

# HAJDÚNÁNÁSI ÓVODA INTÉZMÉNYVEZETŐI BESZÁMOLÓ 2019/2020.



Készítette:   
Gyüre Anikó  
Intézményvezető



Hajdúnánási Közös Önkormányzati Hivatal Hajdúnánás	
Érkezett: 2020. SZEPTEMBER 14. HAJ-2020/1899.5	
Szám: HAJ/26157-1/2020	Melléklet:

## Tartalomjegyzék

<b>1.</b>	<b>A pedagógiai munka feltételrendszere</b>	<b>6.</b>
1.1.	Alapító okirat szerinti feladatellátás	6.
<b>2.</b>	<b>Tárgyi infrastrukturális feltételrendszer</b>	<b>7.</b>
2.1.	A belső pedagógiai munkát közvetlenül segítő eszközök	7.
2.2.	Épület felújítás, állagmegóvás céljából történő fejlesztések	9.
<b>3.</b>	<b>Kiemelt pedagógiai feladataink a nevelési évben</b>	<b>10.</b>
3.1.	Tanfolyameleti ellenőrzés	10.
3.2.	Szaktanácsadói látogatás igénylése a POK-tól (OH területileg kihelyezett szerve), mely a kollégák szakmai munkáját segíti, támogatja	11.
3.3.	Szervezetfejlesztés, belső képzés, tudásátadás, nevelésmentes munkanapok alakulása	12.
3.4.	A DIOO Digitális Okosjáték képességfejlesztő program bevezetése óvodásoknak (kísérleti év)	13.
3.5.	Intézményvezető cél és feladatrendszere. Szakmai támogató, kooperatív munkaközösség munkája az intézményvezető koordinálásával	14.
<b>4.</b>	<b>Az óvoda kapcsolatrendszere</b>	<b>21.</b>
<b>5.</b>	<b>Intézményi döntés előkészítés</b>	<b>27.</b>
5.1.	Nyári ügyeleti rend	29.
<b>6.</b>	<b>Gyermeklétszám és humán erőforrás alakulása 2019/2020 -ban</b>	<b>29.</b>
6.1.	Gyermeklétszám	29.
6.2.	Humánerőforrás	30.
6.3.	Személyi változások az elmúlt nevelési évben	30.
<b>7.</b>	<b>Személyiség- és közösségfejlesztés</b>	<b>31.</b>
7.1.	Mérés –értékelés	31.
7.2.	DIFER	34.
<b>8.</b>	<b>Jogszabályi háttér</b>	<b>40.</b>
<b>9.</b>	<b>Legitimációs záradék</b>	<b>41.</b>
	<b>Mellékletek</b>	

## Bevezetés

*„Én azt hiszem, gyereket csak úgy lehet nevelni, ha az ember megtisztelti azzal, hogy komolyan veszi.” / Szabó Magda/*

Óvodai nevelő munkánk 2019/2020-ban ezen az elven alapult, tudatosan felépítve pedagógiai évünket, a gyermekek személyiségfejlődését előtérbe helyezve, minőségi szakmai tudásunk hozzáadásával.

Visszatekintve az éves munkánkra, úgy érzem, hogy hihetetlen lendülettel, elszántsággal álltunk a kihívások és feladatok elé. Gyakran erősítettük egymást, s a kitűzött céljaink az év végére szép eredményeket hoztak. Azonban, ehhez elengedhetetlen volt a jó csapatszellem, az összetartás. Kellő tapintattal igyekeztünk kezelni a túlterhelt hétköznapiakat. A 2020 tavaszán váratlan eseményként és megoldásra váró feladatként tornyosult elénk a **COVID-19** világjárvány okozta járványügyi helyzet, melyre visszatekintve példaértékű hozzáállással jártunk végig. A nehézségek leküzdésében, az áthidaló megoldásokban maximális támogatást kaptunk az intézményünk fenntartójától.

A folyamatosan változó jogi szabályzók, kormányrendeletek még inkább jelen voltak az intézmény életében, mint akár az elmúlt évben. Hiteles, konkrét tájékoztatással éltem munkatársaim felé, mely által biztonsággal végezhatték napi munkájukat. Egyéb más tájékoztatási kötelezettségemnek a következő képen tettem eleget:

1. adattábla			
Esemény	Időpont	Felelős	Indikátor
Vezetői értekezlet	Havi rendszerességgel	Intézményvezető Tagintézmény vezető	Jegyzőkönyvek Jelenléti ívek
Nevelőtestületi értekezlet -nyitó-	2019. augusztus	Intézményvezető	Jegyzőkönyvek Jelenléti ívek
Munkatársi értekezlet	Havi rendszerességgel	Intézményvezető Munkaközösség-vezető	Feljegyzés Jegyzőkönyvek Jelenléti ívek
Események előtti megbeszélések	A Munkatervben meghatározott, aktuálisan soron következő programok, rendezvények időpontjait megelőzően	Intézményvezető Munkaközösség-vezető	Feljegyzés Jegyzőkönyvek Jelenléti ívek Programterv Munkatervek
Előre nem tervezett, aktuálisan elénk jövő, megoldásra váró helyzet ismertetése <b>COVID-19</b>	Spontán, a kívánt helyzethez igazodva	Intézményvezető Tagintézmény vezető	Jegyzőkönyv Jelenléti ív

A tájékoztatás továbbadásában a helyettest és tagintézményvezetőket, valamint a munkaközösség vezetőket rendszerint igyekeztem bevonni. Az elmúlt évhez képest az információáramlás hatékonyabb módol valósult meg. Ennek javuló tendenciáját abba látom, hogy második éve dolgozunk egy csapatként, egyre inkább megismerve egymást, felismerve erősségeinket, támogatást igénylő fejlesztendő területeinket. Úgy érzem, ezen a területen kellő segítséget kaptam az óvoda vezetőségétől.

A Fenntartó felé való tájékoztatás a következőképpen valósult meg

<b>2. adattábla</b>			
<b>Esemény</b>	<b>Időpont</b>	<b>Felelős</b>	<b>Indikátor</b>
Intézményvezetői értekezlet	Havi rendszerességgel	Fenntartó Intézményvezető	Feljegyzés Jegyzőkönyvek Jelenléti ívek
Bizottsági ülések	Aktuális óvoda ügyek esetén a Fenntartó által meghatározott időpontokban	Fenntartó Bizottságok elnökei, tagok Intézményvezető	Határozati javaslatok Jegyzőkönyvek Jelenléti ívek Feljegyzés
Testületi ülések	Aktuális óvoda ügyek esetén a Fenntartó által meghatározott időpontokban	Fenntartó Bizottságok elnökei Intézményvezető	Feljegyzés Jegyzőkönyvek Jelenléti ívek
Polgármester-intézményvezetői személyes beszélgetés	Aktualitásnak megfelelően, akár havi rendszerességgel	Polgármester Úr Intézményvezető	Feljegyzések
<b>COVID-19</b> vírushelyzet időszakában 2020. márciustól írásban történt a fenntartó tájékoztatása	Aktualitásnak megfelelően, heti, napi rendszerességgel (létszámadatok)	Intézményvezető	Feljegyzések Beszámolók Jelentések



### A Szülők tájékoztatása vezetői oldalról

<b>3. adattábla</b>			
<b>Esemény</b>	<b>Időpont</b>	<b>Felelős</b>	<b>Indikátor</b>
Szülői tájékoztatás az intézményi célokról, eredményekről és a várható programokról	Nevelési évben 2-3 alkalommal	Intézményvezető SZSZ elnöke	Feljegyzés Jegyzőkönyvek Jelenléti ívek
Vezetői fogadóóra a szülőknek	A Házirendben meghatározottak alapján havi egy alkalommal előzetes egyeztetést követően	Intézményvezető	Feljegyzés Jegyzőkönyvek Jelenléti ívek Aktuális dokumentumok
<b>COVID-19</b> vírushelyzet időszakában 2020. márciustól írásban, zárt csoportok létrehozásával, valamint intézményünk honlapján történt a szülők tájékoztatása	Naprakész tájékoztatás	Intézményvezető Intézményvezető-helyettes Tagintézmény vezetők	Feljegyzések Aktuális dokumentumok Hirdetmények

A szülői tájékoztatás, valamint a részükről való visszacsatolás eredményesen működött. Pozitív hozzáállást tapasztaltunk a közös ügy érdekében történő megoldások keresésében. A kritikus helyzetben való kölcsönös bizalom, egymás támogatása elengedhetetlen feltétele volt a sikeres együttműködésnek.

A 2019/2020. nevelési év Intézkedési terve a szülői kapcsolattartás megújítására vonatkozóan eredményeket hozott. Az abban célként megfogalmazott csapatépítés, az intézmények, szülők általi referenciája emelkedő tendenciát mutat.

Elemei:

- Vezetői munkatervjavaslat megismerése
- Összevont évnnyitó szülői értekezlet tagintézményenként (adatbázis áttekintése, frissítése).
- Információs csatornák bővítése.
- Pedagógiai program vonatkozó részeinek áttekintése (ünnepek, rendezvények, szülői kapcsolattartás).
- Szülői kompetenciák mentén innovációkba való részvétel az idei nevelési évben hangsúlyos elemként fog megjelenni egy új munkaközösségi csoport létrehozásával. Részletes leírása a 2020/2021-es nevelési évben az intézményvezetői éves munkatervben lesz olvasható.

# 1. A pedagógiai munka feltételrendszere

## 1.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás

4. adattábla		
Ssz.	Terület	Adat
1.	A hatályos alapító okirat kelte, száma	13499-2/2015.
2.	Fenntartó neve, címe	Hajdúnánás Városi Önkormányzat 4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.
3.	Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve	Hajdúnánási Óvoda
4.	Az intézmény székhelye, neve, címe	Hajdúnánási Óvoda 4080 Hajdúnánás, Magyar u. 104.
5.	Az intézmény feladatellátásihelye, neve, címe	Szivárvány Tagintézmény 4080 Hajdúnánás, Nikodémusz u. 17-21.
6.	Az intézmény feladatellátásihelye, neve, címe	Hétszínvirág Tagintézmény 4085 Hajdúnánás-Tedej Előháti u. 1.
7.	Az intézmény feladatellátásihelye, neve, címe	Gyermekkert Tagintézmény 4080 Hajdúnánás, Dorogi u. 24.
8.	Az intézmény feladatellátásihelye, neve, címe	Eszterlanc Tagintézmény 4080 Hajdúnánás, Kasza u. 3.
9.	Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám	475 fő
10.	Felvehető maximális gyermeklétszám Székhely intézményben	125 fő
11.	Felvehető maximális gyermeklétszám Szivárvány Tagintézményben	75 fő
12.	Felvehető maximális gyermeklétszám Hétszínvirág Tagintézmény	25 fő
13.	Felvehető maximális gyermeklétszám Gyermekkert Tagintézmény	150 fő
14.	Felvehető maximális gyermeklétszám Eszterlanc Tagintézmény	100 fő
15.	Az intézmény óvodai csoportjainak száma 2019/2020. nevelési évben	19 csoport
16.	Az intézmény napi nyitvatartási ideje a 2019/2020. nevelési évben	
	Székhely Intézmény 6 <sup>30</sup> -17 <sup>30</sup>	11,0 óra
	Szivárvány Tagintézmény 6 <sup>30</sup> -17 <sup>30</sup>	11,0 óra
	Hétszínvirág Tagintézmény 6 <sup>30</sup> -16 <sup>30</sup>	10,0 óra
	Gyermekkert Tagintézmény 6 <sup>30</sup> -18 <sup>00</sup>	11,5 óra

## 2. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer

### 2.1. A belső pedagógiai munkát közvetlenül segítő eszközök

Tárgyi és eszköz feltételeink felmérése folyamatosan történt ebben az évben is, szükség szerint kiegészítések, pótlások történtek. Meglévő anyagi forrásainkat az éves költségvetés tartalmazza.

5. adattábla	
Intézkedési terv	Eszközbeszerzés rendszeres és módszeres fejlesztése
<b>Az intézkedési terv indoklása:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Az intézményi létszám növekedése, gyermekek, csoportok, dolgozók átszervezése a Napsugár Tagintézmény megszűnését követően</li><li>• A Pedagógiai program célkitűzéseinek segítése</li><li>• A meglévő eszközállomány igény szerinti fejlesztése</li><li>• Az amortizációból adódó hiányok pótlása</li><li>• A stratégiai tervezés segítése</li></ul>
<b>Erősségeink:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Az intézményi strukturáltság változásának megfelelő kezelése (tagintézmény megszűnés, intézményi létszámnövekedés)</li><li>• Igényesen felszerelt csoportszobák, - bútor, játék</li><li>• IKT eszközök</li><li>• Elegendő segéd-, és kiegészítő eszköz a gyermeki tevékenységekhez</li><li>• Jól felszerelt technikai eszköztár</li><li>• Pontosan kidolgozott Pedagógiai program feltételrendszer</li></ul>
<b>Fejlesztendő területek:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• A csoportbővülés és létszámnövekedés adta szükséges beszerzések ütemezése</li><li>• A meglévő eszközállomány fejlesztése pályázati lehetőségek kihasználásával</li><li>• Új nevelési tartalmak bővítése. A bővülő intézményi tevékenységek támogatása</li><li>• Innováció</li></ul>

**Cél: Erőforrások cél-, és érték racionális felhasználása**

<b>Feladat</b>	<b>Erőforrás, érintettek köre</b>	<b>Felelős</b>	<b>Határidő</b>	<b>Indikátor</b>
1. Vezetői munkaterv ismertetése	Teljes alkalmazotti kör	Intézmény vezető	2019. 08. 30.	Vezetői munkaterv
A Pedagógiai program feltételrendszerének áttekintése, aktualizálása	Óvodapedagógusok		2019. 09. 30.	Jegyzőkönyv
3. Helyzetelemzés a Pedagógiai program feltételrendszere alapján	Óvodapedagógusok		2019. 09. 30.	Jegyzőkönyv
4. Igénylista kiegészítése, ötletbörze	Óvodapedagógusok		folyamatos	Eszközlista, igénylista
5. Eszközpályázati lehetőség kiaknázása <i>TOP -7.1.1-16-H2019-00275 (ESZA) „Népi hagyományápoló, családi játszónapok” pályázat</i>	Intézményvezetés Tagintézményvezetők Pályázati koordinátorok	Intézmény vezetés	a pályázat elbírálás alatt áll	Pályázati anyag  Igénylista
6. Eszközbeszerzés ütemezése	Óvodapedagógusok		2019.10.01.- 2019.11.30.	



## 2.2. Épületfelújítás, állagmegóvás céljából történő fejlesztések

2019 nyarán két tagintézményben kialakításra került egy-egy óvodai foglalkoztató helyiség, mely a Napsugár Tagintézmény megszűnésével vált indokolttá.

6. adattábla		
Intézmény	Fejlesztés	Eredmények
Hajdúnánási Óvoda 4080 Hajdúnánás Magyar u. 104.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Belső terek egybenyitásával új csoportszoba kialakítása a szükséges munkálatok elvégzésével (burkolás, festés, laminálás, faipari munkálatok)</li> <li>Öltöző helyiségben gyermeköltöző szekrények beszerzése</li> <li>Új irodahelyiségek kialakítása az épület földszintjén</li> <li>Udvari játszóeszközök felújítása, festése</li> <li>Díszkerttelepítést követően gondozás, öntözés.</li> <li>Sövény telepítés az óvoda udvara és a parkoló közötti részen</li> <li>Magyar utca felőli udvarrészen új játszótér kialakítása, ezzel kapcsolatos tereprendezés, játéktelepítés.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fenntartói elégedettség az elképzelés megvalósítására</li> <li>nyitott munkatársi közösség a változásra</li> <li>szülői beleegyezés, támogató együttműködés a megfelelő érvelések mentén</li> <li>környezettudatos szemlélet alakítása</li> <li>elégedett, boldog gyermekek</li> </ul>
Hétszínvirág Tagintézmény 4085 Hajdúnánás- Tedej, Előháti u. 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Udvari játszóeszközök felújítása, festése</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>gyermekek udvari tartózkodásának biztonságossá tétele</li> <li>elégedett szülők</li> <li>elégedett munkatársi közösség, gyermekek</li> </ul>
Szivárvány Tagintézmény 4080 Hajdúnánás, Nikodémusz u. 17- 21.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Udvari játszóeszközök felújítása, festése</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>gyermekek udvari tartózkodásának biztonságossá tétele</li> <li>elégedett szülők</li> <li>elégedett munkatársi közösség, gyermekek</li> </ul>

Gyermekkert Tagintézmény 4080 Hajdúnánás Dorogi u. 24.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A tornaszobaként funkcionáló helyiség csoportsobává alakítása</li> <li>• Öltözőhelyiség megfelelő bútorzattal való berendezése</li> <li>• Karbantartási munkálatok elvégzése, részleges épületfestés</li> <li>• Udvari játszóeszközök felújítása, festése</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gyermekek udvari tartózkodásának biztonságossá tétele</li> <li>• elégedett szülők</li> <li>• elégedett munkatársi közösség, gyermekek</li> </ul>
Eszterlanc Tagintézmény 4080 Hajdúnánás Kasza u. 3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Az épület festése, folyosó falazatának javítása nedvesedés következtében</li> <li>• Játszóudvar burkolatának felújítása (betonozás, aszfaltozás)</li> <li>• Udvari játszóeszközök felújítása, festése</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gyermekek udvari tartózkodásának biztonságossá tétele</li> <li>• elégedett szülők</li> <li>• elégedett munkatársi közösség, gyermekek</li> </ul>

### 3. Kiemelt pedagógiai feladataink a nevelési évben

- 3.1. Tanfelügyeleti ellenőrzés intézményvezető, tagintézményvezető esetében.  
Önértékelésre kijelölt kollégák pedagógus tanfelügyelete (COVID-19 miatt elmaradt)
- 3.2. Szaktanácsadói látogatás ütemezéséből egy alkalom valósult meg, mely a kolléga szakmai munkáját segítette, támogatta.
- 3.3. Szervezetfejlesztés, belső képzések, tudásátadás megvalósulása részben megtörtént. A törlésre került munkaközösségi látogatások, események a vírushelyzetre való tekintettel új időpontban kerülnek megrendezésre.
- 3.4. A DIOO Digitális Okosjáték képességfejlesztő program bevezetése óvodásoknak (kísérleti év) részben megvalósult 2020. március 16-tal bezárólag.
- 3.5. Intézményvezető cél és feladatrendszere. Szakmai támogató, kooperatív munkaközösség munkája az intézményvezető koordinálásával.

#### 3.1. Tanfelügyeleti ellenőrzés

Az emberi erőforrások minisztere által jóváhagyott *Tanfelügyeleti kézikönyv* a pedagógusok alapidokumentuma, óvodai területre lebontott változata egyedi tartalmakkal, nagy segítséget nyújt a munkánkban. Az eljárás rendjének bemutatását egyértelműen elénk adja, a tanfelügyeletre jelölt pedagógusok, vezetők teljes képet kapnak az eljárásrendre vonatkozóan. Munkájukat, felkészülésüket a Belső Ellenőrzési Csoport (BECS) segítette. A 2019/2020-as nevelési évben tanfelügyeleti ellenőrzésre jelöltek:

Pedagógus neve	Felelősök	Tanfelügyeleti ellenőrzés időpontja	Értékelés	Indikátorok
Gyüre Anikó	BECS csoport Fenntartó képviselője	2020. 02.11.	A tanfelügyeleti ellenőrzések sikeres eredménnyel zárultak.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kérdőívek</li> <li>• Interjúk</li> <li>• Dokumentumelemzések <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Vezetői pályázat</li> <li>○ Tagintézményvezetői program</li> <li>○ Pedagógiai Program</li> <li>○ Két nevelési év munkaterve, éves beszámolók</li> <li>○ SZMSZ</li> <li>○ Jegyzőkönyv</li> </ul> </li> </ul>
Máróné Zubor Gizella	BECS csoport Intézményvezető	2020. 02.27.		
Menyhártné Kónya Erika	BECS csoport Intézményvezető Tagintézmény vezető		COVID-19 miatt elmaradt, új időpont került kijelölésre	

3.2. Szaktanácsadói látogatás igénylése a POK-tól (O.H. területileg kihelyezett szerve), mely a kollégák szakmai munkáját segíti, támogatja

7. adattábla				
Intézmény	Szaktanácsadói látogatás		Eredmény	Indikátor
	Érintett pedagógus neve	A látogatás időpontja		
Gyermekkert Tagintézmény 4080 Hajdúnánás, Dorogi u. 24.	Reszegi Sándorné	2019.11.27.	Erősségek, fejlesztendő területek megítélése a szaktanácsadói folyamat során. Érintett kompetencia	Tantárgygondozó látogatási adatlap, Tevékenység vázlatok



			területek: pedagógus attitűd, sikerkritériumokra való fókuszálás	
Eszterlanc Tagintézmény 4080 Hajdúnánás, Kasza u. 3.	Dombi- Sólyom Dóra	2020. 03.11.	Erősségek, fejlesztendő területek megítélése a szaktanácsadói folyamat során. Érintett kompetencia területek: pedagógus attitűd, sikerkritériumokra való fókuszálás	Tantárgygondozó látogatási adatlap, Tevékenység vázlatok
Hajdúnánási Óvoda 4080 Hajdúnánás Magyar u. 104.	Törökné Szucsó Andrea	COVID-19 miatt elmaradt		

### 3.3.Szervezettefejlesztés, belső képzés, tudásátadás, nevelésmentes munkanapok alakulása

8. adattábla					
Intézmény	Megnevezése Dátum	Tartalom	Érintettek köre előadók	Célok	Indikátor
Gesztenye- virág Székhely- intézmény	Évnyitó értekezlet 2019.08.30.	DIOO képességfejlesz- tő játék gyakorlati bemutatása  A nevelő- oktató munkát közvetlenül segítők szerepe az óvodai nevelésben	Előadók: Konkoly Sándor  Óvodapedagógusok  Dr. Kelemené Kovács Csilla  Pedagógiai asszisztensek, dajkák	<ul style="list-style-type: none"> <li>Magas színvonalú szakmai előadókvaló kapcsolatápolás.</li> <li>Pedagógus kompetenciák fejlesztése.</li> <li>Szakmai hitvallásunk megerősítése a szakmai tartalmak által</li> <li>Nyitott, innovatív gondolkodásra ösztönzés.</li> <li>A közösségünk egységének</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vezetői munkaterv</li> <li>Meghívók</li> <li>Plakátok</li> <li>Jegyzőkönyv</li> <li>Jelenléti ívek</li> <li>Fotók</li> </ul>
Gesztenye- virág Székhelyint	Nevelésment es szakmai nap I. 2020.01.10.	Közösségépítés, kommunikáció formái. Emberi kapcsolatok,	Előadó: Antal Erika  Munkatársi közösség		



		kollektív összetartozás		erősítése	
Eszterlánc Tagint.	Nevelésment es szakmai nap II. 2020.02.28.	Óvodapedagógus, gyermek, szülő kapcsolati háló	Előadó: Asztalos Ildikó pszichológus Munkatársi közösség		
Gesztenye- virág Székhelyint	Nevelésment es szakmai nap III. 2020. 04.03. COVID-19 miatt elmaradt	Mérés- értékelés az óvodában innovatív módszerrel	Előadó: Kerekes Edit intézményvezető (Angyalkert Óvoda Kecskemét) Óvodapedagógusok		
	Intézményi csapatépítési nap 2020.06.19. COVID-19 miatt elmaradt	Kirándulás, főzés	Munkatársi közösség		
<b>Eredmény</b>	A fenti célként megfogalmazottak megvalósulása tudatos vezetői szervezést igényel. Úgy érzem, eredményes volt a tagintézmény-vezetőkkel való együttműködés a megvalósulás tekintetében.				

### 3.4. A DIOO Digitális Okosjáték képességfejlesztő program bevezetése óvodásoknak (kísérleti év)

#### DIOO Digitális Okosjáték képességfejlesztő program óvodásoknak (kísérleti szakasz)

„A DIOO, azaz a Digitális OkosJáték Óvodásoknak egy új, innovatív, magyar képességfejlesztő eszköz. Egyre több óvoda gyermek ismerheti meg, és népszerűsége folyamatosan növekszik. A DIOO nem egy klasszikus számítógép, amit a kisgyermek bármikor és bármennyi ideig használhat, és nem is egy tablet vagy telefon, amely a korlátok nélküli játéknak ad teret, hanem éppen az ellenkezője. Óriási előnye ugyanis, hogy ez egy zárt biztonságos rendszer, s így a digitális technológia és az internet veszélyei teljes mértékben elkerülhetők. Ráadásul az sem történhet meg, hogy túlságosan „rákapnak”, mert a használati időt korlátozni lehet. A foglalkozás egyrészt az óvodapedagógusok munkáját támogatja, másrészt élményt nyújt az óvodásoknak, a szülőknek és a pedagógusoknak egyaránt.”

2019 szeptemberétől az óvoda gyermekek mérésének rendszere kiegészült egy innovatív lehetőséggel a fent említett program segítségével. A veszélyhelyzet kihirdetésével 2020. március 16-ig tudtuk működtetni napi szinten (elsősorban tanköteles korú gyermekek bevonásával) azt a gyakorlatot, amely tükrözte a gyermekek ez irányú érdeklődését, a program képességfejlesztő

hatását. A tagintézmények csoportjainak beszámolóit a DIOO használatáról az 1. számú melléklet tartalmazza.

### 3.6. Intézményvezető cél és feladatrendszere.

Szakmai támogató, kooperatív munkaközösség munkája az intézményvezető koordinálásával.

9. adattábla			
CÉL	FELADAT	EREDMÉNYEK	INDIKÁTOROK
Az intézményvezetés jogszerű, szakszerű, eredményes és hatékony működtetése	Stratégiai tervezés	Az intézmények <b>Pedagógiai Programjának</b> elméleti és gyakorlati koherenciáját megvizsgálva a szükséges változásokra való reagálás, annak irányítása fontos feladatom volt és lesz az elkövetkező nevelési évben is.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Törvények</li> <li>• Korm. rendelet</li> <li>• Intézményi alapidokumentumok</li> <li>• ONAP</li> <li>• Tájékoztató anyagok</li> <li>• Jegyzőkönyvek</li> <li>• Jelenléti ívek</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Az intézményi alapidokumentumok aktualizálása, folyamatos karbantartása</li> </ul>		
	Belső folyamatok szabályozása		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Törvényi változások szerinti módosítások</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A Helyi Pedagógiai Program és Vezetői Program következetes végrehajtása</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nevelőmunka dokumentumainak naprakész vezetése</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nevelőmunka tervezése</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Szervezési feladatok</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Egyéni fejlesztések</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gyermekvédelmi munka irányítása, esélyegyenlőség biztosítása.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Különleges bánásmódot igénylő gyermekek fejlesztésének, fejlődésének nyomon követése (SNI, BTM,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Az EGYMI szakemberei aktívan segítették az éves nevelői munkánkat. Feladatuk az SNI- s gyermekek ellátása, a képességeikben, részképességeikben elmaradott gyermekek fejlesztése, megsegítése. Valamint a mozgásában eltérő, elmaradást mutató szenzo-motoros képesség fejlesztés. Munkájukat a</li> </ul>		
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mérőlapok</li> <li>• Fejlesztési tervek</li> </ul>

	<p>hátrányos helyzetű, tehetséges gyermekekkel való bánásmód elve.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Differenciált, integrált nevelés magas fokú megvalósítása, humán erőforrás hozzárendelésével.</li> <li>• Fejlesztések a nevelőmunkában, amennyiben erre szükség van (az intézményi önértékelés során keletkezett intézkedési tervnek megfelelően).</li> <li>• Szakmai feladatok irányítása.</li> <li>• Belső ellenőrzések megtervezése; eredmények, korrekciós tevékenységek. (reflektálás, visszacsatolás)</li> <li>• Az Oktatási Hivatal által kötelezővé tett pedagógus minősítés, tanfelügyelet menetének koordinálása, együttműködés a delegált</li> </ul>	<p><b>COVID-19</b> sajnálatos beálltával e kollégák is az online rendszerben végezték, mely nagy terhet rótt rájuk. A mássággal küzdő gyermekek, akikkel ők foglalkoznak hatványozottabban igénylik a személyes kontaktot a fejlődés érdekében. Ennek ellenére a lelkiismeretes és naprakész fejlesztőmunka jellemezte tevékenységüket.</p> <p>Az intézményi önértékelés szükségessé vált az idei nevelési évben előtérbe került tanfelügyeleti látogatások részeként. A BECS csoport vezetője és tagjai kellő szakmaisággal, megfelelő módszerek segítségével készítették elő az Oktatási Hivatal által ütemezett látogatásokat. A látogatások részben valósultak meg, intézményvezetői illetve tagintézményvezetői szinten, a vírushelyzet következtében a pedagógus tanfelügyeleti látogatás későbbi időpontra tevődött. Az Önértékelési Kézikönyv segítségével jól elkészített, szerkezetileg átlátható munkaterv készült, melyben nyomon követhető a feladatok egymásutánja, egy-egy tanfelügyeleti látogatás menetét illetően.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Önértékelési kézikönyv</li> <li>• Tanfelügyeleti kézikönyv</li> <li>• Intézményi Önértékelési Terv</li> <li>• Jegyzőkönyvek</li> </ul>
--	---	--	---

	szakértőkkel.	<p>Az éves továbbképzési tervben szereplő adatok hordozzák a képzésen részt vevő kollégák személyét, a képzések célirányosságát. Tervszerű metodika mentén, ütemezetten zajlik a továbbképzések menete. A járványügyi helyzet idején online formában volt lehetőség képzéseken, való részvételen, többször éltünk ennek lehetőségével.</p> <p>Pl. Színháziskola ** (8 fő)</p> <p>Játékra fel! *** (6 fő)</p> <p>Gasztropalánták**** (6 fő)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öt éves Képzési Terv</li> <li>• Éves Továbbképzési Terv</li> <li>• Digitális felületen regisztráció</li> <li>• Digitális Képzési Terv</li> <li>• Tanúsítvány</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Továbbképzések koordinálása.</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Szervezeti kultúra fejlesztése.</li> </ul>	<p>Az intézményekben dolgozók hatásköre, jogköre, felelőssége, valamint ezek felülvizsgálata és újragondolása folyamatosan történt ebben a nevelési évben is. Igény szerint bővült a pedagógiai folyamatok sora, óvodánk arculata egyre inkább közelít a modern, mai kor igényéhez igazított nevelési elvárásokhoz. A tagintézmények delegáltjai a következő szakmai csoportokban</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A fenntartói elképzelés és az intézmény célkitűzése a környezettudatos életmód vonatkozásában találkozott a pandémia időszakában, melyről szóban illetve írásban tájékoztatás történt.</li> </ul>



		<p>végeztek felelősségteljes és eredményes munkát:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– pályázatfigyelő-és író mcs.*****</li> <li>– honlapkezelő-infokommunikációs mcs.</li> <li>– törvényi változások kívánalmai szerinti óvodai alapidokumentumok felülvizsgálatára, módosítására létrejött mcs.</li> </ul> <p>A vezetői munkaterv szabályozza ezen munkacsoportok feladatait, felelősöket és határidőket. Mindenki számára elérhető az intézményekben. A határidők, indikátorok, felelősök kijelölése segíti a nevelési évben ránk váró feladatokat, folyamatok teljesülésének követését.</p> <p>A tagintézményeink Folyamatosan kontrolált, terv szerint és pedagógiai munkánkat segítő módon zajlott az idei évben is.</p> <p>A nevelési év során hatékonynak bizonyultak a felsorolt eseményeink a közösség formálás céljából.</p> <p>Munkatársi összejövetelek, kirándulások szervezése Munkaközösségi találkozók létrehozása Tagintézmények közösségeinek gyakoribb</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Szabályzók</li> <li>• Munkaköri leírások</li> <li>• Munkaterv</li> </ul>
--	--	---	---

		találkozása (pl. alkalmankénti rendezvények)	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>A tagintézmények sajátos arculatának tiszteletben tartása, szakmai munkájuk támogatása, az intézmények közti kapcsolat kohéziójának növelése az egymás közötti tudásmegosztás által. A sajátos arculat azonban nem jelenti azt, hogy a tagintézmények önjáró módon végzik pedagógiai munkájukat, döntenek lényeges ügyekben. A kompetenciahatárok a vezetőtársak esetében is a munkaköri leírásban vannak feltüntetve, melyek betartása mindenkire nézve kötelező.</li> </ul>	Hospitálás egymás csoportjaiban, szakmai segítségnyújtás pedagógiai programunk alapján <ul style="list-style-type: none"> <li>Szükség szerinti eseti megbeszélések</li> <li>Városi rendezvényeken való részvétel egészen magas munkatársi létszámmal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vezetői, Tagintézményvezetői munkatervek, beszámolók</li> <li>Munkaközösségi Terv</li> <li>Hospitálások feljegyzései</li> <li>Jegyzőkönyvek</li> <li>Jelenléti ívek</li> </ul>

\*A szakmai támogató kooperatív munkaközösség-vezető elkészítette az éves ütemtervet, melyben 6 tevékenységterület 6 pedagógus kolléga vállalásával került feldolgozásra módszertanilag, elméleti szinten. A PPT-s bemutató alkalmával a munkacsoport tagjai és a támogatást igénylő kolléganők tanulmányozták a fejlesztési területek XXI. századi óvodai létjogosultságát, valamint reflektáltak az elmélet és a gyakorlat koherenciájára. A gyakorlati bemutatók gyermekcsoportokban való megvalósulása az ütemtervben megtalálható, melynek jelentős részét a veszélyhelyzet beálltával hatályon kívül helyeztünk. A szakmai csoport munkája 2020 szeptemberétől innen fog tovább folytatódni. Ezek a bemutató foglalkozások egyenértékűek lesznek a vezetői látogatásokkal.

**Célunk:** a szakmai látókör, ismeretanyag bővítése, egymás munkájának megismerése során a megerősítés, illetve előremutató segítségnyújtás. Minősítés előtt álló kollégák „jó gyakorlattal” való támogatása a mindennapokban a gyermekek között. A bemutatót követő reflektív megbeszélések során a pedagógus kompetenciák és indikátorok segítségével szakmai kifejezőkészség, szakmai nyelv fejlesztése. A PÉM pedagógus életpályamodell utolsó etap-ja előtt állunk, mely szerint 2023-ig a kollégáknak minősítő vizsgát kell tenniük, illetve minősítésben kell részt venniük (Gyakornok, Pedagógus I., Pedagógus II.). Intézményünk erre tudatosan készül, hiszen az óvodapedagógusok egyharmada egyáltalán nem, vagy csak részben szerzett minősítést.

Az intézményvezetői hatáskör azon részét, amely a vezetői ellenőrzéseken belül a dokumentumelemzésre vonatkozik (csoportnaplók) a tagintézményvezetők felé delegáltam. Összegző véleményükre, mely kérésem szerint kiterjedt a leírtak

megegyezésére, illetve a hiányterületek fejlesztésének lehetőségére, utólag reflektáltam írásos formában részükre. Az elkövetkező időszakban még több önállóságot és delegált feladatot szeretnék a vezetői hatáskörükbe utalni. Ezáltal erősíteni a bizalmi kapcsolatot mind szakmai, mind emberi szempontból.

**\*\* Színháziskola:** A Színháziskola –30 órás akkreditált pedagógus továbbképzés célja, hogy segítséget nyújtson a résztvevőknek abban, hogy hogyan válasszák ki a gyermekek életkorának, igényeinek és a lehetőségeknek megfelelő irodalmi művet (mese-vers, dramatikus játék), hogyan dolgozzák fel ezeket. A képzés keretében tapasztalattal rendelkező drámapedagógus szakemberek adnak módszertani segítséget a felkészülésben, majd a kiválasztott műfaj közös feldolgozásában. Az anyanyelv ápolása, a kommunikációs és metakommunikációs kifejezés, a testbeszéd hangsúlyos szerepet kap.

**\*\*\* Játékra fel!** -60 órás akkreditált pedagógus képzés a Játékpédagógia rejtjelmeibe vezeti el a pedagógust. A sok játék segítségével érdekesebbé és izgalmasabbá tehető az óvodai élet. A képzés segít végig vezetni egy úton, ami alatt megtanulják megtervezni a saját foglalkozásaikat, érteni fogják még inkább az összefüggéseket, megismerik a különböző játékok alapját, jól használhatóságukat, mint pedagógiai varázspálcát!

**\*\*\*\*Gasztróhős palánták** (nem akkreditált képzés) Ökotudatos óvodai program. Az óvodás korosztály fogékonyságát célozza meg a témában. A tevékenységek során a gyerekek megtudhatják, hogy miért fontos, hogy honnan származik az étel, amelyet megesszünk, miért jó, ha kevés csomagolást viszünk haza és inkább piacon vesszük a gyümölcsöt a szupermarket helyett. A gyermekek megismerkedhetnek a hulladékszelektálással és a komposztálás folyamatával is. Rendszerint közös élmény a tevékenységekben az ültetés, növénygondozás, a betakarítás, szüretelés folyamata. Jó lehetőség a családokkal való kooperáció, mely során a gyermekek képesek hatni a szülők környezettudatosabb szemléletére.

A képzésben résztvevő kollégák bevonásával célunk a 2020/21-es nevelési évben innovációként és egyben kiemelt nevelési feladatként egy munkaközösség létrehozása. A gyermekek célorientált nevelését tudatosan tervezzük a témában. A munkaközösség egyedisége abban kíván megmutatkozni -a már évek óta működő más munkaközösségek csoportjától-, hogy ez esetben néhány önkéntes szülőt is szeretnénk bevonni ebbe a kiemelt programba. Ezzel érzékeltetve annak fontosságát, hogy az óvodai nevelés és a családi nevelés összhangja eredményt hozhat a környezettudatosságban.

**\*\*\*\*\* A pályázatíró munkacsoportunk** tagjai aktívan végezték munkájukat a nevelési év során (a járványügyi helyzet idején is online formában) Nyertes pályázatok kezdő etapja 2020 szeptember. A pályázat tartalmát a 2020/21-es éves nevelési terv részletezi.

Pályázat neve	Elbírálásának minősége	Pályázó tagintézmény
Virágos Magyarország 2020	elbírálás alatt	Szivárvány, Eszterlánc Tagintézmény
A legszebb konyhakertek	nyertes pályázat	Szivárvány, Eszterlánc Tagintézmény
Zöld Óvoda	elbírálás alatt	Szivárvány Tagintézmény
Biztonságos Óvoda	nyertes pályázat	Gesztenyevirág Székhelyintézmény
Kincses Kultúróvoda	nem nyert	Gesztenyevirág Székhelyintézmény
Boldog Óvoda program	nyertes pályázat	Gesztenyevirág Székhelyintézmény

10. adattábla

CÉL	FELADAT	ÉRTÉKELÉS	INDIKÁTOR
A nevelés-oktatás rendszeres és módszeres fejlesztése	Az óvodai nevelés időtartama alatt zajló egyéb fejlesztő tevékenység: <ul style="list-style-type: none"> <li>népi gyermektánc</li> <li>játékos sakk</li> </ul>	A fejlesztő tevékenységeket szakmailag kompetens, pedagógus végzettségű kollégák vezették. Az	<ul style="list-style-type: none"> <li>Munkatervek</li> <li>Pedagógiai program</li> <li>Belső szakmai képzés</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"><li>• gyermek birkózás</li><li>• felekezeti hittan tevékenység</li><li>• játékos idegennyelv oktatás</li><li>• Ovi-sport tehetségcsoport</li><li>• „Ügyes kezek” kézműves tehetségcsoport</li></ul>	<p>időtartam alatt rendszerint óvodapedagógus felügyelete biztosított volt az óvodai nevelés keretein belül. Az újként bevezetett tehetségcsoportok vezetése, az év során elért eredmények ösztönöznék a tovább folytatásra.</p> <p>A folyamatos étkezés, a szabad játék és szervezett, felkínált tevékenységek párhuzamos megléte az óvodai nevelésben az ONAP előírása. Betartása kötelező érvénnyel bír, természetesen figyelembe vesszük a gyermekek fejlettségét, szükségleteiket. Törekedtem arra, hogy a folyamatosság és fokozatosság elve mentén, az év során minden csoportban ennek megfelelően történjen a napirend alakulása. A személyi feltételek megléte az év során segítségként szolgált a folyamatos napirend meglétében.</p> <p>Fejlesztőpedagógusaink munkarendje és az óvodai tevékenységek összehangolása</p>	<p>dokumentációi</p>
<p>Napirend felülvizsgálata</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• szabadjáték időkerete</li><li>• folyamatos tízóraiztatás rendje</li><li>• ebédeltetés rendje életkor szerinti időeltolással</li><li>• fejlesztőpedagógus kollégák tevékenysége</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>• Munkarendek</li><li>• Napirend</li></ul>



		<p>szervezést igényelt az évkezdés időszakában kiemelt feladat volt az intézményszervezést követően. Kevesebb helyiséggel rendelkezünk, a mozgás - mint fejlesztőtevékenység megsegítésére-. Megoldásra váró feladat a 2020/21-es nevelési évben ezen tevékenység megszervezése, megfelelő infrastruktúrával. ( A nyár során egyeztetés történt e kapcsán az EGYMI tagintézményvezető-helyettesével, s ugyanezen napon történt az új kolléganő bemutatása, aki gyógypedagógusként fogja segíteni nevelő munkánkat).</p>	
--	--	---	--

#### 4. Az óvoda kapcsolatrendszere

11. adattábla			
PARTNEREK	CÉL, FELADAT	ÉRTÉKEK	INDIKÁTOR
Család, gyermekek	<ul style="list-style-type: none"> <li>Az óvodai élet színvonalát emelő közösségi programok</li> <li>Hagyományok, ünnepeink</li> </ul>	<p>Évente több alkalommal biztosítunk lehetőséget a közös együttlétre. Ezek az alkalmak tükrözik az óvoda nyitottságát, befogadását, a szülők élnek ezzel a lehetőséggel. Törekszünk a jövőben az elégedettségi mutatók alapján szükség szerint a minőség javítására.</p> <p>A tagintézmények éves</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jegyzőkönyvek</li> <li>Jelenléti ívek</li> <li>Munkaterv</li> </ul>

		értékelésében részletesen megtalálhatóak a feladatok és azok teljesülése. A <b>COVID-19</b> járványügyi helyzet akadályokat gördített az alkalmak, ünnepek lebonyolításában, azonban megtaláltuk a módját online formában, illetve az óvodai búcsúk megrendezésében csoportonkénti arculatváltozással. A szülők elfogadása és támogatása pozitív képet mutat. Együttműködtek velünk.	
Fenntartó	<ul style="list-style-type: none"> <li>A 2. adattábla tartalmazza a vonatkozó feladatokat</li> </ul>	<p>A fenntartói elképzelésekkel való azonosulás több esetben beilleszthető a nevelési célkitűzéseinkbe. A szoros együttműködés eredményeket hozott a nevelési év során, az együtt gondolkodás újabb területeket nyitott meg számunkra.</p> <p>A már hagyományként évről-évre megrendezésre kerülő programokon kívül innovációként jelent meg a nyári OVITÁBOR a Kendereskertben. 5 héten keresztül 10 alkalommal vehettük igénybe a helyi sajátosságok kínálta lehetőségeket. S ezen felül megtöltöttük szakmai tartalommal a gyermekek meglegedésére. Látva az alkalmak sikerességét, megfogalmazódott a nevelőtestületben, amit vezetőtársaimmal teljes mértékben támogatunk,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Beszámolók</li> <li>Programterv</li> <li>Fotók</li> <li>Meghívók</li> <li>Tábori projektterv (2. számú melléklet)</li> </ul>

		<p>hogyan hagyományt teremtünk ebből a kezdeményezésből.</p> <p>A tábori projekttervet a 2. számú melléklet tartalmazza.</p>	
<p>Szülői Szervezet közössége</p>	<p>A 3. adattábla alapján</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A szülők tájékoztatása az intézményi célokról, eredményekről és a várható programokról</li> <li>• Fogadó órák megtartása, házirendben szabályozott</li> <li>• Szülői értekezletek</li> <li>• Tagintézményenként eltérő feladatokba való bevonás, segítségnyújtás szükség szerint</li> </ul>	<p>A Szülői Szervezet működésének rendjéről, nevelési tervének elfogadásáról, képviseléről saját maga dönt, melyet a szülői Szervezet Szervezeti és Működési Szabályzatban tesz közzé.</p> <p>A szülők képviselőjével az óvodavezető tart kapcsolatot. Ezt a hatáskört indokolt esetben átruházhatja a Szülői Szervezetet összekötő óvodapedagógusra.</p> <p>Évente minimum egyszer kerül összehívásra, ahol tájékoztatást ad az intézmény munkájáról és feladatairól, valamint meghallgatja a Szülői Szervezet véleményét és javaslatát.</p> <p>Törekedtünk a fent leírtak alkalmazására, a szülői visszajelzések alapján igény szerint módosításokra kerül sor. Indokolta ezt a tavasszal bekövetkező pandémiás időszak. Közvetlen partnerként fontos a szülők véleménye, minden esetben törekedni kell az asszertív kommunikációra, egyenlő partnerként, kompromisszumok keresése a cél.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SZSZ munkaterv</li> <li>• Pedagógiai Program</li> <li>• Házirend</li> <li>• Jegyzőkönyvek</li> <li>• Jelenléti ívek</li> </ul>

Alkalmazotti közösség	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Munkatársi összejövetelek, kirándulások szervezése</li> <li>• Munkaközösségi találkozók létrehozása</li> <li>• Tagintézmények közösségeinek gyakoribb találkozója (pl. alkalmankénti rendezvények)</li> <li>• Hospitálás egymás csoportjaiban, szakmai segítségnyújtás pedagógiai programunk alapján</li> <li>• Szükség szerinti eseti megbeszélések</li> </ul>	<p>A sikeres munkatársi kapcsolatoknak elengedhetetlen feltétele a jó kommunikációs bázis. Az idei nevelési évben törekedtünk mindannyian ennek a bázisnak a tökéletesítésére. Az újként érkezett kollegák (5fő) mielőbbi beilleszkedése a közösségbe megkívánta a rugalmasságot, alkalmazkodóképességet, a folyamatos kommunikációt a hatékonyság érdekében.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Munkaközösségi terv</li> <li>• Jegyzőkönyvek</li> <li>• Jelenléti ívek</li> <li>• Meghívó</li> <li>• Hospitálási naplók</li> <li>• Tevékenységi tervek</li> </ul>
Bocskai István Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola; Református Általános Iskola és Óvoda	<ul style="list-style-type: none"> <li>• kooperáció</li> <li>• nyílt napok szervezése</li> <li>• közös ünnepeken való részvétel</li> <li>• Suliváró</li> <li>• Szakmai napok</li> </ul>	<p>A meglévő közös programokon túl új lehetőségek valósultak meg az év során, például Suliváró program, melynek helyszíne a Művelődési Központ. Az iskolába készülő gyermekeink egy programdús délelőttön az intézményben működő tevékenységterületeket - melyek tantárgyakhoz kapcsolódtak - próbálhatták ki. Továbbra is célunk a partneri kapcsolat ápolása, mélyítése a gyermekek érdekében.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Éves munkaterv</li> <li>• Meghívók</li> <li>• Jegyzőkönyvek</li> <li>• Jelenléti ívek</li> <li>• Fotók</li> </ul>
Református Pedagógiai Szakszolgálat	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Szakmai kapcsolat, az igényelt</li> </ul>	<p>Az EGYMI szakemberei, valamint a helyi szakszolgálat szakemberei aktívan segítik az éves</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Munkaterv</li> <li>• Szülői beleegyező nyilatkozat</li> </ul>



Hajdúnánási Pedagógiai Szakszolgálat	<p>szolgáltatások megszervezése</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Szakmai napokon, konferenciákon való részvétel</li> <li>• Meghívott előadóként előadás a szülők és az óvodapedagógusok részére</li> </ul>	<p>nevelői munkánkat.</p> <p>A 2019/20-as nevelési évben óvoda pszichológus is bekapcsolódott a támogató rendszerbe. A szakemberekkel hatékonyan ítélem az elmúlt évi munkánkat. Precíz, korrekt tájékoztatással éltek a szülők, az óvodapedagógusok és a vezető irányába az aktuális kérdésekben. Köszönetet érdemelnek, a jövőben is számítunk együttműködésükre.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Szakemberek fejlesztési dokumentumai</li> <li>• Beszámolók</li> <li>• Fejlesztésben részt vevő gyermekek névsora</li> </ul>
Pedagógiai szakmai szolgáltatás	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A Hajdú Bihar megyei POK</li> <li>• Oktatási Hivatal (OH).</li> <li>• A POK felettes intézménye az Oktatási Hivatal. Az általuk megjelölt szakmai elvárás teljesítése, az életpályamodell kritériumainak való megfelelés folyamatos nyomon követése, elengedhetetlen feltétele a szakmai működésünknek.</li> </ul>	<p>A pedagógusok (gyakornokok) minősítő vizsgájához a korrekt és konkrét tájékoztatás igény szerint kellőképpen biztosítva volt részükről. Szakmai munkánk színvonalának emeléséhez a szaktanácsadói segítségnyújtás az idei évben is két alkalommal biztosított volt részükről. A 2020/21-es nevelési évben az Oktatási Hivatal által kijelölt időpontban két kolléganő minősítési eljárása fog megvalósulni.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Munkaterv</li> <li>• Szaktanácsadói terv</li> <li>• Pedagógus önfejlesztési terv</li> <li>• Jegyzőkönyv</li> <li>• Jelenléti ív</li> </ul>

Hajdúnánási Járás Család- és Gyermekejóléti Szolgálat, Központ és Városi Bölcsőde	A már meglévő kapcsolat szorosabbá tétel. Tájékoztatás, meghívás óvodai alkalmakra, mely által jobban megismerik intézményeinket. Partneri kapcsolatot ápolunk az elmúlt nevelési évben az óvodai- és iskolai szociális segítő tevékenységben.	A szolgálat munkatársai az Együttműködési megállapodás dokumentumában foglaltak szerint hatékonyan segítettek a gyermek, a pedagógusok, a családok életét. Rendszeresen részt vettek az óvodai programokon, tervezték, szervezték, bonyolították az óvodapedagógusokkal egyeztetett feladatokat. Részt vettek az óvodai értekezleteken.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Együttműködési megállapodás munkaterv</li> <li>Programterv</li> <li>Plakátok</li> <li>Hirdetmények</li> <li>Jegyzőkönyvek</li> <li>Jelenléti ívek</li> <li>Fotók</li> <li>Online kapcsolattartás a járványügyi időszakban</li> </ul>
Városi intézmények (Művelődési Központ, Városi Könyvtár, Múzeum, Tájház) Városon kívüli pedagógiai célú intézményekkel való kapcsolat (DE- GYFK)	Rendezvényeken, szakmai napokon, tréningeken való aktív részvétel a korábbi éveknél megfelelően.  Gyakornokhallgatók helyszíni képzésének, gyakorlati idejük letöltésének zavartalan biztosítása. Mentorkonferencián való részvétel a pedagógiai munka tudatos, célirányos alkalmazása.	A nevelési évünket áthatotta ezen intézményekkel való szoros együttműködés. Csoportjaink nagy létszámmal képviselték óvodáinkat, változatos programokon vettek részt.  A tavasz során három fő óvodapedagógus hallgató töltötte intézményünkben szakmai gyakorlatát, 2 nappali egy levelező tagozatos hallgató). A levelezős hallgató teljesítette a négyhetes szakmai gyakorlatot, mely a képzés kritériuma volt. A nappali tagozatos hallgatóink a nyolchetes szakmai gyakorlatból négy hetet tudtak letölteni, a járványhelyzet a hátralévő időt bezárta. Mentoraik lelkiismeretes szakmai hozzáállást	<ul style="list-style-type: none"> <li>Meghívók</li> <li>Plakátok</li> <li>Jelenléti ív</li> <li>Tájékoztató anyagok</li> <li>Együttműködési megállapodás</li> <li>Szakmai beszámoló</li> <li>Mentor napló</li> <li>Hallgatói dokumentáció</li> <li>Jegyzőkönyvek</li> </ul>

		tanúsítottak. Két hallgató az idei nevelési évet a Hajdúnánási Óvodában kezdi gyakornoki minősítésben.	
--	--	--	--

## 5. Intézményi döntés előkészítés

Az intézményünk SZMSZ dokumentumában a döntések meghozatalának hierarchiája szabályozottan megtalálható. Vezetőségi értekezleteken kerülnek felszínre az adott időszakban aktuális kérdések, ezután minden tagintézményben sor kerül az információ átadására, munkatársi értekezlet keretében. (Lásd.: 1. adattábla.)

Az elmúlt évek gyakorlatához igazodva, valamint új módszerek mentén törekedtünk a megfelelő információcserére. Közvetlen partnereim voltak ebben a tagintézmény-vezetők. A 2020/21. nevelési évben tovább kell dolgoznunk azon, hogy kellő információ, megfelelő időintervallum álljon rendelkezésre a hatékony munkavégzés érdekében mind a vezető, mind a tagintézményvezetők részére.

Az intézmények működésének rendje nagyban megváltozott a 2020. március 16.-ával kihirdetett COVID-19 járványügyi helyzet következtében intézményünk bezárta kapuit. Polgármesteri hatáskörből elrendelve 2020. március 16-tól 2020. május 25-ig ügyeletet biztosítottunk nagyon indokolt esetben a gyermekeknek. Napi szinten történt a fenntartó, illetve az Oktatási Hivatal részére a gyermeklétszám jelentése. Kiemelt feladat volt az O.H javaslata alapján a digitális munkarend megszervezése, a Home-Office, az ügyeletet ellátó kolléganők, a teljes alkalmazotti közösség munkájának megszervezése, az időkeret lefedése. Az intézményvezetői határozat a 3. mellékletben olvasható. A tagintézmény-vezetők visszacsatolása ezen időszokról - a tagintézményekben folyó munkavégzésről, az ügyelet rendjéről a Home-Office-ban végzett digitális óvodai nevelésről, a szülőkkel való kapcsolattartás módjáról - heti rendszerességgel történt írásos formában.

12. adattábla

Intézmény	Időpont	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Hajdúnánási Óvoda	2019.08.	Nevelési évet nyitó értekezlet	Éves munkaterv ismertetése	Alkalmazotti kör	Intézmény-vezető
	2019.08.	Tűzvédelmi oktatás Tagintézmények bemutatkozása Munkaközösségek beszámolója, éves terv elképzelései	Oktatás dokumentumok	Alkalmazotti kör	Intézmény-vezető Tagintézmény-vezetők Munkaközösségek vezetői
	2020.06.	Nevelési évet záró értekezlet a vírushelyzet miatt elmaradt			

Szivárvány Tagint.	havonta 1x	Döntés előkészítés munkatársi ért.	Aktualitások	tagint. munkavállalói	Intézmény-vezető hely.
Hétszínvirág Tagint.	havonta 1x	Döntés előkészítés munkatársi ért.	Aktualitások	tagint. munkavállalói	Tagintézmény vezető
Gyermekkert Tagint.	havonta 1x	Döntés előkészítés munkatársi ért.	Aktualitások	tagint. munkavállalói	Tagintézmény vezető
Eszterlanc Tagint.	havonta 1x	Döntés előkészítés munkatársi ért.	Aktualitások	tagint. munkavállalói	Intézmény-vezető hely.

Az intézményátstrukturizálást követően 2019. szeptember 1-től a Hajdúnánási Óvoda a módosított Alapító okirat szerint 5 tagintézményben, 19 csoportban végzi a gyermekek nevelését, fejlesztését. Ezen időszak értékelését tekintve az indulás félelmei, aggodalmai (szülők, pedagógusok) nem nyertek beigazolást. Köszönettel tartozom a fenntartónak, a gazdasági hivatal munkatársainak, az intézményvezetésnek, a kollégáknak, a szülőknek, hogy kellő hozzáállással a leghatékonyabban végezhettük nevelő munkánkat.

13. adattábla			
2019/20. nevelési év		2020/21. nevelési év	
Intézményeink	Csoportok száma	Intézményeink	Csoportok száma
Hajdúnánási Óvoda székhelyintézménye (Gesztenyevirág) Hn. Magyar utca 104.	5	Hajdúnánási Óvoda székhelyintézménye (Gesztenyevirág) Hn. Magyar utca 104.	5
Hajdúnánási Óvoda Eszterlanc Tagintézménye Hn. Kasza utca 3.	4	Hajdúnánási Óvoda Eszterlanc Tagintézménye Hn. Kasza utca 3.	4
Hajdúnánási Óvoda Szivárvány Tagintézménye Hn. Nikodémusz utca 17-21.	3	Hajdúnánási Óvoda Szivárvány Tagintézménye Hn. Nikodémusz utca 17-21.	3
Hajdúnánási Óvoda Gyermekkert Tagintézménye Hn. Dorogi utca 24.	6	Hajdúnánási Óvoda Gyermekkert Tagintézménye Hn. Dorogi utca 24.	6
Hajdúnánási Óvoda Hétszínvirág Tagintézménye Hn- Tedej Előháti utca 1.	1	Hajdúnánási Óvoda Hétszínvirág Tagintézménye Hn- Tedej Előháti utca 1.	1



## 5.1. Nyári ügyeleti rend

Az óvoda folyamatosan nyitva tartó intézmény a szülői igényeket figyelembe véve a fenntartó tájékoztatásával járunk el az ügyeleti rend kialakítása során.

A nyári ügyeleti rend zökkenőmentes biztosítása érdekében a kollégák beosztása tervszerűen történt. Törekedtünk arra, hogy a szabadságok biztosítása is megfelelő mértékű legyen a nyári időszakra vonatkozóan abban az esetben is, ha a járványhelyzet miatt megnövekedett létszám lesz jellemző a korábbi évekhez képest az ügyeletben. Az igényfelmérést követően azt tapasztaltuk, hogy nem nőtt a gyermeklétszám az elmúlt évek nyári ügyeletéhez képest. Biztosítottuk a szülőknek a módosítás lehetőségét egész időszakra, ezzel könnyítve és támogatva nyári életüket a hosszantartó óvodai zárva tartást követően.

14. adattábla

Ssz.	Dátum	Az óvodai nevelés tartalma	Ügyeletet biztosít	Felelős	Gyermeklétszám
1.	2020. június 29- július 31	Nyári ügyeleti ellátás	Gyermekekért Tagintézmény	Tagintézmény-vezető Óvodapedagógusok	90-100 fő
2.	2020. augusztus 3 – 2020. augusztus 19	Nyári ügyeleti ellátás	Szivárvány Tagintézmény	Tagintézmény-vezető Óvodapedagógusok	60-70 fő

## 6. Gyermeklétszám és humán erőforrás alakulása 2019/2020 -ban

### 6.1. Gyermeklétszám

15. adattábla	Terület	2019. szeptember 1.	2020. augusztus 31.
1.	Óvodai csoportok száma összesen	19	19
2.	Óvodás gyermekek összlétszáma	445	449
3.	Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám fő/csoport	23,4	23,6
4.	SNI-vel felszorozott létszám	458	464
5.	SNI-vel felszorozott gyermeklétszámmal számított csoport átlaglétszám: fő/csoport	24,1	24,4
6.	Étkező gyermekek létszáma	445	449
7.	Hátrányos helyzetű gyermekek	9	10
8.	Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek	17	19
9.	A nemzetiséghez tartozók létszáma	0	0

16. adattábla			
Tankötelezettek száma	További óvodai nevelésben résztvevők száma	Iskolai ellátást kezdők száma	2019/20-ban beírt gyermekek létszáma
162	44	118	121

A megszokottól eltérő módon zajlott tavasszal az óvodai beíratás rendje. A járványhelyzetre való tekintettel telefonon, online rendszeren keresztül jelezték a szülők igényüket gyermekük óvodai felvételét illetően. A helyzethez igazodva ennek időtartama másfél hetet vett igénybe, melyet követően a kiértékelések határidőre megtörténtek a szülők felé. Nehézséget okozott a személyes találkozás hiánya, azonban törekedtünk a fennálló helyzet optimális kezelésére vezetőtársaimmal. A felvételi eljárásrendet a 20/2012. (VIII.31) EMMI szabályozza.

## 6.2. Humán erőforrás

17. adattábla	Terület	Adat	Kötelező óraszám
1.	Intézményvezető	Gyüre Anikó	8
2.	Intézményvezető-helyettes	Nagy Jánosné	24
3.	Tagintézmény vezető	Máróné Zubor Gizella Kónyáné Menyhárt Ibolya	24 24
4.	Óvodapedagógusok	38	32
4.1	Munkaközösség vezető	6	30
4.2	Gyakornok	1	26
5.	Nevelőmunkát közvetlenül segítők	27+2 (4 órás rehab)	40
5.1	Dajka	19+2 (4 órás rehab)	20 és 40
5.2	Pedagógiai-asszisztens	7	40
5.3	Óvodatitkár	1	40

## 6.3. Személyi változások az elmúlt nevelési évben

18. adattábla					
Intézmény	Nyugdíj előtti felmentési idő	Munkaviszony megszűnése (különböző indokokkal)	Munkaviszony létesítése	Egyéb időtartamú betegség, GYES,	(hosszabb távollétek GYED,

Hajdúnánási Óvoda székhelyintézmény (Gesztenyevirág) Hn. Magyar utca 104.	1 fő óvodapedagógus		1 fő óvodapedagógus	2 fő óvodapedagógus
Hajdúnánási Óvoda Eszterlánc Tagintézménye Hn. Kasza utca 3.	-	1 fő NOKS	-	1 fő óvodapedagógus
Hajdúnánási Óvoda Szivárvány Tagintézménye Hn. Nikodémusz utca 17-21.	1 fő óvodapedagógus	-	-	1 fő óvodapedagógus
Hajdúnánási Óvoda Gyermekkert Tagintézménye Hn. Dorogi utca 24.	-	1 fő NOKS	4 fő óvodapedagógus	1 fő NOKS munkatárs 1 fő óvodapedagógus
Hajdúnánási Óvoda Hétszínvirág Tagintézménye Hn- Tedej Előháti utca 1.	-	-	-	1 fő óvodapedagógus

## 7. Személyiség- és közösségfejlesztés

### 7.1. Mérés –értékelés

19. adattábla			
Feladat	Cél	Értékelés	Indikátor
Személyes és szociális képességek fejlesztése, kulcskompetenciák fejlesztése	A gyermekek korai életszakasz fejlődésében megjelenő deficit korrigálása a	Az óvodába kerülést megelőző családlátogatás, a családok	<ul style="list-style-type: none"> <li>Anamnézis</li> <li>Fejlődési napló</li> <li>Jegyzőkönyvek</li> </ul>



	hátrányok csökkentésével, a gyermek személyiségének tudatos fejlesztése a játéktevékenység során	szociokulturális helyzetének feltérképezése lehetőséget nyújt a gyermek személyiségének jobb, teljesebb megismerésében.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Különleges bánásmódot igénylő gyermekek az óvodai rendszerben (SNI, BTMN, tehetséggondozás)</li> </ul>	<p>A társadalmi leszakadás megakadályozása, hátránykompenzáció. A rászoruló gyermekek esélyegyenlőségének biztosítása, speciális beavatkozás, differenciált fejlesztés, egyéni szükségletek figyelembevétele. A segítő, elfogadó nevelői attitűd biztosítása. A pedagógiai optimizmus kialakítása.</p>	<p>Egyéni fejlesztés történik csoportjainkban, a terv a gyermek egyéni fejlődési üteméhez igazodik a fejlesztési cél megjelölésével. Nagy segítség a fejlesztő munkában a fejlesztő szakemberekkel való szoros együttműködés.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fejlődési napló</li> <li>Fejlesztési terv</li> <li>Szakemberek mérési mutatói</li> <li>Tehetségcsoportok éves munkaterve</li> <li>Beszámolók</li> </ul>



	A tehetséggondozás a gyermekek között az igen erős képességek belüli különbségek megsegítésében jelenik meg. Ehhez célzottan hozzárendeljük a különböző fejlesztési lehetőségeket (tehetségcsoportok létrehozása).	Rövid, hosszútávú fejlődési amplitúdók megjelölése mentén a közös fejlesztő munka eredménye hatékony.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kapcsolattartás az érintett családokkal</li> <li>• Esetmegbeszélések dokumentumai</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• A gyermek fejlődésének nyomon követése <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Testi érettség, mozgás fejlettség 1.) Fizikális adatok a.) alkati jellemzők b.) a gyermek mozgása 2.) Motoros képességek a.) kondicionáló képesség b.) koordinációs képesség </li> </ul> </li> </ul>	<p>A Pedagógiai Programban megfogalmazott célok mentén végezzük. A fejlesztést az egyéni adottságok, esetleges korlátok ismeretével a képességek lehetőség szerinti legteljesebb mértékű kibontakoztatása céljából végezzük.</p> <p>A napirend, heti rend az óvodai élet napi ritmusa az egészséges életmód kialakításának alappillére.</p>	<p>A Pedagógiai programunk tartalmazza az óvodáskor végére elérendő követelményeket. Ez irányítúként szolgál a pedagógiai tevékenységeink, fejlesztéseinket tekintve.</p> <p>Intézményünk saját dokumentációja a nevelőtestülettel együtt elfogadott Fejlődési napló. Ezen dokumentum rendszeres vezetése minden pedagógusnak kötelezettség.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedagógiai Program</li> <li>• Fejlődési napló (csoportonkénti %-os mérési mutatók az óvodai nevelés, fejlesztés területeire vonatkozóan)</li> <li>• Fejlesztési terv</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Értelmi képesség 1.) Érdeklődés 2.) Megismerő folyamat </li> <li>○ Érzelem, akarat</li> <li>○ Szocializálódás jellemzői 1.) Normákhoz, szokásokhoz, szabályokhoz való viszony </li> </ul>	<p>A családban megjelenő szociális hátrányok gyakran negatívan befolyásolják a gyermek személyiségfejlődését. Törekszünk ezen hátrányok kompenzálására, minimalizálására a szociális hálózatban lévő szakemberek</p>	<p>Félévenként szükséges a fejlesztési irányokat jelezni. A szülőknek történő tájékoztatást évente két alkalommal, szükség esetén akár többször is személyre szabottan</p>	

2.) Társas kapcsolatok 3.) Tevékenységhez való viszony 4.) Önmagához való viszony Anyanyelvi fejlettség	bevonásával. Esélyteremtő programok, pályázatok alkalmazása során nagyobb hatást vagyunk képesek elérni a cél érdekében	biztosítjuk. A szülői tájékoztatás dokumentálása a Csoportnaplóban található.	
---	--	--	--

## 7.2. DIFER

Országosan elismert standard mérőeszköz az óvodákban a Difer tesztsomag. 4 -5 éves gyermekek esetében a képességek bemeneti szintjét mérjük egyéni, kétszemélyes kontaktban az óvodapedagógus és gyermek jelenlétében. 6-7 éves gyermekek esetében a kimeneti szint mérésére kerül sor, mely jelzés értékű az iskolaérettség vonatkozásában.

A DIFER (diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer) hét elemi alapkészség fejlesztését segíti. Mindegyikük a személyiségfejlődés, az iskolai tanulás szempontjából kritikus jelentőségű előfeltételnek tekinthető.

Ezek a következők:

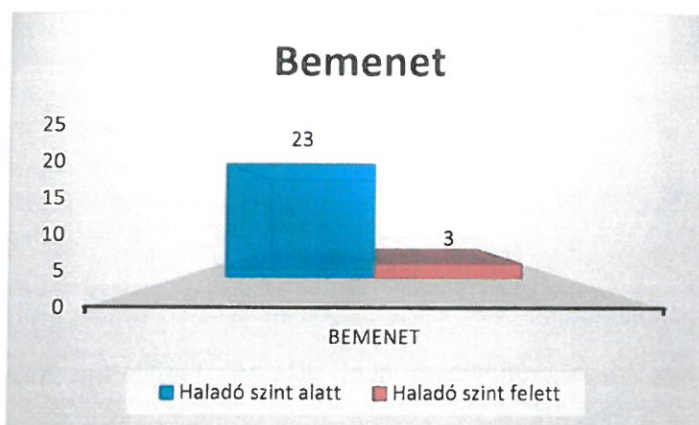
- Az íráskészség elsajátításának előfeltétele, kritikus elemi készsége az úgynevezett írásmozgás-koordináció.
  - Az olvasás- és írástanulás megkezdéséhez elengedhetetlen a beszédhanghallás.
  - A nyelvtanilag közölt információk vételének egyik meghatározó tényezője a relációs szókincs fejlettsége.
  - A matematika tanulása az elemi számolási készség fejlettsége.
  - A tudásszerzés, a tanulás, gondolkodás kritikus feltétele többek között a tapasztalati következtetésnek és
  - a tapasztalati összefüggés megértésének a fejlettsége.
  - Az eredményes iskolai beilleszkedés, tanulás további döntő kritériuma a társas kapcsolatok kezelésének fejlettsége (kortársakkal, felnőttekkel), az ún. szocialitás
- Az alábbi diagrammok tagintézményenként mutatják a gyermekek fejlődésének diagnosztizált eredményeit.

**Gesztenyevirág Székhelyintézmény**

**2019/20-as nevelési év**

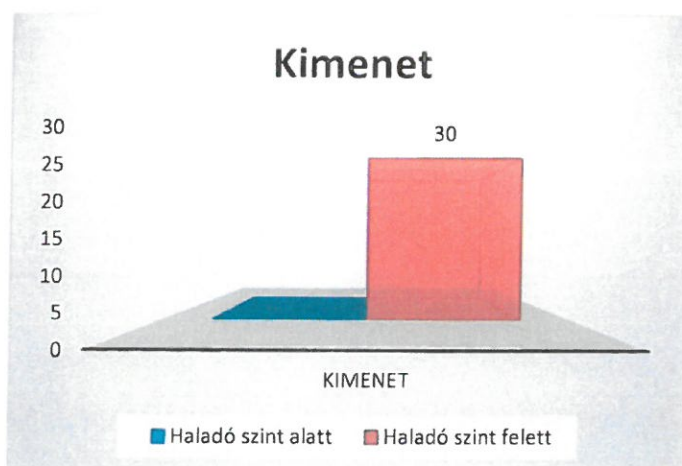
**Bemenet**

szint	előkészítő	kezdő	haladó	befejező	optimum	összes	Haladó szint alatt	Haladó szint és felett
fő	10	13	1	2	0	26	23	3
százalék	38%	50%	4%	8%	0%	100%	88%	12%



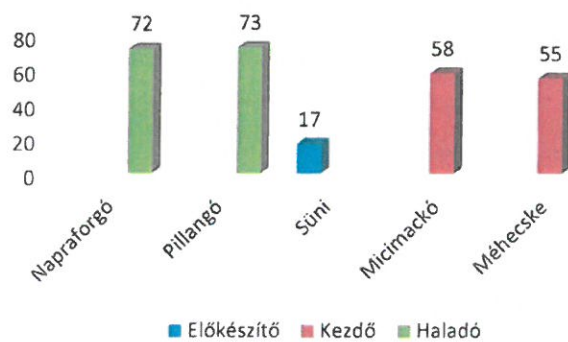
**Kimenet**

szint	előkészítő	kezdő	haladó	befejező	optimum	összes	Haladó szint alatt	Haladó szint és felett
fő	0	0	3	18	9	30	0	30
százalék	0%	0%	10%	60%	30%	100%	0%	100%



## Gyermekkert Tagintézmény

### Bemenet



**Megjegyzés:** Kimenet mérésének %-os eredményét nem célszerű feltüntetni, hiszen a veszélyhelyzetre való tekintettel a csoportvezető óvónők nem tudták a difer kimenetet minden tanköteles gyermeknél elvégezni.



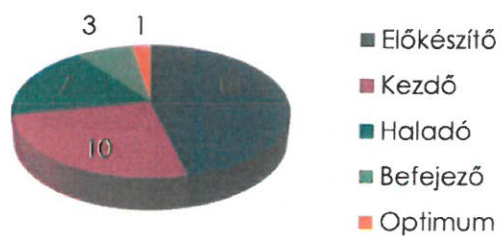
## Eszterlánc Tagintézmény

Bemeneti mérést azoknál a gyerekeknél, akik augusztus 31-ig betöltötték 4-5. életévüket.

Létszám: 40 fő

Előkészítő szint	Kezdő szint	Haladó szint	Befejező szint	Optimum
18 fő	10 fő	7 fő	3 fő	1 fő

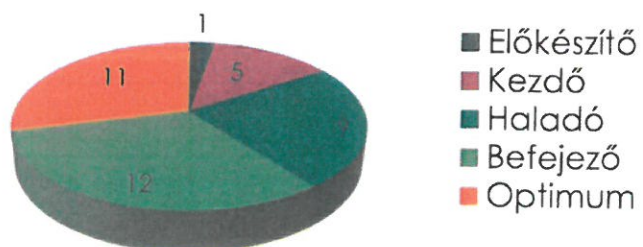
### Bemeneti mérés



## Kimenet

Előkészítő szint	Kezdő szint	Haladó szint	Befejező szint	Optimum
1 fő	5 fő	9 fő	12 fő	11 fő

### Kimeneti mérés



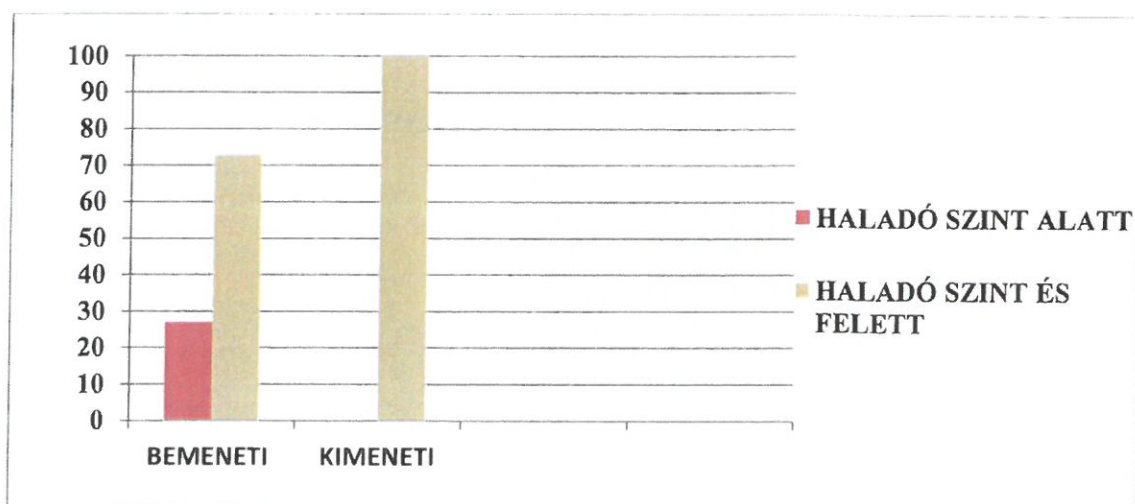
## Szivárvány Tagintézmény

### Bemeneti differ mérés:

Szint	Előkészítő	Kezdő	Haladó	Befejező	Optimum	Össz:	Haladó szint alatt	Haladó szint és felett
Fő	1	3	6 fő	5 fő	0 fő	15 fő	4	11 fő
%	7 %	20 %	40 %	33 %	0 %	100 %	27 %	73 %

### Kimeneti differ mérés:

Szint	Előkészítő	Kezdő	Haladó	Befejező	Optimum	Össz:	Haladó szint alatt	Haladó szint és felett
Fő	0	0	3 fő	9 fő	5 fő	17 fő	0	17 fő
%	0	0	18 %	53 %	29 %	100 %	0	100

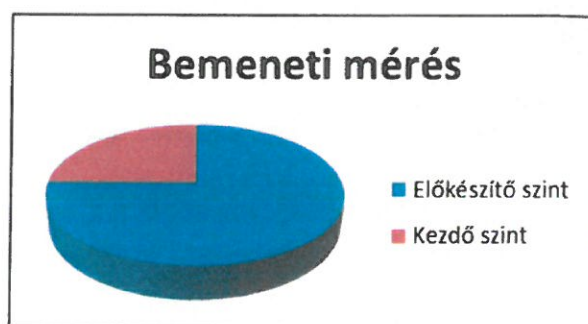


## Hétszínvirág Tagintézmény

### Bemeneti

Létszám: 4 fő

Előkészítő szint	Kezdő szint	Haladó szint	Befejező szint	Optimum
3 fő	1 fő	-	-	-



### Kimeneti

Létszám: 7 fő

Előkészítő szint	Kezdő szint	Haladó szint	Befejező szint	Optimum
2 fő	1 fő	-	1 fő	3 fő

## 8. Jogszabályi háttér

1.	2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
2.	229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
3.	20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
4.	363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
5.	32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
6.	326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet módosításáról szóló 24/2020 (II.24) a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
7.	1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
8.	15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
9.	48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
10.	2015. évi C. törvény Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről
11.	277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
12.	1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
13.	2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
14.	Önértékelési kézikönyv óvodák számára. Negyedik, javított kiadás
15.	Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára. Ötödik, javított kiadás
16.	Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez. Hatodik, módosított változat
17.	Kiegészítő útmutató az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez Óvodai nevelés hatodik, javított változat
18.	A Kormány 47/2020. (III. 18.) Korm. rendelete a koronavírus világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges azonnali intézkedésekről

Hajdúnánás, 2020. augusztus 24.

PH.





## 9. Legitimációs záradék

A Hajdúnánási Óvoda nevelőtestülete 100 %-os arányban, a 2020. augusztus 30. a Nevelőtestületi összesítő jegyzőkönyv 1/2020. számú határozata alapján a 2019/20. nevelési év beszámolóját elfogadta.

Kelt: Hajdúnánás, 2020. augusztus 30.



intézményvezető

A Hajdúnánási Óvoda irattárában iktatási számú Határozat található,  
mely igazolja, hogy a fenntartó megismerte és elfogadta 2019/20. nevelési év beszámolóját.

Kelt: Hajdúnánás, 2019. szeptember 24.

.....  
Fenntartó



## *1. melléklet*

A tagintézmények beszámolója a DIOO képességfejlesztő eszköz tapasztalatairól

### ***Hajdúnánási Óvoda Eszterlanc Tagintézmény- Csillagfény csoport***

A DIOO fejlesztőjátékot 2019 őszén kaptuk meg az Eszterlanc Óvodába.

A Csillagfény csoportos gyerekek életkora szerint nyolc tanköteleskorú, 17 középsős életkorú gyerek jár a csoportba. A DIOO fejlesztőjátékokról szeptember végi szülői értekezletünkön tájékoztattuk a szülőket, fejlesztő lehetőségéről szórólapokat, tájékoztatót osztottunk ki illetve bemutattuk a játékokat is, röviden ismertettük a használatát.

A nagycsoportos korú gyerekek megkapták az azonosító tokenjüket, ezt követően délelőttönként és alvás idő után is napi rendszerességgel használják a DIOO-t. A token megérkezése előtt az óvodapedagógus tokenjével belépve ismerkedhettek a különféle fejlesztő területek játékaival és lehetőségekkel. A bevezetést segítettük számukra, hiszen a magas létszám hangszintje mellett nem volt érthető minden esetben a játékok utasítása, szabálya, feladatai. A játékok gyakorlása mellett az állagmegóvásra is folyamatos figyelmet szenteltünk. Az 5 éves gyerekeink is igénybe vehetik a készüléket esetükben az óvónői tokennel léptetjük be az érdeklődő gyerekeket.

A gyerekek a játékok során sikerélményhez jutnak, növeli önbizalmukat, tanulási képességüket pl.: hangkoncentráltóság, kitartás, türelem, kudarcűrőképeség, monotóniatűrés, kreativitás stb.

A szabad választás lehetősége mellett kihasználjuk azokat az időszakokat, amikor versengés nélkül hozzáférésre van lehetőség. Pl.: korai érkezés a csoportba, délutáni játékidő.

Az esetleges műszaki problémákról folyamatos jelzést adtunk a tagintézményvezetőknek, aki továbbította azt. Elsősorban internet hozzáférési gondok adódtak.

2020.03.03-án a készülék műszaki állapotát szakember ellenőrizte, az internet megfelelő működését kábel bekötéssel helyreállították.

A havi 500 Ft+ áfa befizetésével biztosítják a szülők a 8 tanköteles korú gyermekünknek az eszköz kínálta lehetőségeket.

Daróczi Antalné óvodapedagógus

Kelemenné Ilyés Judit óvodapedagógus





### *Hajdúnánási Óvoda Eszterlánc Tagintézmény- Mesevár csoport*

Szülői értekezleten tájékoztattuk a szülőket, hogy a Fenntartónk tagintézményenként két darab Digitális Okosjátékot vásárolt. Elmondtuk, hogy a Digitális OkosJáték Óvodásoknak egy olyan innovatív, egyedi magyar fejlesztés, olyan digitális írástudást fejlesztő rendszer, ami kifejezetten az óvadás korosztály tagjai számára készült. Olyan készség-, illetve képességfejlesztő játékokat ölel fel, amelyek abban hivatottak segíteni a gyermekeknek, hogy minél eredményesebben megfeleljenek az iskola alkalmasság feltételeinek. Az eszköz jelentős mértékben hozzájárulhat az auditív és vizuális észlelés, a differenciálás, a szintetizáló és analizáló képesség, a finommotorika, a térorientáció, a memória és a logikus gondolkodás fejlesztéséhez is. Megismerkedhetnek a digitális írástudás alapjaival, valamint azt is, hogy ez az eszköz nagymértékben segítheti az óvónőket a gyermekek készségeinek felmérésében és fejlesztésében is

A Mesevár csoportban két kivétellel minden gyerek szülei igényelte az egyéni tokent.

Kezdetben az óvónői tokenekkel próbálhatták ki a játékokat, ismerkedtek az digitális eszközzel. Akinek szüksége volt segítségre, igyekeztünk segítséget adni. Később egymásnak is segítettek a gyerekek.

Sajnos a technika nem kedvezett, az internet hozzáférés gyakran akadozott. Ezért a csoportszobába külön ruter került.

2019. decembertől minden gyerek használhatta saját tokenjét. A tokenekre a gyerekek neve mellé, a jelük is felkerült, így a gyerekek maguk is elő vehetik azt. Kialakítottuk a szokásrendszert a DIOO használatához, beillesztettük a napirendünkbe. Két dobozba helyeztük a tokeneket, az egyikbe kerültek azok, akik már játszottak. Így figyelemmel tudjuk kísérni, ki az, aki még nem használta.

Törekszünk arra, hogy minden gyerek viszonylag egyenlő arányban férjen hozzá, lehetőség van délután is használni. Mostmár kérjük, mindenki önállóan használja, azonban még mindig előfordul, hogy a barátok segítik a társukat, ha bizonytalanok a feladatmegoldásban.

Többségük szívesen használja, vannak néhányan, akiket hívni kell. Vannak kedvenc játékok, van amelyiket kevésbé használnak. Sajnos mi óvodapedagógusok még nem látjuk az egyéni, csoportos eredményeket. Reméljük, hamarosan fogjuk látni, hisz kíváncsiak vagyunk, hogy melyek azok a területek, részképességek, ahol esetleg lemaradásuk van, illetve kiemelkedően



teljesítenek. Az egyéni eredményeket is látják már a szülők, van, aki azt mondja, igazán nem tudja, mit jelentenek a garfikonok. Ha már mi is látjuk, akkor tudunk segíteni az értelmezésében.

Azért azt elmondtuk, hogy nem ez az elsődleges mérőeszköz, amely a gyerekek egyéni képességeit méri. Minden gyerekről egyéni fejlődési naplót vezetünk, és a Difer mérés eredményeivel is mérjük a gyerekek képességeit. A mérés eredményeiről félévente tájékoztatást kapnak a szülők. A DIOO egyéni eredményeiről is tájékoztatjuk a szülőket, hisz hozzájárul ahhoz, hogy minél hatékonyabban megismerhessük a gyerekek képességeit

A szülők visszajelzése jó, gyerekek örömmel mesélnek otthon az új digitális eszközről, küldik e-mail-ben a rajzaikat és a fotót.

Ez az időszak azonban azt gondoljuk még rövid volt ahhoz, hogy teljes képet tudjunk alkotni. A nevelési év végére az egyéni és csoportos eredményeket, változásokat, fejlődéseket látva bebizonyosodik majd, hogy a DIOO a játékokon keresztül fejleszti a gyerekek 16 képességét, miközben felméri gyengeségeiket és erősségeiket. Mindezt úgy, hogy a gyermekekben nem is tudatosul, hogy tulajdonképpen oktatásban vesznek részt, játékként élik meg az egészet.

Bögre Lászlóné óvodapedagógus

Pálmáiné Magos Judit óvodapedagógus





### *Hajdúnánási Óvoda Gyermekkert Tagintézmény*

A DIOO, azaz a Digitális Okosjáték Óvodásoknak eszköz a Hajdúnánási Óvoda Gyermekkert Tagintézményben a 2019/2020-as nevelési év kezdetekor került beüzemelésre. Két fejlesztő gép elhelyezésére került sor két csoportszobában (Micimackó és Pillangó csoportban). A gépekkel való ismerkedés, tesztelés rövid időn belül megkezdődött mind a gyerekek, mind pedig az óvodapedagógusok által (pedagógus token használata segítségével), így a közelgő szülői értekezleten már a kipróbált, a gyerekek által már megismert gépeket tudtunk bemutatni a szülőknek.

A szülői értekezlet lehetőséget adott arra, hogy teljes körű tájékoztatást tudjunk adni a szülőknek a fejlesztő digitális játékkal kapcsolatos tudnivalókról. Többek között arról, hogy az eszköz egy zárt, biztonságos rendszer, mely mind a 8 kritikus képességet fejleszti (vizuális készségek, térorientáció, auditív készségek, környezet ismeret, szerialitás készsége, verbális készségek, logikus gondolkodás, matematika, grafomotoros készségek) és, hogy elsősorban az iskolára való felkészítésben nyújt segítséget (javasolt játékidő keretein belül) elsősorban a nagycsoportos gyerekek számára.

Valamint informáltuk a szülőket arról, a DIOO eszköz által nyújtott plusz lehetőségről is, hogy a megszabott havi díj (500.-Ft+ÁFA/hó) megfizetése ellenében folyamatos és pontos képet kapnak majd a gyermekük tudásszintjéről és fejlődési üteméről. Segítve ezzel feltárni az esetleges elmaradott tudásterületeket. Illetve nem utolsósorban a gyermek, napi egyszer egyszerűen elküldheti a szülők által megadott email címre a digitális alkotásait (fotó, rajz) is. A szülők visszajelzései alapján kiderült, hogy az ígért statisztikai adatokat, melyek a gyermek játékidő elosztását, valamint a képességek változását foglalná magába nem kerültek még egyszer sem kézbesítésre. Valamint az óvodapedagógusok sem kaptak erre vonatkozóan információt a mai napig. Ennek érdekében felvettük a kapcsolatot az intézményvezető asszonnyal, illetve a DIOO kapcsolattartójával is és azt az ígéretet kaptuk, hogy rövid időn belül ez a hiányosság pótlásra kerül és visszamenőleg is látni fogják a szülők, illetve az óvodapedagógusok is a várt adatokat, eredményeket. Az információk hiányában a gyermekek pozitív irányba történő fejlődését még hivatalos statisztikai adatokkal nem tudjuk alátámasztani, de a napi szintű személyes ellenőrzések során arra a következtetésre jutottunk, hogy valamennyi gyermek esetében megfigyelhető a fejlődés, hiszen egyre ügyesebben oldják meg a gép által felkínált feladatokat, egyre magasabb szintre eljutva ezzel.

A szülők véleménye az új eszközzel kapcsolatban megoszlik. Vannak szülők, akiknek egyből felkeltette az érdeklődését az új digitális eszköz és azonnal kérték gyermekeik fejlesztését a gép



által. Valamint több esetben fordult elő, hogy a szülő a gyermek kérésére fizetett elő a DIOO gép használatára.

De számos negatív visszajelzést is kapunk a szülők részéről, melyben nemtetszésüket fejezik ki a gépekkel kapcsolatban. Véleményük szerint a gyerekeket óvni kellene az ilyen informatikai eszközöktől az óvodában, hiszen e nélkül is túl sok időt töltenek az okos eszközök előtt. Vannak szülők, akik az otthoni nevelésben is egyre inkább próbálják a háttérbe szorítani a hasonló eszközök használatát, mindenképp mértékletességre törekednek, így egyáltalán nem örültek a gépek csoportszobában történő elhelyezésének. Szívesebben látnák a gépeket egy erre a célra kijelölt fejlesztő szobában, hogy valóban csak azoknak a gyerekek érhessek el, akiknek a szülei előfizettek a gép használatára, így nem kísértene azokat a gyerekeket a fejlesztő eszköz mindennapi használata, akiknek a szülei viszont nem igénylik a gép alkalmazását a gyermek fejlesztéséhez.

Jelenleg intézményünkben 19 gyermeknek van előfizetése (névre szóló tokennel rendelkezik) a gépek használatára 2019. december óta.

A fent jelzett létszámból 11 gyermek a Micimackó csoportba jár, így ők teljes körűen, kizárólag a saját csoportszobájukban elhelyezett gépet tudják használni. A megfelelő időbeosztás érdekében az csoport óvodapedagógusai bevezettek egy úgynevezett „DIOO táblát”, melynek a segítségével a nap, illetve a hét folyamán könnyedén nyomon tudják követni a gyermekek géphasználati idejét, alkalmait, biztosítva ezzel minden gyermek számára a fejlesztő által javasolt optimális játékidőt.

A fennmaradó 8 gyermek pedig a Pillangó csoportba beüzemelt eszközt tudja igénybe venni megszervezett időbeosztás szerint. 3 gyermek a Pillangó csoportba jár, így ők a délelőtti órák során tudják alkalmazni az eszköz által nyújtott fejlesztő játékokat, míg a fennmaradó 5 gyermeknek heti két-három alkalommal (a fejlesztő által meghatározott időkeret szerint, mely heti 2-3 alkalmat foglal magába maximum napi 15 percet gyerekenként) a délutáni időszakban van lehetőségük a gépet használni.

Természetesen azoknak a gyermekek is lehetőségük van használni a gépeket napi szinten, akiknek nincs előfizetésük (pedagógus tokennel, szintmérés nélkül), így a gépek a nap folyamán szinte folyamatosan használatban vannak a gyerekek által.

A gépeket szinte már a nevelési év kezdetén használni tudták a gyerekek. Eleinte kizárólag a fejlesztő által küldött óvodapedagógusi tokenek segítségével, majd a beérkezett névre szóló „gyermek tokenek” is folyamatosan használatba kerültek.





Sajnos a gépek használata, működése nem volt zökkenőmentes. Mindkét csoportszobában elhelyezett géppel voltak kezdeti problémák. A pillangó csoportban beüzemelt eszköz vezetékes interneten keresztül működik, így ebben az esetben legtöbbször csak frissítési problémák miatt nem tudták a gyerekek használni a gépet, melyre hamar segítséget kaptunk a fejlesztőtől, az intézmény rendszergazdájától így rövid időn belül orvosolhatóak voltak a problémák.

Ellenben a Micimackó csoportban elhelyezett fejlesztő gép kizárólag WIFI internet kapcsolattal működött, így itt idővel a WIFI jel gyengesége miatt egy ideig nem tudták a gyerekek használni a gépet. A hiba elhárítása érdekében WIFI jelerősítő eszközök beszerzésére és beszerelésére került sor, de sajnos ez a megoldás sem hozott pozitív eredményt, így a gép hosszabb ideig (január és február hó) használaton kívüli állapotban volt. A fejlesztő többszöri javaslatára, miszerint ebben az esetben is a vezetékes internet kapcsolatra lenne szükség a gép megfelelő működéséhez, végül a mai napon megvalósításra került. A fejlesztőt képviselő kapcsolattartó, Tréber Tibor elhárította a hibát az óvoda, illetve a fenntartó által biztosított vezeték bekötésével, így a mai napon már problémamentesen tudták a gyerekek használni ezt a gépet is.

A felmerülő hibák és problémák elhárítása után most már valóban a DIOO, digitális okosjáték teljes körű kihasználására koncentrálhatunk.

Terveink között szerepel többek között egy olyan időmérő eszköz bevezetése (például konyhai óra, amit az óvodapedagógus állít be), mely segítséget nyújt a gyerekek számára, hogy saját maguknak tudják mérni a gép előtt töltött idejüket, segítve ezzel önállóságukat.

Valamint javaslattal élnénk azzal kapcsolatban, hogy a gépek kerüljenek egy külön fejlesztő helyiségbe, ahol a gyerekek nyugodt körülmények között tudnák használni a gépet. Kizárva ezzel a csoportzajt, mint zavaró tényezőt, illetve a csoportba járó gyerekek esetleges zavaró jelenlétét. A visszajelzések alapján a szülők egy része, ebben a formában nyitottabb lenne a gép használatára, előfizetésére, hiszen jelenleg a gép folyamatos jelenléte miatt attól tartanak, hogy eltereli a gyermekek figyelmét egyéb más hasznos tevékenységről még akkor is, ha nem direkt játszanak vele, csak egymást nézik, figyelik.

Horváth-Varga Adrienn

Óvodapedagógus, DIOO felelős

Gyermekkert Tagintézmény



### *Hajdúnánási Óvoda Gesztenyevirág Székhelyintézmény- Kamilla csoport*

A csoportunkban 9 gyerek kérte a DIOO-hoz szükséges tokent. Mivel az előző félévben nagyon gyenge volt a jel az eszközműködéséhez, így a gyerekek 2020 januárjától tudják igazán és rendszeresen használni.

Nagyon jól be tudjuk építeni a 16 részképesség fejlesztésében.

Szülői visszajelzést még nem kaptunk a gyerekek fejlődésével kapcsolatban. Igyekszünk egyforma időt biztosítani a játékokra minden gyerek számára.

Egyedüli problémát az okozza, hogy még mindig nagyon halk, nehezen hallható az instrukció, amit egy-egy játék során ad a gyerekek számára. Erre ígéretet kaptunk, a jövőben ez a probléma orvosolva lesz.

A DIOO, mint (informatikai) IKT eszközként is szívesen alkalmazzuk az ismeretnyújtás során, hisz a google-ra vagy a youtube-ra átkapcsolva ismeretterjesztő kisfilmeket, zenét tudunk mutatni a gyerekeknek. És reméljük ez a skála szélesedni fog.

Pruma-Kovács Mária Tünde

Sebestyén Kéki Irén



### *Hajdúnánási Óvoda Gesztenyevirág Székhelyintézmény- Méhecske csoport*

Csoportunkban 2019. szeptembertől van DIOO, a gyerekek nagy öröme.

12 gyermek igényli a DIOO-t, havi rendszerességgel, pontosan fizetik a használati díjat.

Napi rendszerességgel alkalmazzák a délelőtti és a délutáni játékidőben is. Általában saját kezdeményezésre kérik, és szívesen használják.

A tokenek jellel ellátottak és a gyerekek teljesen önállóan használják a DIOO-t.

A szülők nagy elégedettségére a gyerekek szívesen rajzolnak és küldik el.

A kezdetekkor a géppel való ismerkedés időszakában előfordult, hogy segítséget kértek, de most már nem jellemző.

Használatára hamar rájöttek és örömmel játsszák rajta a fejlesztőjátékokat.

A játékok 16 képességterületet fejlesztenek.

Csoportunkban szívesen használjuk a YouTube alkalmazást is.

Szeretünk nézni rajta ismeretterjesztő filmeket, melyek a foglalkozás anyagához kapcsolódnak.

Egy-egy játék alkalmával előfordul, hogy a játszó gyereket társaik várakozva nézik.

A szülők örömmel fogadták ennek a képességfejlesztő játékok gyűjteményének okos változatát.

A mi csoportunkban a gép tökéletesen működik, ami probléma, hogy halk.





### *Hajdúnánási Óvoda Szivárvány Tagintézmény- Süni csoport*

A csoportba 27 gyermek jár közülük csak 1 gyermek szülője nem kérte a szolgáltatást, így mondhatjuk csoportszinten igény volt az eszköz használata iránt. A kezdeti technikai nehézségek miatt csak ritkán vagy egyáltalán nem nyílt lehetőség az eszköz felfedezésére. A folyamatos konzultációk hatására a nagycsoportosok január végétől tudják használni a program kínálta játékokat.

Gyermekeink a rövid használati idő alatt nagyon megszerették a DIOO-t. A magas létszám és a nagy népszerűség miatt beosztottuk, hogy ki melyik nap játszik a géppel. Odafigyelést igényel a pedagógus részéről a körforgás betartása, illetve a saját névre szóló tokennel való belépés pontosságára.

Azok a részképességek, amelyek gyengének bizonyultak egy-egy gyermeknél hamar kiderültek, ugyanúgy az is, ha egy gyermek valamiben tehetséges.

A gyermekek hamar ráéreztek a kezelés módjára, a különböző feladatok,, ízére”.

Lassan kezd kialakulni, hogy melyik gyermek milyen feladattípusokat kedvel leginkább. Természetesen kontrolálva, óvodapedagógusi irányítással más részképességet fejlesztő játékokra is motiváljuk a gyerekeket.

Nagyon szeretik gyerekeink a rajzoló, a hídépítő, a gyöngyfűző, a képátalakító programokat, valamint nagy örömmel fedezték fel a fényképkészítést.

A játék végén javasoltuk nekik, hogy küldjenek egy-egy képet anyának.

Mivel még viszonylag rövid ideje használjuk a DIOO-t ezért még arról nem tudunk véleményt alkotni, hogy a használat következtében hogyan változik a képességek átlagszintje. Azt azonban tudjuk, hogy az auditív differenciálást, auditív észlelést, valamint a verbális észlelést, beszédértést fejlesztő játékokat a gyerekek nem tudják használni, mert az alapzaj elég magas, így az instrukciókat nem hallják a gyerekek.

A többi játéknál sikerélményei vannak a gyermekeknek, amelyek ösztönzik őket a további problémamegoldásra.

A digitális játék által rögzített eredmények visszajelzését nagyon pozitívan értékelik a szülők, látják, hogy a gyermek melyik játékkal, mennyit játszott.



A DIOO-val készített digitális alkotások érkezéséről is örömmel számoltak be. (rajz, fotó, video felvétel).

Csoportvezető óvónők:

Kónya Gáborné

Kónyáné Menyhárt Erika





### *Hajdúnánási Óvoda Szivárvány Tagintézmény- Maci csoport*

A csoportba 24 fő gyermek jár, középső csoport révén a gyermekek óvodapedagógusi tokenel használják a gépet.

A csoportban elhelyezett DIOO gép, internet kapcsolat probléma miatt minden próbálkozásunk ellenére nem működött. A Wifi jel erősítő alkalmazását követően a probléma valamelyest javult, de továbbra sem tudjuk zökkenőmentesen használni a gépet, többször lefagyott a játék, újra kellett indítani a gépet, vagy be sem töltött. A DIOO munkatársának is leállt a játék valószínűleg internet kapcsolat hiba miatt. Február hónapban a jelerősítők hatására részlegesen használhatóvá vált a gép.

A gyerekek többsége érdeklődést mutat a feladatok iránt, szeretnek egyszerre többen játszani.

Csoportvezető óvónők

Dráviczkiné Porkoláb Edit

Kovácsné Bata Éva Marianna



### *Hajdúnánási Óvoda Hétszínvirág Tagintézmény*

Óvodánkban már 4 éve használjuk a Digitális okoseszközt. A stabil internetkapcsolatnak köszönhetően jól működik. A gyerekek szívesen használják. Már a kiscsoportosok is érdeklődnek iránta. A nagycsoportosok rendelkeznek saját tokennel. Az ő mérésüket elvégeztük őszi végén, tavasszal újabb mérést végzünk a fejlődés megfigyelése érdekében. Vannak kedveltebb játékok, amiben elég magas szintre eljutottak a gyerekek.

Hasznos, magas szintű fejlesztőjáték. Igény szerint a szülők is megismerték.

Hajdúnánás-Tedej, 2020.03.04.

Csiszárné Török Éva

Óvodapedagógus



## Projektterv az OVITÁBOR időszakáról

A tábor időpontjai a következők:

2020. július 8-9; 15-16; 22-23;

2020. augusztus 6-7; 17-18;

Időtartam: 8 – 11:30 való kint tartózkodással a Kendereskertben, ebéd és délutáni pihenés az óvodában.

Az étkezésről a helyszínen a Közétkeztetési Kft. gondoskodik előzetes egyeztetést követően (tízóraiztatás).

A gyermekek utaztatása (kb. 40 fő+ 6 felnőtt kísérő) 48 személyes autóbusszal történik a nyári ügyeletet biztosító óvodából, valamint Tedejről kisbusz segítségével 7 gyermek+ 1 felnőtt kísérő.

Terveink szerint az alábbi programokat kínáljuk a gyermekeknek a teljesség igénye nélkül:

- **„Fedezzük fel a Kendereskertet” projekt**

- Túrázás a Kendereskertben és környékén
- Növénygyűjtés, préselés, ragasztás *(kis növényhatározóból képek nyomtatása, nagyítása, ami alapján a gyerekek megkeresik a növényeket)*
- Gombagyűjtés (szintén képek alapján- nagy pófeteg, szegfűgomba)
- Erdei kaland - madárles, rókalyuk keresés, állatnyomok azonosítása, jelháború a fák között

- **Állatprojekt**

- Állatok a farmon – játékos vetélkedő
- Csapatokba rendeződve a Kenderes kert körbejárva minden karám előtt az adott állatra vonatkozó kérdések megválaszolása (pl. mit eszik, mi fedi a testét, hány lába van, természetes élőhelye, az egészséges életmódhoz igazított állati eredetű élelmiszerek, ételek fogyasztásának lehetőségei stb.)
- Állatok etetése, gondozásában való segítségnyújtás
- Állatokról szóló, állatmozgásokat utánzó mozgásos játékok, dalos játékok tanítása
- A témában vetélkedő szervezése – helyezettek - eredményhirdetés, jutalmazás
- Lovaskocsikázás – csikós bemutató

- **Gasztroprojekt**

- A helyben termesztett növényekkel való ismerkedés, felhasználásuk – feldolgozásuk, az egészséges étrendbe való beillesztésük
- Fűszernövények – felhasználásuk lehetséges módjai
- Növénygondozásban való részvétel *(öntözés, gyomlálás, betakarítás - szüretelés a lehetőségekhez mérten)*
- Kenyérlángos és kenyér sütése kemencében, a tészta készítésének megfigyelése, közös elkészítése
- A témában vetélkedő szervezése – helyezettek - eredményhirdetés, jutalmazás





- **Játékprojekt**
  - Szalmabála gurító verseny
  - Bála mozi (projektor, vetítövászón, kis szalmabálák)
  - Népi játékok, használatuk
  - Papírsárkány eregetés
  - Szelektív hulladékanyagokból kézműves foglalkozások
  - Parittyá készítés – célbalövő verseny
  - Szélforgó készítés
  - Óriásbuborék fújó verseny
  - Kötélhúzó verseny, zsákban futás, tekegurítás stb.
- **Népi kismesterségek projekt**
  - Szalmafonás
  - Fazekasság
  - Bőrözés
  - Nemezelés
  - Mézeskalács készítés, díszítés
  - Íjászat
- A Hajdúnánási Helytörténeti Múzeum és Könyvtár mint partnerintézmény, egy közösen szervezett helyszíni foglalkozást vezet a gyermekek részére.
- **Tábortűz** gyűjtás, táborzárásként az utolsó napon szülők részvételével.



# Hajdúnánási Óvoda

4080 Hajdúnánás, Magyar u. 104. ☎: 06-52/619-693

e-mail: hajdunanasiovoda@gmail.com

Iktatószám: 47/2020.

Tárgy: Az óvodai rendkívüli szünetben munkavégzéssel és gyermekfelügyelet biztosításával kapcsolatos utasítások

## INTÉZMÉNYVEZETŐI HATÁROZAT

Magyarország Kormánya 2020. március 11-én a COVID-19 VÍRUS terjedésének következményeként az ország területére vészhelyzetet hirdetett, ezzel egyidőben különleges jogrendet vezetett be.

Tekintettel a kihirdetett vészhelyzet rendkívüli szünetére, a Hajdúnánási Óvoda székhely és tagintézményeiben folytatott munkavégzés elrendelésére a munkáltató **egyoldalúan** jogosult, mely szerint az alábbi intézményvezetői utasítások érvényesek 2020. március 16. – 2020. május 31. között.

- 2020. március 16-tól gyermekfelügyelet ellátására be nem osztott **óvopedagógusok számára otthoni munkát rendel**ek el 2020. május 31.ig - *a gyermekfelügyelet ellátására beosztás kivételével, mivel beosztásuk szerint akkor az óvoda területén látják el a feladatukat* - de leg hamarabb az otthoni munka végzés elrendelésének megszűnésére vonatkozó határozatomban megadott időpontig (szükség esetén saját hatáskörben az időpont hosszabbítása fog történni).
  - Ezen idő alatt az otthoni munka tartalmát az óvodai nevelési tevékenységgel kapcsolatban a tagintézmény-vezetők határozzák meg, előzetes vezetői egyeztetést követően a munkatársak és az intézményünk információtechnológiai lehetőségeinek figyelembe vételével.
  - A Home Office-ban dolgozó óvónők a tagintézmény-vezetők felé tartoznak elszámolással a végzett munkájukkal kapcsolatban, melyek összegzéséről a tagintézmény-vezetők az intézményvezető felé tartoznak beszámolási kötelezettséggel heti rendszerességgel. A beszámolók iktatást követően megküldésre kerülnek a fenntartó irányába.
  - A tagintézmény vezetők feladatkörébe utalom továbbra is a felügyelettel kapcsolatos logisztikai feladatok elvégzését, koordinálását. Az óvodai beiratkozás rendje online, vagy telefonos egyeztetés során fog történni, 2020. április 6 – 17 közötti időszakban, az Oktatási Hivatal által kibocsátott határozat alapján. Minden tagintézmény-vezető személyesen érintett az ezzel kapcsolatos hivatalos ügyek intézésében, ezen időszakban az intézményvezetővel együtt elérhetőséget kell biztosítaniuk a szülők számára reggel 8 órától délután 16 óráig. A napi jelentéseket kötelezően elvégzik tájékoztatás képpen a vezető irányába.
  - Az otthoni munkavégzést a pedagógusok esetében hétköznapiakon délelőtt 9-12 óráig határozom meg. Ebben az időtartamban kötelessége a pedagógusnak fogadni a telefonhívást, illetve reagálni esetleges írásban történő megkeresésre. A távmunkavégzés sajátos jellegére való tekintettel a napi munkaidő másik felének beosztása kötetlen marad a dolgozó számára
  - Online óvodapedagógus fogadóóra felajánlása privátban munkanapokon ebben az időtartamban. Célja, a differenciált, személyre szabott pedagógiai segítségnyújtás.



- Az iskolába készülő nagycsoportosok esetében előben is bejelentkeznek az óvodapedagógusok.
- Továbbá „Módszertani ajánlás az óvodapedagógusok részére a koronavírus járványban az óvodai ellátást végző intézmények esetében elrendelt szünetre” értelmében elvégzik a pedagógiai program, szabályzatok felülvizsgálatát, aktualizálását.
- Szakmai kompetenciák erősítése, fejleszthető területekre való fókuszálás a szakirodalmak tanulmányozásával.
- A tagintézményekben működő munkaközösségek vezetői ezen feladatkörükhöz tartozó szakmai munkájukat a következőképpen végzik és terjesztik ki a munkaközösségi tagok irányába: online szakmai előadások ajánlása, szakirodalmak, konferenciák anyagának eljuttatása, erről való reflektálás írásos formában.
- **A tagintézményekben folyó munkavégzést a dajka és pedagógiai-asszisztens munkakörökben a munkaköri leírásukban a *Felelősségi kör* címszó alatt rögzített „A vezetői utasítások igénytől eltérő végrehajtásáért ” feladat kiosztáshoz saját munkaköre ellátásában, munkáltatói utasítás alapján célzott feladatok ellátását rendelem el, úgymint:**
  - a gyermekfelügyeletet ellátó helyiségek, abban található eszközök folyamatos fertőtlenítése, az óvoda kerti udvarának parkosítása, takarítása, kerti játékok tisztítása, festése, fedett ovi-foci műfüves pályájának takarítása, udvari babaházak takarítása, karbantartása, csoportszobákhoz tartozó külső teraszok takarítása, folyamatos kertgondozás, a nagymozgást szolgáló felületek rendben tartása.
  - Munkakörükön belül kiemelt feladatuk az óvodai csoportszobák, öltözők, mosdók, WC-k, bútoraik, gyermekágyak, ágyneműk, játékok, fejlesztő eszközök fertőtlenítése, azzal a céllal, ha tömeges gyermekfelügyelet biztosítására szükség lesz, az intézmény rendezett fertőtlenített állapotban álljon rendelkezésre.
  - Ezen feladatok ellátásában az intézményekben alkalmazott **közfoglalkoztatott** munkatársak hatékony részvételét rendelem el.
  - Home Officeban dolgozó óvodapedagógusok munkájának segítése, együttműködés a szakmai munka színvonalának megtartása, a nevelőmunka eredményességének fokozása érdekében: segédanyagok digitális szerkesztése, dekorációs eszközök, játékkészletet gazdagító kiegészítő eszközök (babaruha, babakonyhai kellékek stb.), a mozgás fejlesztéséhez szükséges kézi szerek (babzsák, henger, szalag, kendő stb), óvodai promóciós ajándékok készítése, társas és képességfejlesztő játékok készítésében való közreműködés.
  - Fenti kijelölt feladatokat saját munkakörükön belül, szükség szerint a tagintézmény-vezető napi feladatkiosztása mellett végzik el.

### **Gyermekfelügyelet:**

- 2020. 03.16-tól a kihirdetett veszélyhelyzetben a rendkívüli szünet fennállásáig, illetve ezzel ellenkező határozatban a gyermekfelügyelet biztosításának megszüntetéséről szóló munkáltatói utasítás adásáig az óvónő, dajka, pedagógiai asszisztens munkakörben dolgozók szükség esetén a gyermekfelügyelet ellátását végzik kiscsoportokban (max. 5 fő/csoport). A csoportok elosztását a tagintézmény-vezető (illetve akadályoztatása esetén a helyettesítési rendnek megfelelő szakember) állapítja meg napi szinten.
- A vezető a jelzett gyermekfelügyeletet igénylők számának alapján határozza meg a szakmai létszámot, ehhez készít beosztást. Figyelembe véve a munkatársak egészségügyi kockázatát, leterheltségét, járványügyi szempontokat (önkéntes vagy hatósági karanténból való felszabadulás időpontját).





- Heti két alkalommal a vezető által minden dolgozó berendelhető intézményi munkavégzésre, gyermekfelügyeletre.
- Általánosságban is, de kifejezetten a gyermekfelügyelet biztosítása folyamán a járványügyi előírások legszigorúbb betartása kötelező az intézmény minden munkavállalója számára.
- A tagintézmény-vezetők minden munkanap 9:00 óráig lejelentik az előző napon gyermekfelügyeletben résztvevők számát a székhely intézményben ügyeletet tartó óvodatitkárnak, akinek ezt a létszámot fel kell tölteni naponta a KIR felületére.
- Az **óvodatitkár** napi munkaidejének felét (négy óra) otthoni munkavégzésben határozom meg, a munkaköri leírásban foglaltak szerint, illetve az aktuális ügyek intézésére.
- Tagintézményeinkben a gyermekfelügyelet biztosításának időtartama hétköznapokon 8:00 – 17:00 óra (igény szerint változhat).
- A gyermekek gyermekfelügyeletbe érkezésének és távozásának szabályait a veszélyhelyzetben kötelező intézkedések betartásával a tagintézmény-vezetők határozzák meg, hirdetik ki a felügyeletet igénybe vevő szülők felé.
- A gyermekfelügyeletet a szülők csak indokolt esetben kérhetik, hiszen az elrendelt rendkívüli szünet célja, a koronavírus-járvány terjedésének a lassítása, megakadályozása.
- A szülők a gyermek felügyeletére vonatkozó kérelmüket a tagintézmény-vezetők felé nyújtják be.
- Az intézményvezető az alábbi szempontok mérlegelésével dönthet a felügyeletre irányuló kérelem teljesítéséről, vagy elutasításáról:
  - Kötelező gyermekfelügyeletet biztosítani nyilatkozat esetén az alábbi területen dolgozó szülők gyermekei számára:
    - az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 3. § d) pontja szerinti egészségügyi dolgozók, (az orvos, a fogorvos, a gyógyszerész, az egyéb felsőfokú egészségügyi szakképesítéssel rendelkező személy, az egészségügyi szakképesítéssel rendelkező személy, továbbá az egészségügyi tevékenységben közreműködő egészségügyi szakképesítéssel nem rendelkező személy;)
    - a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény szerinti hivatásos, szerződéses állományú katonák és a tényleges katonai szolgálatot teljesítő önkéntes tartalékos katonák,
    - a honvédelmi alkalmazottak jogállásáról szóló 2018. évi CXIV. törvény 5. § szerinti honvédelmi alkalmazotti jogviszony a honvédelmi szervezet és az annak feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátásában történő közreműködést vállaló honvédelmi alkalmazott közötti közszolgálati jogviszony.
    - a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvény szerinti hivatásos szolgálati jogviszonyban állók és rendvédelmi igazgatási alkalmazottak,
    - a Nemzeti Adó- és Vámhivatalról szóló 2010. évi CXXII. törvény 15. § (1) bekezdése szerinti foglalkoztatottak (kormánytisztviselők, pénzügyőr, kormányzati ügykezelők, munkavállalók, tisztjelöltek)
    - a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény szerinti kormánytisztviselők
- A munkaerőpiac működése érdekében elvárás, hogy minden településen, ahol mutatkozik szülői igény, folyamatosan biztosítva legyen a megfelelő számú intézményben a gyermekfelügyelet. Nem vehetnek részt a gyermekfelügyeleti ellátásban azok a gyermekek, akiknek a szülei/gondviselői napközben otthon tartózkodnak!
- A gyermekfelügyeletet nem lehet igénybe venni szociális indokok alapján! A gyermekek napi étkezéséről az önkormányzat gondoskodik a felügyeletet igénybe nem vevő gyermekek esetében is. A Hajdúnánási Gyermekek és Közéletfejlesztési Kft. vezetőjével történt egyeztetés alapján valósul meg ennek kivitelezése.



Fel kell hívni a szülők figyelmét arra, hogy kiscsoportos felügyelet esetében is magasabb a fertőzésveszély, mint ha otthon lenne a gyermek!

Kérem a tagintézmény-vezetőket, hogy az intézményvezetői határozatban megfogalmazottakat ismertessék a munkatársakkal!

A határozatban foglaltak mellett fenntartom a jogot arra, hogy az aktuális helyzetnek megfelelően a feladatkörök bővítésre kerülhetnek minden munkavállaló esetében, a pedagógiai céljainknak alárendelt módon.

Hajdúnánás, 2020. március 16.



Gyüre Anikó  
Intézményvezető

