

B E S Z Á M O L Ó
a Hajdúnánás Városi Önkormányzat Egészségügyi és Szociális Bizottságainak
2017. szeptember - 2018. augusztus között végzett munkájáról

A Hajdúnánás Városi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 26/2014. (X. 30.) Önkormányzati Rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 23. § (3) bekezdés f) pontja értelmében a bizottságok minden év szeptember hónapjában beszámolnak a bizottság tevékenységéről, döntéseiről, azok végrehajtásáról.

A beszámolási kötelezettségnek eleget téve, 2017. szeptembertől – 2018. augusztus hónapig az Egészségügyi és Szociális Bizottság (a továbbiakban: bizottság) munkájáról az alábbiakban számolok be:

I. A bizottság összetételének, munkájának bemutatása:

A beszámolási időszakban a bizottság személyi összetétele az alábbiak szerint alakult:

elnöke	Nagyné Juhász Krisztina
képviselő tagjai:	Kovács Zsolt Szabóné Marth Éva Papp Gáborné
nem képviselő tagjai:	Gacsályi Gábor Papp Mátyás Jámbor Tiborné

A bizottság SZMSZ 25. §-ban foglalt feladat- és hatáskörei:

- a) véleményezi az önkormányzati rendelet-tervezeteket,
- b) véleményezi az önkormányzat egészségügyi és szociális intézményeire vonatkozó előterjesztéseket,
- c) javaslatot tesz az önkormányzat költségvetése szociális előirányzatainak megállapítására,
- d) figyelemmel kíséri az időskorúak és a szociálisan rászorultak helyzetét,
- e) javaslatot tesz az önkormányzat egészségügyi és szociális feladatai ellátásának javítására és
- f) dönt mindazon szociális ügyekben, melyekben a képviselő-testület hatásköre gyakorlását – önkormányzati rendeletben szabályozottak szerint – a bizottságra átruházza.

A bizottság dönt továbbá az önkormányzati rendeletek által a hatáskörébe utalt pénzbeli támogatások (rendkívüli élethelyzetben nyújtható települési támogatás, valamint temetési támogatás, étkezési térítési díj támogatás) megállapításáról.

Feladat- és hatásköreit a munkatervében meghatározottak, illetve szükség szerint megtartott ülésein gyakorolja.

A beszámolási időszak alatt 10 munkaterv szerinti, emellett 14 rendkívüli ülés megtartására került sor. Határozatképtelenség miatt ülés nem maradt el. A bizottság ülésein 202 napirendi pontot tárgyalt. Ebből a testületi üléseket megelőző véleményező hatáskörben megtárgyalt napirendi pontok száma 174, a bizottságra átruházott hatáskörben tárgyalt napirendi pontok száma pedig 28 volt.

Munkája során 220 határozatot hozott, jegyzőkönyveinek terjedelme zárt ülésen 142 oldal, nyilvános ülés keretében pedig 149 oldal, mely több mint 40 órai munkát foglal magában.

II. A települési támogatások megállapításával kapcsolatos feladataink:

A bizottság a települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének részletes szabályairól szóló 8/2015. (II. 25.) Önkormányzati Rendelet, és a pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások megállapításának helyi szabályairól szóló 8/2014. (III. 31.) Önkormányzati Rendelet által átruházott ügyek kapcsán benyújtott kérelmek elbírálása során az alábbi döntéseket hozta:

- A bizottság 703 esetben, 4.507.610,- Ft összegben döntött rendkívüli élethelyzetben nyújtható települési támogatás, 38 esetben, 777.000,- Ft összegben pedig temetési támogatás (összevontan) iránti kérelmekről, mindösszesen: 5.284.610,- Ft. összeg megállapításáról;
- 2017. december hónapban a rendkívüli élethelyzetben nyújtható települési támogatás keret terhére adományosztás került megszervezésre. 2017. december 18-án mintegy 192 család kapott 1.484.000,- Ft értékű tartós élelmiszer csomagot, melyet ünnepi köszöntőt követően vehettek át a rászorulóknak.
- Az iskolák javaslatai alapján 32 gyermeket részesített étkezési térítési díj támogatásban 178.000,- Ft összegben.

Az egyes támogatások odaítélése során a bizottság sok esetben tapasztalja, hogy a kérelmezők „mondhatni” csak az utolsó pillanatban (pl. áramszolgáltatás kikapcsolása, vízkorlátozás, stb.) fordulnak a bizottsághoz. 2017. évben tapasztaltuk azt a tendenciát, hogy egyes kérelmezők évente akár több, mint 5 alkalommal is kérik ezt a támogatást.

A kérelmezők élethelyzetének javításra érdekében minden esetben felmérésre kerül, hogy milyen egyéb önkormányzati támogatásra lehet jogosult a kérelmező, illetve javasoljuk számukra, hogy működjenek együtt a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, Központ és Városi Bölcsőde intézményével.

III. Lakásgazdálkodással összefüggő feladataink:

A Képviselő-testület 406/2015. (XII. 17.) számú Határozatával döntött arról, hogy 2016. április 1. napjától az önkormányzat maga látja el a lakások és helyiségek bérbeadásával kapcsolatos feladatokat.

2017. július 01-jén lépett hatályba az önkormányzati tulajdonú lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának szabályairól szóló 16/2017. (V. 26.) önkormányzati rendelet, melynek 53. §-a rendelkezik a Szociális Csoport feladatairól, melyek az alábbiak:

- Ellátja a pályázatok meghirdetésével és a versenytárgyalások lefolytatásával kapcsolatos feladatokat.
- Döntésre előkészíti a lakások és helyiségek cseréjével, befogadással, bérleti jogviszony folytatásával és a szociális intézményből végleg távozott személy elhelyezésével kapcsolatos feladatokat.
- Ellátja a bérlő szociális rászorultságának és a lakás rendeltetésszerű használatának tulajdonosi ellenőrzésével, felülvizsgálatával kapcsolatos feladatokat.
- Folyamatos nyilvántartást vezet az önkormányzat tulajdonában lévő és e rendelet hatálya alá tartozó bérbeadás útján hasznosított lakásokról.
- Ellátja a rendeletben felsorolt bérbeadói feladatokat, továbbá mindazokat a bérbeadói feladatokat, amelyeket sem a Lakástörvény, sem e rendelet nem telepít más szervhez.

Egyéb bérbeadói feladatot jelent többek között:

- a képviselő-testület számára előterjesztések készítése
- a bérlőktől visszavett lakások állapotának felmérése, szükséges munkálatok megrendelése, elvégzésének ellenőrzése
- az új bérlők számára lakások átadása, leltár, bérleti szerződés szerkesztése, ügyfélváltás szolgáltatói bejelentése
- bérlők jövedelmi helyzetének felülvizsgálata
- társasházi közgyűléseken történő képviselet
- lakbérszámlák előállítása
- bérlői bejelentések kivizsgálása
- helyszíni szemlék lefolytatása
- informatikai szoftver folyamatos fejlesztése

Az új Lakásrendelet okán **a bérlők több alkalommal is levélben kerültek tájékoztatásra az őket érintő lényeges változásokról**, így például a meghosszabbítás feltételeiről, a bérleti díjak rendszeréről, a lakások megvásárlásának lehetőségeiről.

Tárgyidőszaki adatok:

- 48 lakás közül 24 szociális jelleggel (1 eredménytelenítve), 8 nem szociális jelleggel, 16 lakás Fecskelakásként került meghirdetésre, melynek során a bizottság javaslatot tett a leendő bérlő személyére.
- Lakásbérleti szerződés meghosszabbítására történő javaslatétel szociális jelleggel 50 esetben, nem szociális jelleggel pedig 5 esetben történt.
- Szolgálati lakás „kiutalása” 5 esetben történt, ebből 4 esetben közvetlen szakemberlakásként, 1 esetben pedig bérlőkijelölési jog átruházása révén.

Az egyes szerződések meghosszabbítása során a bizottság törekszik arra, hogy következetesen alkalmazza az elfogadott elveket, mind a bérleti szerződés időtartamára, mind a tartozással rendelkező bérlőkre vonatkozóan.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a beszámoló elfogadására.

Hajdúnánás, 2018. szeptember 18.

Nagyné Juhász Krisztina
ESzB elnöke