és munkaközi tervek ismertetésre kerültek a Képviselő-testület előtt, melyet 165/2013 (IV. 25.) sz. Képviselő-testületi Határozatal elfogadott

– Lebonyolításra került a véleményezési eljárás, a véleményeket és azokkal kapcsolatos teendőket a tervező és főépítész együttesen táblázatosan összeállította.

– Eltérő vélemények egyeztetésre kerültek, melyről egyeztetésről jegyzőkönyv készült. A tervek, ill. Helyi Építési Szabályzat szövege ennek megfelelően javításra került.

– A véleményezési eljárást követően a tervek közzététele Hirdetmény útján az érdekelt lakosság észrevételezési jogának biztosítása céljából megtörtént.

– A Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Építési és Örökségvédelmi Hivatalának Állami Főépítész az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. Törvény (Étv.) 9 § (6) bek. szerinti szakmai véleménye megkérésre került,

– Az előterjesztési dokumentáció a lakossági észrevételek és az állami főépítész szakmai észrevételeinek feldolgozásával elkészült, mely alapján

– Képviselő-testület Hajdúnánás felülvizsgált településszerkezeti tervét 281/2013. (VI. 28.) számú Képviselő-testületi Határozata szerint elfogadta:

- Igazgatási terület településszerkezeti terve. Rajzszám: T-1
- Belterület és környezete településszerkezeti terve. Rajzszám T-2
- Településszerkezeti terv leírása (Szöveges rész)

Hajdúnánás Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 22/2013. (VI. 30.) Önkormányzati Rendelettel elfogadta Hajdúnánás Város helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervét.

2012-ben a településrendezési eszközök módosításában a Főépítész és az Iroda alentebb ismertetett előterjesztéseket, döntés előkészítéseket és tájékoztatókat végezte el (12 db).

2012-ben a településrendezési szerződésekkel összefüggően 14 esetben döntött a Képviselő-testület.

## **II. Tedej Zrt. településrendezési tervmódosítási kérelmének településrendezési szerződéssel történő indításának, készítésének és elfogadásának koordinálása, szerződéses kötelek utóellenőrzésének feladatai.**

Hajdúnánás Város Képviselőtestülete megtárgyalta a Tedej Zrt 2012. ápr. 16-i levelében kezdeményezte a szarvasmarha telepre vonatkozó helyi építési szabályzat mellékletét képező szabályozási terv módosítását.

A tervezett településrendezési eszközök módosítására az önkormányzat településrendezési szerződést kötött a kérelmezővel a településrendezési eszközök megvalósítását eredményező tervezési díj, illetve az önkormányzatot terhelő egyéb felmerülő költségek és ráfordítások kérelmező részére történő áthárítása mellett.

A Képviselő-testület a szabályozási terv módosítását megindította a 0182; 0190; 0183/6; 0180/21 hrsz. területek egy építési övezetben történő összevonására, majd 36/2012. (X. 18.) Önkormányzati Rendeletével elfogadta a Hajdúnánás Város Helyi Építési Szabályzatáról és Szabályozási Tervének módosítását.

A Tedej Zrt. a településrendezési szerződésben előírt fizetési kötelezettségének eleget tett a 820.000. Ft + Áfa összeget átutalta, a vállalt kötelezettségének részben tett eleget, melyben a Képviselő-testület az alábbiak szerint határozott.

Nem támogatta Tedej Zrt. kérelmét a településrendezési szerződés 13 pont utolsó bekezdésében foglalt átminősítési kötelezettség teljesítése alóli mentesítés elfogadására vonatkozóan, de hozzájárult a településrendezési szerződésben meghatározott, a társaságot terhelő kötelezettség teljesítési határidejének 2013. december 31 -ig történő meghosszabbításához, mely szerint a fizetési bankgarancia lejárat határidejét 2013. december 31- ig meg kellett meghosszabbítani.

A Főépítész munkáját az elmúlt évek viszonylatában folyamatos és dinamikus munkavégzés jellemzi, a két rendezési terv lefolytatásával.

Az Irodai feladatok közé tartozik a településrendezési szerződések előkészítése és folyamatos ellenőrzése, a belterületbe vonási kérelmek vizsgálata és előkészítése döntésre, fejleszthető területek feltárása, koncepció tanulmányok készítése, valamint a nyomvonalas létesítmények TRT-nek való megfeleltetése, előzetes szakhatósági és szakhatósági hozzájárulások kiadása.

A településrendezési szerződések megkötésével az önkormányzat körültekintően a műszaki és a helyi adottságokat, valamint az önkormányzati és lakossági érdekeket is figyelembe véve kívánja segíteni a telekalakításokat és az építési engedély kérelmeket.

#### **Az alábbi táblázat tartalmazza a 2012-ben megkötött településrendezési szerződéseket:**

A településrendezési szerződések a közterület alakítással és a közművesítéssel kapcsolatos feladatok és kötelezettségvállalásokat is rögzítik.

A 2012-ben 12 db településrendezési szerződés került megkötésre, 5.847.000- Ft + 1.041.400. Ft összegben a rendezési tervek készítésének finanszírozására vonatkozóan.

A Főépítész munkája mellett tájékoztatást ad a településrendezési tervről és a kapcsolódó előírásokról, azok módosulásáról és módosítási folyamatáról.

SOR SZ.	KÉRELMEZŐ	MÓDOSÍTÁSI KÉRELEM	TERVEZÉSI DÍJ - ELŐIR.	ALAPTÉR- KÉP-ÁR	TELEPÜLÉS- RENDEZÉSI
1.	TEDEJ Zrt. (Hajdúnánás-Tedej, Fő u. 9.)	A településrész teljes területét érintő komplex felülvizsgálat. 2011. nov. 10-i adatszolgáltatás sz.	1.800 e Ft + ÁFA Br. 2.286 e Ft	250 e Ft	2.536 e Ft.
2.	BÉKE SZÖV. (Hajdúnánás, Bocskai u. 38.)	1. sz. szarvasmarha telep jelenlegi övezeti besorolásának felülvizsgálata	600 e Ft + ÁFA Br. 762 e Ft	150 e Ft	912 e Ft
		2. sz. szarvasmarha telep			
		Szilágyi sertéstelep			
		Központi sertéstelep			
3.	NYAK-ÉP Kft. (Hajdúnánás, Dorogi u. 2.)	Gazd. terület - növelés	600 e Ft + ÁFA Br. 762 e Ft	50 e Ft	812 e Ft
4.	Tóth László (Hajdúnánás, Bocskai u. 16.)	Gazd. terület kialakítás	200 e Ft + ÁFA Br. 254 e Ft	30 e Ft	284 e Ft
5.	Agroszoltek Kft. (Hajdúnánás, Nyíregyházi u. 064/5)	Gazd. terület kialakítás	100 e Ft + ÁFA Br. 127 e Ft	30 e Ft	157 e Ft
6.	Farm 95 Kft. (Hajdúnánás, Gábor Á. u. 32)	Gazd. terület kialakítás	100 e Ft + ÁFA Br. 127 e Ft	20 e Ft	147 e Ft
7.	Sörös Sándorné (Hajdúnánás, Bethlen G. krt. 35.)	Gazd. terület kialakítás	100 e Ft + ÁFA Br. 127 e Ft	20 e Ft	147 e Ft
8.	Nána-Forg Szolgáltató Kft. (Nyíregyháza, Kossuth u. 70.)	Beépíthetőség növelése	100 e Ft + ÁFA Br. 127 e Ft	20 e Ft	147 e Ft
9.	Kálmánházi Baromfifeldolgozó Kft. - Rácz Antal (Kálmánháza, Dorogi u. 20.)	Gazd. terület kialakítás	200 e Ft + ÁFA Br. 254 e Ft	30 e Ft	284 e Ft
10.	Nagy Miklós (Hajdúnánás, Tar K. u.1/a)	Közterület növelése	100 e Ft + ÁFA Br. 127 e Ft	20 e Ft	147 e Ft
11.	Sebestyén László	Övezeti besorolás módosítása, beépítettség növeleése	200 eFt + Áfa Br. 254 e Ft	20 e Ft	274 e Ft
	Összesen:		4.100. e. Ft + ÁFA Br. 5.207. e Ft	640 e. Ft	5.847. e. Ft

Főépítési ügyfélfogadási napokon átlagosan 2-5 fő érdeklődő személyesen, s legalább ugyanennyien telefonon keresi fel az irodát. A településrendezési eszközök jogszabályban előírt nyilvánosságán túl 2011-ben a város honlapján közzétett szabályozási terv nagyobb nyilvánosságot is biztosít.

**Épített örökség védelme** tekintetében előkészítésre került a mb. Főépítész által a településrendezéssel kapcsolatos védelem újraszabályozása.

## **6. ELŐTERJESZTÉSEK, BESZÁMOLÓK, TÁJÉKOZTATÓK KÉSZÍTÉSE A KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÉS BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKRE**

Az Iroda a képviselő-testület 2011 és 2012 évben tartott üléseire 47 előterjesztést, 2 tájékoztatást és 1 javaslatot terjesztett a képviselő-testület és a bizottság elé elfogadásra.

### **Városfejlesztési Bizottság**

Az iroda készítette elő Városfejlesztési Bizottságnál a beszámolási időszakban 28 rendes, 9 rendkívüli, 2 zárt ülésen vezetett jegyzőkönyvet.

## **7. KÖZBESZERZÉSEK**

Az Irodavető készítette elő, bonyolította és végezte az Önkormányzat közbeszerzéseit, felelt a helyben központosított közbeszerzésekkel kapcsolatos egyeztetések koordinálásáért, valamint az eljárások eredményes lebonyolításáért.

2011 és 2012 évekre folyamatosan elkészítésre került az Önkormányzat éves közbeszerzési terve, melyet folyamatosan aktualizált a felmerülő közbeszerzési igények esetén.

Az iroda közreműködött a villamos energia szolgáltatások megrendelése tárgyában megindításra kerülő beszerzésben is.

Feladatai körében készítette elő a helyben központosított közbeszerzési rendszer 2011. évi és 2012 évi jelentéseket és biztosította annak nyilvánosságát.

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvényre tekintettel az Iroda készítette elő az Önkormányzat helyben központosított közbeszerzések lebonyolítási rendjéről szóló szabályzatát.

### **Közbeszerzésekkel kapcsolatos feladatok :**

A közbeszerzésekkel kapcsolatos feladatok között kiemelendő, hogy 2011-ben az önkormányzat közbeszerzési tervében szereplően 3 eljárást indított szolgáltatás beszerzésre, 2 eljárást építési beruházás megvalósításra, amíg 2012-ben az önkormányzat 1 eljárást indított szolgáltatás beszerzésére, 6 eljárást építési beruházás megvalósítására vonatkozóan, melyet az Iroda készített elő és bonyolított a mellékelt táblázatban részletezettek alapján.

Az Iroda végezte az önkormányzat építési és tervezési szolgáltatási tárgyú beszerzési igényeinek közbeszerzései műszaki és jogi szempontú előkészítését és bonyolítását.

A helyben központosított önkormányzati közbeszerzési eljárások sikeres és eredményes lebonyolításához nagymértékben hozzájárult a közbeszerzést bonyolító Tóth Csaba CAPTÁCIÓ Bt hivatalos közbeszerzési tanácsadó és jogi szakértő szakszerű munkája és az Irodavezető hatékony koordinációs tevékenysége.

Az Iroda által 2011-2012 években lefolytatott beszerzéseket az alábbi táblázat tartalmazza

2012 év közbeszerzési eljárásainak bonyolítása:

<b>Eljárás tárgya</b>	<b>Eljárás típusa</b>	<b>Támogatásból megvalósuló</b>
Hajdúnánás, Fürdő utca 16. sz. alatti ingatlanon sporttelep meglévő szociális épületének átalakítása, felújítása - kiegészítő építő beruházás	hirdetmény nélküli általános Kbt. 121.§. (1) bek. (b.) pontja	7/2011. (III.9.)BM rendelet szerinti „Iskola és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújításra” nyertes pályázat alapján
Hajdúnánás, Irányi utca 3. szám 3600/6 hrsz. alatti ingatlanon a városi sportszarnok épület infrastruktúrájának felújítási munkái	hirdetmény nélküli általános Kbt. 122.§. (1) bek. a. pontja	4/2012 (II.1.) BM rendelet szerinti „Iskola és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújításra” nyertes pályázat alapján
KEOP-4.9.0/11-2011-0192 Bocskai István Általános Iskola, Gimnázium, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat intézményének épületenergetikai felújítása	hirdetmény nélküli általános Kbt. 121.§. (1) bek. b. pontja	KEOP-4.9.0/11-2011-0192 nyertes pályázat alapján
ÉAOP-3.1.2/A-11-2012-0022 Belterületi utak fejlesztése Hajdúnánáson Kivitelezési munkák	nyílt eljárás Kbt. 122.§. (7) bek. a. pontja	Észak-Alföldi Operatív Program (ÉAOP 3.1.2./A-11-2012-0022 nyertes pályázat alapján
ÉAOP-3.1.2/A-11-2012-0022 Belterületi utak fejlesztése Hajdúnánáson Kiviteli tervdokumentáció -	hirdetmény nélküli általános Kbt. 122.§. (7) bek. a. pontja	Észak-Alföldi Operatív Program (ÉAOP 3.1.2./A-11-2012-0022 nyertes pályázat alapján

2011 év közbeszerzési eljárásainak bonyolítása:

<b>Eljárás tárgya</b>	<b>Beszerzés értéke</b>	<b>Nyertes ajánlattevő</b>
Belterületi utak fejlesztése Hajdúnánáson Engedélyes tervdokumentáció - ÉAOP-3.1.2/A-11-2012-0022	Kbt. 40. §. (2) bekezdésre tekintettel a Kbt. 251. §. (2) bek. szerinti általános egyszerű	Észak-Alföldi Operatív Program (ÉAOP 3.1.2./A-11-2012-0022 nyertes pályázat alapján
Hajdúnánás, Baross u. 11/a. sz. alatti ingatlanon meglévő iskola épület átalakítása	Kbt. 251. §. (2) bek szerinti általános egyszerű	
Hajdúnánás, Fürdő utca 16. sz. alatti ingatlanon sporttelep meglévő szociális épületének átalakítása, felújítása	Kbt. 40. §. (2) bekezdésre tekintettel a Kbt. 251. §. (2) bek. szerinti általános egyszerű	7/2011. (III.9.)BM rendelet szerinti „Iskola és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújításra” nyertes pályázat alapján
Nevelési intézmények fejlesztése Hajdúnánáson intézmény funkcionális felújításához, átalakításához szükséges engedélyezési terv	Kbt. 40. §. (2) bekezdésre tekintettel a Kbt. 251. §. (2) bek. szerinti általános egyszerű	Észak-Alföldi Operatív Program (ÉAOP 4.1.4./A-11 nyertes pályázat

		alapján
Térségi kerékpárforgalmi hálózat fejlesztése pályázathoz projektterv és engedélyezési terv készítése	Kbt. 40. §. (2) bekezdésre tekintettel a Kbt. 251. §. (2) bek. szerinti általános egyszerű	Észak-Alföldi Operatív Program (ÉAOP 3.1.4./A-11 nyertes pályázat alapján

Hajdúnánás, 2013. október 22.

Kissné Barta Piroska  
irodavezető